



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2024 № 136

п.г.т. Сосьва

О проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества Сосьвинского городского округа в электронной форме

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением «О передаче в аренду объектов муниципального движимого имущества Сосьвинского городского округа», утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 16.06.2011 № 537, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества Сосьвинского городского округа в электронной форме:

Лот №1 – транспортное средство: автогрейдер ГС-14.2, год выпуска 2009, номер двигателя 90280096, коробка передач №55, цвет оранжево-черный, вид двигателя пневмоколесный, государственный регистрационный знак код 66 серия СА № 8521. Целевое назначение – выполнение землеустроительных и дорожных работ на территории Сосьвинского городского округа.

2. Организатором аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества Сосьвинского городского округа определить Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом».

3. Утвердить Извещение о проведении аукциона (Приложение №1).

4. Утвердить аукционную документацию (Приложение № 2).

5. Утвердить форму заявки на участие в аукционе (Приложение № 3).

6. Отраслевому органу администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»:

1) разместить Извещение на официальном сайте Российской Федерации - www.torgi.gov.ru, на электронной площадке ООО «РТС-тендер», www.rts-tender.ru в сети Интернет, официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа www.adm-sosva.ru;

2) подготовить и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа www.adm-sosva.ru Извещение о результатах аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества Сосьвинского городского округа.

7. Отраслевому органу администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» по итогам аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества Сосьвинского городского округа заключить договор с победителем аукциона (единственным участником).

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



Е.Ю. Преин

Приложение № 1

к постановлению администрации
Сосьвинского городского округа «О проведении
аукциона, открытого по составу участников и
форме подачи предложений на право
заключения договора аренды муниципального
имущества Сосьвинского городского округа в
электронной форме
от 21.02.2024 № 136

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества (ЛОТ № 1)**

Организатор аукциона: Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (КУМИ Сосьвинского городского округа).

Место нахождения, почтовый адрес, и номер контактного телефона организатора аукциона:

624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, улица Толмачева, 45, кабинет № 10, тел. 8(34385) 98004, адрес электронной почты: sosva_kumi@mail.ru.

График работы с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья), перерыв с 12.00 до 13.00 время местное.

Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.adm-sosva.ru.

Контактное лицо – Чурилова Юлия Петровна, тел. 8(34385) 98004 доб. 238.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Сосьвинского городского округа № _____ от _____ г.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Форма проведения торгов: электронный аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

Юридическое лицо для организации аукциона в электронной форме, оператор ООО «РТС-тендер», место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д. 23-А. тел. 7(499)653-55-00, 8-800-77-55-800.

Сроки подачи заявок, дата, время проведения Аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки

Место подачи (приема заявок): электронная площадка: www.rts-tender.ru

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 27.02.2024 года с 10:00

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 19.03.2024 года до 13:00 часов

Дата определения участников аукциона: 20.03.2024 года в 13.00 часов

Проведение аукциона (дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) **21.03.2024 года в 10 час. 30 минут.**

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Информация об объекте аукциона

Лот №1 – транспортное средство: автогрейдер ГС-14.2, год выпуска 2009, номер двигателя 90280096, коробка передач № 55, цвет оранжево-черный, вид двигателя пневмоколесный, государственный регистрационный знак код 66 серия СА № 8521. Целевое назначение – выполнение землеустроительных и дорожных работ на территории Сосьвинского городского округа.

Техническое состояние: удовлетворительное.

Дата, время, график проведения осмотра имущества

Проведение осмотра имущества осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Время осмотра муниципального имущества определяется

28.02.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени,

05.03.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени,

13.03.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) на срок его действия (размер месячной арендной платы за право пользования объектом, установлен в соответствии с расчетом, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского Положением «О передаче в аренду объектов муниципального движимого имущества Сосьвинского городского округа», утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 16.06.2011 № 537)

ЛОТ № 1 Начальный размер годовой арендной платы по – 190 095 рублей 00 копеек (в месяц – 15 841,25 руб.)

Размер задатка: 38 019 рублей 00 копеек, что составляет 20% от начальной цены договора.

Шаг аукциона: составляет 5% начальной (минимальной) цены договора:

ЛОТ №1 – 9 504 рублей 75 копеек.

Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка:

Задаток на участие в аукционе должен поступить на счет, предоставленный Электронной площадкой, не позднее срока окончания приема заявок.

Порядок внесения суммы задатка осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки. Перечисление денежных средств производится на счёт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом площадки.

Оператор электронной площадки открывает заявителю аналитический счет, на

котором учитываются операции по перечислению денежных средств. Внесенные денежные средства в размере, равном задатку, указанному в извещении, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с регламентом площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете заявителя денежные средства являются задатком.

Документ или копия документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка), представляются одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка) отдельно от документов, входящих в состав заявки, не допускается.

Задаток для участия в торгах вносится единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляется с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки на следующие реквизиты:

Получатель	ООО «РТС-тендер»
Наименование банка	Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
Расчетный счёт	40702810512030016362
Корр. счёт	30101810445250000360
БИК	044525360
ИНН	7710357167
КПП	773001001
Назначение платежа	Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС.

Претенденты, задатки которых не поступили на счет организатора торгов на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, к участию в аукционе не допускаются.

Обременения: имущество находится в собственности Сосьвинского городского округа, не заложено, не является предметом споров, не находится под арестом.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды муниципального имущества:

ЛОТ № 1 - сроком на 11(одиннадцать) месяцев.

Оплата арендной платы по договору аренды осуществляется ежемесячно в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ на счет, указанный в договоре аренды.

Срок подписания договора: Договор аренды объекта движимого имущества заключается между победителем/единственным участником, принявшим участие в аукционе, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона (протокола о признании Аукциона несостоявшимся).

Срок предоставления разъяснений положений документации: с 27.02.2024 – 19.03.2024.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Приложение № 2

к постановлению администрации
Сосьвинского городского округа «О проведении
аукциона, открытого по составу участников и
форме подачи предложений на право
заключения договора аренды муниципального
имущества Сосьвинского городского округа в
электронной форме
от *21.02.2024* № *136*

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого по составу участников и форме подачи
предложений на право заключения договора аренды муниципального
имущества Сосьвинского городского округа в электронной форме

количество лотов: 1

Организатор аукциона: Отраслевой орган администрации Сосьвинского
городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»

п.г.т. Сосьва, Серовский район
2024 год

1. Общие положения

Организатор аукциона: Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (КУМИ Сосьвинского городского округа).

Место нахождения, почтовый адрес, и номер контактного телефона организатора аукциона:

624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, улица Толмачева, 45, кабинет № 10, тел. 8(34385) 98004, адрес электронной почты: sosva_kumi@mail.ru.

График работы с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья), перерыв с 12.00 до 13.00 время местное.

Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.adm-sosva.ru.

Контактное лицо – Чурилова Юлия Петровна, тел. 8(34385) 98004 доб. 238.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Сосьвинского городского округа № _____ от _____ г.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Форма проведения торгов: электронный аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

Юридическое лицо для организации аукциона в электронной форме, оператор ООО «РТС-тендер», место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д. 23-А. тел. 7(499)653-55-00, 8-800-77-55-800.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются ООО «РТС-тендер» и размещены на сайте <http://help.rts-tender.ru>

Обращаем внимание, что электронная площадка работает по московскому времени.

Информация об объекте аукциона

Лот №1 – транспортное средство: автогрейдер ГС-14.2, год выпуска 2009, номер двигателя 90280096, коробка передач № 55, цвет оранжево-черный, вид двигателя пневмоколесный, государственный регистрационный знак код 66 серия СА № 8521. Целевое назначение – выполнение землеустроительных и дорожных работ на территории Сосьвинского городского округа.

Техническое состояние: удовлетворительное.

Дата, время, график проведения осмотра имущества

Проведение осмотра имущества осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на

официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Время осмотра муниципального имущества определяется

28.02.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени,

05.03.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени,

13.03.2024 с 11.00 до 12.00 местного времени.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) на срок его действия (размер месячной арендной платы за право пользования объектом, установлен в соответствии с расчетом, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского Положением «О передаче в аренду объектов муниципального движимого имущества Сосьвинского городского округа», утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 16.06.2011 № 537):

ЛОТ № 1 – 190095 рублей 00 копеек (в месяц – 15 841,25 руб.)

Размер задатка: 38 019 рублей 00 копеек, что составляет 20% от начальной цены договора.

Обременения: имущество находится в собственности Сосьвинского городского округа, не заложено, не является предметом споров, не находится под арестом.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды муниципального имущества:

ЛОТ № 1 - сроком на 11 (одиннадцать) месяцев.

Шаг аукциона: составляет 5% начальной (минимальной) цены договора:

ЛОТ №1 – 9 504 рублей 75 копеек.

Срок опубликования, размещения извещения о проведение аукциона

Извещение о проведение аукциона публикуется на официальном сайте торгов – www.torgi.gov.ru, на официальном сайте www.adm-sosva.ru, не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Сроки подачи заявок, дата, время проведения Аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное

Место подачи (приема заявок): электронная площадка: www.rts-tender.ru

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 27.02.2024 года с 12:00

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 19.03.2024 года до 13:00 часов

Дата определения участников аукциона: 20.03.2024 года в 13.00 часов

Проведение аукциона (дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) **21.03.2024 года в 10 час. 30 минут.**

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка:

Задаток на участие в аукционе должен поступить на счет, предоставленный Электронной площадкой, не позднее срока окончания приема заявок.

Порядок внесения суммы задатка осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки. Перечисление денежных средств производится на счёт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом площадки.

Оператор электронной площадки открывает заявителю аналитический счет, на котором учитываются операции по перечислению денежных средств. Внесенные денежные средства в размере, равном задатку, указанному в извещении, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с регламентом площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете заявителя денежные средства являются задатком.

Документ или копия документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка), представляются одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка) отдельно от документов, входящих в состав заявки, не допускается.

Задаток для участия в торгах вносится единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляется с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки на следующие реквизиты:

Получатель	ООО «РТС-тендер»
Наименование банка	Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
Расчетный счёт	40702810512030016362
Корр. счёт	30101810445250000360
БИК	044525360
ИНН	7710357167
КПП	773001001
Назначение платежа	Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС.

Претенденты, задатки которых не поступили на счет организатора торгов на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, к участию в аукционе не допускаются.

2. Порядок подачи заявки для участия в аукционе

Заявка заполняется путем заполнения Заявителем формы (приложение 1 к документации об аукционе в электронной форме).

Для участия в аукционе на право заключения договора аренды Заявитель осуществляет подачу Заявки путем загрузки на ЭТП электронных образов документов, указанных Организатором аукциона в извещении и документации об аукционе.

Факт поступления заявки фиксируется автоматически средствами ЭТП. Заявка и каждый из приложенных документов заверяется электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя.

Заявка не должна содержать предложение Заявителя о цене договора.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку в отношении одного и того же лота.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного

юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Заявки подаются на электронную площадку Оператора www.rts-tender.ru, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе, в электронной форме.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает

Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

3. Порядок и срок предоставления разъяснений положений аукционной документации

Аукционная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации – www.torgi.gov.ru. на электронной площадке ООО «РТС-тендер», www.rts-tender.ru

Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещаются организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте. В течение одного часа с момента размещения изменений в конкурсную документацию на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в конкурсную документацию на электронной площадке. При этом срок подачи заявок

на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее тридцати дней.

Срок предоставления разъяснений положений документации: с 27.02.2024 – 19.03.2024.

4. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Дата и время регистрации на электронной площадке Заявителей на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

5. Требования к участникам аукциона

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам,

6. Условия допуска к участию в аукционе

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

Аукцион в электронной форме проводится без ограничения по составу участников. К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона;

- наличия решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица,

индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.

- не внесен задаток.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

Рассмотрением заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также принятием решения о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, осуществляет Комиссия, созданная Организатором аукциона (далее - Комиссия).

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

Оператор через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ Организатора аукциона к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента

размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Оператор направляет Заявителям через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок путем размещения на ЭТП соответствующего извещения в течение одного дня со дня принятия такого решения. Оператор обязан известить Заявителей, Участников аукциона об отказе в проведении аукциона путем направления уведомления в их Личный кабинет.

7. Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) - цена годовой арендной платы.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не

поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на "шаг аукциона", такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота);

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

8 Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения:

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9 Требования к техническому состоянию объекта недвижимости, права на который передаются по договору, которым он должен соответствовать на момент окончания срока договора: в том же состоянии, в котором арендатор его принял с учетом естественного износа вместе со всеми произведенными неотделимыми улучшениями объекта.

10 Заключение договора по итогам торгов

Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора (приложение №4 к настоящей аукционной документации), который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона.

– в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отказе победителя аукциона от заключения договора аренды, организатор торгов передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора 1 (один) экземпляр протокола, проект договора, который составлен путем включения в него цены договора аренды по лоту, предложенной таким участником аукциона, и акт приема-передачи на объект;

– в день проведения торгов, после подписания протокола рассмотрения заявок передает единственному участнику аукциона выписку из протокола рассмотрения заявок, а также проект договора аренды, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены договора аренды, и акта приема-передачи на объект.

Договор аренды объекта движимого имущества заключается между победителем/единственным участником, принявшим участие в аукционе, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона (протокола о признании Аукциона несостоявшимся).

Арендатор вносит арендную плату ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца.

Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на банковский счет Арендодателя.

РАСЧЕТ
арендной платы самоходной машины
Автогрейдер ГС-14.02

Формула для расчета арендной платы:

$$\text{ГАП} = \text{СО} \times \text{ГНА}, \text{ где:}$$

ГАП - годовая арендная плата;

СО - первоначальная или восстановительная стоимость Имущества;

ГНА - годовая норма амортизации.

Ежемесячная арендная плата = годовая арендная плата / 12 месяцев.

СО – 2 850 000 руб.

ГНА – $1/15 \times 10 = 6,67\%$

ГАП = $2\,850\,000 \times 6,67\% = 190095,00$

$190\,095,00 / 12 = \mathbf{15\,841,25}$ рублей в месяц

Арендная плата за 11 месяцев = $15841,25 \times 11 = \mathbf{174\,253,75}$ рублей.

ПРОЕКТ – ЛОТ №1

ДОГОВОР АРЕНДЫ №

п.г.т. Сосьва

«___» _____ 2023 г.

Муниципальное образование Сосьвинский городской округ, интересы которого представляет КУМИ Сосьвинского городского округа, в лице _____, действующего на основании Положения, в дальнейшем «Арендодатель», с _____ одной стороны и _____, ОГРН _____, ИНН _____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование и владение следующее движимое имущество: транспортное средство: автогрейдер ГС-14.2, год выпуска 2009, номер двигателя 90280096, коробка передач № 55, цвет оранжево-черный, вид двигателя пневмоколесный, государственный регистрационный знак код 66 серия СА № 8521. Целевое назначение – выполнение землеустроительных и дорожных работ на территории Сосьвинского городского округа.

Балансовая стоимость Имущества: 2 850 000 рублей,

Акт приема-передачи (Приложение № 1) и расчет арендной платы (Приложение № 2) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Совместно с Имуществом передаются следующие документы:

1.3. Передача Имущества в аренду осуществляется на основании _____.

1.4. Передача Имущества в аренду не влечет перехода права собственности. Договор вступает в силу с момента его подписания

1.5. Договор считается заключенным с момента его подписания

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ СТОРОНАМИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

2.1. Арендодатель передает Имущество Арендатору и принимает его при прекращении Договора аренды по акту приема-передачи.

2.2. Арендодатель обязан предоставить Арендатору Имущество в состоянии, соответствующем условиям Договора аренды и назначению Имущества.

2.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны Арендатору, или должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра объекта движимого имущества или проверки его исправности при заключении договора аренды или передаче объекта движимого имущества в аренду.

2.4. Уклонение одной из сторон от подписания акта приема-передачи на условиях, предусмотренных Договором, рассматривается как отказ, соответственно, Арендодателя от исполнения обязанности по передаче имущества, а Арендатора - от принятия Имущества.

2.5. При прекращении Договора Имущество возвращается Арендодателю в течение десяти рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Имущества.

2.6. В соответствии с договором аренды Арендодатель имеет право:

- проводить проверки сохранности и эффективности использования переданного Арендатору Имушества;
- получать от Арендатора плату за пользование Имушеством;
- изымать Имушество у Арендатора в случае нарушения последним условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных нормативными актами, с внесением соответствующих изменений в редакцию Договора;
- досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законом и Договором.

2.7. Арендодатель обязан:

- передать Имушество Арендатору по акту приема-передачи в десятидневный срок со дня подписания сторонами Договора;
- в случае прекращения действия Договора аренды на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение десяти дней после прекращения действия Договора принять Имушество от Арендатора по акту приема-передачи, если за это время сторонами не будет заключен новый Договор аренды;
- доводить до сведения Арендатора изменения размера платы за аренду в связи с изменениями в нормативных правовых актах, переоценкой объекта движимого имущества, проводимой в установленном порядке;
- в случае неисполнения Арендатором своих обязательств направить уведомление о расторжении Договора в случае неисполнения условий Договора;
- в месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения назначения объекта Имушества, а также его ремонта и переоборудования по дополнительному соглашению сторон.

2.8. В соответствии с условиями Договора аренды Арендатор вправе:

- требовать от Арендодателя передачи Имушества по акту приема-передачи в десятидневный срок с момента заключения Договора;
- досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законом и Договором.

2.9. Арендатор обязан:

- пользоваться Имушеством в соответствии с условиями Договора, обеспечивать сохранность объекта движимого имущества и осуществлять его ремонт;
- своевременно и в полном объеме вносить страховые платежи по договору страхования объекта движимого имущества;
- обеспечить беспрепятственный допуск представителям Арендодателя для проведения проверок сохранности и эффективности использования объекта Имушества;
- своевременно и полностью выплачивать арендную плату, установленную условиями данного Договора, с последующими изменениями и дополнениями, а также НДС в соответствии с действующим налоговым законодательством.
- при наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно сообщить о происшедшем Арендодателю, а также в соответствующие надзорные и правоохранительные органы и страховую компанию;
- в случае прекращения договора аренды передать Имушество в десятидневный срок Арендодателю в надлежащем состоянии (с учетом естественного износа), включая произведенные в отношении объекта движимого имущества неотделимые улучшения;
- при намерении досрочно расторгнуть Договор аренды письменно сообщить об этом намерении Арендодателю не позднее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения Договора аренды;
- при своей реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях;
- за свой счет производить техническое обслуживание транспортного средства;

- застраховать имущество на срок действия Договора;
 - Арендатор обязан поддерживать Имущество в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта за свой счет, нести расходы на содержание объекта движимого имущества, возникающие в связи с его эксплуатацией, если иное не установлено законом или Договором аренды.

2.10. Арендатор не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу, сдавать Имущество в субаренду, предоставлять Имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.11. Все изменения и дополнения Договора аренды оформляются в виде дополнительных соглашений в письменной форме за подписью уполномоченных лиц.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью договора аренды.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

3.1. Арендная плата, определяется на основании расчета арендной платы (Приложение № 1).

Общая сумма арендной платы за Имущество составляет _____ (_____) рублей _____ копеек за 11 месяц.

3.2. Арендатор вносит арендную плату **ежемесячно не позднее 20 числа** текущего месяца.

3.3. Арендная плата может быть изменена Арендодателем один раз в год с учетом изменения законодательства.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на банковский счет по реквизитам:

Местный бюджет:

УФК по Свердловской области (КУМИ Сосьвинского городского округа, л/сч 04623065780)

Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

единый казначейский счет: 40102810645370000054

расчетный счет: 03100643000000054

ИНН 6632031607, КПП 668001001, БИК 016577551, ОКТМО 65721000

КБК 902 111 050 74 040 010120

(Оплата за аренду движимого имущества по договору № _____, указать период оплаты)

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Производимые Арендатором улучшения Имущества являются собственностью Арендодателя.

4.2. Арендодатель имеет право производить контрольные проверки за использованием Имущества в соответствии с условиями настоящего договора, а также проверки технического состояния, составлять соответствующие акты проверок, указывать на своевременность проведения текущих и капитальных ремонтов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за исполнение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в арбитражном суде Свердловской области.

5.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.4. Арендодатель может потребовать от Арендатора досрочного внесения арендной платы в установленный Комитетом срок в случае существенного нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия Договора устанавливается _____ г. по _____ г.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Изменение условий настоящего Договора возможно по соглашению сторон. Вносимые дополнения, изменения рассматриваются сторонами в 10-ти дневный срок и оформляются дополнительным соглашением.

6.4. По требованию Арендодателя договор аренды может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- 1) если Арендатор пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения Имущества либо с неоднократными нарушениями;
- 2) если Арендатор существенно ухудшает Имущество;
- 3) если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного договором аренды срока платежа не вносит арендную плату;
- 4) если Арендатор не производит капитального ремонта Имущества в установленные Договором аренды сроки, а при отсутствии их в договоре аренды - в разумные сроки;
- 5) по иным основаниям досрочного расторжения Договора по требованию Арендодателя, предусмотренным Договором.

6.5. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

6.6. По требованию Арендатора Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- 1) Арендодатель не предоставляет Имущество в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Имуществом в соответствии с условиями Договора или назначением Имущества;
- 2) переданное Арендатору Имущество имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора аренды, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра объекта движимого имущества или проверки его исправности при заключении Договора аренды или передаче объекта движимого имущества в аренду;
- 3) Имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;
- 4) по иным основаниям досрочного расторжения Договора аренды по требованию Арендатора, предусмотренным Договором аренды.

6.7. При прекращении Договора аренды Арендатор обязан вернуть Арендодателю Имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном Договором аренды.

6.8. Если Арендатор не возвратил арендованное Имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель обязан потребовать внесения арендной платы за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных убытков, Арендодатель должен потребовать их возмещения.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Муниципальное образование Сосьвинский городской округ, интересы которого представляет
 КУМИ Сосьвинского городского округа
 624971, Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45
 ИНН 6632031607, КПП 668001001, ОГРН 1096632001949, БИК 04677001
 Председатель КУМИ Сосьвинского городского округа

_____/Л.Л. Северухина/

м.п.

АРЕНДАТОР

 м.п.

Приложение № 1
к Договору аренды
движимого имущества
от _____ № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

пгт. Сосьва

«___» _____ г.

В соответствии с Договором аренды движимого имущества № _____ от «___» _____.

Арендодатель:

Муниципальное образование Сосьвинский городской округ, интересы которого представляет Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом», в лице заместителя председателя КУМИ Сосьвинского городского округа Чуриловой Юлии Петровны, действующего на основании Положения, передает, а

Арендатор: _____

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

(ОГРН, ИНН, юридический адрес, паспортные данные, регистрация, ИНН физического лица)
в лице _____

(Ф.И.О., должность)

действующий на основании _____,

(вид учредительного документа, дата, № доверенности),

именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, принимает во временное пользование и владение следующее Имущество: транспортное средство: автогрейдер ГС-14.2, год выпуска 2009, номер двигателя 90280096, коробка передач № 55, цвет оранжево-черный, вид двигателя пневмоколесный, государственный регистрационный знак код 66 серия СА № 8521. Целевое назначение – выполнение землеустроительных и дорожных работ на территории Сосьвинского городского округа, именуемое далее Имущество.

Техническое состояние передаваемого Имущества: удовлетворительное (рабочее).

Стороны в отношении технического состояния, передаваемого Транспорта, претензий друг другу не имеют.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Муниципальное образование Сосьвинский городской округ, интересы которого представляет КУМИ Сосьвинского городского округа

624971, Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45

ИНН 6632031607, КПП 668001001, ОГРН 1096632001949, БИК 04677001

Председатель КУМИ Сосьвинского городского округа

_____/Л.Л. Северухина/

м.п.

АРЕНДАТОР _____ / _____ /

м.п.

Приложение № 3

к постановлению администрации
Сосьвинского городского округа «О проведении
аукциона, открытого по составу участников и
форме подачи предложений на право
заключения договора аренды муниципального
имущества Сосьвинского городского округа в
электронной форме
от 21.01.2024 № 136

Организатору аукциона

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
(заполняется заявителем или его полномочным представителем)

(полное наименование юридического лица, подающего заявку статус (физ. лицо или ИП), фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения и т.д.)

(ИНН, ОГРН (юридического лица или индивидуального предпринимателя), паспортные данные (№, дата выдачи, кем выдан, адрес регистрации), ИНН физического лица)

(телефон Заявителя)

именуемый далее Заявитель в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность (заполняется юридическим лицом))

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества: Лот № _____

обязуюсь:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23;

2) в случае признания Победителем аукциона _____ в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 с даты подведения итогов аукциона и подписания протокола заключить договор аренды недвижимого имущества; принять по акту приема-передачи; своевременно производить оплату за арендуемое муниципальное имущество.

Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что в отношении

(наименование Заявителя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии аукционного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или Государственные внебюджетные фонды за

прошедший календарный год не превышает _____ %
(значение указать цифрами и прописью)

балансовой стоимости активов участника торгов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

С объектом имущества, проектом договора аренды имущества ознакомился и согласен заключить договор аренды на предложенных условиях.

Заявитель подтверждает, что располагает данными о предмете аукциона, начальной цене, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключение договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды. Условия проведения аукциона на Электронной площадке (универсальной торговой платформе). Заявителю понятны.

Заявитель гарантирует достоверность информации, содержащейся в представленных заявителем документах и сведениях, в том числе находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке заявителей.

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и не возражаю против проведения проверки представленных сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие является бессрочным.

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

Заявитель:

_____ (должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

М.П.