



**ГЛАВА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.02.2024 № 14

п.г.т. Сосьва

Об утверждении Положения и состава Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», подпунктом 11 статьи 6 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», руководствуясь решением Думы Сосьвинского городского округа от 31.10.2023 № 100 «О кадровом резерве органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа», статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа (Приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий», а также разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

Е.Ю. Преин

Приложение № 1
к постановлению главы
Сосьвинского городского округа
от 29.02.2024 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа (далее – Комиссия) образуется для обеспечения комплексной реализации мероприятий, направленных на формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа (далее – кадровый резерв).

1.2. Комиссия является коллегиальным (совещательным) органом, созданным при администрации Сосьвинского городского округа.

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, областные законы, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, Устав Сосьвинского городского округа, постановления и распоряжения Сосьвинского городского округа, иные муниципальные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение.

1.4. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением главы Сосьвинского городского округа.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение и разрешение вопросов, касающихся формирования кадрового резерва;
- отбор кандидатов для включения в кадровый резерв;
- корректировка списков кадрового резерва, исключение лиц из кадрового резерва;
- подготовка предложений главе Сосьвинского городского округа по формированию и эффективному использованию кадрового резерва;
- организация разработки методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатов в кадровый резерв;

- формирование и ведение сводной базы данных лиц, стоящих в кадровом резерве;
- определение учебных заведений, на базе которых может осуществляться подготовка и переподготовка лиц, включенных в кадровый резерв;
- обеспечение информирования граждан и организаций о мероприятиях, проводимых в рамках формирования кадрового резерва;
- оценка выполнения индивидуальных планов профессионального развития, лиц, включенных в кадровый резерв.

3. Права Комиссии

- 3.1. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:
- организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам формирования и использования кадрового резерва;
 - запрашивать в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений необходимые материалы по вопросам своей деятельности;
 - создавать постоянные или временные рабочие, экспертные группы, в том числе с привлечением представителей научно-исследовательских и образовательных учреждений, общественных объединений и организаций;
 - приглашать на свои заседания представителей территориальных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и общественных объединений и организаций.

4. Организация работы Комиссии

- 4.1. Комиссию возглавляет ее председатель.
- 4.2. Председатель Комиссии:
- определяет периодичность проведения заседаний Комиссии, осуществляет общее руководство их подготовкой;
 - созывает заседания Комиссии, определяет повестку дня и председательствует на ее заседаниях;
 - подписывает решения Комиссии;
 - дает поручения заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии;
 - исполняет иные функции по руководству Комиссией.
- 4.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.
- 4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.
- 4.5. Организацию подготовки, созыва и проведения заседаний Комиссии, ведение протоколов и оформление решений обеспечивает секретарь Комиссии.
- 4.6. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.
- 4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. Комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

4.10. Решение Комиссии принимается (может приниматься) в отсутствие гражданина и (или) муниципального служащего, подавшего заявление на включение в кадровый резерв.

4.11. Контроль исполнения решений Комиссии осуществляют члены Комиссии.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Организационное, техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа.

Приложение № 2
к постановлению главы
Сосьвинского городского округа
от 29.02.2024 № 14

СОСТАВ

комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и резерва управленческих кадров в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа

Председатель комиссии:

Преин Евгений Юрьевич – Глава Сосьвинского городского округа;

Заместитель председателя комиссии:

Колесниченко Юрий Григорьевич – заместитель главы Сосьвинского городского округа;

Секретарь комиссии:

Колмогорова Юлия Владимировна – главный специалист отдела муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа;

Члены комиссии:

Панченко Людмила Викторовна – заместитель главы Сосьвинского городского округа - начальник Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа;

Романов Сергей Владимирович – заведующий отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа;

Ложечникова Юлия Геннадьевна – заведующий организационным отделом администрации Сосьвинского городского округа;

Титова Виктория Викторовна – заведующий отделом социально-экономического развития администрации Сосьвинского городского округа;

Куракова Светлана Александровна – начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»;

Щербакова Ирина Игоревна – председатель Думы Сосьвинского городского округа (по согласованию);

Дудина Наталья Валерьевна – председатель Контрольного органа Сосьвинского городского округа (по согласованию).