



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2020 № 322
п.г.т. Сосьва

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 02.06.2020 № 312 «Об утверждении планов подготовки жилищно-коммунального хозяйства Сосьвинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2020/2021 годов», с целью проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа и опубликовать в газете «Серовский рабочий».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сосьвинского
городского округа

Г.Н. Макаров

Программа
проведения проверки готовности к отопительному
периоду 2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон о теплоснабжении), Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

1.2. Программа разработана в целях оценки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Сосьвинского городского округа к отопительному периоду 2020-2021 годов.

1.3. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.4. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

1) нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

2) максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

3) соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

4) рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.5. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

1) выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

2) постоянным контролем технического состояния, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин

возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

3) четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

4) укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

5) материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

6) выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Порядок проведения проверки готовности к отопительному периоду

2.1. Проверка готовности к отопительному сезону осуществляется Комиссией, утвержденной постановлением администрации Сосьвинского городского округа.

2.2. Комиссия проверяет:

1) готовность к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций (приложение № 1);

2) готовность к отопительному периоду теплопотребляющих организаций (приложение № 2);

3) готовность жилищного фонда к приему тепла в отопительном периоде.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиками проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих (приложение № 3) и теплопотребляющих (приложение № 4) организаций Сосьвинского городского округа, в которых указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- количество объектов;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

При проверке Комиссией проверяется выполнение требований настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, разработанных на основании приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3. В целях проведения оценки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.4. Результаты проверки теплопотребителей и теплоснабжающих организаций оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения

проверки готовности, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 (для теплопотребителей), приложению № 6 (для теплоснабжающих организаций) к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам оценки:

- 1) объект проверки готов к отопительному периоду;
- 2) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- 3) объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 7 к настоящей Программе и выдается администрацией Сосьвинского городского округа, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок.

2.7. Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 01 ноября - для теплоснабжающих организаций.

2.8. В случае устранения указанных замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.9. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Комиссией, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а

именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
 - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
 - первичными средствами пожаротушения;
- б) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;
- 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных

уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля Сосьвинского городского округа;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 3.1.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4.1.

5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

5.1. Теплоснабжающие организации представляют секретарю Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы.

5.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с разделом 2 настоящей Программы.

5.3. По итогам проверки Комиссия готовит акт проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Сосьвинского городского округа к отопительному периоду 2020-2021 годов, согласно приложению № 5 и паспорт готовности к работе в зимних условиях, согласно приложению № 6.

Приложение № 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций
Сосьвинского городского округа

Общество с ограниченной ответственностью
«Уральский строительный сервис»

Юридический адрес: 624971, Свердловская область, Серовский район, р. п. Сосьва,
ул. Виктора Романова, 2А

ИНН 6632030441

КПП 663201001

Директор Малышкин Александр Витальевич

Индивидуальный предприниматель

Туснолобов Алесей Васильевич

Юридический адрес: 624975, Свердловская область, Серовский район, п.
Восточный, ул. Серова, 8

ОГРНИП 314668036700000

ИНН 663210005622

Индивидуальный предприниматель Туснолобов Алесей Васильевич

ПЕРЕЧЕНЬ
потребителей тепловой энергии
Сосьвинского городского округа

п. Восточный

1. ГАУ «ЦСПСиД города Серова» отделение социальной реабилитации (временный приют) № 2
2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Серовская городская больница» филиал п. Восточный
3. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания» филиал п. Восточный, ул. Парковая, 4 «а», Парковая, 15
4. МБОУ СОШ № 1 п. Восточный
5. Филиал Отрадновского Дома культуры
6. Отрадновский Дом культуры
7. МБДОУ детский сад № 16 «Малышок»
8. МКОУ ДОД Детская музыкальная школа
9. МБОУ ДОД ДЮСШ п. Восточный
10. МБОУ СОШ № 2 п. Восточный
11. МБОУ ДОД ДДТ п. Восточный

п.г.т. Сосьва

1. МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва
2. МБОУ СОШ № 5 р.п. Сосьва
3. Детская библиотека им. Пушкина
4. Детская библиотека им. М.Горького
5. Районный культурно-спортивный комплекс р.п. Сосьва
6. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение 7. Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания» филиал п. г.т. Сосьва
7. МБОУ ДОД ДДТ п. Сосьва
8. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Серовская городская больница» филиал п.г.т. Сосьва
9. МБ ДОУ д/с № 1 «Березка» р.п. Сосьва
10. Филиал № 1 МБ ДОУ д/с № 1 «Березка»
11. Филиал № 2 МБ ДОУ д/с № 1 «Березка»
12. МБ ДОУ д/с № 4 «Сказка» р.п. Сосьва
13. Филиал МБ ДОУ д/с № 4 «Сказка» р.п. Сосьва.
14. МБОУ СОШ № 1 р.п. Сосьва

с. Романово

1. МБОУ СОШ с. Романово;
2. МБ ДОУ д/с № 7 «Ивушка» с. Романово;
3. Романовский сельский Дом культуры;

с. Кошай

1. МБ ДОУ д/с «Малышок» с. Кошай;
2. Кошайский сельский Дом культуры;
3. МБОУ СОШ с. Кошай.
4. ФАП ГБУЗ СО Восточная районная больница в с. Кошай

д. Маслова

1. Филиал МОУ СОШ с. Романово в д. Маслова;
2. Масловский сельский Дом культуры;

п. Пасынок

1. Филиал МОУ СОШ с. Романово в п. Пасынок;
2. Пасынковский Дом культуры.

Приложение № 3
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

Г Р А Ф И К

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов
теплоснабжающих организаций Сосьвинского городского округа

п/п	Наименование	Количество объектов (котельных)	Дата проверки	Примечание
1.	ООО «Уралстройсервис	8	11.10.2020	Документы
2.	ИП Туснолобов А.В.	1	14.10.2020	Документы

Приложение № 4
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

ГРАФИК

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов
теплопотребляющих организаций Сосьвинского городского округа

п\п	Наименование	Количество объектов	Дата проверки	Примечание
	<i>п. Восточный</i>			
1.	ГАУ «ЦСПСид города Серова» отделение социальной реабилитации (временный приют) № 2	1	10.09.2020	
2.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Серовская городская больница» филиал п. Восточный	1	10.09.2020	
3.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания» филиал п. Восточный, ул. Парковая, 4 «а», Парковая, 15	3	10.09.2020	
4.	МБОУ СОШ № 1 п. Восточный	1	10.09.2020	
5.	Филиал Отрадновского Дома культуры	1	10.09.2020	
6.	Отрадновский Дом культуры	1	10.09.2020	
7.	МБДОУ детский сад № 16 «Малышок»	1	10.09.2020	
8.	МКОУ ДОД Детская музыкальная школа	1	10.09.2020	
9.	МБОУ ДОД ДЮСШ п. Восточный	1	10.09.2020	
10.	МБОУ СОШ № 2 п. Восточный			
11.	МБОУ ДОД ДДТ п. Восточный		10.09.2020	
	<i>п.г.т. Сосьва</i>			
1.	МБОУ СОШ № 4 р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
2.	МБОУ СОШ № 5 р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
3.	Детская библиотека им. Пушкина	1	11.09.2020	
4.	Детская библиотека им. М.Горького	1	11.09.2020	
5.	Районный культурно-спортивный комплекс р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
6.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Серовский техникум сферы обслуживания и питания» филиал п. г.т. Сосьва	1	11.09.2020	
7.	МБОУ ДОД ДДТ п. Сосьва	1	11.09.2020	
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Серовская городская больница» филиал п.г.т. Сосьва	1	11.09.2020	

9.	МБ ДОУ д/с № 1 «Березка» р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
10.	Филиал № 1 МБ ДОУ д/с № 1 «Березка»	1	11.09.2020	
11.	Филиал № 2 МБ ДОУ д/с № 1 «Березка»	1	11.09.2020	
12.	МБ ДОУ д/с № 4 «Сказка» р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
13.	Филиал МБ ДОУ д/с № 4 «Сказка» р.п. Сосьва.	1	11.09.2020	
14.	МБОУ СОШ № 1 р.п. Сосьва	1	11.09.2020	
	<i>с. Кошай</i>			
1.	МБ ДОУ д/с «Мальшок» с. Кошай	1	10.09.2020	
2.	МБОУ СОШ с. Кошай	1	10.09.2020	
3.	ФАП ГБУЗ СО Восточная районная больница в с. Кошай	1	10.09.2020	
4.	Кошайский сельский Дом культуры	1	10.09.2020	
	<i>с. Романово</i>			
1.	Романовский сельский Дом культуры	1	14.09.2020	
2.	МБОУ СОШ с. Романово	1	14.09.2020	
3.	МБ ДОУ д/с № 7 «Ивушка» с. Романово	1	14.09.2020	
	<i>д. Маслово</i>			
1.	Масловский сельский Дом культуры	1	14.09.2020	
2.	Филиал МОУ СОШ с. Романово в с. Маслово	1	14.09.2020	
	<i>п. Пасынок</i>			
1.	Пасынковский Дом культуры	1	14.09.2020	
2.	Филиал МОУ СОШ с. Романово в п. Пасынок	1	14.09.2020	

Приложение № 5
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

АКТ
проверки готовности теплопотребителей к отопительному периоду 2020 - 2021 гг.

_____ (место составления акта)

« » 2020 г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением (постановлением) _____ от _____ № _____

в составе:

председатель комиссии _____

(ФИО, должность)

члены комиссии:

- _____;
- _____;
- _____;

- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию).

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в период с 26.08.2019 г. по 30.08.2019 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (полное наименование предприятия)

С проведением проверки ознакомлен:

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя))

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии:			
1.	Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов.	Выполнено	Акт № _____ от _____ промывки теплообменного оборудования, утвержден (указать кем и когда)
2.	Акты промывки систем отопления зданий и сооружений.	Выполнено / Не выполнено	Акт № _____ от _____ промывки систем отопления зданий и сооружений (указать кем и когда)
3.	Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	Акт № _____ от _____ промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (указать кем и когда).
4.	Акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте)	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	Акт № _____ от _____ очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (указать кем и когда).

			<i>и когда).</i>
18.	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя	Выполнено / Не выполнено	Договор теплоснабжения № _____ от _____ заключен с _____, утвержден _____, <i>(указать кем и когда).</i>
19.	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнено / Не выполнено	Акт № _____ от _____ проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов, утвержден _____, <i>(указать кем и когда).</i>
20.	Справка о задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	Выполнено / Не выполнено	Справка о задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, выдана <i>(указать кем и когда).</i>
21.	Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата ремонтного персонала или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок.	Выполнено / Не выполнено	Справка о наличии укомплектованного штата ремонтного персонала, выдана <i>(указать кем и когда)</i> или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок заключен <i>(указать с кем и когда).</i>
22.	Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту.	Выполнено / Не выполнено	Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту, утвержден <i>(указать кем и когда).</i>
23.	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.	Выполнено / Не выполнено	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей, утвержден <i>(указать кем и когда).</i>
24.	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии, выдана <i>(указать кем и когда).</i>

Готово/не готово

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____ (наименование объекта)

Готово к отопительному периоду _____ гг.

Документы, рассмотренные комиссией (перечислить):

- 1.
- 2.

Председатель комиссии: _____ ФИО,
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ ФИО
(подпись, расшифровка подписи)

_____ ФИО
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта на руки получил:

" ____ " _____ 20__ г.

/ _____ /
ФИО

(подпись, расшифровка потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 6
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

АКТ

проверки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2020/2021 года

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением (постановлением) _____ от _____ № _____ в составе:

председатель комиссии – _____ (ФИО, должность)

члены комиссии:

- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию).

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в период с 26.08.2019 г. по 30.08.2019 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (полное наименование предприятия)

С проведением проверки ознакомлен:

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя))

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Котельная, расположенная по адресу *Свердловская обл., город _____, ул. _____, № _____.*

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1	2	3	4
Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии:			
1.	Температурные графики на предстоящий отопительный период.	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Температурный график на 2020-2021 отопительный период, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
2.	График ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей.	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	График ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности котельной и пропускной способности тепловых сетей, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).

1	2	3	4
3.	Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
4.	График проверки знаний, утверждённый ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	График проверки знаний эксплуатационного персонала котельной, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
5.	График обучения (аттестации) сотрудников, занимающих должности, подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	График обучения (аттестации) руководящего персонала, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
6.	Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя, а также в структурных подразделениях.	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Приказ № от о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок
7.	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Приказ № от о назначении ответственного за электрохозяйство организации
8.	Протоколы проверки знаний (аттестации), удостоверения	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	1. Протокол проверки знаний № от , утвержден (<i>указать кем и когда</i>); 2. Протокол проверки знаний № от , утвержден (<i>указать кем и когда</i>); 3. Удостоверения в количестве шт. в наличии.
9.	Утвержденный перечень эксплуатационной документации	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Перечень эксплуатационной документации, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
10.	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утверждённому перечню	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утверждённому перечню в наличии. Все инструкции утверждены и пересмотрены своевременно.
11.	Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Распоряжение № от об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей.
12.	Утверждённый перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
13.	Утверждённый перечень комплектации оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспортом	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Перечень комплектации оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспортом, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
14.	Утверждённый перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях.	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельной и тепловых сетях, утвержден (<i>указать кем и</i>

			когда).
15.	Оперативный план тушения пожара на котельной.	Выполнено / Не выполнено	Оперативный план тушения пожара на котельной, утвержден (указать кем и когда).
16.	Технический отчет о наладке тепловых сетей.	Выполнено / Не выполнено	Технический отчет о наладке тепловых сетей выполнен, утвержден (указать кем и когда), согласован (указать кем и когда).
17.	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя	Выполнено / Не выполнено	Договор теплоснабжения № от заключен с
18.	Договора оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя, заключенного теплосетевой организацией с теплоснабжающей организацией	Выполнено / Не выполнено	Договора оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя заключен с
19.	Акты ввода в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	1. Акт ввода в эксплуатацию узла учета тепловой энергии, утвержден (указать кем и когда).
20.	Графики проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	График проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей, утвержден (указать кем и когда).
21.	Акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	1. Акт № от гидравлических испытаний тепловых сетей, утвержден (указать кем и когда); 2. Акт № от тепловых испытаний тепловых сетей, утвержден (указать кем и когда).
22.	План подготовки к работе в отопительный период	Выполнено / Не выполнено	План подготовки к работе в отопительный период 2020-2021, утвержден (указать кем и когда).
23.	Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период	Выполнено / Не выполнено	Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период 2020-2021, утвержден (указать кем и когда).
24.	График ремонта систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, акты выполнения ремонтных работ систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
25.	Акты освидетельствования и испытания машин и механизмов, оборудования и приспособлений топливных складов и топливоподачи	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
26.	Акты (заключения) технического обследования резервуаров хранения жидкого топлива и выполнение предложений по выполнению ремонтных работ и режима дальнейшей эксплуатации	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
27.	Приказ о назначении лица, ответственного за газовое хозяйство (для котельных использующих газ в качестве основного топлива)	Выполнено / Не выполнено	Приказ № от назначении лица, ответственного за газовое хозяйство.
28.	График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и

			тепловых сетей, утвержден (указать кем и когда).
29.	Отчёты о наладке водно-химического режима, наличие актов внутреннего осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама.	Выполнено / Не выполнено	1. Отчёты о наладке водно-химического режима, выполнен (указать кем), утвержден (указать кем и когда). 2. акт внутреннего осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама, утверждены (указать кем и когда).
30.	Акты контроля состояния металла тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	Акты контроля состояния металла тепловых сетей, утверждены (указать кем и когда).
31.	Акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования котлов.	Выполнено / Не выполнено	Акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования котлов, утвержден (указать кем и когда).
32.	Заключение экспертизы промышленной безопасности (на ОПО)	Выполнено / Не выполнено	Заключение экспертизы промышленной безопасности выполнено (указать кем), утверждено (указать кем и когда)
33.	Паспорта тепловых энергоустановок, содержащие положительные результаты технического освидетельствования.	Выполнено / Не выполнено	Перечислить паспорта тепловых энергоустановок с указанием заводских и регистрационных номеров.
34.	Графики текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	Графики текущих и капитальных ремонтов котельной и тепловых сетей, утверждены (указать кем и когда).
35.	Отчет о выполнении графика текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	Отчет о выполнении графика текущих и капитальных ремонтов котельной и тепловых сетей, утвержден (указать кем и когда).
36.	Распорядительный документ о назначении рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта	Выполнено / Не выполнено	Приказ № от о назначении рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта
37.	Акт осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок	Выполнено / Не выполнено	Акт № от осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок, утвержден (указать кем и когда).
38.	Утвержденный в установленном порядке расчет нормативных запасов топлива	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
39.	Акты инвентаризации топлива	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
40.	Договоры поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.	Выполнено / Не выполнено	Договор на поставку топлива заключенный между
41.	Акт о соответствии качества топлива проекту котельной и установленному котельному оборудованию	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
42.	Сертификаты на топливо	Не требуется	Вид топлива котельной резервное топливо отсутствует.
43.	Акт о разграничении эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	Выполнено / Не выполнено	Акт о разграничении эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями
44.	Акт о разграничении балансовой принадлежности	Выполнено / Не выполнено	Акт о разграничении балансовой принадлежности

45.	Наличие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	
45.	Отчёт о выполнении предписаний	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	
46.	Акт осмотра и проверки работоспособности (состояния) автоматических регуляторов	<i>Выполнено / Не выполнено</i>	Акт № от осмотра и проверки работоспособности (состояния) автоматических регуляторов, утвержден (указать кем и когда).

Готово/не готово

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

(наименование объекта)

Готово (не готово) к отопительному периоду 2020-2021 гг.

Приложение № 7
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2020-2021 годов в Сосьвинском городском округе

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности

к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)