



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.01.2024 № 30
п.г.т. Сосьва

О мероприятиях по подготовке к пожароопасному периоду 2024 года на территории Сосьвинского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения пожарной безопасности на территории Сосьвинского городского округа в пожароопасный период, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике и тушению пожаров в лесах, населенных пунктах и на объектах экономики Сосьвинского городского округа в пожароопасный период 2024 года (Приложение №1).

2. Начальнику Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года согласно «Оперативного плана мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа» (Приложение №2).

3. Рекомендовать начальнику ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области:

1) организовать контроль за готовностью техники и личного состава ПЧ № 6/4 (п.г.т. Сосьва), ПЧ № 6/5 (п. Восточный) - ГКПТУ СО «ОПС СО №6» отряда противопожарной службы к пожароопасному периоду 2024 года;

2) обеспечить своевременное информирование администрации Сосьвинского городского округа, руководителей предприятий, организаций, учреждений и население о состоянии пожарной обстановки в границах Сосьвинского городского округа.

4. Рекомендовать начальникам ПЧ № 6/4, 6/5 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»:

1) в целях профилактики пожаров в жилом секторе Сосьвинского городского округа, организовать проведение по дворовых обходов, на которых довести до жителей правила пожарной безопасности;

2) держать в исправном состоянии и постоянной боеготовности пожарную технику;

3) взять на учет неблагополучные семьи;

4) периодически проводить проверки нежилых зданий, помещений, подвалов, чердаков;

5) до 15.05.2024 г. провести комиссионную проверку наружного противопожарного водоснабжения на территории Сосьвинского городского округа.

5. Директору МКУ «УГЗ и ХО СГО» :

1) выполнить в целях исключения возможного перехода природных пожаров на территории населенных пунктов Сосьвинского городского округа противопожарные минерализованные полосы шириной до 10 метров (Приложение № 3);

2) проводить комплекс целенаправленных пропагандистских информационных мероприятий среди населения, направленных на недопущение пожаров в населенных пунктах и выполнение первичных мер пожарной безопасности.

6. Директору МБУ «ЭХУ СГО» производить очистку (покос) травы на территории общего пользования в границах населенных пунктов (Приложение №4).

7. Начальнику Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление культуры» обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года согласно «Оперативного плана мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры Сосьвинского городского округа» (Приложение №5).

8. Рекомендовать руководителям управляющих компаний ООО УК «Жилстройсервис», ООО УКИКО, ИП А.В. Туснолобов:

1) до наступления пожароопасного периода, также в пожароопасный период 2024 года осуществлять уборку прилегающей к обслуживаемым домам территорий от сухой растительности, порубочных остатков и других горючих отходов;

2) обеспечить работоспособное состояние аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты.

9. Рекомендовать начальнику ЛИУ-23, начальнику Сосьвинского РЭС ПО «Серовские электрические сети», начальнику Сотринского участка ЛПС-3 ГБУ СО «Уральская база авиационной охраны лесов, начальнику Сосьвинского авиаотделения ГБУ СО «Уральская база авиационной охраны лесов»:

1) до наступления пожароопасного периода осуществить уборку прилегающей к предприятиям территорий, объектов от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков мусора и других горючих материалов;

2) при прилегании территории, объекта предприятия, учреждения к лесу осуществлять комплекс мероприятий согласно ППР в РФ утвержденные ПП РФ от 16.09.2020 г. №1479 п.70 (10 метров).

10. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Серовский» в период высокой пожарной активности:

1) организовать и обеспечить пропуск негабаритной, тяжеловесной техники, прибывающей к местам тушения пожаров;

2) включить в маршрут патрулирования патрульно-постовой службы полиции квартиры, освобожденные жителями в связи с программой переселения из аварийного и ветхого жилья;

3) усилить контроль за поведением лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, склонных к употреблению наркотиков и бытовому пьянству, неблагополучными семьями, как основной причиной пожаров в жилом секторе.

11. Рекомендовать директору ГКУ СО «Сотринское лесничество» :

1) обеспечить круглосуточный мониторинг пожарной обстановки с целью своевременного выявления и прогнозирования лесных пожаров;

2) в течение всего летнего пожароопасного периода обеспечить перекрытие съездов в лесные массивы с целью недопущения несанкционированного проезда автотранспорта;

3) установить около съездов в лесные массивы аншлаги, предупреждающие об опасности разведения костров в лесах;

4) организовать работы по созданию противопожарных разрывов, прокладке минерализованных и защитных полос, проходящих через лесные массивы.

12. Рекомендовать руководителям предприятий, занимающихся заготовкой и переработкой леса:

1) до наступления пожароопасного периода осуществить уборку прилегающей к предприятиям территорий, объектов от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов;

2) до наступления пожароопасного периода 2024 года проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения, мотопомп;

3) обеспечить своевременный ремонт, обслуживание пожарных гидрантов и других источников наружного противопожарного водоснабжения и обеспечить свободный подъезд к ним;

4) организовать дежурство имеющихся добровольных пожарных дружин и пожарной техники, установку звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара, создание запаса воды и закрепление за работниками одного из видов противопожарного инвентаря для целей пожаротушения;

5) запретить вывоз отходов лесопиления с территории предприятий на несанкционированные площадки;

6) при прилегании территории, объекта предприятия, учреждения к лесу осуществлять комплекс мероприятий согласно ППР в РФ утвержденные ПП РФ от 16.09.2020 г. №1479 п.70;

7) рекомендовать директору ООО «Уралоптлес» до 01.04.2024 года освободить прилегающую к въездной зоне пгт.Сосьва территорию от складированного круглого леса.

12. Рекомендовать хозяйствующим субъектам осуществляющим деятельность в сфере торговли и услуг на территории Сосьвинского городского округа:

1) до наступления пожароопасного периода осуществить уборку прилегающей к объектам территории от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов.

14. Рекомендовать директору ООО «Уралстройсервис» :

1) после окончания отопительного сезона осуществить уборку прилегающей к объектам территории от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов;

2) до наступления пожароопасного периода 2024 года проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения, мотопомп.

15. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа;
16. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа



Е.Ю. Преин

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Сосьвинского городского округа
от 31.01.2024 № 32

План
мероприятий по профилактике и тушению пожаров в лесах, населенных пунктах
и на объектах экономики Сосьвинского городского округа
в пожароопасный период 2024 года

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |
|-------|--|---|--|
| 1. | Проведение заседаний комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности по вопросу готовности Сосьвинского городского округа к пожароопасному периоду 2024 года. | Председатель КЧС и ОПБ СГО | До 05.03.2024 г. С 05.04.2024 г. ежемесячно до окончания пожароопасного сезона 2024 г. |
| 2. | Проверка готовности ДПД | ГКПТУ СО «ОПС СО № 6» Председатель совета Региональной общественной организации Свердловской области Добровольная пожарная охрана «Урал»; Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр по поддержке добровольчества в сфере культуры и безопасности и ликвидации последствий ЧС Свердловской области»; ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО; МКУ «УГЗ и ХО СГО» | До 15.04.2024 г. |
| 3. | Работа контрольных групп по выявлению нарушений правил пожарной безопасности на территории Сосьвинского городского округа. | Сотрудники администрации СГО (Распоряжение администрации СГО от 25.01.2024 № 25), Территориальный отдел МКУ «УГЗ и ХО СГО»-Видякина О.Н., Романов С.В., Носань С.А., Якимова Н.А., Ворошилова Е.С. | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 4. | Очистка (покос) травы на территории общего пользования в границах населенных пунктов пгт. Сосьва 31 Га - Приложение № 4 (в рамках имеющегося финансирования). | МБУ «ЭХУ СГО», ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | В пожароопасный период 2024 г. |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 5. | Выполнение мероприятий по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок мусора. | МБУ «ЭХУ СГО», Сотрудники территориального отдела МКУ «УГЗ и ХО СГО» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 6. | Обеспечение готовности пожарной техники, прицепных цистерн, необходимого оборудования, противопожарного снаряжения. | ГКПТУ СО «ОПС СО №6» | До пожароопасного периода 2024г. |
| 7. | Создание (обновление) минерализованных противопожарных полос вокруг населенных пунктов (наличия финансирования (Приложение 3). Пгт. Сосьва -4 км; д.Мишина-1 км 500 м.; п.Сосьва Новая-1 км 500 м.; п.Зеленый -617 м.; д.Монастырка – 500 м.; с.Романово- 3 км 380 м, п.Пасынок- 755 м.; д.Копылова- 737 м; д.Маслова- 1 км 50 м. | МКУ «УГЗ и ХО СГО», ГКУ «Сотринское лесничество» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 8. | Организовать проведение агитационно-разъяснительной работы среди граждан, ведущих асоциальный образ жизни, неблагополучных, социально незащищенных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов. | ГКПТУ СО «ОПС СО №6» МО МВД РФ «Серовский», ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 9. | Разработать маршруты и графики патрулирования лесной охраны | ГКУ «Сотринское лесничество» | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 10. | Проведение противопожарных инструктажей работников организаций. | Руководители предприятий, организаций и учреждений, ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО; ГКПТУ СО «ОПС СО №6» | По мере необходимости |
| 11. | Изготовление методических материалов и памяток на противопожарную тематику | МКУ «УГЗ и ХО СГО», ГКПТУ СО «ОПС СО №6», ОНД и ПР ГОВ,НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО. | По мере необходимости |
| 12. | Проведение разъяснительной работы с населением по защите лесов от пожаров и действиям при их возникновении. | ГКПТУ СО «ОПС СО №6», МКУ «УГЗ и ХО СГО», ГКУ «Сотринское лесничество», ОНД и ПР ГОВ,НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО | Постоянно |
| 13. | Обучение населения способам защиты от пожаров и действиям в этих ситуациях, продолжить пропаганду в области пожарной безопасности | ГКПТУ СО «ОПС СО №6» МКУ «УГЗ и ХО СГО» ОНД и ПР Серовского ГО, Сосьвинского ГО, Гаринского ГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 14. | Организация контроля за соблюдением запрета выжигания сухой травянистой растительности | ГКУ «Сотринское лесничество», ГКПТУ СО «ОПС СО №6», МО МВД РФ «Серовский», ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО, Администрация Сосьвинского городского округа | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 15. | Организация проведения субботников на территории Сосьвинского городского округа | Территориальный отдел МКУ «УГЗ и ХО СГО» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 16. | Уборка территории после сноса пожароопасных расселенных жилых домов, признанных аварийными и непригодными для проживания. | ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 17. | Опиловка деревьев на территории Сосьвинского городского округа (в рамках имеющего финансирования) | ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 18. | Раздача уведомлений организациям, учреждениям, юридическим лицам, гражданам СГО и т.д. владеющими, пользующимися, распоряжающимися территориями прилегающих к лесу о необходимости обеспечить ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих остатков на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделить лес минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером. | Администрация Сосьвинского городского округа, Сотрудники территориального отдела МКУ «УГЗ и ХО СГО» | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 19. | Проверка источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Сосьвинского городского округа. | МКУ «УГЗ и ХО СГО», ГКПТУ СО «ОПС СО №6», МБУ «ЭХУ СГО» | До 15.05.2024 г. |
| 20. | Устройство пожарных водоемов на территории пгт. Сосьва, п. Восточный (в рамках имеющего финансирования). | ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | В пожароопасный период 2024 г. |
| 21. | Проверка работоспособности пожарных гидрантов расположенных на территории пгт. Сосьва с заправками пожарных автомобилей водой согласно регламента. | МБУ «ЭХУ СГО», ГКПТУ СО «ОПС СО №6», ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО. | До пожароопасного периода и в пожароопасный период 2024 г. |
| 22. | Осуществление патрулирование берега реки Сосьва с целью выявления нарушений правил пожарной безопасности. | ОНД и ПР ГОВ, НГО, СГО, ГГО, УНД и ПР ГУ МЧС России по СО, Администрация Сосьвинского городского округа, МКУ «УГЗ и ХО СГО» | На период действия особого противопожарного режима 2024 г. |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|-------------------------------|
| 23. | Уборка несанкционированной свалки горючих отходов расположенной пгт. Сосьва, ул. Кирова, 26 (в рамках имеющего финансирования). | ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | До сентября 2024 г. |
| 24 | Модернизация водозаборной скважины по адресу: пгт. Сосьва, ул. Виктора Романова, д.140 (в рамках имеющего финансирования). | ООА СГО «Комитет ЖКХ и СЭТС» | До сентября 2024 г. |
| 25. | Произвести уборку кладбищ расположенных на территории Сосьвинского городского округа от мусора горючих отходов (в рамках имеющего финансирования). | МБУ «ЭХУ СГО»; | В пожароопасный период 2024г. |
| 26. | Установка автономных дымовых пожарных извещателей многодетным семьям, семьям находящимся в социально опасном положении (в рамках имеющего финансирования). | МКУ «УГЗ и ХО СГО» | В пожароопасный период 2024г. |

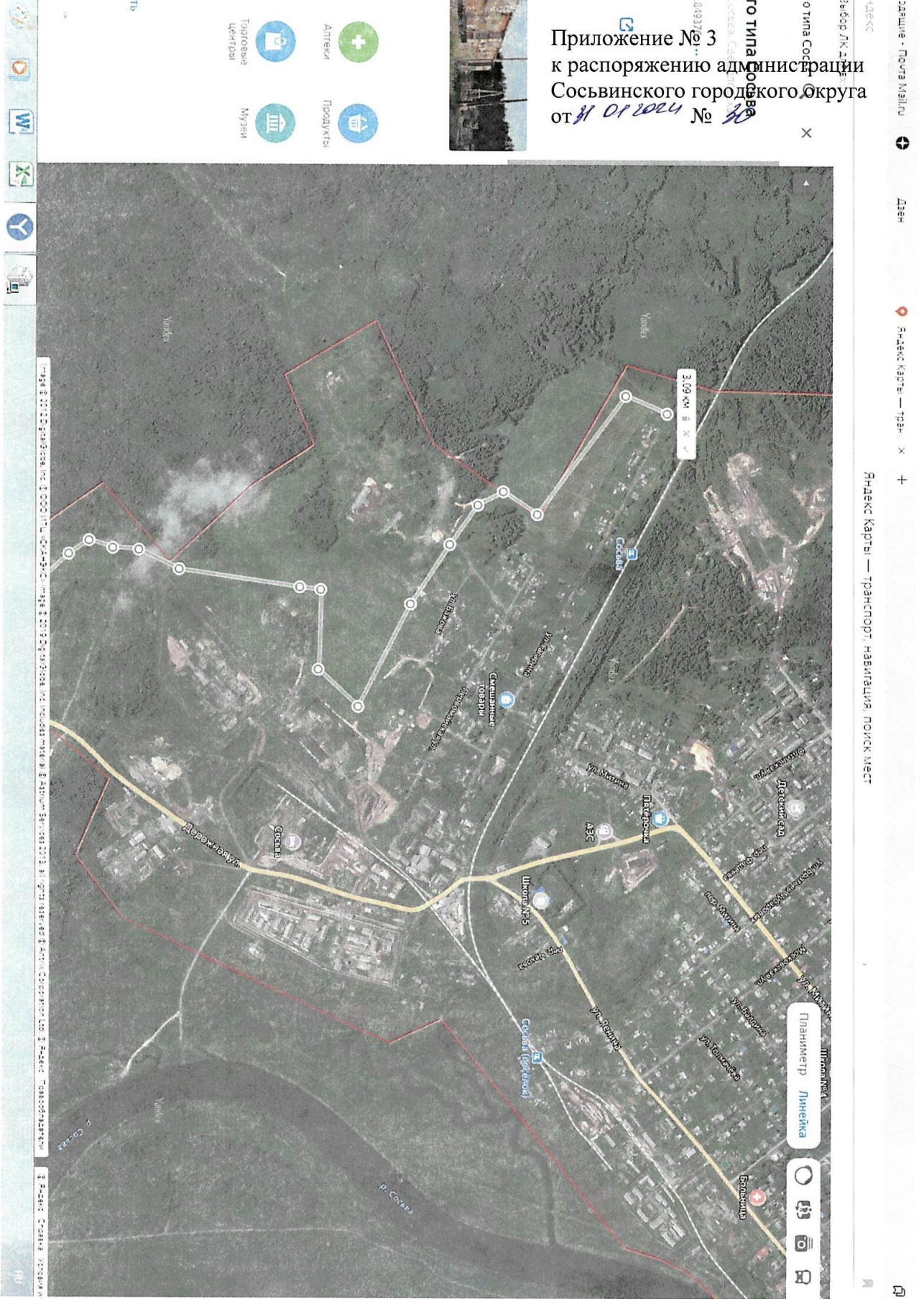
Оперативный план
мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года в
образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|--|-------------------------------------|--|
| 1. | Актуализация НПА образовательных учреждений по обеспечению пожарной безопасности | январь - февраль | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 2. | Издание приказов о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность, обновление инструкций о мерах пожарной безопасности в зданиях и на прилегающей территории образовательного учреждения на 2024 год | февраль | Руководитель ОУ |
| 3. | Анализ результатов работы межведомственной комиссии по приемке образовательных учреждений к НУГ с последующим созданием и выполнением плана устранения выявленных недостатков | июль – август | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 4. | Рассмотрение вопроса об обеспечении пожарной безопасности на совещании с руководителями образовательных учреждений | 1 раз в месяц | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 5. | Проведение месячника пожарной безопасности (тренировки, профилактические мероприятия) с последующим отчетом в ООА СГО «Управление образования» | сентябрь | Классные руководители Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 6. | Обучение учащихся школы, мерам пожарной безопасности и действиям при ЧС по программам ОБЖ | регулярно | Руководитель ОУ |
| 7. | Работа отрядов ДЮП (Дружина юных пожарных) в образовательных учреждениях, публикация новостей ДЮП на официальных сайтах - профилактические рейды; - профилактические акции; - конкурсы; - выступления | 1 раз в месяц | Классные руководители Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 8. | Разъяснительная работа об ответственности родителей за пожарную безопасность несовершеннолетних (родительские собрания, публикации в родительских чатах, на официальных сайтах образовательных учреждений, оформление стендов по пожарной безопасности в приемных) | ежеквартально | Классные руководители Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 9. | Проведение учений/тренировок по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей. Акты тренировок предоставлять в ООА СГО | 2 раза в год (февраль, сентябрь) | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | «Управление образования» | | |
| 10. | Проведение инструктажей с работниками по эксплуатации электробытовых приборов, технической эксплуатацией всех видов электроустановок с назначением ответственного должностного лица, ведущего отчет по проверкам с ведением в журнал | 1 раз в месяц | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 11. | Проведение инструктажей с обслуживающим персоналом ОУ по отработке плана эвакуации и действий на случай пожара, обратив особое внимание на состояние основных и запасных путей эвакуации | Ежеквартально | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 12. | Обучение работников образовательных учреждений мерам пожарной безопасности в соответствии с истечением сроков обучения | регулярно (по истечению сроков обучения) | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 13. | Практические занятия с персоналом образовательного учреждения по применению первичных средств пожаротушения, действиям в случае ЧС при пожаре | ежеквартально | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 14. | Принятие мер по утеплению внутренних пожарных водопроводов и пожарных гидрантов с целью исключения их замораживания. Очистка мест расположения пожарных гидрантов от снега | сентябрь – март | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 15. | Осмотр помещений в противопожарном отношении в праздничные дни и каникулярный период специально назначенными комиссиями с отметкой в журнале | регулярно | Руководитель ОУ |
| 16. | Организация дежурства при проведении аварийных и ремонтных работ в выходные и праздничные дни в местах проведения этих работ Сбор графика дежурств ответственных должностных лиц | при ремонтных и аварийных работах | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 17. | Проверка состояния систем электроснабжения с назначением ответственного должностного лица, с последующим ведением журнала отчетов об исправности систем | ежедневно | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 18. | Ревизия первичных средств пожаротушения в образовательном учреждении с назначением ответственного должностного лица ведущего журнал отчетности | 1 раз в месяц | Руководитель ОУ |
| 19. | Обеспечение исправного технического состояния, своевременного обслуживания инженерно – технического оборудования в образовательных учреждениях (кнопка «тревожной сигнализации», телефонная связь, автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре, наличия и исправности первичных средств пожаротушения, внутреннего и наружного водоснабжения, системы аварийного освещения путей эвакуации), осуществление проверок с учетом в журнале | 1 раз в месяц | Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------------|---|
| 20. | Мониторинг состояния систем и первичных средств пожаротушения, при проведении аварийных и ремонтных работ в выходные и праздничные дни | при ремонтных и аварийных работах | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 21. | Очистка территории образовательного учреждения от мусора, недопущение его сжигания, регулярный вывоз твердых бытовых отходов, обрезка сухих веток деревьев | постоянно | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 22. | Контроль пропускного и внутриобъектового режимов, исключение пребывания на территории посторонних лиц и возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости к образовательному учреждению | постоянно | Руководитель ОУ Методист МКУ «ИМЦ СГО» Плотникова П. В. |
| 23. | Мониторинговые визиты в образовательные учреждения по обеспечению противопожарного режима | Ежеквартально | Начальник ООА СГО «Управление образования» Директор МКУ «ИМЦ СГО» |

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Сосьвинского городского округа
от 21.01.2024 № 30



Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосвинского городского округа от №



© 2017 Яндекс. Карты. Яндекс. Карты созданы на основе данных Яндекс. Карты. Яндекс. Карты созданы на основе данных Яндекс. Карты. Яндекс. Карты созданы на основе данных Яндекс. Карты.

- 📍
- 🏠
- 🌐
- 📧
- 📷
- 📱
- 📺
- 📄
- 📅
- 📌
- 📎
- 📧
- 📷
- 📱
- 📺
- 📄
- 📅
- 📌
- 📎

- ➕
- 🏠
- 📧
- 📷
- 📱
- 📺
- 📄
- 📅
- 📌
- 📎

- 📏
- 📐
- 📷
- 📱
- 📺
- 📄
- 📅
- 📌
- 📎

Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №

- Аптеки
- Продукты
- Торговые центры
- Музеи



© 2013 Яндекс. Карты. Все права защищены. Яндекс. Карты. Все права защищены.



Яндекс.Локатор

Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №



- Аптеки
- Продукты
- АЗС
- Музеи



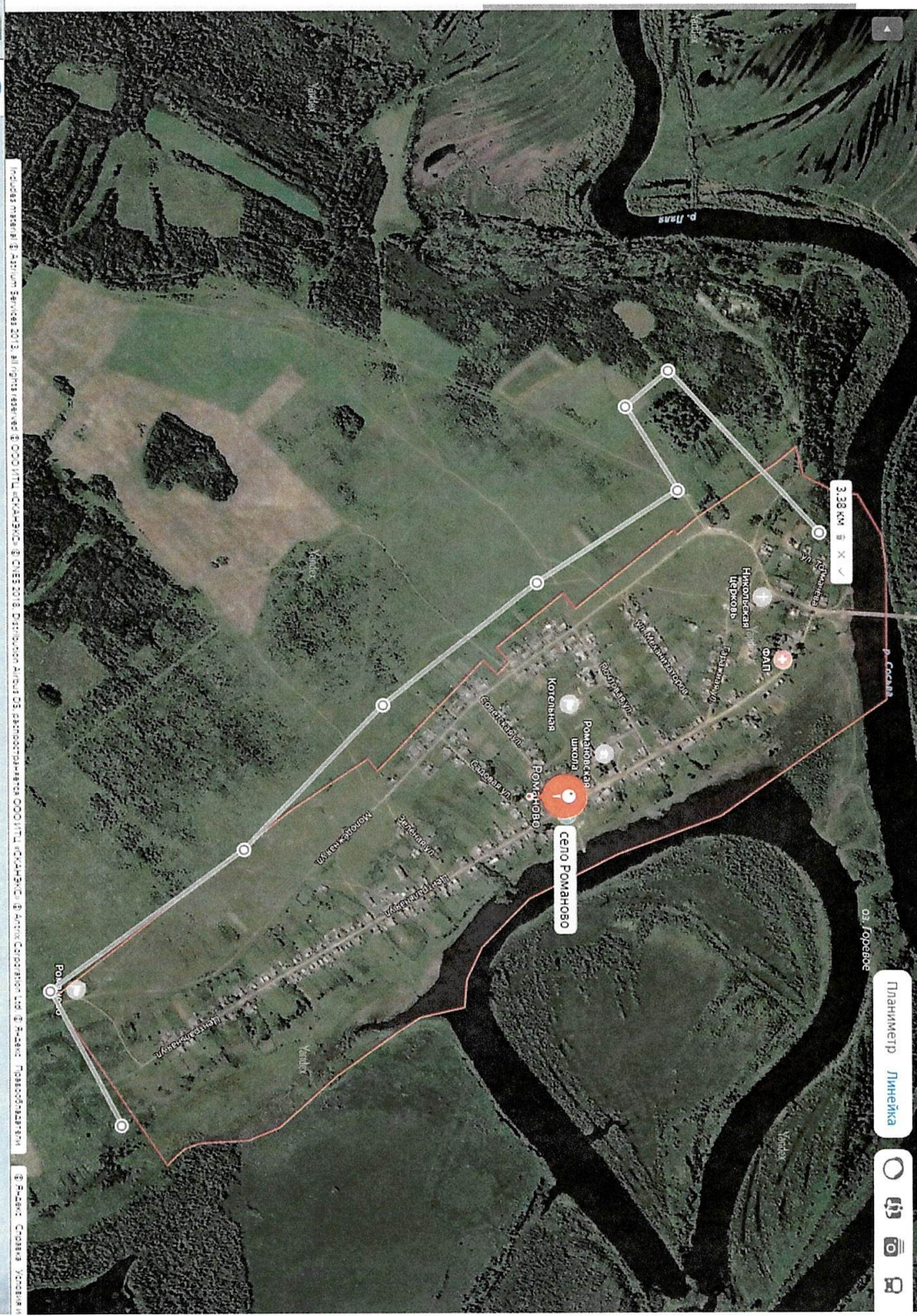
© 2019 Яндекс.Локатор. Все права защищены ООО «Яндекс». Яндекс.Локатор является продуктом компании © Яндекс. Яндекс.Локатор - это сервис «Локатор».

Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосвинского городского округа от №



- Аптеки
- Музеи
- Продукты
- АЗС

Приложение №3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №



- +
- Аллеи
- Продукты
- АЗС
- Музеи



Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №

- Аптеки
- Продукты
- Подсобные центры
- Музеи



Планиметр
Линейка



Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №

- Аптеки
- Продукты
- Торговые центры
- Музеи



Приложение № 3 к распоряжению администрации Сосьвинского городского округа от №

- Аптеки
- Продукты
- Торговые центры
- АЗС



- W
- Y

Информация в этом разделе сайта является ориентировочной. Администрация Сосьвинского городского округа не несет ответственности за использование информации, размещенной на этом сайте.

© Яндекс. Спутник. Угловая

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Сосьвинского городского округа
от №

- +
- Аптеки
- Торговые центры
- Продукты
- АЗС

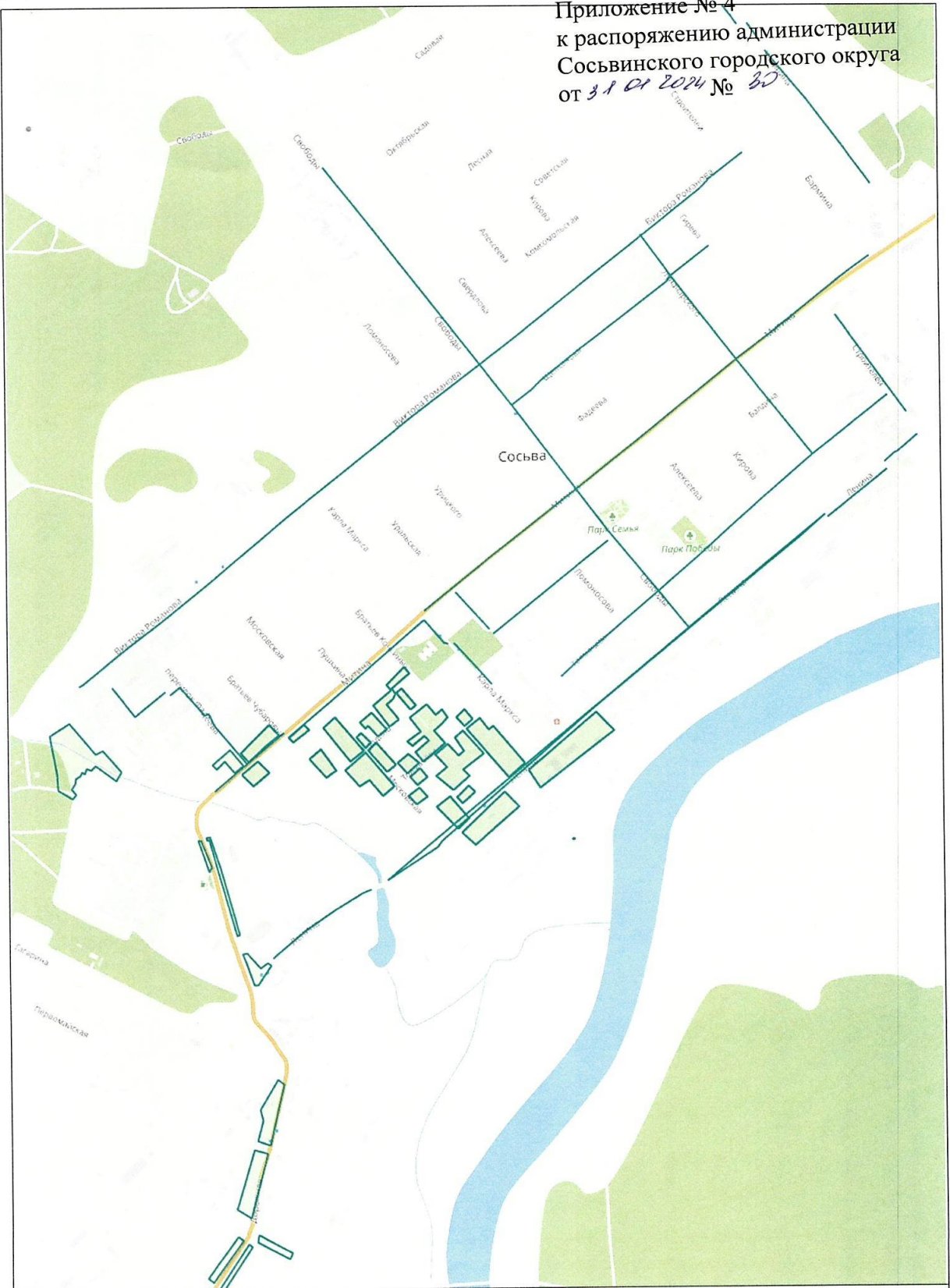


Планиметр
Линейка

- Печать
- Поделиться
- М Схема метро
- { } Карты для вас
- ✎ Редактировать
- i Сообщить об о
- ? Справка
- 🌞 Тема
- ☀ Светлая
- 🌙 Темная

- 📄
- 📧
- 📧
- 📧
- 📧
- 📧

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Сосьвинского городского округа
от 31.01.2024 № 30



Условные обозначения:
□ Территории домовладения — Территории домовладения

Оперативный план
мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период 2024 года
в учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования в сфере культуры
Сосьвинского городского округа

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|--|--|---------------------------|
| 1. | Актуализация приказов о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность, обновление инструкций о мерах пожарной безопасности в зданиях и на прилегающей территории учреждений культуры на 2024 год | февраль | Заведующие |
| 2. | Рассмотрение вопроса об обеспечении пожарной безопасности на совещании с руководителями учреждений культуры | 1 раз в месяц | Методист |
| 3. | Проведение месячника пожарной безопасности (тренировки, профилактические мероприятия) с последующим отчетом в ООА СГО «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» | сентябрь | Заведующие Методист |
| 4. | Обучение сотрудников мерам пожарной безопасности и действиям при ЧС | регулярно | Заведующие |
| 5. | Разъяснительная работа об ответственности родителей за пожарную безопасность несовершеннолетних (публикации на официальных сайтах учреждений культуры, страниц в соцсетях, оформление стендов по пожарной безопасности в учреждениях культуры) | ежеквартально | Заведующие |
| 6. | Проведение тренировок по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей. Акты тренировок предоставлять в ООА СГО «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» | 2 раза в год (февраль, сентябрь) | Заведующие |
| 7. | Проведение инструктажей с работниками по эксплуатации электробытовых приборов, технической эксплуатацией всех видов электроустановок с назначением ответственного должностного лица, ведущего отчет по проверкам с ведением в журнал | 1 раз в месяц | Заведующие |
| 8. | Проведение инструктажей с обслуживающим персоналом учреждений культуры по отработке плана эвакуации и действий на случай пожара, обратив особое внимание на состояние основных и запасных путей эвакуации | Ежеквартально | Заведующие |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 9. | Обучение работников учреждений культуры мерам пожарной безопасности в соответствии с истечением сроков обучения | регулярно (по истечению сроков обучения) | Заведующие |
| 10. | Осмотр помещений в противопожарном отношении в праздничные дни специально назначенными комиссиями с отметкой в журнале | регулярно | Заведующие |
| 11. | Ревизия первичных средств пожаротушения в учреждениях культуры с назначением ответственного должностного лица ведущего журнал отчетности | 1 раз в месяц | Заведующие |
| 12. | Обеспечение исправного технического состояния, своевременного обслуживания инженерно – технического оборудования в образовательных учреждениях (кнопка «тревожной сигнализации», телефонная связь, автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре, наличия и исправности первичных средств пожаротушения, внутреннего и наружного водоснабжения, системы аварийного освещения путей эвакуации), осуществление проверок с учетом в журнале | 1 раз в месяц | Заместитель директора МБУК «КДЦ» СГО |
| 13. | Очистка территории учреждений от мусора, недопущение его сжигания, регулярный вывоз твердых бытовых отходов, обрезка сухих веток деревьев выкос травы | постоянно | Заведующие Методист |
| 14. | Контроль пропускного и внутриобъектового режимов, исключение пребывания на территории посторонних лиц и возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости к учреждению культуры | постоянно | Заведующие Методист |
| 15. | Мониторинговые визиты в учреждения культуры по обеспечению противопожарного режима | Ежеквартально | Начальник ООА СГО «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» Директор МБУК «КДЦ» СГО |