



ГЛАВА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2024 № 7

п.г.т. Сосьва

*Об утверждении Положения о функционировании
«Телефона доверия» для сообщения информации
о коррупционных проявлениях*

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии планом работы по противодействию коррупции в Сосьвинском городском округе на 2021-2024 годы, утвержденным постановлением главы Сосьвинского городского округа от 26.12.2020 № 93 «Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в Сосьвинском городском округе на 2021-2024 год и перечня целевых показателей реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в Сосьвинском городском округе на 2021-2024 год», в целях дальнейшей реализации мероприятий противодействия коррупции в Сосьвинском городском округе, руководствуясь ст. 27, 45 Устава Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о функционировании «Телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях.
2. Постановление главы Сосьвинского городского округа от 16.04.2013 № 7 (в ред. от 17.05.2023 № 8) «Об утверждении Положения о работе системы «Телефонов доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

Ю.Г. Преин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Сосьвинского
городского округа

от 02.02.2024 № 7

«Об утверждении Положения
о функционировании «Телефона
доверия»

для сообщения информации
о коррупционных проявлениях»

Положение о функционировании «Телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 7 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях создания условий для сообщения гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее - граждане) информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - коррупционные проявления), в действиях лиц, замещающих муниципальные должности в Сосьвинском городском округе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Сосьвинском городском округе (далее - муниципальные служащие), руководителей муниципальных учреждений Сосьвинского городского округа, предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Сосьвинского городского округа в реализацию антикоррупционной политики.

2. Настоящее положение устанавливает порядок функционирования «Телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих (далее - «Телефон доверия»), а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

3. По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) конфликта интересов в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

2) несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

3) иных коррупционных правонарушений в действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих.

4. Информация о функционировании «Телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в разделе "Обратная связь для сообщения о фактах коррупции.

5. Функционирование «Телефона доверия» осуществляется в рабочее время:

с 8 часов 00 минут по 12 часов 00 минут, с 13 часов 00 минут по 17 часов 15 минут.

6. Для работы «Телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером: (34385) 4-44-30.

7. При ответе на телефонные звонки ответственный муниципальный служащий обязан:

- Назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

- Сообщить позвонившему о том, что «Телефон доверия» работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа;

- Предложить гражданину изложить суть вопроса (назвать фамилию, имя, отчество, свой почтовый адрес и контактный телефон, в случае необходимости, представляемую организацию и оставьте Ваше сообщение о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства муниципальных служащих в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа);

- Обратит внимание гражданина, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

Сообщения, не содержащие информации о коррупционных проявлениях, не рассматриваются.

8. Прием сообщений граждан, поступающих на «Телефон доверия», осуществляется с записью излагаемой гражданином информации.

9. Сообщения, поступившие на «телефон доверия», хранятся три года, после чего подлежат уничтожению.

10. Постановлением администрации Сосьвинского городского округа назначается муниципальный служащий, непосредственно обеспечивающий деятельность «Телефона доверия» (далее - ответственный сотрудник).

11. Проверка поступления сообщений на «Телефон доверия» осуществляется ответственным сотрудником ежедневно в рабочие дни в 10 часов 00 минут.

12. Сообщения, поступившие по «Телефону доверия», не содержащие информации о коррупционных проявлениях, сообщения, рассмотрение которых не относится к компетенции органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, не регистрируются и не рассматриваются.

13. Сообщения, поступившие на «Телефон доверия», не относящиеся к сообщениям, указанным в пункте 12 настоящего положения (далее - сообщения о коррупционных проявлениях), в течение одного рабочего дня оформляются на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению, регистрируются в журнале регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на «Телефон доверия», по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению, и представляются главе Сосьвинского городского округа для принятия решения.

14. Решение по результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях принимается в течение трех рабочих дней.

15. В случае если в сообщении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, подпадающем под признаки административного правонарушения либо преступления, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение направляется в правоохранительные органы

в соответствии с их компетенцией.

16. Ответственный сотрудник после принятия главой Сосьвинского городского округа решения в соответствии с пунктом 15 настоящего положения направляет сообщение адресату согласно резолюции главы Сосьвинского городского округа.

17. Лица, работающие с сообщениями, поступившими по «Телефону доверия», несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о функционировании
«Телефона доверия»
для сообщения информации
о коррупционных проявлениях

Форма

СООБЩЕНИЕ
о коррупционных проявлениях,
поступившее на «Телефон доверия»

"__" _____ 20__ года при проверке программно-технического
комплекса регистрации информации "телефона доверия" установлен факт
поступления сообщения:

Дата: _____
(указывается дата поступления сообщения на «Телефон доверия»)

Гражданин: _____
(фамилия, имя, отчество)

Место _____ проживания
гражданина: _____

(указывается адрес, который сообщил гражданин,
либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин)

(либо делается запись о том, что телефон не определен
и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание _____ сообщения:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Приложение № 2
к Положению о функционировании
«Телефона доверия»
для сообщения информации
о коррупционных проявлениях

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях,
поступивших на «Телефон доверия»

№ п/п	Дата поступления сообщения	Информация об адресате	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)
1	2	3	4	5	6	7