

 **АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.05.2015 № 341

р.п. Сосьва

***О Порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Сосьвинского городского округа***

В целях повышения эффективности расходов бюджета Сосьвинского городского округа, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Сосьвинского городского округа, в рамках реализации мероприятий, утвержденных постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 18.12.2014 № 1157 «Об утверждении комплексной программы Сосьвинского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Сосьвинского городского округа на период до 2018 года», руководствуясь ст.ст. 30.1, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить [Порядок](#Par31) проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Сосьвинского городского округа (далее - Порядок) (прилагается).

 2. Финансовому управлению администрации Сосьвинского городского округа (Казакова Т.А.) ежегодно по итогам отчетного года организовывать проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Сосьвинского городского округа, в соответствии с [Порядком](#Par31), утвержденным настоящим постановлением.

 3. Постановление администрации Сосьвинского городского округа от 10.10.2012 № 923 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Сосьвинского городского округа» признать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

 4. Опубликовать настоящее постановление с приложениями в приложении к газете «Серовский рабочий» «Муниципальный вестник» и официальном сайте Сосьвинского городского округа – www.sosvaokrug.ru.

 5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике и промышленности С.В. Спицину.

Глава администрации

Сосьвинского городского округа Г.Н. Макаров

Утвержден

Постановлением администрации

Сосьвинского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Сосьвинского городского округа**

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества бюджетного планирования и исполнения бюджета Сосьвинского городского округа (далее – местный бюджет) и определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Сосьвинского городского округа (далее - мониторинг качества финансового менеджмента).

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, исполнение местного бюджета, учет, отчетность и контроль).

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

1) бюджетное планирование;

2) исполнение местного бюджета;

3) предоставление муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;

4) контроль и финансовая дисциплина.

4. Главные распорядители средств местного бюджета - (далее - ГРБС) в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сведения, необходимые для расчета показателей, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Отдел экономики администрации Сосьвинского городского округа в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сведения, необходимые для расчета показателя, указанного в [строке 5](#Par271) приложения № 2 к настоящему Порядку.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа ежегодно, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, по [показателям](#Par209) для оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа на основании материалов, имеющихся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа (сводная бюджетная роспись, плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, решение Думы Сосьвинского городского округа о бюджете Сосьвинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность), сведений, представляемых ГРБС в соответствии с [пунктом 4](#Par44) настоящего Порядка и отделом экономики администрации Сосьвинского городского округа в соответствии с [пунктом 5](#Par45) настоящего Порядка.

8. Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа на основе материалов и сведений, указанных в [пункте 6](#Par46) настоящего Порядка, осуществляет расчет показателей для мониторинга качества финансового менеджмента и выводит оценку по каждому показателю по [форме](#Par625) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента принимается равным нулю в случае представления ГРБС недостоверных сведений для проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого ГРБС.

Для ГРБС, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и которые не имели фактических поступлений в отчетном финансовом году, по показателям, указанным в [строках 13](#Par404) и [14](#Par420) приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных по иным ГРБС.

Для ГРБС, не имеющих в подчинении муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, по показателям, указанным в [строках 18](#Par455) - [24](#Par548) приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных по иным ГРБС.

Для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия уполномоченными органами финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, по показателю, указанному в [строке 28](#Par588) приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных по иным ГРБС.

9. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с [пунктом 7](#Par47) настоящего Порядка, Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС и составляется рейтинг ГРБС с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей качества финансового менеджмента по ГРБС по направлениям, указанным в [пункте 3](#Par39) настоящего Порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:

Е = SUM Аi x к, где:

Е - итоговая оценка по ГРБС;

Аi - оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента;

к - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами имеет следующие значения:

для ГРБС, расходы, которых составляют более 10 процентов общих расходов местного бюджета и имеющих в функциональном подчинении более 10 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,20;

для ГРБС, расходы, которых составляют более 10 процентов общих расходов местного бюджета, имеющих в функциональном подчинении до 10 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,10;

для ГРБС, расходы, которых составляют до 10 процентов общих расходов местного бюджета, имеющих в функциональном подчинении от 1 до 10 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,05;

для прочих ГРБС значение коэффициента составляет 1,00.

[Рейтинг](#Par625) ГРБС составляется Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку путем ранжирования ГРБС на основании данных итоговой оценки качества финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента ГРБС рассчитывается в баллах по единым для всех ГРБС методологическим принципам.

10. Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным, обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Сосьвинского городского округа – www.sosvaokrug.ru и направляет ГРБС информацию о полученных результатах и итоговой оценке качества финансового менеджмента ГРБС.

11. ГРБС (занявшие низкие места) в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа пояснительную записку о причинах невыполнения (недовыполнения) показателей, по которым оценка ниже максимальной оценки, установленной для данного показателя, по [форме](#Par678) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

12. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента оформляются Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа в форме аналитической записки и в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, направляются главе администрации Сосьвинского городского округа и заместителям главы администрации Сосьвинского городского округа по курируемым ГРБС.

Форма

 Приложение № 1

 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого

главными распорядителями

 средств бюджета

Сосьвинского городского округа

СВЕДЕНИЯ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ

РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ

 БЮДЖЕТА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств

местного бюджета)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование параметра | Единица измерения | Значение параметра |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя средств местного бюджета - (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ Сосьвинского городского округа по состоянию на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 2. | Объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений по состоянию на конец отчетного периода | тыс. рублей |  |
| 3. | Реквизиты, наименование постановления администрации Сосьвинского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу, разрабатываемую и реализуемую ГРБС, с целью приведения ее в соответствие с решением думы Сосьвинского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) | дата, номер, наименование постановления |  |
| 4. | Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений (за исключением межбюджетных трансфертов из областного бюджета) | тыс. рублей |  |
| 5. | Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (за исключением межбюджетных трансфертов из областного бюджета) | тыс. рублей |  |
| 6. | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом | тыс. рублей |  |
| 7. | Кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося администратором доходов местного бюджета | тыс. рублей |  |
| 8. | Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденный решением думы о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода) ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета | тыс. рублей |  |
| 9. | Объем задолженности по налоговым и неналоговым платежам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета | тыс. рублей |  |
| 10. | Количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания | единиц |  |
| 11. | Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% | единиц |  |
| 12. | Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату | тыс. рублей |  |
| 13. | Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок | тыс. рублей |  |
| 14. | Правовой акт ГРБС о порядке организации и обеспечения (осуществления) ГРБС внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 6 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» | дата, номер, наименование акта |  |
| 15. | Количество проведенных контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему учреждениях | единиц |  |
| 16. | Наличие выявленных нарушений органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему учреждениях | единиц |  |
| 17. | Наличие фактов ущерба имуществу, хищений денежных средств и материальных ценностей, установленных в отчетном финансовом году, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения по ущербу имуществу, хищениях денежных средств и материальных ценностей», по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н | таблица «Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей» |  |
| 18. | Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с Таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н | таблица «Сведения о проведении инвентаризации» |  |

Форма

Приложение № 2

 к Порядку проведения мониторинга качества

 финансового менеджмента, осуществляемого

главными распорядителями

 средств бюджета

Сосьвинского городского округа

ПОКАЗАТЕЛИ

МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,

ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ

 БЮДЖЕТА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Наименование показателя | Формула расчета значения показателя | Оценка показателя | Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | БЮДЖЕТНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ |
| 2 | Доля бюджетных ассигнований главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ Сосьвинского городского округа, в общем объеме расходов ГРБС, процентов (А1) | А1 = РПР / РГРБС x 100, где:РПР - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ Сосьвинского городского округа, на конец отчетного периода;РГРБС - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода |  | данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января текущего финансового года за отчетный финансовый год в разрезе ГРБС |
| 90% <= А1 <= 100% | 5 |
| 50% <= А1 < 90% | 3 |
| 30% <= А1 < 50% | 1 |
| А1 < 30% | 0 |
| 3 | Своевременность представления в Администрацию Сосьвинского городского округа постановления администрации Сосьвинского городского округа об утверждении муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ГРБС (А2) | А2 = представление в Администрацию Сосьвинского городского округа проекта постановления Администрации Сосьвинского городского округа об утверждении муниципальной программы Сосьвинского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС |  | информация, представляемая ГРБС |
| А2 = муниципальная программа представлена в срок | 3 |
| А2 = муниципальная программа представлена с нарушением срока | 0 |
| 4 | Своевременность приведения муниципальной программы Сосьвинского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) (А3) | А3 = приведение муниципальной программы Сосьвинского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) |  | информация, представляемая ГРБС |
| А3 = муниципальная программа Сосьвинского городского округа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 30 дней со дня его вступления в силу (либо соответствует тексту решения) | 3 |
| А3 = муниципальная программа Сосьвинского городского округа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, не приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 30 дней со дня его вступления в силу | 0 |
| 5 | Оценка эффективности реализации муниципальной программы ГРБС, проведенная Отделом экономики администрации Сосьвинского городского округа в соответствии с Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Сосьвинского ГО, утвержденным Постановлением администрации главы Сосьвинского городского округа от 07.10.2013 № 869 (А4)  | А4 = оценка эффективности муниципальной программы, проведенная в соответствии с Порядком формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Сосьвинского городского округа, утвержденным постановлением администрации главы Сосьвинского городского округа от 07.10.2013 № 869, баллов | от 0 до 5 баллов | информация, представляемая Отделом экономики администрации Сосьвинского городского округа |
| 6 | Своевременность представления планового реестра расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (к проекту решения думы о бюджете Сосьвинского городского округа) (А5) | А5 = количество дней отклонения даты представления в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа планового реестра расходных обязательств ГРБС от установленной даты |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А5 = 0 | 3 |
| 0 < А5 <= 3 | 1 |
| А5 > 3 | 0 |
| А5 > 5% | 0 |
| А5 = 0 | 3 |
| А5 = 1 | 1 |
| А5 > 1 | 0 |
| 7 | Доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, процентов (А6) | А6 = 100 x S / РГРБС, где:S = сумма положительных изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета в случае увеличения бюджетных ассигнований по справкам об изменении сводной бюджетной росписи местного бюджета РГРБС - объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи с учетом изменений по состоянию на конец отчетного периода |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| 0 <= А6 <= 3% | 5 |
| 3% < А6 <= 6% | 3 |
| 6% < А6 <= 10% | 1 |
| А6 > 10% | 0 |
| 8 | ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА |
| 9 | Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов (А7) |   Рi -- i = 12 ПiА7 = (1 - SUM -- ) x 100, где: i = 1 12Рi - кассовые расходы ГРБС в i-м месяце отчетного финансового года нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);Пi - кассовый план ГРБС в i-м месяце нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения) |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А7 < 5% | 5 |
| 5% <= А7 < 10% | 3 |
| А7 => 10% | 0 |
| 10 | Объем принятых бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных назначений (А8) | А8 = объем принятых бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных назначений |  | Отчет о принятых бюджетных обязательствах (форма 0503128) |
| А8 = 0 | 5 |
| А8 > 0 | 0 |
| 11 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности (А9) | А9 = объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
|  |
| А9 = 0 | 5 |
| А9 > 0 | 0 |
| 12 | Наличие нереальной к взысканию дебиторской задолженности (А10) | А10 = объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным |  | таблица «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010№ 191н |
| А10 = 0 | 5 |
| А10 > 0 | 0 |
| А10 = 100% | 5 |
| 90% <= А10 < 100% | 3 |
| 80% <= А10 < 90% | 1 |
| А10 < 80% | 0 |
| 13 | Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета), процентов (А11) | А11 = (ДИСП / ДПЛАН x 100) - 100, где:А11 - процент отклонения фактического исполнения плана формирования налоговых и неналоговых доходов от первоначального;ДИСП - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета;ДПЛАН - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденный решением о местном бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода) ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| 0% <= А11 < 5% | 5 |
| 5% <= А11 < 10% | 3 |
| 10% <= А11 < 20% | 1 |
| А11 => 20% | 0 |
| 14 | Эффективность взыскания задолженности по налоговым и неналоговым платежам, процентов (А12) | А12 = 100 x ДДЕБ / ДИСП, где:ДДЕБ - объем задолженности по налоговым и неналоговым платежам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета;ДИСП - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| 0 <= А12 < 5% | 5 |
| 5% <= А12 < 10% | 3 |
| 10% <= А12 < 20% | 1 |
| А12 => 20% | 0 |
| 15 | Соблюдение установленных Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (А13) | А13 = соблюдение установленных Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А13 = отчет представлен в срок | 5 |
| А13 = отчет представлен с нарушением срока | 0 |
| 16 | Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа (А14) | А14 = качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А14 = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н, и рекомендациями Министерства финансов Свердловской области | 3 |
| А14 = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н | 0 |
| 17 | ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАДАНИЯМИ |
| 18 | Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, процентов (А15) | А15 = NМУ МЗ / NМУ x 100, где:NМУ МЗ - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание;NМУ - количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А15 = 100% | 5 |
| 90% <= А15 < 100% | 3 |
| 80% <= А15 < 90% | 1 |
| А15 < 80% | 0 |
| 19 | Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и представления их в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа, процентов (А16) | А16 = NФХД / NМУ x 100, где:NФХД - количество внесенных в программный комплекс Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;NМУ - количество муниципальных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А16 = 100% | 5 |
| 80% <= А16 < 100% | 3 |
| 50% <= А16 < 80% | 1 |
| А16 < 50% | 0 |
| 20 | Равномерность расходования средств, полученных неучастниками бюджетного процесса в виде субсидии на выполнение муниципального задания, баллов (А17) |  i = 12 РмесА17 = SUM ( ------------- x 100 - 8,33), где: i = 1 Ргод |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| РМЕС - кассовый расход за месяц отчетного года;РГОД - кассовый расход за год отчетного года |  |
| А17 <= 20 | 5 |
| 20 < А17 <= 30 | 4 |
| 30 < А17 <= 40 | 3 |
| 40 < А17 <= 50 | 1 |
| А17 > 50 | 0 |
| 21 | Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии на выполнение муниципального задания, а также предоставленных в виде субсидии на иные цели и бюджетных инвестиций, процентов (А18) | А18 = К / С x 100, где:К - фактические кассовые расходы;С - объем средств, полученных в виде субсидии на выполнение муниципального задания, на иные цели и бюджетных инвестиций |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| 80% < А18 <= 100% | 5 |
| 70% < А18 <= 80% | 3 |
| 50% < А18 <= 70% | 1 |
| А18 <= 50% | 0 |
| 22 | Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату, процентов (А19) | А19 = СФАКТ / СВОЗВ x 100, где:СФАКТ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок;СВОЗВ - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату |  | информация, представляемая ГРБС |
| А19 = 100% | 5 |
| 90% <= А19 < 100% | 0 |
| А19 < 90% | "-" 1 |
| 23 | Процент фактического выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, процентов (А20) | А20 = ПФАКТ / ППЛАН x 100, где:ПФАКТ - фактические показатели по поступлениям и выплатам учреждений;ППЛАН - плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждений |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| 80% < А20 <= 100% | 5 |
| 70% < А20 <= 80% | 3 |
| 50% < А20 <= 70% | 1 |
| А20 <= 50% | 0 |
| 24 | Качество размещаемой на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) информации в соответствии с Требованиями к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет, утвержденными Приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 (А21) | А21 = размещение на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) информации в соответствии с Требованиями к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет, утвержденными Приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 (далее - Требования) |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А21 = информация размещается на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с Требованиями | 3 |
| А21 = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями | 0 |
| 25 | КОНТРОЛЬ И ФИНАНСОВАЯ ДИСЦИПЛИНА |
| 26 | Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, баллов (А22) | А22 = количество дней отклонения от даты направления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа |
| А22 = 0 | 3 |
| 0 < А22 <= 3 | 1 |
| А22 > 3 | 0 |
| 27 | Наличие правового акта ГРБС о порядке организации и обеспечения (осуществления) ГРБС внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 6 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (А23) | А23 = наличие правового акта ГРБС о порядке организации и обеспечения (осуществления) ГРБС внутреннего финансового контроля |  | информация, представляемая ГРБС |
| А23 = наличие правового акта ГРБС о порядке организации и обеспечения (осуществления) ГРБС внутреннего финансового контроля | 3 |
| А23 = отсутствие правового акта ГРБС о порядке организации и обеспечения (осуществления) ГРБС внутреннего финансового контроля | 0 |
| 28 | Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных ему учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году (А24) | А24 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных ему учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А24 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных ему учреждений (оценка показателя уменьшается на один балл («-» единица) в случае установления нарушений у подведомственных ГРБС учреждений) | 3 |
| А24 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 29 | Наличие фактов ущерба имуществу, хищений денежных средств и материальных ценностей, установленных в отчетном финансовом году (А25) | А25= оценка фактов установления недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  | таблица «Сведения по ущербу имуществу, хищениях денежных средств и материальных ценностей» по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н |
| А25 = отсутствуют недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей | 3 |
| А25 = установлены недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей | 0 |
| 30 | Проведение инвентаризации (А26) | А26 = оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, расхождений с данными бюджетного учета |  | таблица «Сведения о проведении инвентаризации» по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н |
| А26 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета | 3 |
| А26 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета | 0 |

Форма

Приложение № 3

к Порядку проведения мониторинга качества

финансового менеджмента, осуществляемого

главными распорядителями

 средств бюджета

Сосьвинского городского округа

РЕЙТИНГ

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета Сосьвинского городского округа | Оценка качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Сосьвинского городского округа | Коэффициент сложности управления финансами | Итоговая оценка (баллов) (сумма значений строк со 2 по 5, умноженная на значение [строки 6](#Par271)) | Место |
| бюджетное планирование | исполнение местногобюджета | предоставление муниципальных услуг в соответствии с муниципальными заданиями | контроль и финансовая дисциплина |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма

Приложение № 4

к Порядку проведения мониторинга качества

финансового менеджмента, осуществляемого

главными распорядителями

 средств бюджета

Сосьвинского городского округа

МЕРОПРИЯТИЯ,

НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,

ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ

 БЮДЖЕТА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный распорядитель средств местного бюджета)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента | Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента [<\*>](#Par705) | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

<\*> Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:

разработку правовых актов в области качества финансового менеджмента;

проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным подведомственным учреждениям;

анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главным распорядителем средств местного бюджета, так и подведомственными учреждениями.