

[illegible]

143	Федеральный бюджет	14,6	0	14,6	0	0	0	0	0	0	0	x
144	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
145	Местный бюджет	638,4	60,0	137	47,4	44,0	50,0	150,0	150,0			x
146	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
147	Мероприятие 3. Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы библиотек Сосвинского городского округа, всего, из них:	1628,5	550,0	0	0	315,1	263,4	250,0	250		23	
148	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
149	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
150	Местный бюджет	1628,5	550,0	0	0	315,1	263,4	250,0	250			x
151	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
152	Мероприятие 3.1 Приобретение оргтехники	49,8	0	0	0	0	49,8	0	0		23	
153	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
154	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
155	Местный бюджет	49,8	0,0	0	0	0	49,8	0,00	0			x
156	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
157	Мероприятие 3.2 Ремонт тамбура Детской библиотеки им. А.С. Пушкина	204,1	0	0	0	0	204,1	0	0		23	
158	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
159	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
160	Местный бюджет	204,1	0,0	0	0	0	204,1	0,00	0			x
161	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
162	Мероприятие 3.3 Приобретение мебели	0	0	0	0	0	0	0	0		23	
163	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
164	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
165	Местный бюджет	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
166	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
167	Мероприятие 3.4 Приобретение знаков безопасности и информационных стендов	9,5	0	0	0	0	9,5	0	0		23	
168	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
169	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
170	Местный бюджет	9,5	0,0	0	0	0	9,5	0,0	0			x
171	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
172	Мероприятие 4. Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений в культуры (учреждения библиотечного обслуживания), всего, из них:	105,65	0,0	0,0	0,0	105,65	0,0	0,0	0,0		4, 6, 10, 37, 38, 47, 56	
173	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
174	Областной бюджет	105,65	0	0	0	105,65	0	0	0	0	0	x
175	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
176	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
177	Мероприятие 5. Оказание поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений в сфере культуры и искусства (выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территории сельских поселений Свердловской области и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области), всего, из них:	175,8	0,0	0,0	0,0	0,0	58,6	58,6	58,6		4, 6, 10, 37, 38, 47, 56	
178	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
179	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
180	Местный бюджет	175,8	0,0	0,0	0,0	0,0	58,6	58,6	58,6			x
181	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	x
182	Мероприятие 5.1. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территории сельских поселений Свердловской области и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Свердловской области, всего, из них:	175,8	0,0	0,0	0,0	0,0	58,6	58,6	58,6		4, 6, 10, 37, 38, 47, 56	
183	Федеральный бюджет	0	0	0	0							

256	Местный бюджет:	565,8	42,0	87,0	84,3	73,5	93,0	93,0	93,0	x	
257	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
258	Мероприятие 2. Реализация культурно-просветительных и воспитательных мероприятий, направленных на предупреждение, распространение террористических и экстремистских идей среди молодежи, а также на ее воспитание в духе межнациональной и межрелигиозной толерантности, всего, из них:	50,1	50,1	0	0	0	0	0	0	4, 6, 38, 42, 45, 51	
259	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
260	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
261	Местный бюджет	50,1	50,1	0	0	0	0	0	0	x	
262	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
263	Мероприятие 3. Организация работы летней молодежной биржи труда, в том числе проведение досуговых мероприятий с ее работниками, всего, из них:	957,1	149,0	160,0	97,6	100,5	150,0	150,0	150,0	38, 39	
264	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
265	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
266	Местный бюджет	957,1	149,0	160,0	97,6	100,5	150,0	150,0	150,0	x	
267	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
268	Мероприятие 4. Реализация «Комплексного плана по противодействию распространения социально-значимых заболеваний на территории Сосынского городского округа на 2014-2020 годы», всего, из них:	54,0	44,0	5,0	5,0	0	0	0	0	32, 63, 65	
269	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
270	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
271	Местный бюджет	54,0	44,0	5,0	5,0	0	0	0	0	x	
272	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
273	Мероприятие 5. Создание коворкинг центров (создание и обеспечение деятельности молодежных коворкинг-центров (помещения, оснащенные оборудованием) для деятельности проектных групп и некоммерческих организаций), всего, из них:	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	38, 39	
274	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
275	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
276	Местный бюджет	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	x	
277	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
278	Мероприятие 5.1. Создание и обеспечение деятельности молодежных коворкинг-центров (помещения, оснащенные оборудованием) для деятельности проектных групп и некоммерческих организаций	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	38, 39	
279	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
280	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
281	Местный бюджет	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	x	
282	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
283	Мероприятие 6. Создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг - центров» за счет средств областного бюджета, всего, из них:	10,3	0,0	0,0	0,0	0,0	10,3	0,0	0,0	38, 39	
284	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
285	Областной бюджет	10,3	0	0	0	0	10,3	0	0	x	
286	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
287	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
288	ПОДПРОГРАММА 5 «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосынского городского округа»										
289	Всего по подпрограмме 5, в том числе	1568,2	939,8	145,0	125,1	112,3	82,0	82,0	82,0	x	
290	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
291	Областной бюджет	13,0	0	0	0	13,0	0	0	0	x	
292	Местный бюджет	1555,2	939,8	145,0	125,1	99,3	82,0	82,0	82,0	x	
293	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
294	1. Капитальные вложения										
295	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
296	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
297	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
298	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
299	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
300	2. Прочие нужды										
301	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1568,2	939,8	145,0	125,1	112,3	82,0	82,0	82,0	x	
302	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
303	Областной бюджет	13,0	0	0	0	13,0	0	0	0	x	
304	Местный бюджет	1555,2	939,8	145,0	125,1	99,3	82,0	82,0	82,0	x	
305	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
306	Мероприятие 1. Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан на территории Сосынского городского округа, всего, из них:	377,9	27,0	63,0	102,6	74,3	17,0	47,0	47,0	4, 30, 32, 38, 47, 48, 49	
307	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
308	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
309	Местный бюджет	377,9	27,0	63,0	102,6	74,3	17,0	47,0	47,0	x	
310	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
311	Мероприятие 1.1. Организация и проведение мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной сфере	390,9	27,0	63,0	102,6	74,3	30,0	47,0	47,0	4, 30, 32, 38, 47, 48, 49	
312	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
313	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
314	Местный бюджет	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	x	
315	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
316	Мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры для проведения мероприятий по патриотическому воспитанию граждан Сосынского городского округа, всего, из них:	309,3	81,8	75,0	22,5	25,0	35,0	35,0	35,0	51	
317	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
318	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
319	Местный бюджет	309,3	81,8	75,0	22,5	25,0	35,0	35,0	35,0	x	
320	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
321	Мероприятие 3. Строительство памятника Герою России ИВ. Романову, всего, из них:	838,0	831,0	7,0	0	0	0	0	0	4, 30, 32, 38, 47, 48, 49	
322	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
323	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
324	Местный бюджет	838,0	831,0	7,0	0	0	0	0	0	x	
325	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
326	Мероприятие 4. Обеспечение подготовки молодых граждан в военной службе, всего, из них:	13,0	0	0	0	13,0	0	0	0	x	
327	Федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	0	x	
328	Областной бюджет	13,0	0	0	0	13,0	0	0	0	x	
329	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
330	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
331	ПОДПРОГРАММА 6 «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-культурных групп населения Сосынского городского округа»										
332	Всего по подпрограмме 6, в том числе	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	x	
333	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
334	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
335	Местный бюджет	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	x	
336	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
337	1. Капитальные вложения										
338	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
339	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
340	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
341	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
342	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
343	2. Прочие нужды										
344	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	x	
345	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
346	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
347	Местный бюджет	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	x	
348	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
349	Мероприятие 1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий, всего, из них:	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
350	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
351	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
352	Местный бюджет	1321,1	210,0	255,5	172,8	172,8	170,0	170,0	170,0	x	
353	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
354	Мероприятие 1.1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий, в том числе направленных на противодействие распространения наркомании, алкоголизма, токсикомании, табакокурения, ВИЧ-инфекций и СПИДа, всего, из них:	866,6	210,0	255,5	172,8	172,8	18,5	18,5	18,5	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
355	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
356	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
357	Местный бюджет	866,6	210,0	255,5	172,8	172,8	18,5	18,5	18,5	x	
358	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
359	Мероприятие 1.2. Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в ВОВ и «Дня весны и труда», всего, из них:	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	15,0	15,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
360	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
361	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
362	Местный бюджет	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	15,0	15,0	x	
363	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
364	Мероприятие 1.3. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери, всего, из них:	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
365	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
366	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
367	Местный бюджет	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	x	
368	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	

370	Мероприятие 1.4. Организация благотворительной Новогодней елки главы Сосьвинского городского округа для детей - инвалидов, детей, находящихся под опекой, и в малообеспеченных семьях, всего, из них:	133,6	0,0	0,0	0,0	0,0	53,6	40,0	40,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
371	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
372	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
373	Местный бюджет	133,6	0,0	0	0	0,0	53,6	40,0	40,0	x	
374	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
375	Мероприятие 1.5. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню семьи, любви и верности, всего, из них:	27,5	0,0	0,0	0,0	0,0	12,5	7,5	7,5	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
376	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
377	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
378	Местный бюджет	27,5	0,0	0	0	0,0	12,5	7,5	7,5	x	
379	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
380	Мероприятие 1.6. Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов, всего, из них:	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
381	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
382	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
383	Местный бюджет	15,0	0,0	0	0	0,0	5,0	5,0	5,0	x	
384	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
385	Мероприятие 1.7. Торжественное вручение персональных поздравлений Главы Сосьвинского городского округа в связи с традици-онно считающимися юбилейными датами, начиная с 90-летия, всего, из них:	81,4	0,0	0,0	0,0	0,0	21,4	30,0	30,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
386	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
387	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
388	Местный бюджет	81,4	0,0	0	0	0,0	21,4	30,0	30,0	x	
389	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
390	Мероприятие 1.8. Организация и проведение мероприятий, посвященных международному Дню пожилых людей и Дню пенсио-нера, всего, из них:	48,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,0	16,0	16,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
391	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
392	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
393	Местный бюджет	48,0	0,0	0	0	0,0	16,0	16,0	16,0	x	
394	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
395	Мероприятие 1.9. Организация и проведение традиционного областного конкурса «Женщина года», всего, из них:	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
396	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
397	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
398	Местный бюджет	10,0	0,0	0	0	0,0	0,0	5,0	5,0	x	
399	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
400	Мероприятие 1.10. Торжественное вручение знаков отличия Свердловской области «Материнская доблесть» и «Совет да любовь» (по мере подписания указов), всего, из них:	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
401	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
402	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
403	Местный бюджет	10,0	0,0	0	0	0,0	0,0	5,0	5,0	x	
404	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
405	Мероприятие 1.11. Мероприятия по созданию доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в учреждениях культуры (установка пандусов, приобретение табличек, информационного табло и др.), всего, из них:	54,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	18,0	18,0	4, 6, 32, 60, 61, 62, 63, 64	
406	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
407	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
408	Местный бюджет	54,0	0,0	0	0	0,0	18,0	18,0	18,0	x	
409	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x	
410	ПОДПРОГРАММА 7 «Развитие дополнительного образования детей Сосьвинского городского округа»										
411	Всего по подпрограмме 7, в том числе	78782,2	9650,3	11013,7	10519,0	11389					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.06.2018 № 486

пгт. Сосьва

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области» от 21.02.2018 № 78-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя», и руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа (прилагается).
2. Постановление администрации Сосьвинского городского округа от 17.10.2013 № 885 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа», с изменениями от 26.12.2013 № 1175, от 04.08.2014 № 784, от 10.10.2014 № 959, от 03.06.2015 № 437, от 21.04.2017 № 275 считать утратившим силу.
3. Действие настоящего постановления вступает в силу с момента его подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте Сосьвинского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам Г.С. Мироненко.

Глава Сосьвинского городского округа**Г.Н. Макаров**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сосьвинского городского округа
от 28.06.2018 № 486

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»
СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017, протокол № 11, постановлениями Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», от 21.02.2018 № 78-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя», постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 26.06.2014 № 629 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» в Сосьвинском городском округе на 2013-2018 годы» с изменениями, утвержденными постановлениями администрации Сосьвинского городского округа от 05.10.2015 № 849, от 30.12.2016 № 1044, от 15.11.2017 № 964, от 24.04.2018 № 287.
2. Положение включает в себя:
 - 1) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения;
 - 2) перечень, условия и порядок осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
 - 3) условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя.
3. Заработная плата работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа (далее учреждения культуры) устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в учреждении культуры системой оплаты труда. Система оплаты труда в учреждении культуры устанавливается настоящим Положением и Коллективным договором.
4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника учреждения культуры, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.
5. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения культуры устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного

характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях».

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения культуры по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения культуры при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения культуры, утвержденного на соответствующий финансовый год.

6. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений культуры устанавливаются в соответствии с Перечнем видов стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях».

7. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работниками учреждения культуры в соответствующем периоде;
 - 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.
8. Размер выплат стимулирующего характера определяется руководителем учреждения культуры с учетом разрабатываемых показателей (критериев) оценки эффективности труда работников учреждения культуры.
9. Показатели (критерии) оценки эффективности труда работников учреждения культуры устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников учреждения культуры.
10. Работникам учреждений культуры, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, а также работникам, осуществляющим работу в обособленных структурных подразделениях учреждений культуры, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, устанавливаются повышенные на 25% размеры окладов (должностных окладов) (приложение № 1 к настоящему Положению). Повышенные оклады (должностные оклады) учитываются при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

11. Фонд оплаты труда работников учреждения культуры формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета на предоставление учреждению культуры субсидии на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» в Сосьвинском городском округе на 2013-2018 годы», утвержденным постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 26.06.2014 № 629 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» в Сосьвинском городском округе на 2013-2018 годы», с изменениями внесенными постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 05.10.2015 № 849, от 30.12.2016 № 1044, от 15.11.2017 № 964, от 24.04.2018 № 287.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения культуры устанавливается на уровне не более 40%.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, утверждается приказом Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта».

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда учреждения культуры должен составлять не менее 20%.

Объем средств на оплату труда работников учреждения культуры может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением культуры муниципальных услуг.

12. Штатное расписание учреждения культуры разрабатывается руководителем учреждения культуры в соответствии с организационной структурой и штатом учреждения культуры, оно включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения культуры, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда, утверждается руководителем учреждения культуры по согласованию с Отраслевым органом администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта», Финансовым управлением администрации Сосьвинского

городского округа, Главой Сосвинского городского округа.

13. Должности работников, включаемые в штатное расписание учреждения культуры, должны определяться в соответствии с Уставом учреждения культуры и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, действующему на территории Российской Федерации, в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА

14. При определении размера оплаты труда работников учреждения культуры учитываются:

1) показатели квалификации (образование, стаж работы, наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания);
2) продолжительность рабочего времени.

15. Для работников учреждения культуры не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора выполнение в этом же учреждении культуры видов работ устанавливается по соглашению сторон объем часов, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

16. Оплата труда работников учреждения культуры, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

17. Изменение оплаты труда работников учреждения культуры производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания).

18. При наступлении у работника учреждения культуры права в соответствии с пунктом 17 настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

19. Руководитель учреждения культуры:

1) проверяет документы об образовании и стаже работы, другие основания, предусмотренные пунктом 14 настоящего положения, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения культуры;

2) ежегодно составляет и утверждает штатное расписание учреждения культуры;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения культуры.

20. Заработная плата работников учреждения культуры состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата работников учреждения культуры предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

21. Размер заработной платы в месяц работников учреждения культуры, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

22. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения культуры, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии (далее - работники культуры), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», и приведены в таблице 1:

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» (артист ансамбля, руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, руководитель музыкальной части дискотеки, распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, аккомпаниатор, культорганизатор, балетмейстер, организатор экскурсий)	11600
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (концертмейстер по классу вокала, главный библиотекар, главный библиограф, библиотекар, библиограф, методист библиотеки, клубного учреждения, дома культуры и других аналогичных учреждений, художник, аккомпаниатор-концертмейстер, администратор, специалист по методике клубной работы, звукооператор, монтажёр, специалист по учетно-хранительской документации, редактор по репертуару, чтец - мастер художественного слова)	13800
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» (заведующий библиотеки, заведующий (директор) клубного учреждения, художественный руководитель, главный балетмейстер, заведующий отделом (сектором) библиотеки, главный хормейстер, заведующий отделом (сектором) дома культуры и других аналогичных учреждений, режиссёр, режиссер массовых представлений, хормейстер).	16500

23. С учетом условий труда работникам культуры устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

24. Положение предусматривает установление работникам культуры следующих выплат стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплаты за выслугу лет);

3) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за профессиональное мастерство в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работникам, прошедшим аттестацию;

4) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) к окладу по занимаемой должности, предусматривающей внутридолжностное категорирование;

5) премиальные выплаты по итогам работы.

25. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников культуры за организацию определенного количества конкурсов и фестивалей различного уровня, организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и семинаров, научно-исследовательскую и методическую работу, реализацию авторских программ, получение дополнительных внебюджетных источников финансирования (привлечение спонсоров и спонсорской помощи, получение грантов, субсидий), получение результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств учреждения культуры, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере культуры, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения культуры. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры из числа художественного, артистического персонала учреждения культуры устанавливаются в зависимости от их участия в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, их фактической загрузки в репертуаре, их участия в подготовке новой программы, концерта.

26. Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам культуры с учетом фактических результатов работы и интенсивности труда за отчетный период на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения культуры, трудовым договором в размере до 150% от оклада (должностного оклада).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры, устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

27. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам культуры в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных):

1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

28. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников культуры к качественному результату труда, профессиональному росту путем

повышения профессиональной квалификации и компетентности и прошедшим аттестацию:

- 1) высшая квалификационная категория - 0,15;
- 2) первая квалификационная категория - 0,10;
- 3) вторая квалификационная категория - 0,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Работникам культуры, совмещающим должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию, выплачиваемый по одной должности, может распространяться на другие должности в случае совпадения профилей работы и должностных обязанностей.

29. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам культуры, должности которых предусматривают внутридолжностное категорирование по занимаемой должности:

- 1) главный специалист - 0,25;
- 2) ведущий специалист - 0,20;
- 3) специалист высшей категории - 0,15;
- 4) специалист первой категории - 0,10;
- 5) специалист второй категории - 0,05;
- 6) специалист третьей категории - 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

30. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника культуры на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Решение об установлении повышающих коэффициентов и их размерах принимается руководителем учреждения культуры персонально в отношении каждого работника культуры. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени.

31. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры:

1) руководителям структурных подразделений учреждения культуры и работникам культуры, подчиненным заместителям руководителя учреждения культуры, - по представлению заместителя руководителя учреждения культуры;

2) остальным работникам культуры, занятым в структурных подразделениях учреждения культуры - на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры.

32. Работникам культуры выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

Глава 4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

33. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения культуры, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих (далее - работники, занимающие общепрофессиональные должности), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», и приведены в таблице 2:

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	13800
1 квалификационный уровень Инженер по охране труда и технике безопасности Культурно-досугового центра	16500
5 квалификационный уровень: Главный специалист Культурно-досугового центра	

Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общепрофессиональные должности, устанавливаются с учетом требований к профессиональ-

ной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

34. С учетом условий труда работникам, занимающим общепрофессиональные должности, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего Положения.

35. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников, занимающих общепрофессиональные должности, за получение высоких результатов работы, обеспечивающих разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере повышения эффективности деятельности Учреждения, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения культуры.

Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам культуры, устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

36. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам, занимающим общепрофессиональные должности в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

37. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников, занимающих общепрофессиональные должности к качественному результату труда, профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности и прошедшим аттестацию:

- 1) высшая квалификационная категория - 0,15;
- 2) первая квалификационная категория - 0,10;
- 3) вторая квалификационная категория - 0,05.

38. Установление выплат стимулирующего характера работникам, занимающим общепрофессиональные должности, осуществляется по решению руководителя учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение в зависимости от выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры - по представлению заместителя руководителя учреждения культуры;

39. Работникам, занимающим общепрофессиональные должности, выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

Глава 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

40. Размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих (далее - работники рабочих профессий), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и приведены в таблице 3:

Таблица 3

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
Профессии, отнесенные к ПКГ Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень в нем:	
1 квалификационный разряд (сторож)	7700
2 квалификационный разряд (рабочий по комплексному обслуживанию здания, уборщица)	9500
3 квалификационный разряд (слесарь-сантехник, слесарь – электрик)	10000
Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень в нем:	
4 квалификационный разряд (водитель)	10100

Размеры окладов (должностных окладов) работникам рабочих профессий

устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

41. С учетом условий труда работникам рабочих профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

42. Работникам рабочих профессий предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы.

43. Размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам рабочих профессий с учетом фактических результатов их работы и интенсивности труда за отчетный период на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения культуры, трудовым договором.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам рабочих профессий устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

44. Выплата за выслугу лет работникам рабочих профессий устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии:

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

45. Размеры выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры.

46. Работникам рабочих профессий выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего положения.

Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ

47. Заработная плата руководителя учреждения культуры, его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад устанавливается руководителю МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа в зависимости от сложности труда на основании факторов сложности труда руководителя, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителя МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждения, уровня образования руководителя МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа, численности работающих в МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа, количества оказываемых услуг, других критериев.

Система критериев для дифференцированного установления оклада руководителя МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа утверждается приказом Отраслевого органа администрации Сосвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта».

Должностной оклад руководителю учреждения культуры устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников за календарный год, предшествующий году установления оклада, в соответствии с Постановлением администрации Сосвинского городского округа от 27.03.2017 № 193 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и предприятий на территории Сосвинского городского округа».

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, на среднемесячную заработную плату работников учреждения культуры. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением администрации Сосвинского городского округа от 21.04.2017 № 280 «Об утверждении Порядка расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений на территории Сосвинского городского округа» с изменением, утвержденным постановлением администрации Сосвинского городского округа от 04.05.2018 № 326.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры (без учета заработной платы руководителя, его заместителя) определяется в кратности от 1 до 4 для руко-

водителя учреждения и от 1 до 2,5 для заместителя руководителя учреждения.

Размер должностного оклада руководителя учреждения культуры определяется трудовым договором, на основании распоряжения Главы Сосвинского городского округа.

Должностной оклад заместителя руководителя учреждения культуры устанавливается на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения культуры. Другие условия оплаты труда заместителю руководителя учреждения культуры, устанавливаются трудовым договором.

48. С учетом условий труда руководителя учреждения культуры, его заместителю устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 7 настоящего положения.

49. Выплаты за выслугу лет устанавливаются руководителю учреждения культуры в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

50. По решению комиссии по назначению и распределению стимулирующих выплат Отраслевого органа администрации Сосвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» руководителю учреждения культуры устанавливаются премии:

- 1) премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год;
- 2) премия за особые достижения в осуществлении профессиональной деятельности.

51. Выплата премии не производится в следующих случаях:

- 1) невыполнение или некачественное выполнение установленного объема работы, муниципальных услуг (работ), невыполнение муниципального задания;
- 2) невыполнение основных показателей, установленных в качестве показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждения культуры;
- 3) поступление объективных жалоб и замечаний от пользователей муниципальных услуг (работ) в адрес руководителя учреждения культуры;
- 4) наличие замечаний надзорных и проверяющих органов по результатам проверки деятельности учреждения культуры.

52. Решение об установлении премии руководителю учреждения культуры принимается в пределах субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг (выполнением работ) и средств, полученных от приносящей доход деятельности, утвержденных на соответствующий финансовый год.

53. Заместителю руководителя учреждения культуры предусматривается установление следующих выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет

54. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителю руководителя учреждения культуры устанавливается в размере до 150% оклада (должностного оклада) с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы за отчетный период, устанавливаемых руководителем учреждения культуры.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более 1 календарного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

55. Выплаты за выслугу лет заместителю руководителя учреждения культуры устанавливаются в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры (государственных или (и) муниципальных):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

56. Размеры выплат стимулирующего характера и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников учреждения культуры.

57. Заместителю руководителя учреждения культуры выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные главой 8 настоящего положения.

Глава 7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

58. Работникам учреждения культуры устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

59. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер выплат компенсационного характера не может быть установлен

ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты компенсационного характера работнику учреждения культуры устанавливаются пропорционально отработанному времени.

60. Работникам учреждения культуры, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

61. За работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждения культуры выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Правительства Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

62. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

1) выплата за совмещение профессий (должностей).

Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения культуры при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер выплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

2) выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику учреждения культуры при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер выплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

3) выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения культуры, в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных выплат и порядок их установления определяются руководителем учреждения культуры самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте учреждения культуры, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения культуры.

Размер выплаты работнику учреждения культуры и срок выплаты устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

63. Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

Глава 8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ

64. В целях поощрения работников учреждения культуры за выполненную работу в учреждении культуры могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы (далее - премии):

- 1) за месяц, квартал, полугодие, год;
- 2) за особые достижения в осуществлении профессиональной деятельности;
- 3) за выполнение особо важных и срочных работ.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения культуры.

По решению руководителя учреждения культуры осуществляется премирование:

- 1) заместителя руководителя и иных работников учреждения культуры, подчиненных руководителю учреждения культуры непосредственно;
- 2) руководителей структурных подразделений учреждения культуры и иных работников, подчиненных заместителю руководителя учреждения культуры, по представлению заместителя руководителя учреждения культуры;
- 3) работников, занятых в структурных подразделениях учреждения культуры, - на основании представлений руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры.

65. Премия за месяц, квартал, полугодие, год выплачивается с целью поощрения работников учреждения культуры за общие результаты труда по итогам работы в пределах средств, указанных в пункте 69 настоящего Положения.

При премировании учитываются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;
- 4) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения культуры;

5) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

6) участие в течение отчетного периода в выполнении важных работ и мероприятий.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

66. По решению руководителя учреждения культуры работникам культуры, имеющим большой опыт профессиональной работы, может быть установлена на срок от 1 года ежемесячная премия за высокое профессиональное мастерство, авторитет и признание в культурной сфере деятельности.

Премия работникам культуры выплачивается в пределах средств, указанных в пункте 69 настоящего Положения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

67. Единовременно могут выплачиваться премии:

1) за выполнение особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается в пределах средств, указанных в пункте 69 настоящего Положения.

68. В целях социальной защищенности работников учреждения культуры и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя учреждения культуры применяется единовременное премирование:

1) при награждении наградами Свердловской области;

2) в связи с празднованием Дня работников культуры;

3) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

4) при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости;

5) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным нормативным актом учреждения культуры, принятым руководителем учреждения культуры в пределах финансовых средств на оплату труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждения культуры.

69. Премирование работников учреждения культуры осуществляется за счет следующих источников финансирования:

1) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением культуры муниципального задания;

2) средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением культуры на оплату труда работников.

70. Руководители учреждений культуры при наличии экономии финансовых средств на оплату труда могут оказывать работникам материальную помощь по случаю бракосочетания, рождения ребенка, смерти близких родственников.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения культуры, принятым руководителем учреждения культуры с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения культуры.

Приложение 1

к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Сосвинского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, КОТОРЫМ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШЕННЫЙ НА 25% РАЗМЕР ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА) ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ И ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА¹

1. Заведующие отделов.
2. Заведующие секторами, филиалами, объектами досуговой работы.
3. Главные: режиссер, хормейстер, балетмейстер, библиотекарь, библиограф, администратор.
4. Художественный руководитель.
5. Специалисты всех категорий: методист, библиотекарь, библиограф, администратор, режиссер, балетмейстер, хормейстер, артист, культорганизатор, организатор экскурсий, распорядитель танцевальных вечеров, ведущий дискотеки, аккомпаниатор (аккомпаниатор-концертмейстер), художник, руководитель студии, коллективов, кружков, любительских объединений, клубов по интересам, музыкальной части дискотеки; и другие специалисты, предусмотренные квалификационным справочником.

¹ Закон Свердловской области от 11.04.2017 № 43-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Свердловской области»



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА



ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.06.2018 № 14

п.г.т. Сосьва

О перечне должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с п. 1.2 ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь ст. 22.1, 45 Устава Сосьвинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий».
3. Постановление обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.06.2018 № 15

п.г.т. Сосьва

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

На основании пункта 8 части 1 статьи 12, пункта 1.1 части 1 статьи 15, части 1 статьи 15, пункта 10 части 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пункта 3 статьи 7, пункта 2, 3 статьи 10 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», подпункта 1.2 пункта 1 части 1 статьи 8, пункта 4 части 1 статьи 8, пункта 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь ст. 22.1, 45 Устава Сосьвинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий».
3. Постановление обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru.
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов

Приложение
к постановлению председателя
Думы Сосьвинского городского округа
от 21.06.2018 № 15

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с представле-

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов

Приложение
к постановлению председателя
Думы Сосьвинского городского округа
от 21.06.2018 № 14

Перечень должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы главной группы, учрежденные для выполнения функций «руководитель»:
- начальник отдела.
2. Должности муниципальной службы старшей группы, учрежденные для выполнения функций «специалист»:
- главный специалист.
3. Должности муниципальной службы младшей группы, учрежденные для выполнения функций «специалист»:
- специалист 1 категории.

нием гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа (далее также - муниципальный служащий) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы, учрежденных для обеспечения исполнения полномочий Думы Сосьвинского городского округа, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, определенным постановлением председателя Думы Сосьвинского городского округа (далее - Перечень должностей).

Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную этим Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

Обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме:

- а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;
- б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем должностей - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Пе-

речнем должностей;

в) муниципальными служащими, замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), в случаях, установленных пунктом 3 статьи 10 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), в случаях, установленных пунктом 3 статьи 10 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в организационно-правовой отдел аппарата Думы Сосьвинского городского округа.

8. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения. Гражданин может представить уточненные сведения в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера.

Эти сведения представляются председателю Думы Сосьвинского городского округа, наделенному полномочиями назначать на должность и освобождают от должности муниципальных служащих.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом председателя Думы Сосьвинского городского округа, размещаются на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, а также представляемые муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представивший справку о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, то справка ему возвращается по его письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от № 16

Сосьва

Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа.

На основании ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 8 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», ст.ст. 22.1, 40, 45 Устава Сосьвинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимые для замещения должностей муниципальной службы в Думе Сосьвинского городского округа согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».
3. Обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы
Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов

Приложение
к постановлению председателя Думы
Сосьвинского городского округа
от _____ № _____

**Квалификационные требования
к уровню профессионального образования, стажу муниципальной
службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки,
необходимые для замещения должностей муниципальной службы в
Думе Сосьвинского городского округа**

1. Для должностей муниципальной службы главной группы:

к уровню профессионального образования	высшее юридическое образование
к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки	стаж не менее пяти лет по юридической специальности

2. Для должностей муниципальной службы старшей группы:

к уровню профессионального образования	высшее образование
--	--------------------

к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки	без предъявления требований к стажу и специальности.
---	--

3. Для должностей муниципальной службы младшей группы:

к уровню профессионального образования	высшее образование
к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки	без предъявления требований к стажу и специальности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от _____ № 17 Сосьва

Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в Думе Сосьвинского городского округа и Контрольном органе Сосьвинского городского округа.

В соответствии со ст.9.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 10-1 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», ст.ст. 22.1, 45 Устава Сосьвинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в Думе Сосьвинского городского округа и Контрольном органе Сосьвинского городского округа.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».
3. Обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

Приложение
к постановлению председателя Думы
Сосьвинского городского округа
от _____ № _____

Порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в Думе Сосьвинского городского округа и Контрольном органе Сосьвинского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих в Думе Сосьвинского городского округа и Контрольном органе Сосьвинского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и определяет процедуру проведения квалификационного экзамена для лиц, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей группы, а также муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «помощник (советник)» в Думе Сосьвинского городского округа и Контрольном органе Сосьвинского городского округа.

2. Квалификационный экзамен проводится:

- 1) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина, первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине;
- 3) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после его назначения на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий;
- 4) в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 2, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

3. Очередной классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

4. Квалификационный экзамен проводится по инициативе муниципального служащего при решении вопроса о присвоении классного чина не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина (приложение 3 к настоящему Порядку).

2. Состав и порядок формирования квалификационной комиссии

1. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается правовым актом председа-

теля Думы Сосьвинского городского округа.

2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, которые при принятии решений обладают равными правами.

3. В состав аттестационной комиссии включаются председатель Думы Сосьвинского городского округа или уполномоченное им должностное лицо, муниципальные служащие аппарата Думы Сосьвинского городского округа.

4. В состав комиссии могут включаться представители научных и образовательных организаций, других организаций в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой.

3. Организация проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих

1. Решение о проведении квалификационного экзамена принимается председателем Думы Сосьвинского городского округа.

Для проведения квалификационного экзамена председателем Думы Сосьвинского городского округа издается правовой акт, в котором указываются:

- дата и время проведения квалификационного экзамена;
- список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
- перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена;
- вопросы тестирования.

Форма проведения квалификационного экзамена определяется в виде тестирования.

Решение председателя Думы Сосьвинского городского округа о проведении квалификационного экзамена и вопросы тестирования к квалификационному экзамену доводятся до сведения муниципального служащего не менее чем за месяц до его проведения.

2. Организационное и информационное обеспечение проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих осуществляет специалист организационно - правового отдела аппарата Думы Сосьвинского городского округа, который:

- 1) составляет списки муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен;
- 2) принимает заявления муниципальных служащих о проведении квалификационного экзамена;
- 3) готовит проект муниципального правового акта о проведении квалификационного экзамена муниципальных служащих;
- 4) осуществляет сбор и проверку документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена и передает их для рассмотрения в комиссию;
- отзыв непосредственного руководителя о профессиональном уровне муниципального служащего;
- копию должностной инструкции муниципального служащего;
- заявление муниципального служащего о допуске к сдаче квалификационного экзамена.

3. Не менее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего, сдающего квалификационный экзамен, направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего (приложение 2 к настоящему Порядку).

4. Специалист организационно - правового отдела аппарата Думы Сосьвинского городского округа не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена должен ознакомить муниципального служащего с отзывом.

5. Муниципальный служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с отзывом, указанным в пункте 3 настоящего раздела.

6. Квалификационный экзамен не проводится в отсутствие муниципального служащего.

7. Члены комиссии знакомятся с документами муниципальных служащих, представленными для квалификационного экзамена:

- 1) отзывами об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципальных служащих;
- 2) должностными инструкциями муниципальных служащих.

8. Обсуждение уровня профессиональной подготовки муниципального служащего квалификационным требованиям должно быть объективным и корректным по форме.

При принятии решения квалификационной комиссией должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего.

9. Решение о результате квалификационного экзамена принимается комиссией в отсутствие муниципального служащего.

10. Количество правильных ответов для успешного прохождения тестирования должно составлять не менее семидесяти процентов от общего числа вопросов.

По результатам квалификационного экзамена комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

2) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

11. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего (приложение 1 к настоящему Порядку).

Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и присутствующими на экзамене членами комиссии.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под роспись.

12. Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) хранятся в личном деле муниципального служащего.

13. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может обратиться с заявлением о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее, чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

14. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Результаты квалификационного экзамена муниципального служащего не позднее пяти дней после его проведения направляются председателю Думы Сосьвинского городского округа для принятия решения о присвоении классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

16. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется правовым актом председателя Думы Сосьвинского городского округа.

Днем присвоения классного чина муниципальному служащему считается день сдачи им квалификационного экзамена.

Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в размере, определяемом в соответствии с Распоряжением председателя Думы Сосьвинского городского округа.

Приложение 1
к Порядку проведения
квалификационного экзамена
муниципальных служащих в Думе
Сосьвинского городского округа и
Контрольном органе Сосьвинского
городского округа

Экзаменационный лист муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какую образовательную организацию окончил, специальность и направление подготовки, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения экзамена и дата назначения на эту должность _____
5. Классный чин муниципальной службы и дата его присвоения _____

6. Стаж муниципальной службы _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

9. Замечания и предложения, высказанные квалификационной комиссией _____

10. Краткая оценка знаний, навыков и умений муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена _____

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина муниципальной службы; признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

11. Количественный состав квалификационной комиссии

На заседании присутствовало _____ членов квалификационной комиссии
Количество голосов за _____, против _____

12. Примечания _____

Председатель квалификационной комиссии	(подпись) (расшифровка подписи)
Заместитель председателя квалификационной комиссии	(подпись) (расшифровка подписи)
Секретарь квалификационной комиссии	(подпись) (расшифровка подписи)
Члены квалификационной комиссии	(подпись) (расшифровка подписи)
	(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена _____
С экзаменационным листом ознакомился _____
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати органа
местного самоуправления
муниципального образования)

Приложение 2
к Порядку проведения
квалификационного экзамена
муниципальных служащих в Думе
Сосьвинского городского округа и
Контрольном органе Сосьвинского
городского округа

ОТЗЫВ

об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне)
муниципального служащего

1. Ф.И.О. экзаменуемого _____
2. Замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения квалификационного экзамена _____
3. Дата назначения на должность: _____
4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании _____

5. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых принимал участие экзаменуемый _____

6. Профессиональные знания и опыт
(знания и опыт работы по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении; опыт работы по специальности, позволяющий приобрести знания и навыки, необходимые для осуществления муниципальной службы; знания федерального, окружного законодательства о местном самоуправлении, муниципальной службе, отраслевого законодательства, применительно к выполнению должностных обязанностей; знания Устава Сосьвинского городского округа, Регламента Думы Сосьвинского городского округа, иных муниципальных правовых актов органа местного самоуправления; Положения о соответствующем структурном подразделении, в составе которого работает муниципальный служащий, своих должностных обязанностей; уровень компетентности, др.).

7. Деловые качества
(дисциплинированность, уровень ответственности, инициативность, степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей, организаторские способности, способность адаптироваться в новой ситуации и применять новые подходы в решении возникающих вопросов, проблем, умение анализировать и выделять главное в своей деятельности, оперативность в принятии решений и контроль за их реализацией, др.)

8. Стиль и методы работы
(особенности работы с документами, гражданами, организациями, пунктуальность, обязательность, умение правильно планировать работу, умение найти общий язык с гражданами, представителями организаций, органов государственной власти, коллегами, способность разрешать конфликтную ситуацию, умение установить взаимоотношения с руководителями, умение руководить подчиненными, умение публично выступать, творческий подход к делу, степень владения компьютером, др.)

9. Личностные качества
(работоспособность, коммуникабельность, принципиальность, требовательность, последовательность в работе, самокритичность и другие качества)

10. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего (могут проставляться следующие оценки: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, исходя из пунктов 10.1 - 10.4)

10.1. Профессиональные знания и опыт _____
10.2. Деловые качества _____
10.3. Стиль и методы работы _____
10.4. Личные качества _____

Руководитель подразделения (должность)
« _____ » (подпись) (расшифровка подписи)
С отзывом ознакомлен(а)
« _____ » (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку проведения
квалификационного экзамена
муниципальных служащих в Думе
Сосьвинского городского округа и
Контрольном органе Сосьвинского
городского округа

Председателю Думы Сосьвинского
городского округа

Ф.И.О., должность классный чин заявителя (при его наличии)

Заявление

Прошу Вас допустить меня к сдаче квалификационного экзамена для присво-

ения мне первого (очередного) классного чина муниципального служащего

(наименование классного чина)

в соответствии с замещаемой должностью.

(подпись)

(дата)

Согласовано:
Непосредственный руководитель
муниципального служащего

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о приеме заявления:

(наименование должности принявшего документ)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от _____ № 18

Сосьва

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Думы Сосьвинского городского округа и Контрольного органа Сосьвинского городского округа

В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 11 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», ст. 22.1, 42, 45 Устава Сосьвинского городского округа:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Думы Сосьвинского городского округа и Контрольного органа Сосьвинского городского округа согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».
3. Обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Думы
Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов

Приложение
к постановлению председателя
Думы Сосьвинского городского округа
от _____ № _____

Положение

о проведении аттестации муниципальных служащих Думы Сосьвинского городского округа и Контрольного органа Сосьвинского городского округа

1. Настоящее Положение о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Сосьвинского городского округа (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством и регулирует порядок прохождения аттестации лиц, замещающих должности муниципальной службы в следующих органах местного самоуправления: Дума Сосьвинского городского округа, Контрольный орган Сосьвинского городского округа

2. Целями настоящего Положения являются урегулирование порядка проведения аттестации муниципальных служащих, совершенствование деятельности Думы Сосьвинского городского округа и Контрольного органа Сосьвинского городского округа в области управления персоналом и расстановки кадров, формирование кадрового резерва, определение потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих.

3. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.

4. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через три месяца после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

2. Организация проведения аттестации муниципальных служащих

1. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Для проведения аттестации муниципальных служащих представителем нанимателя (работодателем) издается правовой акт, содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

3. График проведения аттестации ежегодно утверждается председателем Думы Сосьвинского городского округа и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за один месяц до начала аттестации.

4. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления.

5. Не позднее, чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем составленный по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

6. Отзыв, предусмотренный пунктом 5 раздела 2 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- 3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- 4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

7. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

8. Должностное лицо, осуществляющее ведение кадровой работы в организационно - правовом аппарате Думы Сосьвинского городского округа, не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

3. Состав и порядок формирования аттестационной комиссии

1. Аттестационная комиссия формируется правовым актом, которым определяется состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

2. В состав аттестационной комиссии включаются председатель Думы Сосьвинского городского округа и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе ответственные за кадровое и юридическое обеспечение Думы Сосьвинского городского округа и Контрольного органа Сосьвинского городского округа, и сотрудники подразделения по направлениям деятельности, соответствующим должностным обязанностям муниципального служащего, подлежащего аттестации).

В состав аттестационной комиссии могут включаться представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

2.1. Председателем Думы Сосвинского городского округа может быть принято решение о включении в состав аттестационной комиссии представителей общественной организации, осуществляющей деятельность на территории Сосвинского городского округа.

3. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений федерального законодательства о государственной тайне.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

4. Порядок проведения аттестации муниципального служащего

1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого муниципального служащего на заседании аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание аттестационной комиссии.

2. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и корректным по форме.

Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим органом местного самоуправления задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение обязательств, установленных федеральным законодательством и законодательством автономного округа о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

4. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

5. Результаты аттестации муниципального служащего

1. По результатам аттестации в отношении муниципального служащего аттестационной комиссией выносятся одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

2. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих, о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

3. Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

4. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, которые присутствовали на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, которые присутствовали на заседании.

5. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются председателю Думы Сосвинского городского округа не позднее чем через семь дней после ее проведения.

6. По результатам аттестации председатель Думы Сосвинского городского округа принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

7. При отказе муниципального служащего от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность муниципальной службы председатель Думы Сосвинского городского округа может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

8. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Положению

Отзыв

непосредственного руководителя об исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим

(Ф.И.О. руководителя)

(должность руководителя)

об исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим

(Ф.И.О. аттестуемого)

(должность аттестуемого)

Дата назначения на должность _____

Аттестуемый работает под моим непосредственным руководством _____ лет.

1. Профессиональные знания и навыки (знания по специальности, полученной в высшем или среднем специальном учебном заведении; знание федерального, окружного законодательства о местном самоуправлении, муниципальной службе, отраслевого законодательства, применительно к выполнению должностных обязанностей, Устава Сосвинского городского округа, Регламента Думы Сосвинского городского округа, иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления; положения о соответствующем структурном подразделении, в составе которого работает муниципальный служащий, своих должностных обязанностей; опыт работы по специальности, необходимый для осуществления полномочий муниципальной службы, уровень компетентности, др.)

2. Деловые качества

(дисциплинированность, уровень ответственности, инициативность, степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей, организаторские способности, способность адаптироваться в новой ситуации и применять новые подходы в решении возникающих вопросов, проблем, умение анализировать и выделять главное в своей деятельности, оперативность в принятии решений и контроль за их реализацией, др.)

3. Стиль и методы работы

(особенности работы с документами, гражданами, организациями, пунктуальность, обязательность, умение правильно планировать работу, умение найти общий язык с гражданами, представителями организаций, органов государственной власти, коллегами, способность разрешать конфликтную ситуацию, умение установить взаимоотношения с руководителями, умение руководить подчиненными, умение публично выступать, творческий подход к делу, др.)

4. Личностные качества
(работоспособность, коммуникабельность, принципиальность, требовательность, последовательность в работе, самокритичность и другие качества)

5. Результативность работы
(объем, сложность поручаемой работы (перечень основных вопросов и проблем, в решении которых принимал участие аттестуемый); качество и своевременность выполняемой работы и др. показатели ее результативности)

6. Повышение квалификации за три последних года (дата, место прохождения, направление (тема))

7. Мотивированная оценка профессиональных, деловых, личностных и иных качеств аттестуемого:

7.1. Могут проставляться следующие оценки: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо по пунктам 1-5 отзыва:

Пункт 1 _____
Пункт 2 _____
Пункт 3 _____
Пункт 4 _____
Пункт 5 _____

7.2. Возможность профессионального и служебного продвижения (при каких условиях, на какую должность)

8. Мнение о соответствии аттестуемого замещаемой должности муниципальной службы и предложения непосредственного руководителя аттестационной комиссии (соответствует замещаемой должности муниципальной службы, соответствует замещаемой муниципальной должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии по его служебной деятельности (указать условия); не соответствует замещаемой должности муниципальной службы (обоснование); замечания; предложения)

Примечание: при отрицательном отзыве к нему должны прилагаться документы, свидетельствующие о неудовлетворительном выполнении работы (документы, некачественно подготовленные муниципальным служащим; обоснованные заявления, жалобы на некомпетентность муниципального служащего; документы, подтверждающие неспособность самостоятельно принимать решения, подготавливать проекты актов органов городского самоуправления, рассматривать обращения, выполнять иную работу вследствие недостаточной квалификации и др.).

Перечень прилагаемых документов:

Подпись непосредственного руководителя аттестуемого _____ Дата _____

Вышестоящий руководитель _____
(Ф.И.О., должность вышестоящего руководителя, утверждающего отзыв)

Подпись вышестоящего руководителя _____ Дата _____

С отзывом ознакомлен _____
(Ф.И.О. аттестуемого)

Подпись аттестуемого _____ Дата _____

Приложение № 2
к Положению

**Аттестационный лист
муниципального служащего**

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какую образовательную организацию)

окончил, специальность и направление подготовки, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
5. Стаж муниципальной службы _____
6. Общий трудовой стаж _____
7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии _____
(соответствует замещаемой должности муниципальной службы, не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

11. Рекомендации аттестационной комиссии _____
(о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе, в том числе о повышении в должности, об улучшении деятельности муниципального служащего, о направлении для получения дополнительного профессионального образования)

12. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания _____

Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомился _____
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати органа местного самоуправления муниципального образования)



Официальный сайт Сосьвинского городского округа

adm-sosva.ru



ДУМА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ ОДИННАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ



РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 117

п.г.т. Сосьва

Об исполнении бюджета Сосьвинского городского округа за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Сосьвинском городском округе», утвержденном решением Думы Сосьвинского городского округа от 11.06.2015 № 385, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

Статья 1

Утвердить отчет об исполнении бюджета Сосьвинского городского округа (далее – местного бюджета) за 2017 год, в том числе:

- 1) общий объем доходов местного бюджета, поступивших в 2017 году, - 545246,3 тысяч рублей, в том числе по доходам, полученным в виде межбюджетных трансфертов из областного бюджета, - 406915,3 тысяч рублей;
- 2) общий объем расходов местного бюджета, осуществленных в 2017 году, - 553950,7 тысяч рублей;
- 3) размер дефицита местного бюджета, - 8704,4 тысяч рублей;
- 4) объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга, осуществленных в 2017 году, - 0,7 тысяч рублей.

Статья 2

1. Утвердить доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (приложение 1).

2. Утвердить расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета (приложение 2).

Утвердить расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (приложение 3).

3. Утвердить источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (приложение 4).

Статья 3

Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных из местного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств Сосьвинского городского округа, - 32857,4 тысяч рублей.

Статья 4

Принять к сведению, что при исполнении местного бюджета объем муниципального долга Сосьвинского городского округа не превышал предельный объем муниципального долга Сосьвинского городского округа, установленно решением о бюджете на 2017 год.

Статья 5

Утвердить объем муниципального долга Сосьвинского городского округа по состоянию на 1 января 2018 года в размере 350,3 тысяч рублей (приложение 5).

Статья 6

Утвердить объем средств, направленных из местного бюджета на реализацию муниципальных программ, - 543556,8 тысяч рублей (приложение 6).

Статья 7

Утвердить исполнение Программы муниципальных внутренних заимствований Сосьвинского городского округа (приложение 7).

Статья 8

Утвердить исполнение Программы муниципальных гарантий Сосьвинского городского округа (приложение 8)

Статья 9

1. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

Статья 10

Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосьвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (Телевн. В.В.).

Глава Сосьвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Председатель Думы Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов

Приложение 1
к решению «Об исполнении бюджета Сосьвинского городского округа за 2017 год»

Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов

№ строки	Код классификации доходов бюджетов	Наименование администратора доходов местного бюджета, администратора поступлений в бюджеты Российской Федерации или кода классификации доходов бюджетов	Сумма средств, поступивших в 2017 году в местный бюджет, тысяч рублей
1	2	3	4
1		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	10,0
2	01711690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	10,0
3		Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Северного управленческого округа	8,9
4	03911690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	8,9
5		Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу	47,9
6	04811201010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	11,1
7	04811201020 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	0,1
8	04811201030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	3,3
9	04811201040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	33,4
10		Нижнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству	5,8
11	07611635020 04 6000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	2,8
12	07611690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	3,0
13		Управление Федерального казначейства по Свердловской области	7108,8
14	10010302230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2921,0
15	10010302240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	29,7
16	10010302250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4723,8
17	10010302260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на пригородный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-565,7
18		Уральское УГАДН Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	20,0
19	10611690040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	20,0
20		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области	124914,3
21	18210102010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	110043,3
22	18210102020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	3067,1
23	18210102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	216,5
24	18210102040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	46,7
25	18210501010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	282,9
26	18210501020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	870,4
27	18210501050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	25,8
28	18210502010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	4047,5
29	18210502020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	12,3
30	18210503010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	4,7
31	18210504010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	242,7

32	18210601020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах городских округов	1713,3
33	18210606032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	3285,6
34	18210606042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	766,1
35	18210803010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	288,7
36	18211603010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	0,7
37		Администрация Сосьвинского городского округа	36784,4
38	90111302994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	100,3
39	90120229999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	74,0
40	90120230022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4948,6
41	90120230024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27472,3
42	90120235118 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	591,0
43	90120235250 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	3977,0
44	90120235162 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	23,9
45	90121960010 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-402,7
46		Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»	3983,5
47	90211105012 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	782,5
48	90211105024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	351,6
49	90211105074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства	737,0
50	90211105074 04 0004 120	Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов	1329,2
51	90211302994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	2,6
52	90211402043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	405,0
53	90211402043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	215,9
54	90211406012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	100,3
55	90211406024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	57,1
56	90211701040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	2,2
57		Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике, транспорту и связи»	40364,8
58	90310807173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	12,8
59	90311690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	916,1
60	90320220216 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	38746,1
61	90320230024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	295,0
62	90320249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	514,1
63	90321904000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-119,3
64		Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»	154870,0
65	90611302994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	2,1
66	90611302994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	634,4
67	90620229999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	14050,2
68	90620239999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	144108,4
69	90620249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	90,2
70	90621804012 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	8,5
71	90621960010 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-4023,8
72		Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	616,5
73	90811302994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	134,8
74	90820229999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	474,1
75	90821804010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	7,6
76		Контрольный орган Сосьвинского городского округа	5,1
77	91311302994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,3
78	91311690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	4,8
79		Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	176506,3
80	91911632000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	426,3
81	91920201001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	141055,0
82	91920202999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	35025,0
83		ИТОГО ДОХОДОВ	545 246,3

Приложение 2
к решению «Об исполнении бюджета Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

Расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета

Но- мер п/п	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код главного распоряди- теля	Код раздела, подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма средств, предусмотренная решением о бюд- жете на 2017 год, тысяч рублей	Расходы бюджета, осуществлен- ные в 2017 году	
							тысяч рублей	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Администрация Сосьвинского городского округа	901	0000	0000000000	000	105 528,6	100 529,4	95,3
2	Общегосударственные вопросы	901	0100	0000000000	000	53 040,8	50 697,9	95,6
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	0102	0000000000	000	52,1	13,7	26,3
4	Непрограммные направления деятельности	901	0102	7000000000	000	52,1	13,7	26,3
5	<i>Глава Сосьвинского городского округа</i>	901	0102	7001211010	000	52,1	13,7	26,3
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0102	7001211010	120	52,1	13,7	26,3
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104	0000000000	000	16 219,5	15 608,3	96,2
8	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0104	0100000000	000	16 219,5	15 608,3	96,2
9	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0104	0190000000	000	16 219,5	15 608,3	96,2
10	<i>Обеспечение деятельности администрации Сосьвинского городского округа (центральный аппарат)</i>	901	0104	0190110010	000	15 641,3	15 030,1	96,1
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0190110010	120	15 274,3	14 749,5	96,6
12	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0190110010	240	232,7	182,2	78,3
13	Исполнение судебных актов	901	0104	0190110010	830	48,4	48,4	100,0
14	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0104	0190110010	850	85,9	50,0	58,2
15	<i>Обеспечение деятельности главы администрации Сосьвинского городского округа</i>	901	0104	0190110020	000	578,2	578,2	100,0
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0190110020	120	578,2	578,2	100,0
17	Другие общегосударственные вопросы	901	0113	0000000000	000	36 745,7	35 076,0	95,5
18	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0113	0100000000	000	36 745,7	35 076,0	95,5
19	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосьвинском городском округе»	901	0113	0180000000	000	661,8	661,8	100,0
20	<i>Оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям</i>	901	0113	0183813117	000	661,8	661,8	100,0
21	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0113	0183813117	810	661,8	661,8	100,0
22	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0113	0190000000	000	36 083,9	34 414,2	95,4
23	<i>Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию</i>	901	0113	0190311480	000	1 913,5	1 913,5	100,0
24	Исполнение судебных актов	901	0113	0190311480	830	1 913,5	1 913,5	100,0
25	<i>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий</i>	901	0113	0190441200	000	102,3	94,6	92,5
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0190441200	120	102,3	94,6	92,5

27	Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты и хозяйственного обслуживания Сосвинского городского округа»	901	0113	0190611160	000	18 812,1	17 678,3	94,0
28	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190611160	110	11 384,6	11 014,0	96,7
29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190611160	240	7 306,5	6 623,3	90,6
30	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0190611160	850	121,0	41,0	33,9
31	Обеспечение деятельности МКУ «Сосвинский городской архив»	901	0113	0190811150	000	1 316,0	1 153,6	87,7
32	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190811150	110	891,0	884,6	99,3
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190811150	240	424,3	269,0	63,4
34	Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия Сосвинского городского округа»	901	0113	0190911170	000	13 405,7	13 040,0	97,3
35	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190911170	110	11 935,4	11 871,3	99,5
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190911170	240	1 469,3	1 168,7	79,5
37	Осуществление мероприятий по погашению кредиторской задолженности под муниципальную гарантию	901	0113	0191013720	000	200,0	200,0	100,0
38	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	901	0113	0191013720	840	200,0	200,0	100,0
39	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	0113	0191546100	000	260,0	260,0	100,0
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0191546100	240	260,0	260,0	100,0
41	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	0191641100	000	0,1	0,1	100,0
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0191641100	240	0,1	0,1	100,0
43	Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений	901	0113	0192046200	000	74,0	74,0	100,0
44	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0192046200	110	74,0	74,0	100,0
45	Национальная оборона	901	0200	0000000000	000	591,0	591,0	100,0
46	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	0203	0000000000	000	591,0	591,0	100,0
47	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0203	0100000000	000	591,0	591,0	100,0
48	Подпрограмма «Осуществление первичного воинского учета на территории Сосвинского городского округа»	901	0203	0160000000	000	591,0	591,0	100,0
49	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	0203	0160151180	000	591,0	591,0	100,0
50	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0203	0160151180	120	591,0	591,0	100,0
51	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	0300	0000000000	000	7 772,5	7 527,2	96,8
52	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	0309	0000000000	000	4 907,5	4 764,7	97,1
53	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0309	0100000000	000	4 907,5	4 764,7	97,1
54	Подпрограмма «Защита населения Сосвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	901	0309	0110000000	000	4 907,5	4 764,7	97,1
55	Приобретение горюче-смазочных материалов для перевозки населения с. Романово через р. Сосва	901	0309	0111412122	000	100,0	95,0	95,0
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0111412122	240	100,0	95,0	95,0
57	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	901	0309	0112112060	000	4 658,5	4 521,1	97,1
58	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0309	0112112060	110	3 828,5	3 769,8	98,5
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0112112060	240	824,0	751,4	91,2
60	Приобретение наглядной документации и материальных ценностей для оборудования УКП	901	0309	0112812121	000	49,0	48,6	99,1
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0112812121	240	49,0	48,6	99,1
62	Приобретение средств индивидуальной защиты и средств дозиметрического, химического и метеорологического контроля	901	0309	0112912120	000	100,0	100,0	100,0
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0112912120	240	100,0	100,0	100,0
64	Обеспечение пожарной безопасности	901	0310	0000000000	000	2 768,0	2 667,6	96,4
65	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0310	0100000000	000	2 768,0	2 667,6	96,4
66	Подпрограмма «Защита населения Сосвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	901	0310	0110000000	000	2 768,0	2 667,6	96,4
67	Реализация мероприятий по ремонту источников наружного противопожарного водоснабжения	901	0310	0110312111	000	2 668,0	2 667,6	100,0
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	0110312111	240	2 668,0	2 667,6	100,0
69	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314	0000000000	000	97,0	95,0	97,9
70	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0314	0100000000	000	97,0	95,0	97,9
71	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения Сосвинского городского округа»	901	0314	01Г0000000	000	20,0	20,0	100,0
72	Информирование населения о профилактике социально-значимых заболеваний и укреплении здоровья населения	901	0314	01Г0579820	000	20,0	20,0	100,0
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	01Г0579820	240	20,0	20,0	100,0
74	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных межконфессиональных отношений на территории Сосвинского городского округа»	901	0314	01И0000000	000	77,0	75,0	97,4
75	Реализация мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	901	0314	01И0110840	000	4,0	2,0	50,0
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	01И0110840	240	4,0	2,0	50,0
77	Обеспечение антитеррористической безопасности	901	0314	01И0510680	000	73,0	73,0	100,0
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	01И0510680	240	73,0	73,0	100,0
79	Национальная экономика	901	0400	0000000000	000	1 505,7	1 485,7	98,7
80	Сельское хозяйство и рыболовство	901	0405	0000000000	000	51,0	51,0	100,0
81	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0405	0100000000	000	51,0	51,0	100,0
82	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосвинском городском округе»	901	0405	0180000000	000	51,0	51,0	100,0
83	Предоставление субсидий сельскохозяйственным организациям Сосвинского городского округа	901	0405	0180913770	000	51,0	51,0	100,0
84	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0405	0180913770	810	51,0	51,0	100,0
85	Связь и информатика	901	0410	0000000000	000	499,8	479,8	96,0
86	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0410	0100000000	000	499,8	479,8	96,0
87	Подпрограмма «Развитие информационных технологий в Сосвинском городском округе»	901	0410	0150000000	000	499,8	479,8	96,0
88	Совершенствование системы муниципального управления в городском округе на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	901	0410	0151413950	000	499,8	479,8	96,0
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0410	0151413950	240	499,8	479,8	96,0
90	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412	0000000000	000	954,9	954,9	100,0
91	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0412	0100000000	000	954,9	954,9	100,0
92	Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	901	0412	0120000000	000	954,9	954,9	100,0
93	Выполнение мероприятий в области градостроительства	901	0412	0121213070	000	954,9	954,9	100,0
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0121213070	240	954,9	954,9	100,0
95	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	0500	0000000000	000	590,9	507,8	85,9
96	Жилищное хозяйство	901	0501	0000000000	000	192,8	187,5	97,3
97	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0501	0100000000	000	192,8	187,5	97,3
98	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0501	0190000000	000	192,8	187,5	97,3
99	Оплата задолженности за услуги теплоснабжения в пустующих муниципальных квартирах	901	0501	0191413110	000	192,8	187,5	97,3
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	0191413110	240	192,8	187,5	97,3
101	Коммунальное хозяйство	901	0502	0000000000	000	398,1	320,3	80,5
102	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0502	0100000000	000	398,1	320,3	80,5
103	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосвинском городском округе»	901	0502	0180000000	000	398,1	320,3	80,5
104	Оказание финансовой помощи муниципальным унитарным предприятиям	901	0502	0183813117	000	398,1	320,3	80,5
105	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0502	0183813117	810	398,1	320,3	80,5
106	Образование	901	0700	0000000000	000	59,4	59,4	100,0
107	Общее образование	901	0702	0000000000	000	59,4	59,4	100,0
108	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	0702	0100000000	000	59,4	59,4	100,0
109	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0702	0190000000	000	59,4	59,4	100,0

110	Содержание объектов, находящихся в муниципальной собственности	901	0702	0191913620	000	59,4	59,4	100,0
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0702	0191913620	240	59,4	59,4	100,0
112	Социальная политика	901	1000	0000000000	000	41 685,7	39 384,0	94,5
113	Пенсионное обеспечение	901	1001	0000000000	000	3 215,6	3 215,6	100,0
114	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	1001	0100000000	000	3 215,6	3 215,6	100,0
115	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосвинского городского округа»	901	1001	0140000000	000	3 215,6	3 215,6	100,0
116	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Сосвинского городского округа	901	1001	0140179090	000	3 215,6	3 215,6	100,0
117	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1001	0140179090	310	3 215,6	3 215,6	100,0
118	Социальное обеспечение	901	1003	0000000000	000	35 693,6	33 397,0	93,6
119	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	1003	0100000000	000	35 693,6	33 397,0	93,6
120	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосвинского городского округа»	901	1003	0140000000	000	35 693,6	33 397,0	93,6
121	Единовременная денежная выплата в связи с празднованием Дня Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов	901	1003	0140279100	000	67,5	67,5	100,0
122	Иные выплаты населению	901	1003	0140279100	360	67,5	67,5	100,0
123	Оказание адресной материальной помощи	901	1003	0140479110	000	158,6	158,4	99,9
124	Иные выплаты населению	901	1003	0140479110	360	158,6	158,4	99,9
125	Организация пажарон бездомных, одиноких граждан	901	1003	0140579620	000	40,0	28,4	71,1
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140579620	240	40,0	28,4	71,1
127	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	0140652500	000	5 228,0	3 917,2	74,9
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140652500	240	40,0	33,5	83,8
129	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140652500	310	5 188,0	3 883,7	74,9
130	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0140749100	000	4 844,2	4 287,2	88,5
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140749100	240	36,9	36,9	100,0
132	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140749100	310	4 807,3	4 250,3	88,4
133	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0140849200	000	25 330,3	24 914,4	98,4
134	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140849200	240	215,1	214,7	99,8
135	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140849200	310	25 115,2	24 699,6	98,3
136	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	1003	0141184620	000	25,0	23,9	95,7
137	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0141184620	240	0,2	0,2	92,6
138	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0141184620	310	24,8	23,8	95,8
139	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006	0000000000	000	2 776,5	2 771,4	99,8
140	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	1006	0100000000	000	2 776,5	2 771,4	99,8
141	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосвинского городского округа»	901	1006	0140000000	000	2 776,5	2 771,4	99,8
142	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1006	0140749100	000	615,8	615,2	99,9
143	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	1006	0140749100	110	360,7	360,7	100,0
144	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0140749100	240	255,1	254,5	99,7
145	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1006	0140849200	000	2 160,7	2 156,3	99,8
146	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	1006	0140849200	110	1 976,4	1 976,4	100,0
147	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0140849200	240	184,3	179,9	97,6
148	Средства массовой информации	901	1200	0000000000	000	282,0	275,7	97,8
149	Другие вопросы в области средств массовой информации	901	1204	0000000000	000	282,0	275,7	97,8
150	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	1204	0100000000	000	282,0	275,7	97,8
151	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	1204	0190000000	000	282,0	275,7	97,8
152	Опубликование в средствах массовой информации нормативно-правовых актов Сосвинского городского округа	901	1204	0190511500	000	282,0	275,7	97,8
153	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1204	0190511500	240	282,0	275,7	97,8
154	Обслуживание государственного и муниципального долга	901	1300	0000000000	000	0,7	0,7	100,0
155	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301	0000000000	000	0,7	0,7	100,0
156	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	901	1301	0100000000	000	0,7	0,7	100,0
157	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	1301	0190000000	000	0,7	0,7	100,0
158	Процентные платежи по муниципальному долгу	901	1301	0191811480	000	0,7	0,7	100,0
159	Обслуживание муниципального долга	901	1301	0191811480	730	0,7	0,7	100,0
160	Отраслевой орган администрации Сосвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»	902	0000	0000000000	000	7 211,4	4 510,8	62,6
161	Общегосударственные вопросы	902	0100	0000000000	000	5 557,9	2 967,7	53,4
162	Другие общегосударственные вопросы	902	0113	0000000000	000	5 557,9	2 967,7	53,4
163	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0113	0200000000	000	5 530,7	2 940,5	53,2
164	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Сосвинского городского округа»	902	0113	0210000000	000	2 966,0	394,7	13,3
165	Организация и проведение мероприятий по оценке имущества	902	0113	0213513190	000	145,0	131,0	90,3
166	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213513190	240	145,0	131,0	90,3
167	Расходы на содержание и приобретение объектов движимого и недвижимого имущества находящегося в казне Сосвинского городского округа	902	0113	0213611700	000	2 783,5	233,7	8,4
168	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213611700	240	2 781,7	232,0	8,3
169	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0113	0213611700	850	1,8	1,7	97,1
170	Заключение договоров с юридическими и физическими лицами на охрану и хранение объектов находящихся в казне Сосвинского городского округа и поставленных на учет как бесхозяйное имущество	902	0113	0213713180	000	37,5	30,0	80,0
171	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213713180	240	37,5	30,0	80,0
172	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0113	0230000000	000	2 564,8	2 545,8	99,3
173	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации Сосвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (центральный аппарат)	902	0113	0230110010	000	2 564,8	2 545,8	99,3
174	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0113	0230110010	120	2 551,3	2 532,3	99,3
175	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0230110010	240	13,5	13,5	100,0
176	Непрограммные направления деятельности	902	0113	7000000000	000	27,2	27,2	100,0
177	Резервный фонд администрации городского округа	902	0113	7000111050	000	27,2	27,2	100,0
178	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	7000111050	240	27,2	27,2	100,0
179	Национальная экономика	902	0400	0000000000	000	1 653,5	1 543,1	93,3
180	Лесное хозяйство	902	0407	0000000000	000	54,0	54,0	100,0
181	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0407	0200000000	000	54,0	54,0	100,0
182	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвинского городского округа»	902	0407	0220000000	000	54,0	54,0	100,0
183	Проведение мероприятий лесоустройства в отношении городских лесов	902	0407	0220713780	000	54,0	54,0	100,0
184	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0407	0220713780	240	54,0	54,0	100,0
185	Связь и информатика	902	0410	0000000000	000	59,0	59,0	100,0

186	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0410	0200000000	000	59,0	59,0	100,0
187	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0410	0230000000	000	59,0	59,0	100,0
188	Лицензионное обслуживание программного комплекса «БАРС»	902	0410	0230213920	000	59,0	59,0	100,0
189	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0410	0230213920	240	59,0	59,0	100,0
190	Другие вопросы в области национальной экономики	902	0412	0000000000	000	1 540,5	1 430,1	92,8
191	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0412	0200000000	000	1 540,5	1 430,1	92,8
192	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвинского городского округа»	902	0412	0220000000	000	1 540,5	1 430,1	92,8
193	Проведение межевания земель под объектами недвижимости, земель предоставленных гражданам, относящихся к наименее защищенным категориям населения, для сельскохозяйственного, личного подсобного хозяйства, для индивидуального жилищного и гаражного строительства, земельных участков, занятых городскими лесами, с постановкой земельного участка на кадастровый учет, охраны городских лесов	902	0412	0220813200	000	584,9	536,3	91,7
194	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0220813200	240	584,9	536,3	91,7
195	Техническая инвентаризация объектов недвижимости являющихся муниципальной собственностью	902	0412	0220913710	000	796,6	734,9	92,2
196	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0220913710	240	796,6	734,9	92,2
197	Проведение кадастровых работ и межевания в отношении бесхозяйных объектов недвижимости	902	0412	0221013107	000	159,0	159,0	100,0
198	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0221013107	240	159,0	159,0	100,0
199	Отраслевой орган администрации Сосвинского городского округа «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике, транспорту и связи»	903	0000	0000000000	000	113 891,6	100 542,9	88,3
200	Общегосударственные вопросы	903	0100	0000000000	000	24 779,9	24 709,6	99,7
201	Другие общегосударственные вопросы	903	0113	0000000000	000	24 779,9	24 709,6	99,7
202	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0113	0300000000	000	24 779,9	24 709,6	99,7
203	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосвинского городского округа»	903	0113	0380000000	000	24 779,9	24 709,6	99,7
204	Финансирование исполнения муниципального задания МАУ «Эксплуатационно-хозяйственное управление Сосвинского городского округа»	903	0113	0380513940	000	23 625,4	23 625,4	100,0
205	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380513940	620	23 625,4	23 625,4	100,0
206	Предоставление субсидий на капитальный ремонт муниципального имущества	903	0113	0380613102	000	600,5	530,2	88,3
207	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380613102	620	600,5	530,2	88,3
208	Предоставление субсидий на приобретение спецтехники с дополнительным оборудованием	903	0113	0380913115	000	554,0	554,0	100,0
209	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380913115	620	554,0	554,0	100,0
210	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	0300	0000000000	000	231,0	49,7	21,5
211	Обеспечение пожарной безопасности	903	0310	0000000000	000	231,0	49,7	21,5
212	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0310	0300000000	000	231,0	49,7	21,5
213	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосвинского городского округа»	903	0310	0380000000	000	231,0	49,7	21,5
214	Предоставление субсидий на создание минерализованных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесного массива	903	0310	0380712104	000	231,0	49,7	21,5
215	Субсидии автономным учреждениям	903	0310	0380712104	620	231,0	49,7	21,5
216	Национальная экономика	903	0400	0000000000	000	51 502,4	41 416,5	80,4
217	Сельское хозяйство и рыболовство	903	0405	0000000000	000	331,2	291,7	88,1
218	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0405	0300000000	000	331,2	291,7	88,1
219	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	903	0405	0390000000	000	331,2	291,7	88,1
220	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	903	0405	0390542700	000	331,2	291,7	88,1
221	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0405	0390542700	240	19,0	0,0	0,0
222	Субсидии автономным учреждениям	903	0405	0390542700	620	312,2	291,7	93,4
223	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409	0000000000	000	51 171,2	41 124,8	80,4
224	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0409	0300000000	000	51 171,2	41 124,8	80,4
225	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	903	0409	0360000000	000	51 171,2	41 124,8	80,4
226	Капитальный ремонт автомобильных дорог, дворовых территорий общего пользования местного значения	903	0409	0360114300	000	3 000,2	2 684,4	89,5
227	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360114300	240	3 000,2	2 684,4	89,5
228	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемый за счет средств областного бюджета	903	0409	0360144200	000	38 746,1	33 021,0	85,2
229	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360144200	240	38 746,1	33 021,0	85,2
230	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	0409	0360144600	000	341,4	341,4	100,0
231	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360144600	240	341,4	341,4	100,0
232	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	0409	0360214980	000	3 668,4	3 123,1	85,1
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360214980	240	3 668,4	2 923,1	84,3
234	Субсидии автономным учреждениям	903	0409	0360214980	620	200,0	200,0	100,0
235	Проектирование дорог местного значения	903	0409	0360314990	000	1 001,4	447,4	44,7
236	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360314990	240	1 001,4	447,4	44,7
237	Обеспечение безопасности дорожного движения	903	0409	0360414530	000	4 413,7	1 507,7	34,2
238	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360414530	240	2 146,9	297,0	13,8
239	Субсидии автономным учреждениям	903	0409	0360414530	620	2 266,8	1 210,7	53,4
240	Жилищно-коммунальное хозяйство	903	0500	0000000000	000	26 926,3	24 279,8	90,2
241	Жилищное хозяйство	903	0501	0000000000	000	6 897,8	5 945,3	86,2
242	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0501	0300000000	000	6 098,4	5 197,1	85,2
243	Подпрограмма «Организация капитальных ремонтов многоквартирных домов Сосвинского городского округа»	903	0501	0320000000	000	5 223,4	4 884,2	93,5
244	Организация капитальных ремонтов общего имущества многоквартирных домов	903	0501	0320113220	000	1 923,4	1 588,5	82,6
245	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0320113220	240	1 923,4	1 588,5	82,6
246	Взнос региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах городского округа	903	0501	0320213800	000	3 300,0	3 295,7	99,9
247	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0320213800	240	3 300,0	3 295,7	99,9
248	Подпрограмма «Переселение граждан Сосвинского городского округа из аварийных многоквартирных домов»	903	0501	0330000000	000	815,0	312,9	38,4
249	Проектирование, экспертиза мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда	903	0501	0330363230	000	815,0	312,9	38,4
250	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0330363230	240	30,0	30,0	100,0
251	Бюджетные инвестиции	903	0501	0330363230	410	785,0	282,9	36,0
252	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе»	903	0501	0340000000	000	60,0	0,0	0,0
253	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов Сосвинского городского округа	903	0501	0340113280	000	60,0	0,0	0,0
254	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0340113280	240	60,0	0,0	0,0
255	Непрограммные направления деятельности	903	0501	7000000000	000	799,4	748,3	93,6
256	Резервный фонд администрации городского округа	903	0501	7000111050	000	285,3	285,3	100,0
257	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	7000111050	240	285,3	285,3	100,0
258	Резервный фонд Правительства Свердловской области	903	0501	7009040700	000	514,1	463,0	90,1
259	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	7009040700	240	514,1	463,0	90,1
260	Коммунальное хозяйство	903	0502	0000000000	000	10 069,9	9 768,2	97,0
261	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0502	0300000000	000	9 905,9	9 604,2	97,0
262	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	903	0502	0310000000	000	4 432,8	4 209,4	95,0
263	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа	903	0502	0310113116	000	848,0	848,0	100,0
264	Бюджетные инвестиции	903	0502	0310113116	410	848,0	848,0	100,0
265	Проектирование объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа	903	0502	0310363210	000	1 105,5	911,0	82,4
266	Бюджетные инвестиции	903	0502	0310363210	410	1 105,5	911,0	82,4

267	Мероприятия в области коммунального хозяйства	903	0502	0310413640	000	401,5	374,6	93,3
268	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0310413640	240	401,5	374,6	93,3
269	Капитальный ремонт тепловых, водопроводных, канализационных сетей в Сосьвинском городском округе	903	0502	0310513210	000	1 877,8	1 875,9	99,9
270	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0310513210	240	1 877,8	1 875,9	99,9
271	Разработка, экспертиза схем коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа	903	0502	0310913640	000	200,0	200,0	100,0
272	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0310913640	240	200,0	200,0	100,0
273	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе»	903	0502	0340000000	000	77,4	0,0	0,0
274	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов Сосьвинского городского округа	903	0502	0340113280	000	77,4	0,0	0,0
275	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0340113280	240	77,4	0,0	0,0
276	Бюджетные инвестиции	903	0502	0340113280	410	0,0	0,0	0,0
277	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосьвинского городского округа»	903	0502	0380000000	000	5 395,7	5 394,7	100,0
278	Предоставление субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании банных услуг населению	903	0502	0380113340	000	145,4	145,4	100,0
279	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	0502	0380113340	810	145,4	145,4	100,0
280	Предоставление субсидий организациям, представляющим население услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	903	0502	0380213330	000	793,3	793,3	100,0
281	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	0502	0380213330	810	793,3	793,3	100,0
282	Предоставление субсидий организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Сосьвинского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	903	0502	0380413960	000	1 457,0	1 456,0	99,9
283	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	0502	0380413960	810	1 457,0	1 456,0	99,9
284	Расходы в рамках концессионного соглашения по теплоснабжению	903	0502	0380813106	000	3 000,0	3 000,0	100,0
285	Бюджетные инвестиции	903	0502	0380813106	410	3 000,0	3 000,0	100,0
286	Непрограммные направления деятельности	903	0502	7000000000	000	164,0	164,0	100,0
287	Резервный фонд администрации городского округа	903	0502	7000111050	000	164,0	164,0	100,0
288	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	7000111050	240	164,0	164,0	100,0
289	Благоустройство	903	0503	0000000000	000	8 804,1	8 360,3	95,0
290	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	903	0503	0300000000	000	8 804,1	8 360,3	95,0
291	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	903	0503	0390000000	000	8 804,1	8 360,3	95,0
292	Уличное освещение	903	0503	0390113240	000	5 333,6	5 317,4	99,7
293	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390113240	620	5 333,6	5 317,4	99,7
294	Организация и содержание мест захоронения	903	0503	0390213260	000	105,0	76,1	72,5
295	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390213260	620	105,0	76,1	72,5
296	Озеленение	903	0503	0390313250	000	200,0	200,0	100,0
297	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390313250	620	200,0	200,0	100,0
298	Прочие мероприятия по благоустройству и содержанию дворовых территорий	903	0503	0390413270	000	3 165,5	2 766,8	87,4
299	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0390413270	240	200,0	0,0	0,0
300	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390413270	620	2 965,5	2 766,8	93,3
301	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	0505	0000000000	000	1 154,4	205,9	17,8
302	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	903	0505	0300000000	000	1 154,4	205,9	17,8
303	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосьвинского городского округа»	903	0505	0350000000	000	1 154,4	205,9	17,8
304	Проектирование объектов по охране окружающей среды	903	0505	0350212290	000	1 154,4	205,9	17,8
305	Бюджетные инвестиции	903	0505	0350212290	410	1 154,4	205,9	17,8
306	Охрана окружающей среды	903	0600	0000000000	000	786,5	551,5	70,1
307	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	903	0603	0000000000	000	786,5	551,5	70,1
308	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	903	0603	0300000000	000	786,5	551,5	70,1
309	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосьвинского городского округа»	903	0603	0350000000	000	786,5	551,5	70,1
310	Ремонт источников нецентрализованного водоснабжения	903	0603	0350312570	000	505,7	505,7	100,0
311	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	0350312570	240	505,7	505,7	100,0
312	Охрана окружающей среды и природопользования	903	0603	0350412970	000	280,8	45,8	16,3
313	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	0350412970	240	280,8	45,8	16,3
314	Образование	903	0700	0000000000	000	9 665,6	9 535,9	98,7
315	Дошкольное образование	903	0701	0000000000	000	9 535,9	9 535,9	100,0
316	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	903	0701	0300000000	000	9 535,9	9 535,9	100,0
317	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа»	903	0701	0370000000	000	9 535,9	9 535,9	100,0
318	Строительство и реконструкция зданий дошкольных организаций	903	0701	0370125310	000	9 535,9	9 535,9	100,0
319	Исполнение судебных актов	903	0701	0370125310	830	9 535,9	9 535,9	100,0
320	Дополнительное образование детей	903	0703	0000000000	000	129,7	0,0	0,0
321	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	903	0703	0300000000	000	129,7	0,0	0,0
322	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа»	903	0703	0370000000	000	129,7	0,0	0,0
323	Проектирование общеобразовательных организаций	903	0703	0370325310	000	129,7	0,0	0,0
324	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0703	0370325310	240	129,7	0,0	0,0
325	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»	906	0000	0000000000	000	289 513,1	282 714,4	97,7
326	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	0300	0000000000	000	104,0	104,0	100,0
327	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	906	0314	0000000000	000	104,0	104,0	100,0
328	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0314	0600000000	000	104,0	104,0	100,0
329	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосьвинского городского округа»	906	0314	0680000000	000	52,0	52,0	100,0
330	Реализация мероприятий межведомственных комиссий по социально значимым заболеваниям	906	0314	0680115850	000	52,0	52,0	100,0
331	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0314	0680115850	610	52,0	52,0	100,0
332	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и профилактики межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа»	906	0314	0690000000	000	52,0	52,0	100,0
333	Реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и профилактики межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа	906	0314	0690110580	000	52,0	52,0	100,0
334	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0314	0690110580	610	52,0	52,0	100,0
335	Образование	906	0700	0000000000	000	289 409,1	282 610,4	97,7
336	Дошкольное образование	906	0701	0000000000	000	77 267,6	74 867,3	96,9
337	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0701	0600000000	000	77 267,6	74 867,3	96,9
338	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Сосьвинском городском округе»	906	0701	0610000000	000	72 676,8	70 636,5	97,2
339	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	906	0701	0610145110	000	41 237,6	41 237,4	100,0
340	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610145110	610	41 237,6	41 237,4	100,0
341	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0610245120	000	777,0	752,0	96,8
342	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610245120	610	777,0	752,0	96,8

343	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0701	0610315350	000	30 662,2	28 647,2	93,4
344	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610315350	610	30 662,2	28 647,2	93,4
345	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосьвинского городского округа»	906	0701	0650000000	000	4 590,8	4 230,8	92,2
346	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0701	0650115390	000	4 590,8	4 230,8	92,2
347	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0650115390	610	4 590,8	4 230,8	92,2
348	Общее образование	906	0702	0600000000	000	167 686,4	164 068,3	97,8
349	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0702	0600000000	000	167 686,4	164 068,3	97,8
350	Подпрограмма «Развитие общего образования в Сосьвинском городском округе»	906	0702	0620000000	000	155 335,0	151 775,9	97,7
351	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0702	0620145310	000	98 850,1	98 850,1	100,0
352	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620145310	610	98 850,1	98 850,1	100,0
353	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0702	0620245320	000	3 243,7	3 230,8	99,6
354	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620245320	610	3 243,7	3 230,8	99,6
355	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0620345400	000	8 975,0	7 200,0	80,2
356	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620345400	610	8 975,0	7 200,0	80,2
357	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях	906	0702	0620415360	000	44 266,2	42 495,0	96,0
358	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620415360	610	44 266,2	42 495,0	96,0
359	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосьвинского городского округа»	906	0702	0650000000	000	12 321,4	12 262,4	99,5
360	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0702	0650115390	000	10 456,9	10 398,3	99,4
361	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650115390	610	10 456,9	10 398,3	99,4
362	Создание новых мест в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования	906	0702	0650415112	000	172,3	172,0	99,8
363	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650415112	610	172,3	172,0	99,8
364	Оснащение специализированным оборудованием спортивной площадки для занятий гимнастикой МБОУ СОШ №1 п.р. Сосьва им. Героя РФ Романова В.В.	906	0702	0650515114	000	128,4	128,4	100,0
365	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650515114	610	128,4	128,4	100,0
366	Создание спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	906	0702	0650548500	000	128,4	128,4	100,0
367	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650548500	610	128,4	128,4	100,0
368	Устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок муниципальных общеобразовательных учреждений Сосьвинского городского округа	906	0702	0650615125	000	71,8	71,8	100,0
369	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650615125	610	71,8	71,8	100,0
370	Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0650645300	000	1 363,6	1 363,6	100,0
371	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650645300	610	1 363,6	1 363,6	100,0
372	Подпрограмма «Создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа»	906	0702	0660000000	000	30,0	30,0	100,0
373	Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных организаций	906	0702	0660214590	000	30,0	30,0	100,0
374	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0660214590	610	30,0	30,0	100,0
375	Дополнительное образование детей	906	0703	0600000000	000	33 054,3	32 545,5	98,5
376	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0703	0600000000	000	31 484,3	30 975,5	98,4
377	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Сосьвинском городском округе»	906	0703	0630000000	000	30 443,6	29 940,0	98,3
378	Организация предоставления дополнительного образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	906	0703	0630115370	000	30 443,6	29 940,0	98,3
379	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0630115370	610	30 443,6	29 940,0	98,3
380	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосьвинского городского городского округа»	906	0703	0650000000	000	1 040,7	1 035,5	99,5
381	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0703	0650115390	000	1 040,7	1 035,5	99,5
382	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0650115390	610	1 040,7	1 035,5	99,5
383	Непрерывные направления деятельности	906	0703	7000000000	000	1 570,0	1 570,0	100,0
384	Резервный фонд Правительства Свердловской области	906	0703	7009040700	000	1 570,0	1 570,0	100,0
385	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	7009040700	610	1 570,0	1 570,0	100,0
386	Молодежная политика	906	0707	0600000000	000	5 761,1	5 748,0	99,8
387	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0707	0600000000	000	5 761,1	5 748,0	99,8
388	Подпрограмма «Развитие отдыха и оздоровления детей в Сосьвинском городском округе»	906	0707	0640000000	000	5 367,4	5 354,3	99,8
389	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Сосьвинском городском округе	906	0707	0640125380	000	1 930,4	1 926,9	99,8
390	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0640125380	610	1 930,4	1 926,9	99,8
391	Организация отдыха детей в каникулярное время	906	0707	0640145600	000	3 437,0	3 427,4	99,7
392	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0640145600	610	3 437,0	3 427,4	99,7
393	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в Сосьвинском городском округе»	906	0707	06П0000000	000	393,7	393,7	100,0
394	Создание условий для организации гражданско-патриотического воспитания граждан Сосьвинского городского округа в рамках организации патриотического воспитания и добровольной подготовки молодежи к военной службе	906	0707	06П0115720	000	247,5	247,5	100,0
395	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	06П0115720	610	247,5	247,5	100,0
396	Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе	906	0707	06П0248400	000	146,2	146,2	100,0
397	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	06П0248400	610	146,2	146,2	100,0
398	Другие вопросы в области образования	906	0709	0600000000	000	5 639,7	5 381,2	95,4
399	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0709	0600000000	000	5 639,7	5 381,2	95,4
400	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	906	0709	0670000000	000	5 639,7	5 381,2	95,4
401	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	906	0709	0670110010	000	1 188,0	1 181,0	99,4
402	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0709	0670110010	120	1 188,0	1 181,0	99,4
403	Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений в сфере образования (МКУ «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа»)	906	0709	0670215400	000	4 451,7	4 200,2	94,4
404	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	906	0709	0670215400	110	3 089,8	3 029,3	98,0
405	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0670215400	240	1 360,9	1 171,0	86,0
406	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0709	0670215400	850	1,0	0,0	0,0
407	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	908	0000	0600000000	000	50 553,7	49 427,9	97,8
408	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	908	0300	0600000000	000	50,0	50,0	100,0
409	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	908	0314	0600000000	000	50,0	50,0	100,0
410	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	0314	0800000000	000	50,0	50,0	100,0
411	Подпрограмма «Противодействие угрозам безопасности населения Сосьвинского городского округа»	908	0314	0890000000	000	50,0	50,0	100,0
412	Мероприятия по реализации плана по профилактике терроризма и экстремизма, укрепления межнационального и межконфессионального согласия на территории Сосьвинского городского округа	908	0314	0890112660	000	50,0	50,0	100,0
413	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0314	0890112660	610	50,0	50,0	100,0
414	Образование	908	0700	0600000000	000	11 676,0	10 943,2	93,7
415	Дополнительное образование детей	908	0703	0600000000	000	11 389,7	10 683,5	93,8
416	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	0703	0800000000	000	11 389,7	10 683,5	93,8
417	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосьвинском городском округе»	908	0703	0870000000	000	11 389,7	10 683,5	93,8
418	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства	908	0703	0870115460	000	10 730,3	10 650,0	99,3
419	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	0870115460	610	10 730,3	10 650,0	99,3

420	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства	908	0703	0870215420	000	659,5	33,5	5,1
421	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	0870215420	610	659,5	33,5	5,1
422	Молодежная политика	908	0707	0000000000	000	286,3	259,6	90,7
423	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	0707	0800000000	000	286,3	259,6	90,7
424	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Сосынского городского округа»	908	0707	0840000000	000	174,0	165,6	95,2
425	Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	908	0707	0840115440	000	73,5	73,5	100,0
426	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0840115440	610	73,5	73,5	100,0
427	Организация работы летней молодежной биржи труда	908	0707	0840315790	000	100,5	92,1	91,7
428	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	908	0707	0840315790	110	100,5	92,1	91,7
429	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосынского городского округа»	908	0707	0850000000	000	112,3	94,0	83,7
430	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан на территории Сосынского городского округа	908	0707	0850115460	000	74,3	56,0	75,4
431	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0850115460	610	56,0	56,0	100,0
432	Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	0707	0850115460	850	18,3	0,0	0,0
433	Укрепление материально-технической базы для организации деятельности патриотических объединений, организаций, кружков учреждений культуры Сосынского городского округа	908	0707	0850215920	000	25,0	25,0	100,0
434	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0850215920	610	25,0	25,0	100,0
435	Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе (приобретение оборудования)	908	0707	0850448400	000	13,0	13,0	100,0
436	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0850448400	610	13,0	13,0	100,0
437	Культура, кинематография	908	0800	0000000000	000	37 976,8	37 634,2	99,1
438	Культура	908	0801	0000000000	000	36 971,6	36 743,9	99,4
439	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	0801	0800000000	000	36 971,6	36 743,9	99,4
440	Подпрограмма «Организация культурно-досуговой деятельности в Сосынском городском округе»	908	0801	0810000000	000	29 726,4	29 539,2	99,4
441	Организация деятельности МБУК «Культурно-досуговый центр Сосынского городского округа»	908	0801	0810116410	000	28 702,9	28 535,7	99,4
442	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810116410	610	28 702,9	28 535,7	99,4
443	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений культуры	908	0801	0810216510	000	458,0	458,0	100,0
444	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810216510	610	458,0	458,0	100,0
445	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	908	0801	0810316670	000	210,0	210,0	100,0
446	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810316670	610	210,0	210,0	100,0
447	Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (клубные учреждения)	908	0801	0810446500	000	355,4	355,4	100,0
448	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810446500	610	355,4	355,4	100,0
449	Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Сосынского городского округа»	908	0801	0820000000	000	7 245,2	7 184,8	99,2
450	Организация деятельности муниципальных библиотек Сосынского городского округа	908	0801	0820116430	000	6 780,4	6 720,0	99,1
451	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820116430	610	6 780,4	6 720,0	99,1
452	Приобретение литературы для комплектования фондов муниципальных библиотек	908	0801	0820216540	000	44,0	44,0	100,0
453	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820216540	610	44,0	44,0	100,0
454	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы библиотек Сосынского городского округа	908	0801	0820316510	000	315,1	315,1	100,0
455	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820316510	610	315,1	315,1	100,0
456	Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (учреждения библиотечного обслуживания)	908	0801	0820446500	000	105,7	105,7	100,0
457	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820446500	610	105,7	105,7	100,0
458	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	908	0804	0000000000	000	1 005,2	890,3	88,6
459	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	0804	0800000000	000	1 005,2	890,3	88,6
460	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	0804	0880000000	000	1 005,2	890,3	88,6
461	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации ГО «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	908	0804	0880110010	000	1 005,2	890,3	88,6
462	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	0804	0880110010	120	1 005,2	890,3	88,6
463	Социальная политика	908	1000	0000000000	000	172,8	140,0	81,0
464	Социальное обеспечение	908	1003	0000000000	000	172,8	140,0	81,0
465	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	1003	0800000000	000	172,8	140,0	81,0
466	Подпрограмма «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-возрастных групп населения Сосынского городского округа»	908	1003	0860000000	000	172,8	140,0	81,0
467	Организация и проведение социально-значимых мероприятий	908	1003	0860119450	000	172,8	140,0	81,0
468	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	1003	0860119450	240	172,8	140,0	81,0
469	Физическая культура и спорт	908	1100	0000000000	000	678,0	660,5	97,4
470	Физическая культура	908	1101	0000000000	000	678,0	660,5	97,4
471	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосынском городском округе до 2020 года»	908	1101	0800000000	000	678,0	660,5	97,4
472	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по развитию физической культуры, спорта и туризма на территории Сосынского городского округа»	908	1101	0830000000	000	678,0	660,5	97,4
473	Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, в том числе направление команд и спортсменов для участия в областных, всероссийских и иных соревнованиях	908	1101	0830118440	000	218,0	200,5	92,0
474	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	0830118440	610	218,0	200,5	92,0
475	Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в Сосынском городском округе	908	1101	0830218830	000	460,0	460,0	100,0
476	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	0830218830	610	460,0	460,0	100,0
477	Дума Сосынского городского округа	912	0000	0000000000	000	3 454,9	3 177,8	92,0
478	Общегосударственные вопросы	912	0100	0000000000	000	3 454,9	3 177,8	92,0
479	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	0102	0000000000	000	1 580,9	1 510,2	95,5
480	Непрограммные направления деятельности	912	0102	7000000000	000	1 580,9	1 510,2	95,5
481	Глава Сосынского городского округа	912	0102	7001211010	000	1 580,9	1 510,2	95,5
482	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0102	7001211010	120	1 580,9	1 510,2	95,5
483	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	0000000000	000	1 874,0	1 667,6	89,0
484	Непрограммные направления деятельности	912	0103	7000000000	000	1 874,0	1 667,6	89,0
485	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	912	0103	7001211000	000	1 821,9	1 667,6	91,5
486	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001211000	120	1 821,9	1 667,6	91,5
487	Председатель Думы Сосынского городского округа	912	0103	7001211040	000	52,1	0,0	0,0
488	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001211040	120	52,1	0,0	0,0
489	Контрольный орган Сосынского городского округа	913	0000	0000000000	000	1 853,4	1 829,8	98,7
490	Общегосударственные вопросы	913	0100	0000000000	000	1 853,4	1 829,8	98,7
491	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106	0000000000	000	1 853,4	1 829,8	98,7
492	Непрограммные направления деятельности	913	0106	7000000000	000	1 853,4	1 829,8	98,7
493	Руководитель контрольного органа Сосынского городского округа	913	0106	7001311020	000	727,1	716,9	98,6
494	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001311020	120	727,1	716,9	98,6
495	Инспекторы контрольного органа Сосынского городского округа	913	0106	7001311030	000	1 126,2	1 112,8	98,8
496	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001311030	120	1 122,2	1 112,8	99,2
497	Уплата налогов, сборов и иных платежей	913	0106	7001311030	850	4,0	0,0	0,0
498	Серовская районная территориальная избирательная комиссия	918	0000	0000000000	000	2 873,3	2 863,2	99,6
499	Общегосударственные вопросы	918	0100	0000000000	000	2 873,3	2 863,2	99,6

500	Обеспечение проведения выборов и референдумов	918	0107	0000000000	000	2 873,3	2 863,2	99,6
501	Непрограммные направления деятельности	918	0107	7000000000	000	2 873,3	2 863,2	99,6
502	Проведение выборов и референдумов	918	0107	7001811200	000	2 873,3	2 863,2	99,6
503	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	918	0107	7001811200	240	2 873,3	2 863,2	99,6
504	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	919	0000	0000000000	000	8 504,1	8 354,5	98,2
505	Общегосударственные вопросы	919	0100	0000000000	000	7 996,8	7 863,0	98,3
506	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	0106	0000000000	000	7 996,8	7 863,0	98,3
507	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0106	1900000000	000	7 996,8	7 863,0	98,3
508	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0106	1940000000	000	7 996,8	7 863,0	98,3
509	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	919	0106	1940111490	000	7 996,8	7 863,0	98,3
510	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	0106	1940111490	120	6 906,1	6 884,6	99,7
511	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0106	1940111490	240	1 081,2	973,2	90,0
512	Уплата налогов, сборов и иных платежей	919	0106	1940111490	850	9,5	5,1	53,3
513	Национальная экономика	919	0400	0000000000	000	507,2	491,6	96,9
514	Связь и информатика	919	0410	0000000000	000	507,2	491,6	96,9
515	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0410	1900000000	000	507,2	491,6	96,9
516	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	919	0410	1930000000	000	507,2	491,6	96,9
517	Предоставление доступа к сети Интернет, доступа к информационным ресурсам УОК, разработка сайта	919	0410	1930211490	000	28,1	23,4	83,4
518	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0410	1930211490	240	28,1	23,4	83,4
519	Приобретение прав на использование программных комплексов для составления и исполнения бюджета, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности	919	0410	1930311590	000	479,1	468,1	97,7
520	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0410	1930311590	240	479,1	468,1	97,7
521	Всего расходов					583384,0	553950,7	95,0

Приложение 3
к решению «Об исполнении бюджета Сосьвинского городского округа за 2017 год»

Расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

№ п/п	Код раздела, подраз- дела	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	предусмотрено решением о бюд- жете на 2017 год, тысяч рублей	исполнено за 2017 год	
				в тысячах рублей	исполнения
1	2	3	4	5	6
1	0100	Общегосударственные вопросы	99 557,1	94 108,9	94,5
2	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	1 633,0	1 523,9	93,3
3	0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 874,0	1 667,6	89,0
4	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	16 219,5	15 608,3	96,2
5	0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9 850,2	9 692,7	98,4
6	0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 873,3	2 863,2	99,6
7	0111	Резервные фонды	23,5	0,0	0,0
8	0113	Другие общегосударственные вопросы	67 083,6	62 753,2	93,5
9	0200	Национальная оборона	591,0	591,0	100,0
10	0203	Мобилизационная и вневедомственная подготовка	591,0	591,0	100,0
11	0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	8 157,5	7 730,9	94,8
12	0309	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	4 907,5	4 764,7	97,1
13	0310	Обеспечение пожарной безопасности	2 999,0	2 717,2	90,6
14	0314	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	251,0	249,0	99,2
15	0400	Национальная экономика	55 168,8	44 936,9	81,5
16	0405	Сельское хозяйство и рыболовство	382,2	342,7	89,7
17	0407	Лесное хозяйство	54,0	54,0	100,0
18	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	51 171,2	41 124,8	80,4
19	0410	Связь и информатика	1 066,0	1 030,3	96,7
20	0412	Другие вопросы в области национальной экономики	2 495,4	2 385,1	95,6
21	0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	27 517,1	24 787,6	90,1
22	0501	Жилищное хозяйство	7 090,5	6 132,9	86,5
23	0502	Коммунальное хозяйство	10 468,0	10 088,5	96,4
24	0503	Благоустройство	8 804,1	8 360,3	95,0
25	0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	1 154,5	205,9	17,8
26	0600	Охрана окружающей среды	786,5	551,5	70,1
27	0603	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	786,5	551,5	70,1
28	0700	Образование	310 810,1	303 148,8	97,5
29	0701	Дошкольное образование	86 803,5	84 403,2	97,2
30	0702	Общее образование	167 745,8	164 127,7	97,8
31	0703	Дополнительное образование детей	44 573,7	43 229,1	97,0
32	0707	Молодежная политика и оздоровление детей	6 047,4	6 007,6	99,3
33	0709	Другие вопросы в области образования	5 639,7	5 381,2	95,4
34	0800	Культура, кинематография	37 976,8	37 634,2	99,1
35	0801	Культура	36 971,6	36 743,9	99,4
36	0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 005,2	890,3	88,6
37	1000	Социальная политика	41 858,5	39 524,0	94,4
38	1001	Пенсионное обеспечение	3 215,6	3 215,6	100,0
39	1003	Социальное обеспечение	35 866,4	33 537,0	93,5
41	1006	Другие вопросы в области социальной политики	2 776,5	2 771,4	99,8
42	1100	Физическая культура и спорт	678,0	660,5	97,4
43	1101	Физическая культура	678,0	660,5	97,4
44	1200	Средства массовой информации	282,0	275,7	97,8
45	1204	Другие вопросы в области средств массовой информации	282,0	275,7	97,8
46	1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	0,7	0,7	100,0
47	1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0,7	0,7	100,0
48		Всего расходов	583 384,1	553 950,7	95,0

Приложение 4
к решению «Об исполнении бюджета
Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код	Сумма (в тыс. руб.)
---	-----	------------------------

1	2	3
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-765,7
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	901 01 03 01 00 04 0000 810	765,7
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	9065,5
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-551 820,2
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 610	560 885,7
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 00 00 00 0000 000	404,6
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 06 05 01 04 0000 640	404,6
Итого источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета		8704,4

Приложение 5
к решению «Об исполнении бюджета
Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

**Размер и структура муниципального долга
Сосьвинского городского округа по состоянию на 1 января 2018 года**

Наименование вида муниципальных долговых обязательств	Номер и дата соглашения, заключенного с МФ	Объем муниципального долгового обязательства на 1 января 2018 года, (в тысячах рублей)
1	2	3
Реструктуризация муниципального долга в части долговых обязательств по бюджетному кредиту для покрытия временного кассового разрыва (оплата труда)	№ 21 от 28.02.2013	350,3
Всего		350,3

Объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга, осуществленных в 2017 году, - 0,7 тысяч рублей.

Верхний предел муниципального долга Сосьвинского городского округа по состоянию на 1 января 2018 года установлен в сумме 350,3 тысяч рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0,0 тысяч рублей.

Приложение 6
к решению «Об исполнении бюджета
Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

**Объем средств, направленных из местного бюджета на реализацию
муниципальных программ**

Номер строки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Исполнено в 2017 году	
			в тысячах рублей	в процентах
1	2	3	4	5
1	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0100000000	100 515,8	95,3
2	Подпрограмма «Защита населения Сосьвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	0110000000	7 432,2	96,8
3	Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	0120000000	954,9	100,0
4	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	0140000000	39 384,0	94,5
5	Подпрограмма «Развитие информационных технологий в Сосьвинском городском округе»	0150000000	479,8	96,0
6	Подпрограмма «Осуществление первичного воинского учета на территории Сосьвинского городского округа»	0160000000	591,0	100,0
7	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосьвинском городском округе»	0180000000	1 033,1	93,0
8	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	0190000000	50 545,8	95,7
9	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения Сосьвинского городского округа»	0170000000	20,0	100,0
10	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных межконфессиональных отношений на территории Сосьвинского городского округа»	0190000000	75,0	97,1
11	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа до 2020 года»	0200000000	4 483,6	62,1
12	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Сосьвинского городского округа»	0210000000	394,7	13,3
13	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосьвинского городского округа»	0220000000	1 484,1	93,1
14	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа до 2020 года»	0230000000	2 604,8	99,3
15	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0300000000	99 630,6	88,2
16	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа»	0310000000	4 209,4	95,0
17	Подпрограмма «Организация капитальных ремонтов многоквартирных домов Сосьвинского городского округа»	0320000000	4 884,2	93,5
18	Подпрограмма «Переселение граждан Сосьвинского городского округа из аварийных многоквартирных домов»	0330000000	312,9	38,4
19	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе»	0340000000	0,0	0,0
20	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосьвинского городского округа»	0350000000	757,4	39,0
21	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	0360000000	41 124,8	80,4
22	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа»	0370000000	9 535,9	98,7
23	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосьвинского городского округа»	0380000000	30 154,0	99,2
24	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	0390000000	8 652,0	94,7
25	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0600000000	281 144,4	97,6
26	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Сосьвинском городском округе»	0610000000	70 636,5	97,2
27	Подпрограмма «Развитие общего образования в Сосьвинском городском округе»	0620000000	151 775,9	97,7
28	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Сосьвинском городском округе»	0630000000	29 940,0	98,4
29	Подпрограмма «Развитие отдыха и оздоровления детей в Сосьвинском городском округе»	0640000000	5 354,3	99,8
30	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосьвинского городского округа»	0650000000	17 528,8	97,6
31	Подпрограмма «Создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа»	0660000000	30,0	100,0
32	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0670000000	5381,2	95,4
33	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосьвинского городского округа»	0680000000	52,0	100,0
34	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа»	0690000000	52,0	100,0
35	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в Сосьвинском городском округе»	0670000000	393,7	100,0
36	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0800000000	492,9	97,7
37	Подпрограмма «Организация культурно-досуговой деятельности в Сосьвинском городском округе»	0810000000	29 559,2	99,4
38	Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Сосьвинского городского округа»	0820000000	7 184,8	99,2
39	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по развитию физической культуры, спорта и туризма на территории Сосьвинского городского округа»	0830000000	660,5	97,4
40	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Сосьвинского городского округа»	0840000000	165,6	95,2
41	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосьвинского городского округа»	0850000000	94,0	83,7
42	Подпрограмма «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-возрастных групп населения Сосьвинского городского округа»	0860000000	140,0	81,0
43	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосьвинском городском округе»	0870000000	10683,5	93,8
44	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0880000000	890,3	88,6
45	Подпрограмма «Противодействие угрозам безопасности населения Сосьвинского городского округа»	0890000000	50,0	100,0
46	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	1900000000	8354,5	98,2
47	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	1930000000	491,5	96,9
48	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	1940000000	7863,0	98,3
49	Всего расходов		543556,8	94,9

Приложение 7
к решению «Об исполнении бюджета
Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

Программа муниципальных внутренних заимствований Сосьвинского городского округа

Раздел 1. Муниципальные внутренние заимствования Сосьвинского городского округа, осуществляемые в 2017 году

№ строки	Наименование муниципального внутреннего заимствования Сосьвинского городского округа	Объем привлечения, в тысячах рублей	Объем средств, направленных на погашение суммы долга, в тысячах рублей
1	2	3	4
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-	765,7
2	Всего	-	765,7

Приложение 8
к решению «Об исполнении бюджета
Сосьвинского городского округа
за 2017 год»

Программа муниципальных гарантий Сосьвинского городского округа

Раздел 1. Перечень предоставленных муниципальных гарантий Сосьвинского городского округа в 2017 году

№ п/п	Цель гарантирования	Наименование категории принципала	Объем гарантирования, в тысячах рублей
1	2	3	4
1	На погашение задолженности за энергетические ресурсы	Муниципальное унитарное предприятие «Сосьвинская центральная аптека»	200,0
2	Всего		200,0

Раздел 2. Общий объем муниципальных гарантий, предоставленных в 2017 году

Общий объем муниципальных гарантий, предоставленных в 2017 году в соответствии с разделами настоящей Программы, составил 200,0 тысяч рублей.

Раздел 3. Общий объем бюджетных ассигнований, предоставленных в 2017 году на исполнение муниципальных гарантий Сосьвинского городского округа по возможным гарантийным случаям

Отражение расходов по исполнению муниципальных гарантий Сосьвинского городского округа	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, (тысяч рублей)
Расходы бюджета Сосьвинского городского округа	200,0
Всего	200,0

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 118

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в решение Думы Сосьвинского городского округа от 14.12.2017 № 33 «О бюджете Сосьвинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Сосьвинском городском округе», утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 11.06.2015 № 385, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:**Статья 1.**

1. Внести в решение Думы Сосьвинского городского округа от 14.12.2017 № 33 «О бюджете Сосьвинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» с изменениями от 11.01.2018 № 43, от 15.02.2018 № 53, от 22.03.2018 № 68, от 19.04.2018 № 85 следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 слова «556136,0 тысяч рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета – 408947,3 тысяч заменить словами «568487,6 тысяч рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета – 416745,4 тысяч рублей»;

2) в подпункте 1 пункта 2 статьи 1 слова «573967,1 тысяч рублей» заменить словами «586318,7 тысяч рублей»;

3) приложение 2 статьи 4 «Свод доходов бюджета городского округа на 2018 год» изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к решению «О бюджете
Сосьвинского городского округа
на 2018 год и плановый
период 2019 и 2020 годов»

Свод доходов бюджета городского округа на 2018 год

№ строки	Код	Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи или элемента доходов	Сумма на 2018 год, в тысячах рублей
1	2	3	4
1	0001000000 00 0000 000	доходы	151 654,9
2	0001010000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 116,0
3	1821010200 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц	122 116,0
4	0001030200 00 0000 110	АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ (ПРОДУКЦИИ), ПРОИЗВОДИМЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6 173,0
5	1821050000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	5 539,2
6	1821050101 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	356,1
7	1821050102 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	944,1
8	1821050201 02 1000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3 943,0
9	1821050301 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	5,0
10	1821050401 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	291,0
11	1821060000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	5 714,0
12	1821060102 04 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	1 763,0
13	1821060603 02 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	3 388,0
14	1821060604 02 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	563,0
15	0001080000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	255,8
16	1821080301 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	227,0
17	9031080717 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	28,8
18	0001110000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 672,2
19	9021110501 02 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	896,3
20	9021110502 04 04 001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	295,0
21	9021110507 04 04 003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства	684,5
22	9021110507 04 04 004 120	Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов	1 796,4
23	0481120000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	31,0
24	0481120101 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	31,0
25	0001130000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 748,7
26	9011130294 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	48,3
27	9121130294 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	23,3
28	9131130294 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	2,5
29	9061130294 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1674,6
30	0001140000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	6 241,0

31	9021140204 04 0000 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 104,0
32	9021140601 02 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	80,0
33	9021140602 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	57,0
34	0001160000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	164,0
35	9191163200 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	47,2
36	9011165102 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	107,0
37	9131169004 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм возмещения ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	9,8
38	0002000000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	416 832,7
39	0002020000 00 0000 000	Безвозмездные перечисления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	416 745,4
40	9192021000 00 0000 151	ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	110334,0
41	9192021500 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области	43 878,0
42	9192021500 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов между городскими округами, расположенными на территории Свердловской области	66 456,0
43	0002022000 00 0000 151	СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	107 029,9
44	0002022999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	107 029,9
45	9032022999 04 0000 151	Субсидии на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию	248,0
46	9062022999 04 0000 151	Субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	9 884,0
47	9062022999 04 0000 151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	3 750,0
48	9062022999 04 0000 151	Субсидии на создание современной образовательной среды для школьников	2 035,6
49	9082022999 04 0000 151	Субсидии на создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров»	10,3
50	9192022999 04 0000 151	Субсидии местным бюджетам на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств	91 102,0
51	0002023000 00 0000 151	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	194 394,3
52	9012023002 02 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9 288,0
53	9012023511 08 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	448,7
54	9012023512 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	19,2
55	9012023525 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	4 405,0
56	9012023562 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	20,7
57	9012023002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	28 709,7
58	9012023002 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области	270,0
59	9012023002 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	27 865,0
60	9012023002 04 0000 151	Субвенция на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Свердловской области	0,1
61	9012023002 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий	106,4
62	9032023002 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по проведению мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	324,2
63	0002023999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	151 647,0
64	9062023999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительных образовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях	108 977,0
65	9062023999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	42 670,0
66	0002024999 04 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	4 987,2
67	9012024999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	4 587,2
68	9062024999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	200,0
69	9082024999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	200,0
70	9082180000 00 0000 000	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	87,3
71		ВСЕГО ДОХОДОВ	568 487,6

4) приложение 5 статьи 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год» изложить в следующей редакции:

Приложение 5
к решению «О бюджете
Сосьвинского городского округа
на 2018 год и плановый
период 2019 и 2020 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год

№ п/п	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма (в тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6

1	0100	0000000000	000	Общегосударственные вопросы	101 397,0
2	0102	0000000000	000	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 219,8
3	0102	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	1 219,8
4	0102	7001211010	000	Глава Сосынского городского округа	1 219,8
5	0102	7001211010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 219,8
6	0103	0000000000	000	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 517,9
7	0103	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	2 517,9
8	0103	7001211000	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1 960,0
9	0103	7001211000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 953,0
10	0103	7001211000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7,1
11	0103	7001211050	000	Депутаты Думы Сосынского городского округа	557,9
12	0103	7001211050	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	557,9
13	0104	0000000000	000	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	14 971,9
14	0104	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосынском городском округе до 2020 года»	14 971,9
15	0104	0190000000	000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосынского городского округа, подведомственных учреждений»	14 971,9
16	0104	0190110010	000	Обеспечение деятельности администрации Сосынского городского округа (центральный аппарат)	14 971,9
17	0104	0190110010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	14 146,0
18	0104	0190110010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555,9
19	0104	0190110010	830	Исполнение судебных актов	50,0
20	0104	0190110010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	220,0
21	0105	0000000000	000	Судебная система	19,2
22	0105	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосынском городском округе до 2020 года»	19,2
23	0105	0190000000	000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосынского городского округа, подведомственных учреждений»	19,2
24	0105	0190751200	000	Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	19,2
25	0105	0190751200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,2
26	0106	0000000000	000	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	10 469,9
27	0106	1900000000	000	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосынского городского округа до 2020 года»	8 533,2
28	0106	1940000000	000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Сосынского городского округа до 2020 года»	8 533,2
29	0106	1940111490	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	8 533,2
30	0106	1940111490	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7 383,1
31	0106	1940111490	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 127,9
32	0106	1940111490	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	22,2
33	0106	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	1 936,6
34	0106	7001311020	000	Руководитель контрольного органа Сосынского городского округа	759,1
35	0106	7001311020	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	759,1
36	0106	7001311030	000	Инспекторы контрольного органа Сосынского городского округа	1 177,5
37	0106	7001311030	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 165,8
38	0106	7001311030	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,9
39	0111	0000000000	000	Резервные фонды	184,8
40	0111	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	184,8
41	0111	7000111050	000	Резервный фонд администрации городского округа	184,8
42	0111	7000111050	870	Резервные средства	184,8
43	0113	0000000000	000	Другие общегосударственные вопросы	72 013,4
44	0113	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосынском городском округе до 2020 года»	32 295,1
45	0113	0190000000	000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосынского городского округа, подведомственных учреждений»	32 295,1
46	0113	0190441200	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4
47	0113	0190441200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	106,4
48	0113	0190611160	000	Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты и хозяйственного обслуживания Сосынского городского округа»	15 303,2
49	0113	0190611160	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	8 488,2
50	0113	0190611160	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 705,1
51	0113	0190611160	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	110,0
52	0113	0190811150	000	Обеспечение деятельности МКУ «Сосынский городской архив»	1 543,8
53	0113	0190811150	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	1 076,6
54	0113	0190811150	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	466,6
55	0113	0190811150	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,7
56	0113	0190911170	000	Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия Сосынского городского округа»	15 071,6
57	0113	0190911170	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	13 554,6
58	0113	0190911170	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 515,9
59	0113	0190911170	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,0
60	0113	0191546100	000	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	270,0
61	0113	0191546100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0
62	0113	0191641100	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1
63	0113	0191641100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
64	0113	0200000000	000	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосынского городского округа до 2020 года»	2 964,5
65	0113	0210000000	000	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Сосынского городского округа»	360,0
66	0113	0210213134	000	Реорганизация (ликвидация) муниципальных учреждений Сосынского городского округа	12,0
67	0113	0210213134	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,0
68	0113	0213513190	000	Организация и проведение мероприятий по оценке имущества	138,0
69	0113	0213513190	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	138,0
70	0113	0213611700	000	Расходы на содержание и приобретение объектов движимого и недвижимого имущества находящегося в казне Сосынского городского округа	150,0
71	0113	0213611700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,1
72	0113	0213611700	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	10,0
73	0113	0213713180	000	Заключение договоров с юридическими и физическими лицами на охрану и хранение объектов находящихся в казне Сосынского городского округа и поставленных на учет как бесхозяйное имущество	60,0
74	0113	0213713180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0
75	0113	0230000000	000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосынского городского округа до 2020 года»	2 604,5
76	0113	0230110010	000	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации Сосынского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (центральный аппарат)	2 604,5
77	0113	0230110010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 588,6
78	0113	0230110010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,9
79	0113	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	35 369,5
80	0113	0360000000	000	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	3 874,6
81	0113	0360610132	000	Возврат средств в доход областного бюджета в связи с недостижением значения показателя «Ввод мощностей в текущем финансовом году; км», предусмотренных на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	3 874,6
82	0113	0360610132	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3 874,6
83	0113	0380000000	000	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосынского городского округа»	31 494,9
84	0113	0380513940	000	Финансирование исполнения муниципального задания МАУ «Эксплуатационно-хозяйственное управление Сосынского городского округа»	26 609,9
85	0113	0380513940	620	Субсидии автономным учреждениям	26 609,9
86	0113	0380613102	000	Предоставление субсидий на капитальный ремонт муниципального имущества	1 900,0
87	0113	0380613102	620	Субсидии автономным учреждениям	1 900,0
88	0113	0380913115	000	Предоставление субсидий на приобретение спецтехники с дополнительным оборудованием	150,0
89	0113	0380913115	620	Субсидии автономным учреждениям	150,0
90	0113	0381013123	000	Предоставление субсидий на приобретение служебных автомобилей	2 500,0
91	0113	0381013123	620	Субсидии автономным учреждениям	2 500,0
92	0113	0381111133	000	Предоставление субсидий на приобретение оборудования для IP-телефонии и приобретение светодиодных светильников	335,0
93	0113	0381111133	620	Субсидии автономным учреждениям	335,0
94	0113	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	1 384,3
95	0113	7000440600	000	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	1 384,3
96	0113	7000440600	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	515,7
97	0113	7000440600	620	Субсидии автономным учреждениям	868,6
98	0200	0000000000	000	Национальная оборона	448,7

99	0203	0000000000	000	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	448,7
100	0203	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	448,7
101	0203	0160000000	000	Подпрограмма «Осуществление первичного воинского учета на территории Сосвского городского округа»	448,7
102	0203	0160151180	000	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	448,7
103	0203	0160151180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	448,7
104	0300	0000000000	000	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9 559,5
105	0309	0000000000	000	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	5 585,5
106	0309	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	5 585,5
107	0309	0110000000	000	Подпрограмма «Защита населения Сосвского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	5 585,5
108	0309	0110000000	000	Подпрограмма «Защита населения Сосвского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	320,4
109	0309	0110812010	000	Организация мероприятий в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	320,4
110	0309	0110812010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	320,4
111	0309	0112112060	000	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	5 265,1
112	0309	0112112060	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	3 819,8
113	0309	0112112060	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 439,3
114	0309	0112112060	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,0
115	0310	0000000000	000	Обеспечение пожарной безопасности	3 721,0
116	0310	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	3 721,0
117	0310	0110000000	000	Подпрограмма «Защита населения Сосвского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	3 721,0
118	0310	0110312111	000	Реализация мероприятий по ремонту источников наружного противопожарного водоснабжения	3 027,0
119	0310	0110312111	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 027,0
120	0310	0110512030	000	Осуществление мероприятий по противопожарной защите Сосвского городского округа	344,0
121	0310	0110512030	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	294,0
122	0310	0110512030	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	50,0
123	0310	0110612760	000	Создание минерализованных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесного массива, проведение контролируемых палов травы на бесхозных землях сельскохозяйственного назначения вокруг населенных пунктов	350,0
124	0310	0110612760	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350,0
125	0314	0000000000	000	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	253,0
126	0314	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	99,0
127	0314	0170000000	000	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения Сосвского городского округа»	20,0
128	0314	0170579820	000	Информирование населения о профилактике социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения	20,0
129	0314	0170579820	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0
130	0314	0110000000	000	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и гармонизация межнациональных межконфессиональных отношений на территории Сосвского городского округа»	79,0
131	0314	0110110840	000	Реализация мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	6,0
132	0314	0110110840	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,0
133	0314	0110510680	000	Обеспечение антитеррористической безопасности	73,0
134	0314	0110510680	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0
135	0314	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосвском городском округе до 2024 года»	104,0
136	0314	0680000000	000	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосвского городского округа»	52,0
137	0314	0680115850	000	Реализация мероприятий межведомственных комиссий по социально значимым заболеваниям	52,0
138	0314	0680115850	610	Субсидии бюджетным учреждениям	52,0
139	0314	0690000000	000	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосвского городского округа»	52,0
140	0314	0690110580	000	Реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосвского городского округа	52,0
141	0314	0690110580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	52,0
142	0314	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосвском городском округе до 2020 года»	50,0
143	0314	0890000000	000	Подпрограмма «Противодействие угрозам безопасности населения Сосвского городского округа»	50,0
144	0314	0890112660	000	Мероприятия по реализации плана по профилактике терроризма и экстремизма, укрепления межнационального и межконфессионального согласия на территории Сосвского городского округа	50,0
145	0314	0890112660	610	Субсидии бюджетным учреждениям	50,0
146	0400	0000000000	000	Национальная экономика	29 516,7
147	0405	0000000000	000	Сельское хозяйство и рыболовство	376,2
148	0405	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	52,0
149	0405	0180000000	000	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосвском городском округе»	52,0
150	0405	0184013121	000	Содействие созданию условий для развития сельскохозяйственного производства, расширению рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории Сосвского городского округа	52,0
151	0405	0184013121	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52,0
152	0405	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвском городском округе до 2020 года»	324,2
153	0405	0390000000	000	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	324,2
154	0405	0390542700	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	324,2
155	0405	0390542700	620	Субсидии автономным учреждениям	324,2
156	0407	0000000000	000	Лесное хозяйство	99,0
157	0407	0200000000	000	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвского городского округа до 2020 года»	99,0
158	0407	0220000000	000	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвского городского округа»	99,0
159	0407	0220713780	000	Проведение мероприятий лесоустройства в отношении городских лесов	99,0
160	0407	0220713780	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99,0
161	0408	0000000000	000	Транспорт	7 982,0
162	0408	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	7 982,0
163	0408	0110000000	000	Подпрограмма «Защита населения Сосвского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	7 982,0
164	0408	0113012119	000	Приобретение катера самоходного	7 982,0
165	0408	0113012119	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 982,0
166	0409	0000000000	000	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	16 762,0
167	0409	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвском городском округе до 2020 года»	16 762,0
168	0409	0360000000	000	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	16 762,0
169	0409	0360114300	000	Капитальный ремонт автомобильных дорог, дворовых территорий общего пользования местного значения	1 405,0
170	0409	0360114300	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 405,0
171	0409	0360144200	000	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемый за счет средств областного бюджета	5 725,1
172	0409	0360144200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 725,1
173	0409	0360214980	000	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	7 320,2
174	0409	0360214980	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 220,2
175	0409	0360214980	620	Субсидии автономным учреждениям	100,0
176	0409	0360314990	000	Проектирование дорог местного значения	121,7
177	0409	0360314990	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121,7
178	0409	0360414530	000	Обеспечение безопасности дорожного движения	2 190,0
179	0409	0360414530	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	690,0
180	0409	0360414530	620	Субсидии автономным учреждениям	1 500,0
181	0410	0000000000	000	Связь и информатика	1 182,5
182	0410	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвском городском округе до 2020 года»	503,9
183	0410	0150000000	000	Подпрограмма «Развитие информационных технологий в Сосвском городском округе»	503,9
184	0410	0151413950	000	Совершенствование системы муниципального управления в городском округе на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	503,9
185	0410	0151413950	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	503,9
186	0410	0200000000	000	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвского городского округа до 2020 года»	151,6
187	0410	0230000000	000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосвского городского округа до 2020 года»	151,6
188	0410	0230213920	000	Лицензионное обслуживание программного комплекса «БАРС»	50,1
189	0410	0230213920	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,1
190	0410	0230313118	000	Модернизация программного комплекса «БАРС-имущество»	101,5
191	0410	0230313118	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	101,5
192	0410	1900000000	000	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосвского городского округа до 2020 года»	527,0
193	0410	1930000000	000	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	527,0
194	0410	1930211490	000	Предоставление доступа к сети Интернет, доступа к информационным ресурсам УФК, разработка сайта	49,3

195	0410	1930211490	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49,3
196	0410	1930311590	000	Приобретение прав на использование программных комплексов для составления и исполнения бюджета, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности	477,7
197	0410	1930311590	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	477,7
198	0412	0000000000	000	Другие вопросы в области национальной экономики	3 115,0
199	0412	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	1 250,0
200	0412	0120000000	000	Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	1 150,0
201	0412	0121213070	000	Выполнение мероприятий в области градостроительства	1 150,0
202	0412	0121213070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 150,0
203	0412	0180000000	000	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосьвинском городском округе»	100,0
204	0412	0183913120	000	Реализация мероприятий по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Сосьвинского городского округа	100,0
205	0412	0183913120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0
206	0412	0200000000	000	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа до 2020 года»	1 865,0
207	0412	0220000000	000	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосьвинского городского округа»	1 865,0
208	0412	0220813200	000	Проведение межевания земель под объектами недвижимости, земель предоставленных гражданам, относящихся к наименее защищенным категориям населения, для оградничества, личного подсобного хозяйства, для индивидуального жилищного и гаражного строительства, земельных участков, занятых городскими лесами, с постановкой земельного участка на кадастровый учет, охраны городских лесов	500,0
209	0412	0220813200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0
210	0412	0220913710	000	Техническая инвентаризация объектов недвижимости являющихся муниципальной собственностью	750,0
211	0412	0220913710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,0
212	0412	0221013107	000	Проведение кадастровых работ и межевания в отношении бесхозяйных объектов недвижимости	615,0
213	0412	0221013107	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	615,0
214	0500	0000000000	000	Жилищно-коммунальное хозяйство	32 303,4
215	0501	0000000000	000	Жилищное хозяйство	8 005,8
216	0501	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	7 934,9
217	0501	0320000000	000	Подпрограмма «Организация капитальных ремонтов многоквартирных домов Сосьвинского городского округа»	5 734,9
218	0501	0320113220	000	Организация капитальных ремонтов общего имущества многоквартирных домов	2 234,9
219	0501	0320113220	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 234,9
220	0501	0320213800	000	Внос региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах городского округа	3 500,0
221	0501	0320213800	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 500,0
222	0501	0330000000	000	Подпрограмма «Переселение граждан Сосьвинского городского округа из аварийных многоквартирных домов»	2 200,0
223	0501	0330363230	000	Проектирование, экспертиза мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда	2 200,0
224	0501	0330363230	410	Бюджетные инвестиции	2 200,0
225	0501	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	70,9
226	0501	7000111050	000	Резервный фонд администрации городского округа	70,9
227	0501	7000111050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,9
228	0502	0000000000	000	Коммунальное хозяйство	9 642,6
229	0502	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	9 282,0
230	0502	0310000000	000	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа»	4 019,0
231	0502	0310113116	000	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа	2 000,0
232	0502	0310113116	410	Бюджетные инвестиции	2 000,0
233	0502	0310263111	000	Строительство объектов коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа	350,0
234	0502	0310263111	410	Бюджетные инвестиции	350,0
235	0502	0310363210	000	Проектирование объектов коммунальной инфраструктуры Сосьвинского городского округа	169,0
236	0502	0310363210	410	Бюджетные инвестиции	169,0
237	0502	0310413640	000	Мероприятия в области коммунального хозяйства	401,5
238	0502	0310413640	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	401,5
239	0502	0310513210	000	Капитальный ремонт тепловых, водопроводных, канализационных сетей в Сосьвинском городском округе	1 098,4
240	0502	0310513210	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	898,4
241	0502	0310513210	620	Субсидии автономным учреждениям	200,0
242	0502	0340000000	000	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе»	111,0
243	0502	0340113280	000	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов Сосьвинского городского округа	111,0
244	0502	0340113280	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	111,0
245	0502	0380000000	000	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосьвинского городского округа»	5 152,0
246	0502	0380113340	000	Предоставление субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании банных услуг населению	252,0
247	0502	0380113340	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	252,0
248	0502	0380613102	000	Предоставление субсидий на капитальный ремонт муниципального имущества	1 900,0
249	0502	0380613102	620	Субсидии автономным учреждениям	1 900,0
250	0502	0380813106	000	Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосьвинского городского округа в рамках концессионного соглашения	3 000,0
251	0502	0380813106	410	Бюджетные инвестиции	3 000,0
252	0502	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	360,7
253	0502	7000111050	000	Резервный фонд администрации городского округа	360,7
254	0502	7000111050	620	Субсидии автономным учреждениям	360,7
255	0503	0000000000	000	Благоустройство	13 621,0
256	0503	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	11 434,8
257	0503	0390000000	000	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	11 434,8
258	0503	0390113240	000	Уличное освещение	4 937,5
259	0503	0390113240	620	Субсидии автономным учреждениям	4 937,5
260	0503	0390213260	000	Организация и содержание мест захоронения	50,0
261	0503	0390213260	620	Субсидии автономным учреждениям	50,0
262	0503	0390313250	000	Озеленение	200,0
263	0503	0390313250	620	Субсидии автономным учреждениям	200,0
264	0503	0390413270	000	Прочие мероприятия по благоустройству и содержанию дворовых территорий	6 247,3
265	0503	0390413270	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 469,0
266	0503	0390413270	620	Субсидии автономным учреждениям	3 778,3
267	0503	2000000000	000	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Сосьвинского городского округа на 2018 - 2022 годы»	2 186,2
268	0503	2000213129	000	Благоустройство парков и скверов	2 186,2
269	0503	2000213129	410	Бюджетные инвестиции	2 186,2
270	0505	0000000000	000	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	1 034,0
271	0505	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	1 034,0
272	0505	0350000000	000	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосьвинского городского округа»	1 034,0
273	0505	0350212290	000	Проектирование объектов по охране окружающей среды	1 034,0
274	0505	0350212290	410	Бюджетные инвестиции	1 034,0
275	0600	0000000000	000	Охрана окружающей среды	1 343,0
276	0603	0000000000	000	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	1 343,0
277	0603	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	1 343,0
278	0603	0350000000	000	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосьвинского городского округа»	1 343,0
279	0603	0350312570	000	Ремонт источников нецентрализованного водоснабжения	460,0
280	0603	0350312570	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460,0
281	0603	0350342100	000	Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользования	248,0
282	0603	0350342100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	248,0
283	0603	0350412970	000	Охрана окружающей среды и природопользования	635,0
284	0603	0350412970	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	635,0
285	0700	0000000000	000	Образование	322 485,4
286	0701	0000000000	000	Дошкольное образование	80 046,8
287	0701	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2024 года»	78 798,3
288	0701	0610000000	000	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Сосьвинском городском округе»	74 851,6
289	0701	0610145110	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	41 952,0
290	0701	0610145110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	41 952,0

291	0701	0610245120	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	718,0
292	0701	0610245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	718,0
293	0701	0610315350	000	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	32 181,6
294	0701	0610315350	610	Субсидии бюджетным учреждениям	32 181,6
295	0701	0650000000	000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	3 946,7
296	0701	0650115390	000	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	3 946,7
297	0701	0650115390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 946,7
298	0701	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	1 248,6
299	0701	7000440600	000	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	1 248,6
300	0701	7000440600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 248,6
301	0702	0000000000	000	Общее образование	179 777,4
302	0702	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	1 450,0
303	0702	0370000000	000	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	1 450,0
304	0702	0370325310	000	Проектирование общеобразовательных организаций	1 450,0
305	0702	0370325310	410	Бюджетные инвестиции	1 450,0
306	0702	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосвинском городском округе до 2024 года»	176 626,8
307	0702	0620000000	000	Подпрограмма «Развитие общего образования в Сосвинском городском округе»	165 583,6
308	0702	0620145310	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	105 486,0
309	0702	0620145310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	105 486,0
310	0702	0620245320	000	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 491,0
311	0702	0620245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 491,0
312	0702	0620345400	000	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	9 884,0
313	0702	0620345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	9 884,0
314	0702	0620415360	000	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях	46 722,6
315	0702	0620415360	610	Субсидии бюджетным учреждениям	46 722,6
316	0702	0650000000	000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	11 013,1
317	0702	0650115390	000	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	6 244,2
318	0702	0650115390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 244,2
319	0702	0650715135	000	Создание современной образовательной среды для школьников в рамках программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных учреждениях на 2016–2025 годы (за счет проведения капитального ремонта, проведенный в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий, помещений и сооружений (в том числе инженерно-технических сетей), благоустройства территории, оснащения вновь вводимых мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	1004,5
320	0702	0650715135	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1004,5
321	0702	0650745400	000	Создание современной образовательной среды для школьников в рамках программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях на 2016 – 2025 годы	2035,6
322	0702	0650745400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2035,6
323	0702	0650515131	000	Создание спортивной площадки (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	1 728,8
324	0702	0650515131	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 728,8
325	0702	0660000000	000	Подпрограмма «Создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Сосвинского городского округа»	30,0
326	0702	0660214590	000	Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных организаций	30,0
327	0702	0660214590	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30,0
328	0702	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	1700,6
329	0702	7000111050	000	Резервный фонд администрации городского округа	7,7
330	0702	7000111050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7,7
331	0702	7000440600	000	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	1 492,9
332	0702	7000440600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 492,9
333	0702	7009040700	000	Резервный фонд Правительства Свердловской области	200,0
334	0702	7009040700	610	Субсидии бюджетным учреждениям	200,0
335	0703	0000000000	000	Дополнительное образование детей	49 752,6
336	0703	0300000000	000	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	129,7
337	0703	0370000000	000	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	129,7
338	0703	0370325310	000	Проектирование общеобразовательных организаций	129,7
339	0703	0370325310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,7
340	0703	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосвинском городском округе до 2024 года»	37 486,4
341	0703	0630000000	000	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосвинском городском округе»	33 563,7
342	0703	0630115370	000	Организация предоставления дополнительного образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	33 522,6
343	0703	0630115370	610	Субсидии бюджетным учреждениям	33 522,6
344	0703	0630315122	000	Создание условий для организации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	41,1
345	0703	0630315122	610	Субсидии бюджетным учреждениям	41,1
346	0703	0650000000	000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	3 317,9
347	0703	0650115390	000	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	817,9
348	0703	0650115390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	817,9
349	0703	0650215500	000	Приобретение автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	2 500,0
350	0703	0650215500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 500,0
351	0703	0680000000	000	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	604,7
352	0703	0680315101	000	Создание в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей архитектурной доступности (условий для инклюзивного образования детей - инвалидов), в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей специализированным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием	604,7
353	0703	0680315101	610	Субсидии бюджетным учреждениям	604,7
354	0703	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосвинском городском округе до 2020 года»	11 702,3
355	0703	0870000000	000	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосвинском городском округе»	11 702,3
356	0703	0870115460	000	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства	11 702,3
357	0703	0870115460	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11 702,3
358	0703	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	434,3
359	0703	7000440600	000	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	434,3
360	0703	7000440600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	434,3
361	0707	0000000000	000	Молодежная политика	6 834,3
362	0707	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосвинском городском округе до 2024 года»	6 479,0
363	0707	0640000000	000	Подпрограмма «Развитие отдыха и оздоровления детей в Сосвинском городском округе»	5 680,4
364	0707	0640125380	000	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Сосвинском городском округе	1 930,4
365	0707	0640125380	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 930,4
366	0707	0640145600	000	Организация отдыха детей в каникулярное время	3 750,0
367	0707	0640145600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 750,0
368	0707	0670000000	000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в Сосвинском городском округе»	798,5
369	0707	0670115720	000	Создание условий для организации гражданско-патриотического воспитания граждан Сосвинского городского округа в рамках организации патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к военной службе	798,5
370	0707	0670115720	610	Субсидии бюджетным учреждениям	798,5
371	0707	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосвинском городском округе до 2020 года»	355,3
372	0707	0840000000	000	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Сосвинского городского округа»	273,3
373	0707	0840115440	000	Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	93,0
374	0707	0840115440	610	Субсидии бюджетным учреждениям	93,0
375	0707	0840315790	000	Организация работы летней молодежной биржи труда	150,0
376	0707	0840315790	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	150,0
377	0707	0840515125	000	Создание коворкинг-центров	20,0
378	0707	0840515125	610	Субсидии бюджетным учреждениям	20,0
379	0707	0840648600	000	Создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров» за счет средств областного бюджета	10,3
380	0707	0840648600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10,3

381	0707	0850000000	000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосьвинского городского округа»	82,0
382	0707	0850115460	000	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан на территории Сосьвинского городского округа	47,0
383	0707	0850115460	610	Субсидии бюджетным учреждениям	47,0
384	0707	0850215920	000	Укрепление материально-технической базы для организации деятельности патриотических объединений, организаций, кружков учреждений культуры Сосьвинского городского округа	35,0
385	0707	0850215920	610	Субсидии бюджетным учреждениям	35,0
386	0709	0600000000	000	Другие вопросы в области образования	6 074,3
387	0709	0600000000	000	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2024 года»	6 047,1
388	0709	0670000000	000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	6 047,1
389	0709	0670110010	000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1 173,3
390	0709	0670110010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 165,6
391	0709	0670110010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7,8
392	0709	0670215400	000	Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений в сфере образования (МКУ «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа»)	4 873,8
393	0709	0670215400	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	3 410,9
394	0709	0670215400	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 461,9
395	0709	0670215400	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,0
396	0709	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	27,1
397	0709	7000440600	000	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	27,1
398	0709	7000440600	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	27,1
399	0800	0000000000	000	Культура, кинематография	42 791,1
400	0801	0000000000	000	Культура	41 731,0
401	0801	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	41 531,0
402	0801	0810000000	000	Подпрограмма «Организация культурно-досуговой деятельности в Сосьвинском городском округе»	32 750,9
403	0801	0810116410	000	Организация деятельности МБУК «Культурно-досуговый центр Сосьвинского городского округа»	30 960,8
404	0801	0810116410	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30 960,8
405	0801	0810216510	000	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений культуры	1 556,5
406	0801	0810216510	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 556,5
407	0801	0810316670	000	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	175,0
408	0801	0810316670	610	Субсидии бюджетным учреждениям	175,0
409	0801	0810416126	000	Оказание поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений в сфере культуры и искусства	58,6
410	0801	0810416126	610	Субсидии бюджетным учреждениям	58,6
411	0801	0820000000	000	Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Сосьвинского городского округа»	8 780,1
412	0801	0820116430	000	Организация деятельности муниципальных библиотек Сосьвинского городского округа	8 408,1
413	0801	0820116430	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 408,1
414	0801	0820216540	000	Приобретение литературы для комплектования фондов муниципальных библиотек	50,0
415	0801	0820216540	610	Субсидии бюджетным учреждениям	50,0
416	0801	0820316510	000	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы библиотек Сосьвинского городского округа	263,4
417	0801	0820316510	610	Субсидии бюджетным учреждениям	263,4
418	0801	0820416127	000	Оказание поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений в сфере культуры (библиотечное обслуживание)	58,6
419	0801	0820416127	610	Субсидии бюджетным учреждениям	58,6
420	0801	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	200,0
421	0801	7009040700	000	Резервный фонд Правительства Свердловской области	200,0
422	0801	7009040700	610	Субсидии бюджетным учреждениям	200,0
423	0804	0800000000	000	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 060,1
424	0804	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	1 060,1
425	0804	0880000000	000	Программа «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	1 060,1
426	0804	0880110010	000	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	1 060,1
427	0804	0880110010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 052,3
428	0804	0880110010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7,8
429	1000	0000000000	000	Социальная политика	45 567,7
430	1001	0000000000	000	Пенсионное обеспечение	3 478,0
431	1001	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	3 478,0
432	1001	0140000000	000	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	3 478,0
433	1001	0140179090	000	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Сосьвинского городского округа	3 478,0
434	1001	0140179090	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3 478,0
435	1003	0000000000	000	Социальное обеспечение	38 936,8
436	1003	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	38 766,8
437	1003	0140000000	000	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	38 766,8
438	1003	0140279100	000	Единовременная денежная выплата в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	76,0
439	1003	0140279100	360	Иные выплаты населению	76,0
440	1003	0140379810	000	Прочие мероприятия в области социальной политики	15,0
441	1003	0140379810	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0
442	1003	0140479110	000	Оказание адресной материальной помощи	200,0
443	1003	0140479110	360	Иные выплаты населению	200,0
444	1003	0140579620	000	Организация паекорн бездомных, одиноких граждан	50,0
445	1003	0140579620	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0
446	1003	0140652500	000	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 405,0
447	1003	0140652500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0
448	1003	0140652500	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	4 365,0
449	1003	0140749100	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	8 636,0
450	1003	0140749100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0
451	1003	0140749100	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8 596,0
452	1003	0140849200	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	25 364,1
453	1003	0140849200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	216,0
454	1003	0140849200	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	25 148,1
455	1003	0141184620	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	20,7
456	1003	0141184620	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2
457	1003	0141184620	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	20,5
458	1003	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	170,0
459	1003	0860000000	000	Подпрограмма «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-возрастных групп населения Сосьвинского городского округа»	170,0
460	1003	0860119450	000	Организация и проведение социально-значимых мероприятий	170,0
461	1003	0860119450	610	Субсидии бюджетным учреждениям	170,0
462	1006	0000000000	000	Другие вопросы в области социальной политики	3 152,9
463	1006	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	3 152,9
464	1006	0140000000	000	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	3 152,9
465	1006	0140749100	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	652,0
466	1006	0140749100	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	448,5
467	1006	0140749100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203,6
468	1006	0140849200	000	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	2 500,9
469	1006	0140849200	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	2 230,9
470	1006	0140849200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0
471	1100	0000000000	000	Физическая культура и спорт	500,0
472	1101	0000000000	000	Физическая культура	500,0

473	1101	0800000000	000	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	500,0
474	1101	0830000000	000	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по развитию физической культуры, спорта и туризма на территории Сосьвинского городского округа»	500,0
475	1101	0830118440	000	Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, в том числе направление команд и спортсменов для участия в областных, всероссийских и иных соревнованиях	171,0
476	1101	0830118440	610	Субсидии бюджетным учреждениям	171,0
477	1101	0830218830	000	Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в Сосьвинском городском округе	150,0
478	1101	0830218830	610	Субсидии бюджетным учреждениям	150,0
479	1101	0830318890	000	Ремонт спортивных сооружений в п. Сосва	179,0
480	1101	0830318890	610	Субсидии бюджетным учреждениям	179,0
481	1200	0000000000	000	Средства массовой информации	405,7
482	1204	0000000000	000	Другие вопросы в области средств массовой информации	405,7
483	1204	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	405,7
484	1204	0190000000	000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	405,7
485	1204	0190511500	000	Опубликование в средствах массовой информации нормативно-правовых актов Сосьвинского городского округа	405,7
486	1204	0190511500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	405,7
487	1300	0000000000	000	Обслуживание государственного и муниципального долга	0,5
488	1301	0000000000	000	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0,5
489	1301	0100000000	000	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	0,5
490	1301	0190000000	000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	0,5
491	1301	0191811480	000	Процентные платежи по муниципальному долгу	0,5
492	1301	0191811480	730	Обслуживание муниципального долга	0,5
493				Всего расходов	586318,7

5) приложение 7 статьи 6 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2018 год» изложить в следующей редакции:

Приложение 7
к решению «О бюджете Сосьвинского городского округа на 2018 год и
плановый период 2019 и 2020 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2018 год

№ п/п	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Код ГРБС	Код раздела подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (в тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Сосьвинского городского округа	901	0000	0000000000	000	114 652,6
2	Общегосударственные вопросы	901	0100	0000000000	000	49 206,6
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	0102	0000000000	000	1 219,8
4	Непрограммные направления деятельности	901	0102	7000000000	000	1 219,8
5	Глава Сосьвинского городского округа	901	0102	7001211010	000	1 219,8
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0102	7001211010	120	1 219,8
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104	0000000000	000	14 971,9
8	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0104	0100000000	000	14 971,9
9	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0104	0190000000	000	14 971,9
10	Обеспечение деятельности администрации Сосьвинского городского округа (центральный аппарат)	901	0104	0190110010	000	14 971,9
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0190110010	120	14 146,0
12	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0190110010	240	555,9
13	Исполнение судебных актов	901	0104	0190110010	830	50,0
14	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0104	0190110010	850	220,0
15	Судебная система	901	0105	0000000000	000	19,2
16	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0105	0100000000	000	19,2
17	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0105	0190000000	000	19,2
18	Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	901	0105	0190751200	000	19,2
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0105	0190751200	240	19,2
20	Резервные фонды	901	0111	0000000000	000	184,8
21	Непрограммные направления деятельности	901	0111	7000000000	000	184,8
22	Резервный фонд администрации городского округа	901	0111	7000111050	000	184,8
23	Резервные средства	901	0111	7000111050	870	184,8
24	Другие общегосударственные вопросы	901	0113	0000000000	000	32 810,9
25	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0113	0100000000	000	32 295,1
26	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	0113	0190000000	000	32 295,1
27	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	0190441200	000	106,4
28	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0190441200	120	106,4
29	Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты и хозяйственного обслуживания Сосьвинского городского округа»	901	0113	0190611160	000	15 303,2
30	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190611160	110	8 488,2
31	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190611160	240	6 705,1
32	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0190611160	850	110,0
33	Обеспечение деятельности МКУ «Сосьвинский городской архив»	901	0113	0190811150	000	1 543,8
34	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190811150	110	1 076,6
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190811150	240	466,6
36	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0190811150	850	0,7
37	Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия Сосьвинского городского округа»	901	0113	0190911170	000	15 071,6
38	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	0190911170	110	13 554,6
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190911170	240	1 515,9
40	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0190911170	850	1,0
41	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	0113	0191546100	000	270,0
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0191546100	240	270,0
43	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	0191641100	000	0,1
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0191641100	240	0,1
45	Непрограммные направления деятельности	901	0113	7000000000	000	515,7
46	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	901	0113	7000440600	000	515,7
47	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0113	7000440600	110	515,7
48	Национальная оборона	901	0200	0000000000	000	448,7
49	Мобилизационная и вневедомственная подготовка	901	0203	0000000000	000	448,7
50	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0203	0100000000	000	448,7
51	Подпрограмма «Осуществление первичного воинского учета на территории Сосьвинского городского округа»	901	0203	0160000000	000	448,7
52	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	0203	0160151180	000	448,7
53	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0203	0160151180	120	448,7
54	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	0300	0000000000	000	9 405,5
55	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	0309	0000000000	000	5 585,5
56	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0309	0100000000	000	5 585,5
57	Подпрограмма «Защита населения Сосьвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	901	0309	0110000000	000	5 585,5
58	Организация мероприятий в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	901	0309	0110812010	000	320,4
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0110812010	240	320,4
60	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	901	0309	0112112060	000	5 265,1
61	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	0309	0112112060	110	3 819,8
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0112112060	240	1 439,3
63	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0309	0112112060	850	6,0
64	Обеспечение пожарной безопасности	901	0310	0000000000	000	3 721,0
65	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0310	0100000000	000	3 721,0
66	Подпрограмма «Защита населения Сосьвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	901	0310	0110000000	000	3 721,0
67	Реализация мероприятий по ремонту источников наружного противопожарного водоснабжения	901	0310	0110312111	000	3 027,0

68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	0110312111	240	3 027,0
69	Осуществление мероприятий по противопожарной защите Сосьвинского городского округа	901	0310	0110512030	000	344,0
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	0110512030	240	294,0
71	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0310	0110512030	810	50,0
72	Создание минерализованных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесного массива, проведение контролируемых палов травы на бесхозных землях сельскохозяйственного назначения	901	0310	0110612760	000	350,0
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	0110612760	240	350,0
74	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314	0000000000	000	99,0
75	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0314	0100000000	000	99,0
76	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения Сосьвинского городского округа»	901	0314	0100000000	000	20,0
77	Информирование населения о профилактике социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения	901	0314	0100579820	000	20,0
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	0100579820	240	20,0
79	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных межконфессиональных отношений на территории Сосьвинского городского округа»	901	0314	0100000000	000	79,0
80	Реализация мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	901	0314	0100110840	000	6,0
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	0100110840	240	6,0
82	Обеспечение антитеррористической безопасности	901	0314	0100510680	000	73,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	0100510680	240	73,0
84	Национальная экономика	901	0400	0000000000	000	9 787,9
85	Сельское хозяйство и рыболовство	901	0405	0000000000	000	52,0
86	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0405	0100000000	000	52,0
87	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосьвинском городском округе»	901	0405	0180000000	000	52,0
88	Содействие созданию условий для развития сельскохозяйственного производства, расширению рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории Сосьвинского городского округа	901	0405	0184013121	000	52,0
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0405	0184013121	240	52,0
90	Транспорт	901	0408	0000000000	000	7 982,0
91	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0408	0100000000	000	7 982,0
92	Подпрограмма «Защита населения Сосьвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	901	0408	0110000000	000	7 982,0
93	Приобретение катера самоходного	901	0408	0113012119	000	7 982,0
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0408	0113012119	240	7 982,0
95	Связь и информатика	901	0410	0000000000	000	503,9
96	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0410	0100000000	000	503,9
97	Подпрограмма «Развитие информационных технологий в Сосьвинском городском округе»	901	0410	0150000000	000	503,9
98	Совершенствование системы муниципального управления в городском округе на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	901	0410	0151413950	000	503,9
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0410	0151413950	240	503,9
100	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412	0000000000	000	1 250,0
101	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	0412	0100000000	000	1 250,0
102	Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	901	0412	0120000000	000	1 150,0
103	Выполнение мероприятий в области градостроительства	901	0412	0121213070	000	1 150,0
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0121213070	240	1 150,0
105	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосьвинском городском округе»	901	0412	0180000000	000	100,0
106	Реализация мероприятий по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Сосьвинского городского округа	901	0412	0183913120	000	100,0
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0183913120	240	100,0
108	Социальная политика	901	1000	0000000000	000	45 397,7
109	Пенсионное обеспечение	901	1001	0000000000	000	3 478,0
110	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	1001	0100000000	000	3 478,0
111	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	901	1001	0140000000	000	3 478,0
112	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Сосьвинского городского округа	901	1001	0140179090	000	3 478,0
113	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1001	0140179090	310	3 478,0
114	Социальное обеспечение	901	1003	0000000000	000	38 766,8
115	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	1003	0100000000	000	38 766,8
116	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	901	1003	0140000000	000	38 766,8
117	Единовременная денежная выплата в связи со празднованием Дня Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 годов	901	1003	0140279100	000	76,0
118	Иные выплаты населению	901	1003	0140279100	360	76,0
119	Прочие мероприятия в области социальной политики	901	1003	0140379810	000	15,0
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140379810	240	15,0
121	Оказание адресной материальной помощи	901	1003	0140479110	000	200,0
122	Иные выплаты населению	901	1003	0140479110	360	200,0
123	Организация похорон бездомных, одиноких граждан	901	1003	0140579620	000	50,0
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140579620	240	50,0
125	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	0140652500	000	4 405,0
126	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140652500	240	40,0
127	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140652500	310	4 365,0
128	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0140749100	000	8 636,0
129	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140749100	240	40,0
130	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140749100	310	8 596,0
131	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	0140849200	000	25 364,1
132	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0140849200	240	216,0
133	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0140849200	310	25 148,1
134	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	1003	0141184620	000	20,7
135	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	0141184620	240	0,2
136	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	0141184620	310	20,5
137	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006	0000000000	000	3 152,9
138	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	1006	0100000000	000	3 152,9
139	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосьвинского городского округа»	901	1006	0140000000	000	3 152,9
140	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1006	0140749100	000	652,0
141	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	1006	0140749100	110	448,5
142	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0140749100	240	203,6
143	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1006	0140849200	000	2 500,9
144	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	901	1006	0140849200	110	2 230,9
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0140849200	240	270,0
146	Средства массовой информации	901	1200	0000000000	000	405,7
147	Другие вопросы в области средств массовой информации	901	1204	0000000000	000	405,7
148	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	1204	0100000000	000	405,7
149	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	1204	0190000000	000	405,7
150	Опубликование в средствах массовой информации нормативно-правовых актов Сосьвинского городского округа	901	1204	0190511500	000	405,7
151	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1204	0190511500	240	405,7
152	Обслуживание государственного и муниципального долга	901	1300	0000000000	000	0,5
153	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301	0000000000	000	0,5
154	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	901	1301	0100000000	000	0,5
155	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа, подведомственных учреждений»	901	1301	0190000000	000	0,5
156	Процентные платежи по муниципальному долгу	901	1301	0191811480	000	0,5
157	Обслуживание муниципального долга	901	1301	0191811480	730	0,5
158	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»	902	0000	0000000000	000	5 080,1
159	Общегосударственные вопросы	902	0100	0000000000	000	2 964,5
160	Другие общегосударственные вопросы	902	0113	0000000000	000	2 964,5
161	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа до 2020 года»	902	0113	0200000000	000	2 964,5

162	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Сосвинского городского округа»	902	0113	0210000000	000	360,0
163	Реорганизация (ликвидация) муниципальных учреждений Сосвинского городского округа	902	0113	0210213134	000	12,0
164	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0210213134	240	12,0
165	Организация и проведение мероприятий по оценке имущества	902	0113	0213513190	000	138,0
166	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213513190	240	138,0
167	Расходы на содержание и приобретение объектов движимого и недвижимого имущества находящегося в казне Сосвинского городского округа	902	0113	0213611700	000	150,0
168	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213611700	240	140,1
169	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0113	0213611700	850	10,0
170	Заключение договоров с юридическими и физическими лицами на охрану и хранение объектов находящихся в казне Сосвинского городского округа и поставленных на учет как бесхозяйное имущество	902	0113	0213713180	000	60,0
171	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0213713180	240	60,0
172	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0113	0230000000	000	2 604,5
173	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации Сосвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом» (центральный аппарат)	902	0113	0230110010	000	2 604,5
174	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0113	0230110010	120	2 588,6
175	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0230110010	240	15,9
176	Национальная экономика	902	0400	0000000000	000	2 115,6
177	Лесное хозяйство	902	0407	0000000000	000	99,0
178	Муниципальная программа «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0407	0200000000	000	99,0
179	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвинского городского округа»	902	0407	0220000000	000	99,0
180	Проведение мероприятий лесоустройства в отношении городских лесов	902	0407	0220713780	000	99,0
181	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0407	0220713780	240	99,0
182	Связь и информатика	902	0410	0000000000	000	151,6
183	Муниципальная программа «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0410	0200000000	000	151,6
184	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0410	0230000000	000	151,6
185	Лицензионное обслуживание программного комплекса «БАРС»	902	0410	0230213920	000	50,1
186	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0410	0230213920	240	50,1
187	Модернизация программного комплекса «БАРС-имущество»	902	0410	0230313118	000	101,5
188	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0410	0230313118	240	101,5
189	Другие вопросы в области национальной экономики	902	0412	0000000000	000	1 865,0
190	Муниципальная программа «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	902	0412	0200000000	000	1 865,0
191	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвинского городского округа»	902	0412	0220000000	000	1 865,0
192	Проведение межевания земель под объектами недвижимости, земель предоставленных гражданам, относящихся к наименее защищенным категориям населения, для огороженности, личного подсобного хозяйства, для индивидуального жилищного и гаражного строительства, земельных участков, занятых городскими лесами, с постановкой земельного участка на кадастровый учет, охрана городских лесов	902	0412	0220813200	000	500,0
193	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0220813200	240	500,0
194	Техническая инвентаризация объектов недвижимости являющихся муниципальной собственностью	902	0412	0220913710	000	750,0
195	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0220913710	240	750,0
196	Проведение кадастровых работ и межевания в отношении бесхозяйных объектов недвижимости	902	0412	0221013107	000	615,0
197	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0412	0221013107	240	615,0
198	Отраслевой орган администрации Сосвинского городского округа «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике, транспорту и связи»	903	0000	0000000000	000	88 550,3
199	Общегосударственные вопросы	903	0100	0000000000	000	36 238,1
200	Другие общегосударственные вопросы	903	0113	0000000000	000	36 238,1
201	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0113	0300000000	000	35 369,5
202	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	903	0113	0360000000	000	3 874,6
203	Возврат средств в доход областного бюджета в связи с недостижением значения показателя «Ввод мощностей в текущем финансовом году, км», предусмотренных на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	0113	0360610132	000	3 874,6
204	Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0113	0360610132	850	3 874,6
205	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосвинского городского округа»	903	0113	0380000000	000	31 494,9
206	Финансирование исполнения муниципальной задания МАУ «Эксплуатационно-хозяйственное управление Сосвинского городского округа»	903	0113	0380513940	000	26 609,9
207	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380513940	620	26 609,9
208	Предоставление субсидий на капитальный ремонт муниципального имущества	903	0113	0380613102	000	1 900,0
209	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380613102	620	1 900,0
210	Предоставление субсидий на приобретение спецтехники с дополнительным оборудованием	903	0113	0380913115	000	150,0
211	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0380913115	620	150,0
212	Предоставление субсидий на приобретение служебных автомобилей	903	0113	0381013123	000	2 500,0
213	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0381013123	620	2 500,0
214	Предоставление субсидий на приобретение оборудования для IP-телефонии и приобретение светодиодных светильников	903	0113	0381111133	000	335,0
215	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	0381111133	620	335,0
216	Непрограммные направления деятельности	903	0113	7000000000	000	868,6
217	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	903	0113	7000440600	000	868,6
218	Субсидии автономным учреждениям	903	0113	7000440600	620	868,6
219	Национальная экономика	903	0400	0000000000	000	17 086,2
220	Сельское хозяйство и рыболовство	903	0405	0000000000	000	324,2
221	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0405	0300000000	000	324,2
222	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	903	0405	0390000000	000	324,2
223	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по оплыву и содержанию безнадзорных собак	903	0405	0390542700	000	324,2
224	Субсидии автономным учреждениям	903	0405	0390542700	620	324,2
225	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409	0000000000	000	16 762,0
226	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0409	0300000000	000	16 762,0
227	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	903	0409	0360000000	000	16 762,0
228	Капитальный ремонт автомобильных дорог, дворовых территорий общего пользования местного значения	903	0409	0360114300	000	1 405,0
229	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360114300	240	1 405,0
230	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемый за счет средств областного бюджета	903	0409	0360144200	000	5 725,1
231	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360144200	240	5 725,1
232	Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	0409	0360214980	000	7 320,2
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360214980	240	7 220,2
234	Субсидии автономным учреждениям	903	0409	0360214980	620	100,0
235	Проектирование дорог местного значения	903	0409	0360314990	000	121,7
236	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360314990	240	121,7
237	Обеспечение безопасности дорожного движения	903	0409	0360414530	000	2 190,0
238	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0360414530	240	690,0
239	Субсидии автономным учреждениям	903	0409	0360414530	620	1 500,0
240	Жилищно-коммунальное хозяйство	903	0500	0000000000	000	32 303,4
241	Жилищное хозяйство	903	0501	0000000000	000	8 005,8
242	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0501	0300000000	000	7 934,9
243	Подпрограмма «Организация капитальных ремонтов многоквартирных домов Сосвинского городского округа»	903	0501	0320000000	000	5 734,9
244	Организация капитальных ремонтов общего имущества многоквартирных домов	903	0501	0320113220	000	2 234,9
245	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0320113220	240	2 234,9
246	Взнос региональному оператору на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах городского округа	903	0501	0320213800	000	3 500,0
247	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	0320213800	240	3 500,0
248	Подпрограмма «Переселение граждан Сосвинского городского округа из аварийных многоквартирных домов»	903	0501	0330000000	000	2 200,0
249	Проектирование, экспертиза мероприятий по переселению граждан из аварийного жилого фонда	903	0501	0330363230	000	2 200,0
250	Бюджетные инвестиции	903	0501	0330363230	410	2 200,0
251	Непрограммные направления деятельности	903	0501	7000000000	000	70,9
252	Резервный фонд администрации городского округа	903	0501	7000111050	000	70,9
253	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0501	7000111050	240	70,9
254	Коммунальное хозяйство	903	0502	0000000000	000	9 642,6
255	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	903	0502	0300000000	000	9 282,0
256	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	903	0502	0310000000	000	4 019,0
257	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа	903	0502	0310113116	000	2 000,0

258	Бюджетные инвестиции	903	0502	0310113116	410	2 000,0
259	Строительство объектов коммунальной инфраструктуры Сосынского городского округа	903	0502	0310263111	000	350,0
260	Бюджетные инвестиции	903	0502	0310263111	410	350,0
261	Проектирование объектов коммунальной инфраструктуры Сосынского городского округа	903	0502	0310363210	000	169,0
262	Бюджетные инвестиции	903	0502	0310363210	410	169,0
263	Мероприятия в области коммунального хозяйства	903	0502	0310413640	000	401,5
264	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0310413640	240	401,5
265	Капитальный ремонт тепловых, водопроводных, канализационных сетей в Сосынском городском округе	903	0502	0310513210	000	1 098,4
266	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0310513210	240	898,4
267	Субсидии автономным учреждениям	903	0502	0310513210	620	200,0
268	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе»	903	0502	0340000000	000	111,0
269	Осуществление технических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов Сосынского городского округа	903	0502	0340113280	000	111,0
270	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	0340113280	240	111,0
271	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосынского городского округа»	903	0502	0380000000	000	5 152,0
272	Предоставление субсидий на компенсацию выпадающих доходов при оказании банких услуг населению	903	0502	0380113340	000	252,0
273	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	0502	0380113340	810	252,0
274	Предоставление субсидий на капитальный ремонт муниципального имущества	903	0502	0380613102	000	1 900,0
275	Субсидии автономным учреждениям	903	0502	0380613102	620	1 900,0
276	Предоставление субсидий предприятиям ЖКХ Сосынского городского округа в рамках концессионного соглашения	903	0502	0380813106	000	3 000,0
277	Бюджетные инвестиции	903	0502	0380813106	410	3 000,0
278	Непрограммные направления деятельности	903	0502	7000000000	000	360,7
279	Резервный фонд администрации городского округа	903	0502	7000111050	000	360,7
280	Субсидии автономным учреждениям	903	0502	7000111050	620	360,7
281	Благоустройство	903	0503	0000000000	000	13 621,0
282	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	903	0503	0300000000	000	11 434,8
283	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	903	0503	0390000000	000	11 434,8
284	Уличное освещение	903	0503	0390113240	000	4 937,5
285	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390113240	620	4 937,5
286	Организация и содержание мест захоронения	903	0503	0390213260	000	50,0
287	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390213260	620	50,0
288	Озеленение	903	0503	0390313250	000	200,0
289	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390313250	620	200,0
290	Прочие мероприятия по благоустройству и содержанию дворовых территорий	903	0503	0390413270	000	6 247,3
291	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0390413270	240	2 469,0
292	Субсидии автономным учреждениям	903	0503	0390413270	620	3 778,3
293	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Сосынского городского округа на 2018 - 2022 годы»	903	0503	2000000000	000	2 186,2
294	Благоустройство парков и скверов	903	0503	2000213129	000	2 186,2
295	Бюджетные инвестиции	903	0503	2000213129	410	2 186,2
296	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	0505	0000000000	000	1 034,0
297	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	903	0505	0300000000	000	1 034,0
298	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосынского городского округа»	903	0505	0350000000	000	1 034,0
299	Проектирование объектов по охране окружающей среды	903	0505	0350212290	000	1 034,0
300	Бюджетные инвестиции	903	0505	0350212290	410	1 034,0
301	Охрана окружающей среды	903	0600	0000000000	000	1 343,0
302	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	903	0603	0000000000	000	1 343,0
303	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	903	0603	0300000000	000	1 343,0
304	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосынского городского округа»	903	0603	0350000000	000	1 343,0
305	Ремонт источников нецентрализованного водоснабжения	903	0603	0350312570	000	460,0
306	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	0350312570	240	460,0
307	Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользования	903	0603	0350342100	000	248,0
308	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	0350342100	240	248,0
309	Охрана окружающей среды и природопользования	903	0603	0350412970	000	635,0
310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	0350412970	240	635,0
311	Образование	903	0700	0000000000	000	1 579,7
312	Общее образование	903	0702	0000000000	000	1 450,0
313	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	903	0702	0300000000	000	1 450,0
314	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосынского городского округа»	903	0702	0370000000	000	1 450,0
315	Проектирование общеобразовательных организаций	903	0702	0370325310	000	1 450,0
316	Бюджетные инвестиции	903	0702	0370325310	410	1 450,0
317	Дополнительное образование детей	903	0703	0000000000	000	129,7
318	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосынском городском округе до 2020 года»	903	0703	0300000000	000	129,7
319	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосынского городского округа»	903	0703	0370000000	000	129,7
320	Проектирование общеобразовательных организаций	903	0703	0370325310	000	129,7
321	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0703	0370325310	240	129,7
322	Отраслевой орган администрации Сосынского городского округа «Управление образования»	906	0000	0000000000	000	308 870,7
323	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	906	0300	0000000000	000	104,0
324	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	906	0314	0000000000	000	104,0
325	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосынском городском округе до 2024 года»	906	0314	0600000000	000	104,0
326	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосынского городского округа»	906	0314	0680000000	000	52,0
327	Реализация мероприятий межведомственных комиссий по социально значимым заболеваниям	906	0314	0680115850	000	52,0
328	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0314	0680115850	610	52,0
329	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосынского городского округа»	906	0314	0690000000	000	52,0
330	Реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосынского городского округа	906	0314	0690110580	000	52,0
331	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0314	0690110580	610	52,0
332	Образование	906	0700	0000000000	000	308 766,7
333	Дошкольное образование	906	0701	0000000000	000	80 046,8
334	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосынском городском округе до 2024 года»	906	0701	0600000000	000	78 798,3
335	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Сосынском городском округе»	906	0701	0610000000	000	74 851,6
336	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	906	0701	0610145110	000	41 952,0
337	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610145110	610	41 952,0
338	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0610245120	000	718,0
339	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610245120	610	718,0
340	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0701	0610315350	000	32 181,6
341	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0610315350	610	32 181,6
342	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосынского городского округа»	906	0701	0650000000	000	3 946,7
343	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0701	0650115390	000	3 946,7
344	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0650115390	610	3 946,7
345	Непрограммные направления деятельности	906	0701	7000000000	000	1 248,6
346	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	906	0701	7000440600	000	1 248,6
347	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	7000440600	610	1 248,6
348	Общее образование	906	0702	0000000000	000	178 327,4
349	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосынском городском округе до 2024 года»	906	0702	0600000000	000	176 626,8
350	Подпрограмма «Развитие общего образования в Сосынском городском округе»	906	0702	0620000000	000	165 583,6
351	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0702	0620145310	000	105 486,0
352	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620145310	610	105 486,0

353	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, изд., изданий	906	0702	0620245320	000	3 491,0
354	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620245320	610	3 491,0
355	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	906	0702	0620345400	000	9 884,0
356	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620345400	610	9 884,0
357	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях	906	0702	0620415360	000	46 722,6
358	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0620415360	610	46 722,6
359	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосновинского городского округа»	906	0702	0650000000	000	11 013,1
360	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0702	0650115390	000	6 244,2
361	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650115390	610	6 244,2
362	Создание современной образовательной среды для школьников в рамках программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016 – 2025 годы	906	0702	0650745400	000	2035,6
363	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650745400	610	2035,6
364	Создание современной образовательной среды для школьников в рамках программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016 – 2025 годы (за счет проведения капитального ремонта, приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий, помещений и сооружений (в том числе инженерно-технических сетей), благоустройства территории, оснащения вновь вводимых мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	906	0702	0650715135	000	1 004,5
365	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650715135	610	1 004,5
366	Создание спортивной площадки (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	906	0702	0650515131	000	1 728,8
367	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0650515131	610	1 728,8
368	Подпрограмма «Создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Сосновинского городского округа»	906	0702	0660000000	000	30,0
369	Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных организаций	906	0702	0660214590	000	30,0
370	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0660214590	610	30,0
371	Непрограммные направления деятельности	906	0702	7000000000	000	1700,6
372	Резервный фонд администрации городского округа	906	0702	7000111050	000	7,7
373	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	7000111050	610	7,7
374	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	906	0702	7000440600	000	1 492,9
375	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	7000440600	610	1 492,9
376	Резервный фонд Правительства Свердловской области	906	0702	7009040700	000	200,0
377	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	7009040700	610	200,0
378	Дополнительное образование детей	906	0703	0600000000	000	37 839,2
379	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосновинском городском округе до 2024 года»	906	0703	0600000000	000	37 886,4
380	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Сосновинском городском округе»	906	0703	0630000000	000	33 563,7
381	Организация предоставления дополнительного образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях	906	0703	0630115370	000	33 522,6
382	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0630115370	610	33 522,6
383	Создание условий для организации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	906	0703	0630315122	000	41,1
384	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0630315122	610	41,1
385	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосновинского городского округа»	906	0703	0650000000	000	3 317,9
386	Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений	906	0703	0650115390	000	817,9
387	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0650115390	610	817,9
388	Приобретение автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	906	0703	0650215500	000	2 500,0
389	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0650215500	610	2 500,0
390	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосновинского городского округа»	906	0703	0680000000	000	604,7
391	Создание в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей архитектурной доступности (условий для инклюзивного образования детей - инвалидов), в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей специализированным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием	906	0703	0680315101	000	604,7
392	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	0680315101	610	604,7
393	Непрограммные направления деятельности	906	0703	7000000000	000	352,9
394	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	906	0703	7000440600	000	352,9
395	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0703	7000440600	610	352,9
396	Молодежная политика	906	0707	0600000000	000	6 479,0
397	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосновинском городском округе до 2024 года»	906	0707	0600000000	000	6 479,0
398	Подпрограмма «Развитие отдыха и оздоровления детей в Сосновинском городском округе»	906	0707	0640000000	000	5 680,4
399	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Сосновинском городском округе	906	0707	0640125380	000	1 930,4
400	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0640125380	610	1 930,4
401	Организация отдыха детей в каникулярное время	906	0707	0640145600	000	3 750,0
402	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0640145600	610	3 750,0
403	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в Сосновинском городском округе»	906	0707	0670000000	000	798,5
404	Создание условий для организации гражданско-патриотического воспитания граждан Сосновинского городского округа в рамках организации патриотического воспитания и добровольной подготовки молодежи к военной службе	906	0707	0670115720	000	798,5
405	Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0670115720	610	798,5
406	Другие вопросы в области образования	906	0709	0600000000	000	6 074,3
407	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосновинском городском округе до 2024 года»	906	0709	0600000000	000	6 047,1
408	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Сосновинском городском округе до 2020 года»	906	0709	0670000000	000	6 047,1
409	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	906	0709	0670110010	000	1 173,3
410	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0709	0670110010	120	1 165,6
411	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0670110010	240	7,8
412	Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений в сфере образования (МКУ «Информационно-методический центр Сосновинского городского округа»)	906	0709	0670215400	000	4 873,8
413	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	906	0709	0670215400	110	3 410,9
414	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0670215400	240	1 461,9
415	Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0709	0670215400	850	1,0
416	Непрограммные направления деятельности	906	0709	7000000000	000	27,1
417	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	906	0709	7000440600	000	27,1
418	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	906	0709	7000440600	110	27,1
419	Отраслевой орган администрации Сосновинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	908	0000	0000000000	000	55 650,1
420	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	908	0300	0000000000	000	50,0
421	Другие вопросы области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	908	0314	0000000000	000	50,0
422	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосновинском городском округе до 2020 года»	908	0314	0800000000	000	50,0
423	Подпрограмма «Противодействие угрозам безопасности населения Сосновинского городского округа»	908	0314	0890000000	000	50,0
424	Мероприятия по реализации плана по профилактике терроризма и экстремизма, укрепления межконфессионального и межэтнического согласия на территории Сосновинского городского округа	908	0314	0890112660	000	50,0
425	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0314	0890112660	610	50,0
426	Образование	908	0700	0000000000	000	12 139,0
427	Дополнительное образование детей	908	0703	0000000000	000	11 783,7
428	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосновинском городском округе до 2020 года»	908	0703	0800000000	000	11 702,3
429	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосновинском городском округе»	908	0703	0870000000	000	11 702,3
430	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства	908	0703	0870115460	000	11 702,3
431	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	0870115460	610	11 702,3
432	Непрограммные направления деятельности	908	0703	7000000000	000	81,4
433	Осуществление расходов на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета	908	0703	7000440600	000	81,4
434	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0703	7000440600	610	81,4
435	Молодежная политика	908	0707	0000000000	000	355,3
436	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосновинском городском округе до 2020 года»	908	0707	0800000000	000	355,3
437	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Сосновинского городского округа»	908	0707	0840000000	000	273,3
438	Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	908	0707	0840115440	000	93,0
439	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0840115440	610	93,0
440	Организация работы летней молодежной биржи труда	908	0707	0840315790	000	150,0
441	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	908	0707	0840315790	110	150,0
442	Создание коворкинг-центров	908	0707	0840515125	000	20,0
443	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0840515125	610	20,0
444	Создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров» за счет средств областного бюджета	908	0707	0840648600	000	10,3
445	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0840648600	610	10,3

446	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосьвинского городского округа»	908	0707	0850000000	000	82,0
447	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан на территории Сосьвинского городского округа	908	0707	0850115460	000	47,0
448	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0850115460	610	47,0
449	Укрепление материально-технической базы для организации деятельности патриотических объединений, организаций, кружков учреждений культуры Сосьвинского городского округа	908	0707	0850215920	000	35,0
450	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0707	0850215920	610	35,0
451	Культура, кинематография	908	0800	0000000000	000	42 791,1
452	Культура	908	0801	0000000000	000	41 731,0
453	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	0801	0800000000	000	41 531,0
454	Подпрограмма «Организация культурно-досуговой деятельности в Сосьвинском городском округе»	908	0801	0810000000	000	32 750,9
455	Организация деятельности МБУК «Культурно-досуговый центр Сосьвинского городского округа»	908	0801	0810116410	000	30 960,8
456	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810116410	610	30 960,8
457	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений культуры	908	0801	0810216510	000	1 556,5
458	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810216510	610	1 556,5
459	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	908	0801	0810316670	000	175,0
460	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810316670	610	175,0
461	Оказание поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений в сфере культуры и искусства	908	0801	0810416126	000	58,6
462	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810416126	610	58,6
463	Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Сосьвинского городского округа»	908	0801	0820000000	000	8 780,1
464	Организация деятельности муниципальных библиотек Сосьвинского городского округа	908	0801	0820116430	000	8 408,1
465	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820116430	610	8 408,1
466	Приобретение литературы для комплектования фондов муниципальных библиотек	908	0801	0820216540	000	50,0
467	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820216540	610	50,0
468	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы библиотек Сосьвинского городского округа	908	0801	0820316510	000	263,4
469	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820316510	610	263,4
470	Оказание поддержки на конкурсной основе лучшим работникам муниципальных учреждений в сфере культуры (библиотечное обслуживание)	908	0801	0820416127	000	58,6
471	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0820416127	610	58,6
472	Непрограммные направления деятельности	908	0801	7000000000	000	200,0
473	Резервный фонд Правительства Свердловской области	908	0801	7009040700	000	200,0
474	Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	7009040700	610	200,0
475	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	908	0804	0000000000	000	1 060,1
476	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	0804	0800000000	000	1 060,1
477	Программа «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	0804	0880000000	000	1 060,1
478	Обеспечение деятельности Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта»	908	0804	0880110010	000	1 060,1
479	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	0804	0880110010	120	1 052,3
480	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0804	0880110010	240	7,8
481	Социальная политика	908	1000	0000000000	000	170,0
482	Социальное обеспечение	908	1003	0000000000	000	170,0
483	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	1003	0800000000	000	170,0
484	Подпрограмма «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-возрастных групп населения Сосьвинского городского округа»	908	1003	0860000000	000	170,0
485	Организация и проведение социально-значимых мероприятий	908	1003	0860119450	000	170,0
486	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1003	0860119450	610	170,0
487	Физическая культура и спорт	908	1100	0000000000	000	500,0
488	Физическая культура	908	1101	0000000000	000	500,0
489	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосьвинском городском округе до 2020 года»	908	1101	0800000000	000	500,0
490	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по развитию физической культуры, спорта и туризма на территории Сосьвинского городского округа»	908	1101	0830000000	000	500,0
491	Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, в том числе направление команд и спортсменов для участия в областных, всероссийских и иных соревнованиях	908	1101	0830118440	000	171,0
492	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	0830118440	610	171,0
493	Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в Сосьвинском городском округе	908	1101	0830218830	000	150,0
494	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	0830218830	610	150,0
495	Ремонт спортивных сооружений в п. Сосыла	908	1101	0830318890	000	179,0
496	Субсидии бюджетным учреждениям	908	1101	0830318890	610	179,0
497	Дума Сосьвинского городского округа	912	0000	0000000000	000	2 517,9
498	Общегосударственные вопросы	912	0100	0000000000	000	2 517,9
499	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	0000000000	000	2 517,9
500	Непрограммные направления деятельности	912	0103	7000000000	000	2 517,9
501	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	912	0103	7001211000	000	1 960,0
502	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001211000	120	1 953,0
503	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7001211000	240	7,1
504	Депутаты Думы Сосьвинского городского округа	912	0103	7001211050	000	557,9
505	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7001211050	120	557,9
506	Контрольный орган Сосьвинского городского округа	913	0000	0000000000	000	1 936,6
507	Общегосударственные вопросы	913	0100	0000000000	000	1 936,6
508	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106	0000000000	000	1 936,6
509	Непрограммные направления деятельности	913	0106	7000000000	000	1 936,6
510	Руководитель контрольного органа Сосьвинского городского округа	913	0106	7001311020	000	759,1
511	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001311020	120	759,1
512	Инспекторы контрольного органа Сосьвинского городского округа	913	0106	7001311030	000	1 177,5
513	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7001311030	120	1 165,8
514	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0106	7001311030	240	11,7
515	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	919	0000	0000000000	000	9 060,4
516	Общегосударственные вопросы	919	0100	0000000000	000	8 533,2
517	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	0106	0000000000	000	8 533,2
518	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0106	1900000000	000	8 533,2
519	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0106	1940000000	000	8 533,2
520	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	919	0106	1940111490	000	8 533,2
521	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	0106	1940111490	120	7 383,1
522	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0106	1940111490	240	1 127,9
523	Уплата налогов, сборов и иных платежей	919	0106	1940111490	850	22,2
524	Национальная экономика	919	0400	0000000000	000	527,0
525	Связь и информатика	919	0410	0000000000	000	527,0
526	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосьвинского городского округа до 2020 года»	919	0410	1900000000	000	527,0
527	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	919	0410	1930000000	000	527,0
528	Предоставление доступа к сети Интернет, доступа к информационным ресурсам УФК, разработка сайта	919	0410	1930211490	000	49,3
529	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0410	1930211490	240	49,3
530	Приобретение прав на использование программных комплексов для составления и исполнения бюджета, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности	919	0410	1930311590	000	477,7
531	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	0410	1930311590	240	477,7
532	Всего расходов					586 318,7

6) приложение 9 статьи 7 «Перечень муниципальных программ Сосьвинского городского округа, подлежащих реализации в 2018 году» изложить в следующей редакции:

Приложение 9
к решению «О бюджете Сосьвинского городского округа на 2018 год и
плановый период 2019 и 2020 годов»

Перечень муниципальных программ Сосьвинского городского округа, подлежащих реализации в 2018 году

Но- мер стро- ки	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассиг- нований на финансовое обеспечение реализации муниципальной програм- мы, в тысячах рублей
---------------------------	---	-----------------------	---

1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Сосвинском городском округе до 2020 года»	0100000000	112 732,2
2	Подпрограмма «Защита населения Сосвинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	0110000000	17 288,5
3	Подпрограмма «Градостроительство и выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»	0120000000	1 150,0
4	Подпрограмма «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Сосвинского городского округа»	0140000000	45 397,7
5	Подпрограмма «Развитие информационных технологий в Сосвинском городском округе»	0150000000	503,9
6	Подпрограмма «Осуществление первичного воинского учета на территории Сосвинского городского округа»	0160000000	448,7
7	Подпрограмма «Экономическое развитие и инвестиционная политика в Сосвинском городском округе»	0180000000	152,0
8	Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, подведомственных учреждений»	0190000000	47 692,4
9	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья населения Сосвинского городского округа»	01Г0000000	20,0
10	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и гармонизации межнациональных межконфессиональных отношений на территории Сосвинского городского округа»	01И0000000	79,0
11	Муниципальная программа «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	0200000000	5 080,1
12	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Сосвинского городского округа»	0210000000	360,0
13	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости Сосвинского городского округа»	0220000000	1 964,0
14	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управлением муниципальным имуществом Сосвинского городского округа до 2020 года»	0230000000	2 756,1
15	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе до 2020 года»	0300000000	85 064,1
16	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	0310000000	4 019,0
17	Подпрограмма «Организация капитальных ремонтов многоквартирных домов Сосвинского городского округа»	0320000000	5 734,9
18	Подпрограмма «Переселение граждан Сосвинского городского округа из аварийных многоквартирных домов»	0330000000	2 200,0
19	Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности в Сосвинском городском округе»	0340000000	111,0
20	Подпрограмма «Охрана окружающей среды и обращение с отходами производства и потребления на территории Сосвинского городского округа»	0350000000	2 377,0
21	Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры и обеспечение безопасности дорожного движения»	0360000000	20 636,6
22	Подпрограмма «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Сосвинского городского округа»	0370000000	1 579,7
23	Подпрограмма «Предоставление субсидий предприятиям ЖКО Сосвинского городского округа»	0380000000	36 646,9
24	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов»	0390000000	11 759,0
25	Муниципальная программа «Развитие образования в Сосвинском городском округе до 2024 года»	0600000000	305 541,5
26	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Сосвинском городском округе»	0610000000	74 851,6
27	Подпрограмма «Развитие общего образования в Сосвинском городском округе»	0620000000	165 583,6
28	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Сосвинском городском округе»	0630000000	33 563,7
29	Подпрограмма «Развитие отдыха и оздоровления детей в Сосвинском городском округе»	0640000000	5 680,5
30	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	0650000000	18 277,7
31	Подпрограмма «Создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях Сосвинского городского округа»	0660000000	30,0
32	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Сосвинском городском округе до 2020 года»	0670000000	6 047,2
33	Подпрограмма «Профилактика социально-значимых заболеваний и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений Сосвинского городского округа»	0680000000	656,7
34	Подпрограмма «Противодействие идеологии терроризма, экстремизма и профилактике межнациональных конфликтов в образовательных учреждениях Сосвинского городского округа»	0690000000	52,0
35	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в Сосвинском городском округе»	06Г0000000	798,5
36	Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосвинском городском округе до 2020 года»	0800000000	55 368,7
37	Подпрограмма «Организация культурно-досуговой деятельности в Сосвинском городском округе»	0810000000	32 750,9
38	Подпрограмма «Развитие системы библиотечного обслуживания населения Сосвинского городского округа»	0820000000	8 780,1
39	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по развитию физической культуры, спорта и туризма на территории Сосвинского городского округа»	0830000000	500,0
40	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Сосвинского городского округа»	0840000000	273,3
41	Подпрограмма «Патриотическое воспитание молодых граждан Сосвинского городского округа»	0850000000	82,0
42	Подпрограмма «Создание благоприятной социально-культурной среды, организация профилактики и предупреждения социально-значимых заболеваний, проведение мероприятий по доступности учреждений культуры для различных социально-возрастных групп населения Сосвинского городского округа»	0860000000	170,0
43	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей в Сосвинском городском округе»	0870000000	11 702,3
44	Программа «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в Сосвинском городском округе до 2020 года»	0880000000	1 060,1
45	Подпрограмма «Противодействие угрозам безопасности населения Сосвинского городского округа»	0890000000	50,0
46	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Сосвинского городского округа до 2020 года»	1900000000	9 060,3
47	Подпрограмма «Развитие информационной системы управления финансами»	1930000000	527,1
48	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Сосвинского городского округа до 2020 года»	1940000000	8 533,2
49	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Сосвинского городского округа на 2018 - 2022 годы»	2000000000	2 186,2
50	Формирование современной городской среды на территории Сосвинского городского округа на 2018 - 2022 годы	2000000000	2 186,2
51	Итого расходов		575 033,1

7) приложение 11 статьи 13 «Свод источников финансирования дефицита бюджета Сосвинского городского округа на 2018 год» изложить в следующей редакции:

Приложение 11
к решению «О бюджете Сосвинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Свод источников финансирования дефицита бюджета Сосвинского городского округа на 2018 год

Но- мер стро- ки	Наименование источников финансирования дефицита местного бюджета	Код	Сумма, в тысячах рублей на 2018 год
1	2	3	4
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	901 01 03 00 00 00 0000 000	-70,1
2	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 03 01 00 04 0000 710	0,0
3	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	901 01 03 01 00 04 0000 810	-70,1
4	Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	919 01 06 00 00 00 0000 000	423,3
5	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	919 01 06 05 00 00 0000 000	423,3

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 119

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений и дополнений в Положение о Финансовом управлении администрации Сосвинского городского округа, утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 17.04.2014 № 290

С целью приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа

РЕШИЛА:

6	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 06 05 01 04 0000 640	423,3
7	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	919 01 05 00 00 00 0000 000	17 477,9
8	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	568 910,9
9	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	586 388,8
10	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		17 831,1

8) в подпункте 1 статьи 17 «Размер Резервного фонда администрации Сосвинского городского округа» слова «500,0 тысяч рублей на 2018 год» заменить словами «624,1 тысяч рублей на 2018 год».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (Телевной В.В.).

Глава Сосвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Председатель Думы Сосвинского городского округа

П.Е. Пикалов

1. Внести в Положение о Финансовом управлении администрации Сосвинского городского округа, утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 17.04.2014 № 290, с изменениями, внесенными решением Думы Сосвинского городского округа от 16.02.2017 № 502, следующие изменения и дополнения:

- 1) в пунктах 4, 19, подпункте 12 пункта 21 слово «администрации» исключить;
- 2) пункт 15 дополнить подпунктом 6.1. следующего содержания:
«6.1) осуществление контроля в сфере закупок путем проведения плановых и внеплановых проверок»;
- 3) пункт 16 дополнить подпунктом 46.1 следующего содержания:
«46.1) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств, не являющимися органами, указанными в пункте 2 статьи 265 Бюджетного кодекса РФ, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;
- 4) подпункт 13 пункта 17 изложить в новой редакции:
«13) подтверждать или отказывать в подтверждении денежных обязательств

получателям средств местного бюджета; осуществлять проверку документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета городского округа на иные цели и бюджетные инвестиции в соответствии с нормами федерального законодательства»;

5) пункты 18, 23 исключить;

6) подпункт 9 пункта 21 изложить в новой редакции:

«9) вносит в установленном порядке на рассмотрение главе Сосьвинского городского округа предложения о награждении особо отличившихся работников Управления Почетными грамотами, Благодарственными письмами, Почетными дипломами органов государственной власти Свердловской области»;

7) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. В случае временного отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления, во вре-

мя отсутствия заместителя начальника Управления на начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля»;

8) главу 7 исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте Сосьвинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосьвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (Телевной В.В.).

**Глава Сосьвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 122

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Регламент Думы Сосьвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 14.04.2011 № 523

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 24 Устава Сосьвинского городского округа, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

Внести в Регламент Думы Сосьвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 14.04.2011 № 523 (с изменениями, внесенными решениями Думы Сосьвинского городского округа от 16.06.2011 № 547, от 21.12.2011 № 634, от 19.04.2012 № 22, от 21.06.2012 № 43,

от 19.10.2012 № 88, от 21.12.2012 № 112, от 17.04.2014 № 293, 16.11.2017 № 25, от 22.03.2018 № 77, от 17.05.2018 № 109), следующие изменения:

в пункте 2 статьи 30 слова «положениями о комиссиях» заменить словами «положением о постоянных депутатских комиссиях»;

в предложении пункта 5 статьи 43 слова «срок» дополнить словами «(за исключением руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории городского округа; руководителей исполнительных органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области)»; статью 46 признать утратившей силу.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

3. Решение обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru.

4. Решение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Сосьвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 124

п.г.т. Сосьва

О порядке освобождения от должности лиц, замещающих муниципальные должности в Сосьвинском городском округе, в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить порядок освобождения от должности лиц, замещающих муниципальные должности в Сосьвинском городском округе, в связи с утратой доверия, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

3. Решение обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru.

4. Решение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Сосьвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

Приложение
к решению Думы Сосьвинского
городского округа
от 14.06.2018 № 124

Порядок освобождения от должности лиц, замещающих муниципальные должности в Сосьвинском городском округе, в связи с утратой доверия

1. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Сосьвинский городской округ (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит освобождению от должности в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 7.1, статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Решение об освобождении от должности в связи с утратой доверия принимается Думой Сосьвинского городского округа на основании материалов совещательного координационного органа по противодействию коррупции, созданного при органе местного самоуправления, в котором замещается должность, по результатам проверки соблюдения данным лицом ограничений, запретов и исполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Решение об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается в порядке, определенном Уставом Сосьвинского городского округа с учетом требований, установленных статьями 40 и 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих обязанностей.

6. Вопрос об освобождении от должности в связи с утратой доверия должен быть рассмотрен и соответствующее решение принято не позднее одного месяца со дня поступления результатов проверки в Думу Сосьвинского городского округа, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия по уважительным причинам, а также времени проведения проверки.

Освобождение от должности должно быть осуществлено не позднее шести месяцев со дня поступления в Думу Сосьвинского городского округа результатов проверки.

7. В решении об освобождении от должности в связи с утратой доверия должно быть указано основание (соответствующий пункт, статья Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»), допущенное коррупционное правонарушение, а также реквизиты нормативных правовых актов, положения которых нарушены.

8. Копия решения об освобождении от должности в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, вручается указанному лицу под роспись в течение трех дней со дня вступления в силу соответствующего решения.

9. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение Думы Сосьвинского городского округа об освобождении от должности в связи с утратой доверия в установленном действующим законодательством порядке.

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 126

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Сосьвинского городского округа утвержденном решением Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 358

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Сосьвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 358 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Сосьвинского городского округа» следующие изменения:

1) пункт 12 раздела III изложить в следующей редакции:

«12. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности обязательным требованиям.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых и утверждаемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов.

Утвержденный руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет» либо иным доступным способом.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, органы муниципального контроля направляют проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры»;

2) пункт 13 раздела III изложить в следующей редакции:

«13. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда»;

3) пункт 15 раздела III изложить в следующей редакции:

«15. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом»;

4) Раздел III дополнить пунктами 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 следующего содержания:

жания:

«20. В целях профилактики нарушений обязательных требований органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований органы муниципального контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с пунктами 22 - 24, если иной порядок не установлен федеральным законом».

21. Федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), порядком организации и осуществления отдельных видов муниципального контроля может быть предусмотрено осуществление органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

22. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, орган муниципального контроля объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля»;

23. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

24. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации»;

25. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, акваторий, транспортных средств в соответствии со статьей 13.2 настоящего Федерального закона;

2) административные обследования объектов земельных отношений;

3) исследование и измерение параметров природных объектов окружающей среды (атмосферного воздуха, вод, почвы, недр) при осуществлении государственного экологического мониторинга, социально-гигиенического мони-

торинга в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) измерение параметров функционирования сетей и объектов электроэнергетики, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, сетей и средств связи, включая параметры излучений радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований при распространении рекламы;

6) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

7) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

8) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами;

26. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предприни-

мателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосвинского городского округа по строительству, транспорту, связи, жилищно-коммунальному хозяйству (Загайнов А.В.).

Глава Сосвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Председатель Думы Сосвинского городского округа

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 128

п.г.т. Сосьва

Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа

Руководствуясь статьями 21, 45 Устава Сосвинского городского округа, статьями 30, 31 Регламента Думы Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа (прилагается).

2. Решение Думы Сосвинского городского округа от 20.03.2008 № 07 «Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа», решение Думы Сосвинского городского округа от 21.08.2008 № 64 «О внесении изменений в Положение о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа, утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа № 07 от 20.03.2008 г.», решение Думы Сосвинского городского округа от 21.12.2012 № 113 «О внесении дополнений в положение о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа, утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 20.03.2008 № 07 (в редакции решения Думы Сосвинского городского округа от 21.08.2008 № 64)», решение Думы Сосвинского городского округа от 28.11.2013 № 242 «О внесении изменений и дополнений в положение о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа, утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 20.03.2008 № 07 (в редакции решений Думы Сосвинского городского округа от 21.08.2008 № 64, от 21.12.2012 № 113)» признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

4. Обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru

5. Решение вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Сосвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Председатель Думы Сосвинского городского округа

П.Е. Пикалов

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Сосвинского городского округа

от 14.06.2018 № 128

ПОЛОЖЕНИЕ о постоянных депутатских комиссиях Думы Сосвинского городского округа Раздел 1. Общие положения

1.1. Дума Сосвинского городского округа (далее – Дума) из своего состава образует постоянные депутатские комиссии Думы Сосвинского городского округа (далее – постоянные комиссии Думы), которые являются постоянно действующими органами Думы и подотчетны ей.

1.2. Дума из своего состава образует следующие постоянные комиссии Думы:

1) комиссия по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов;

2) комиссия по социальным вопросам;

3) комиссия по строительству, ЖКХ, транспорту и связи.

1.3. Настоящее Положение определяет:

1) основные направления деятельности постоянных комиссий Думы;

2) задачи и функции постоянных комиссий Думы;

3) порядок избрания численного и поименного состава постоянных комиссий Думы и порядок прекращения полномочий членов постоянных комиссий Думы;

4) полномочия постоянных комиссий Думы;

5) полномочия председателя комиссии и его заместителей;

6) порядок работы комиссии;

7) иные вопросы, связанные с организацией деятельности комиссии.

1.4. Правовую основу деятельности постоянной комиссии Думы Сосвинского составляют:

Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Свердловской области и законы Свердловской области, иные нормативные правовые акты Свердловской области, принимаемые Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, Устав Сосвинского городского округа, Регламент Думы Сосвинского городского округа и настоящее Положение.

1.5. Постоянные комиссии Думы по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение внесенного в Думу проекта нормативного правового акта;

2) рекомендуют субъекту правотворческой инициативы отозвать внесенный проект нормативного правового акта и внести в Думу в порядке правотворческой инициативы проект нормативного правового акта, доработанный им самостоятельно, либо совместно с профильной комиссией Думы;

3) осуществляют подготовку заключений по проектам нормативных правовых актов и проектам решений, поступивших на рассмотрение Думы;

4) организуют проведение депутатских слушаний по отдельным проектам нормативных правовых актов и (или) вопросам, имеющим важное общественное значение;

5) осуществляют подготовку нормативных правовых актов, отклоненных главой муниципального образования для повторного рассмотрения на заседании Думы;

6) организуют разработку проектов нормативных правовых актов;

7) вносят предложения по проекту повестки заседаний Думы;

8) в соответствии с Регламентом Думы Сосвинского городского округа и настоящим Положением самостоятельно решают вопросы организации своей деятельности;

9) запрашивают информацию, документы, материалы, необходимые для работы комиссий, у руководителей органов местного самоуправления Сосвинского городского округа и их структурных единиц, а также у руководителей предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Сосвинского городского округа независимо от форм собственности;

10) приглашают на заседания комиссий руководителей, специалистов администрации, предприятий, учреждений, организаций для получения необходимой информации, привлекают специалистов для подготовки вопросов;

11) вносят предложения и рекомендации главе Сосвинского городского округа;

12) осуществляют контроль за исполнением решений и иных актов Думы, отнесенных к их компетенции;

13) содействуют депутатам, помощникам депутатов, администрации Сосвинского городского округа, предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам в их деятельности по осуществлению прав и законных интересов;

14) осуществляют иные полномочия в соответствии с Регламентом Думы Сос-

винского городского округа и настоящим Положением.

Раздел 2. Порядок формирования постоянных комиссий Думы, порядок прекращения полномочий членов постоянных комиссий Думы.

2.1. Численный состав постоянной комиссии Думы не может быть менее трех депутатов. Депутат может быть членом не более двух постоянных комиссий.

2.2. Персональный состав постоянных комиссий Думы утверждается решением Думы, на основании личных письменных заявлений депутатов. Депутат вправе в любое время выйти из состава постоянной комиссии Думы на основании личного письменного заявления. Изменения персонального состава постоянных комиссий Думы утверждается решением Думы.

2.3. Все депутаты Думы входят в состав постоянных комиссий Думы, за исключением председателя Думы и заместителя председателя Думы.

2.4. Постоянная комиссия Думы, на своем первом заседании избирает из своего состава председателя постоянной комиссии Думы, заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы и секретаря постоянной комиссии Думы. Председатели, заместители председателей, секретари постоянных комиссий Думы избираются большинством голосов от установленного состава соответствующих комиссий открытым голосованием.

2.5. Кандидатуры заместителя председателя постоянной комиссии Думы предлагаются председателем постоянной комиссии Думы.

2.6. Решения постоянных комиссий Думы об избрании председателей, заместителей председателей постоянных комиссий утверждаются решением Думы, принимаемым большинством голосов от числа избранных депутатов Думы.

2.7. Избрание председателей, заместителей председателей, секретарей постоянных комиссий Думы происходит в следующих случаях:

1) после избрания депутатов Думы;

2) после образования соответствующих вакансий в период между выборами в Думу.

2.8. Председатели постоянных комиссий Думы избираются на срок до очередных выборов в Думу.

В случае образования в Думе вакансий, в период между выборами в Думу, депутаты, избранные председателями постоянных комиссий Думы, наделяются полномочиями председателя постоянной комиссии Думы на срок, оставшийся до очередных выборов в Думу.

2.9. В случае, если председатель комиссии не был избран, либо решение комиссии об избрании председателя комиссии не было утверждено Думой, председатель Думы имеет право назначить одного из депутатов, входящих в состав этой комиссии, исполняющим обязанности председателя комиссии до избрания председателя комиссии в соответствии с Регламентом Думы Сосвинского городского округа и настоящего Положения. Председатель Думы вправе участвовать в избрании председателей, заместителей председателей всех постоянных комиссий Думы с правом решающего голоса.

2.10. Полномочия председателей, заместителей председателей постоянных комиссий Думы, прекращаются в случае прекращения полномочий депутата, в случае отзыва большинством голосов от числа членов постоянной комиссии Думы по личному заявлению. Решение о прекращении полномочий председателей, заместителей председателей постоянных комиссий Думы утверждается решением Думы, принимаемым большинством голосов от числа избранных депутатов Думы.

2.11. Вопрос о прекращении полномочий председателей, заместителей председателей постоянных комиссий Думы, не может быть включен в повестку заседания постоянных комиссий Думы или Думы в целом, в течение шести месяцев после их избрания, и в течение шести месяцев до истечения срока их полномочий, за исключением случаев, делающих невозможным осуществление полномочий председателей, заместителей председателей постоянных комиссий Думы (прекращение полномочий депутата Думы, и т.п.).

2.12. Протокол заседания комиссии, на котором рассматривался вопрос о прекращении полномочий председателя, заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы, подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на данном заседании комиссии.

2.13. В случае если вопрос об утверждении решения комиссии о прекращении полномочий председателя, заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы рассматривался, но указанное решение не было утверждено Думой, председатель, заместитель (заместители) постоянной председателя постоянной комиссии Думы продолжает исполнять свои обязанности. Повторно вопрос о прекращении полномочий председателя, заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы может быть внесен в повестку заседания Думы не ранее чем через три месяца.

Раздел 3. Полномочия председателя, заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы

3.1. Председатель постоянной комиссии Думы осуществляет следующие полномочия:

- 1) возглавляет комиссию и организует работу комиссии;
- 2) организует планирование работы комиссии;

3) формирует повестку заседания комиссии, созывает заседания комиссии и организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

4) ведет заседания комиссии и предлагает порядок обсуждения вопросов;

5) направляет депутатам Думы, входящим в состав комиссии, материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;

6) приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования, организаций, а также экспертов;

7) представляет комиссию в отношениях с органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

8) организует работу по исполнению решений комиссии;

9) подписывает протокол заседаний комиссии, а также решения комиссии;

10) информирует Думу о деятельности комиссии, организует размещение информации о деятельности комиссии на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) проводит совещания с членами комиссии по вопросам деятельности комиссии и контроля за выполнением решений комиссии;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Думы Сосвинского городского округа и настоящим Положением;

13) по согласованию может председательствовать на совместном заседании постоянных комиссий Думы;

14) в пределах своих полномочий председатель комиссии вправе давать поручения сотрудникам аппарата Думы.

3.2. Заместитель (заместители) председателя постоянной комиссии Думы осуществляют свои полномочия в соответствии с настоящим Положением, решениями комиссии и поручениями председателя постоянной комиссии Думы.

3.2. Заместитель (заместители) председателя комиссии может осуществлять следующие полномочия:

1) замещать председателя комиссии в его отсутствие в соответствии с распределением обязанностей между заместителями председателя (при наличии нескольких заместителей) комиссии;

2) вести заседания комиссии по поручению председателя комиссии;

3) по поручению председателя комиссии решать другие вопросы деятельности комиссии.

Раздел 4. Основные направления деятельности постоянных комиссий Думы, их задачи и функции, полномочия членов комиссий

4.1. Основными направлениями деятельности постоянных комиссий Думы являются:

1) предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов и проектов иных решений Думы, относящихся к вопросам ведения соответствующей постоянной комиссии Думы;

2) участие в организации контроля за соблюдением и исполнением нормативных правовых актов и иных решений Думы, рассмотрение вопросов, связанных с контролем за соблюдением и исполнением нормативных правовых актов и иных решений Думы по вопросам ведения соответствующей постоянной комиссии Думы;

3) рассмотрение результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе, проведенных Контрольным органом округа по вопросам ведения соответствующей постоянной комиссии Думы;

4) взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными органами, организациями, гражданами по вопросам, отнесенным к предмету ведения комиссии, в том числе путем проведения депутатских слушаний, «круглых столов», консультативных и экспертных советов, проведения иных мероприятий;

5) подготовка заключений, внесение поправок и предложений по проектам нормативных правовых актов и проектам иных решений Думы, в том числе отнесенным к вопросам ведения разных постоянных комиссий Думы;

4.1.2. Задачами и функциями постоянных комиссий Думы являются:

1) предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов, внесенных в Думу в порядке правотворческой инициативы, по вопросам ведения соответствующей постоянной комиссии Думы;

2) подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам, ведения соответствующей постоянной комиссии Думы, к рассмотрению на заседании Думы;

3) подготовка к рассмотрению на заседаниях Думы проектов иных решений Думы по вопросам ведения соответствующей постоянной комиссии Думы;

4) рассмотрение обращений органов местного самоуправления, организаций и граждан, поступивших в Думу, по вопросам, относящихся к ведению соответствующей постоянной комиссии Думы;

5) решение иных вопросов в соответствии с основными направлениями деятельности комиссии.

4.1.3. Постоянная комиссия Думы, по вопросам, отнесенным к ее ведению, обладает следующими полномочиями:

1) осуществлять предварительное рассмотрение внесенного в Думу и поступившего в комиссию проекта нормативного правового акта, предлагает проект нормативного правового акта к рассмотрению на заседании Думы в одном чтении или в первом чтении, если проект нормативного правового акта подлежит

обсуждению на публичных слушаниях, или рекомендует субъекту правотворческой инициативы отозвать внесённый проект нормативного правового акта и внести в Думу в порядке правотворческой инициативы проект нормативного правового акта, доработанный им самостоятельно, либо совместно с комиссией;

2) осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта, принятого в первом чтении и прошедшего обсуждение на публичных слушаниях, к рассмотрению на заседании Думы во втором чтении;

3) осуществляет подготовку нормативных правовых актов Думы, отклонённых главой округа, для повторного рассмотрения на заседании Думы;

4) осуществляет подготовку проектов решений Думы;

5) вносит предложения по проекту повестки заседания Думы, совместного заседания постоянных комиссий Думы;

6) осуществляет подготовку заключений по проектам нормативных правовых актов и проектам решений Думы, поступившим на рассмотрение в комиссию;

7) вносит предложения по проведению независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов;

8) вносит предложения о направлении главе округа, органам местного самоуправления предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов;

9) организует по поручению Думы или по собственной инициативе проведение депутатских слушаний, «круглых столов», консультационных и экспертных советов и иных мероприятий по отдельным проектам нормативных правовых актов и (или) вопросам, имеющим важное общественное значение;

10) вносит предложения об участии представителя комиссии, представителя Думы в работе комиссий, иных рабочих органов, создаваемых главой округа, исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом округа, муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Думы.

4.1.4. Постоянная комиссия Думы вправе от своего имени в соответствии с основными направлениями своей деятельности запрашивать документы и материалы, необходимые для её деятельности, у руководителей территориальных органов исполнительной власти РФ и Свердловской области, расположенных на территории округа, органов местного самоуправления муниципального образования и организации.

4.1.5. Члены постоянной комиссии Думы, включая заместителя (заместителей) председателя постоянной комиссии Думы, осуществляют следующие полномочия:

1) вносят председателю постоянной комиссии Думы предложения:

- в план работы комиссии;

- в проект повестки заседания постоянной комиссии, в том числе в проект совместного заседания постоянных комиссий Думы;

- в проект повестки заседания Думы;

- о приглашении для участия в заседаниях комиссии представителей территориальных органов, исполнительных органов государственной власти РФ и Свердловской области, расположенных на территории округа, органов местного самоуправления, организаций и экспертов;

- по составу экспертных и рабочих групп для разработки проектов нормативных правовых актов и проектов иных решений Думы;

- по составу групп депутатского контроля за исполнением контрактов по реализации мероприятий, включённых в муниципальные программы, государственные программы Свердловской области, в том числе на основе муниципального и государственного партнёрства, реализуемых на территории округа;

2) организуют и обеспечивают подготовку необходимых материалов для рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях постоянных комиссий Думы;

3) работают с материалами и документами, направленными им председателем комиссии, в том числе обеспечивают подготовку проектов ответов за подписью председателя постоянной комиссии Думы или председателя Думы на обращения, поступившие на исполнение в комиссию по вопросам, отнесенным к ведению соответствующей постоянной комиссии Думы;

4) организуют и обеспечивают подготовку проектов нормативных правовых актов Думы в соответствии с Регламентом Думы, закреплёнными за ними обязанностями, планами работы комиссии;

5) по решению постоянной комиссии Думы или по поручению ее председателя, представляют постоянную комиссию Думы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями;

6) организуют работу по выполнению решений комиссии, в том числе работу создаваемых комиссией экспертных и рабочих групп;

7) по поручению председателя постоянной комиссии Думы осуществляют полномочия, выполнение которых необходимо для решения вопросов, отнесенных к ведению соответствующей постоянной комиссии Думы.

Раздел 5. Вопросы ведения постоянной депутатской комиссии Думы по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов

5.1. К ведению постоянной комиссии Думы по экономике, бюджету, финансам,

налогам и использованию природных ресурсов относятся вопросы: 1) о формировании, утверждении, исполнении бюджета округа, о контроле за исполнением бюджета; об утверждении отчёта об исполнении бюджета округа;

2) об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

3) о владении, пользовании и распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) о создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, о содействии развитию малого и среднего предпринимательства, об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, о благотворительной деятельности и добровольчеству;

5) об осуществлении в пределах, установленным водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информировании населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

6) о создании условий для развития туризма;

7) об оказании поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям, в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

8) о создании муниципальных предприятий и учреждений, об осуществлении финансового обеспечения деятельности казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

9) о принятии и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития округа, а также организации сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы округа, и представлении указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) об осуществлении международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме открытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

12) о создании некоммерческих организаций и фондов;

13) об условиях и порядке выделения средств местного бюджета органам территориального общественного самоуправления.

Раздел 6. Вопросы ведения и полномочия постоянной депутатской комиссии Думы по социальным вопросам

6.1. К ведению постоянной комиссии Думы по социальным вопросам относятся вопросы:

1) о разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории округа, реализации прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2) об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области);

3) о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также об осуществлении в пределах полномочий органов местного самоуправления мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории округа;

5) об организации библиотечного обслуживания населения, комплектовании и обеспечении сохранности библиотечных фондов библиотек округа;

6) о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

7) о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия и сохранении, возрождении и развития народных художественных промыслов в округе;

8) о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

9) об обеспечении условий для развития на территории округа физической

культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

10) о создании условий для массового отдыха жителей округа и организации обустройства мест массового отдыха населения;

11) об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в округе;

12) о создании музеев округа;

13) о создании муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

14) об участии в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

15) об оказании содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории округа;

16) об осуществлении мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и её компонентов»;

17) о предоставлении гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

18) об участии в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма в границах округа;

19) об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

20) об организации охраны общественного порядка на территории муниципального образования округа;

21) о предоставлении помещений для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах округа;

23) о формировании и содержании муниципального архива;

24) об организации и осуществлении мероприятий по территориальной обороне, гражданской обороне, защите населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

25) о создании, содержании и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

26) об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) об оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

28) об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах округа;

29) о создании условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории округа;

30) об оказании содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории округа;

31) о создании муниципальной пожарной охраны;

32) об оказании поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

33) об осуществлении мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ»;

34) о создании условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством;

35) о принятии Устава муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений, издании муниципальных правовых актов;

36) об установлении официальных символов округа;

37) об организационном и материально-техническом обеспечении подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и (или) преобразования округа;

38) об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной социальной информации;

39) об организации профессионального и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления,

членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством РФ об образовании и законодательством РФ о муниципальной службе;

40) о реализации иных вопросов по реализации положений законодательства об организации местного самоуправления и законодательства о муниципальной службе;

41) о соблюдении депутатами Думы федерального и регионального законодательства о статусе депутатов;

42) о соблюдении общих принципов профессиональной этики депутатами Думы, основных правил поведения, лицами замещающими муниципальные должности.

Раздел 7. Вопросы ведения и полномочия постоянной депутатской комиссии Думы по строительству, ЖКХ, транспорту и связи

7.1. К ведению постоянной комиссии Думы по строительству, ЖКХ, транспорту и связи относятся вопросы:

1) об организации в границах округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом и пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах округа;

3) об организации мероприятий по охране окружающей среды в границах округа;

4) об организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

5) об участии в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

6) об осуществлении муниципального лесного контроля;

7) об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

8) о регулировании тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

9) о полномочиях по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

10) о полномочиях в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

11) о разработке и утверждении программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа;

12) об утверждении и реализации муниципальных программ в области энергоснабжения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организации и проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

13) об осуществлении мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории округа;

14) о дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах округа и обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также об осуществлении иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) об обеспечении проживающих в округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства, осуществлении муниципального жилищного контроля, а также об иных полномочиях органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

16) об утверждении правил благоустройства территории округа, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

17) об установлении порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

18) об организации благоустройства территорий округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и

номера домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также об использовании, охране, защите, воспроизводстве муниципальных лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах округа;

19) об утверждении генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждении подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждении местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведении информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервировании земель и изъятию, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах округа для муниципальных нужд, об осуществлении муниципального земельного контроля за использованием земель округа, осуществлении в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и о выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

20) об утверждении схем размещения рекламных конструкций, о выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории округа, об аннулировании таких разрешений, о выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории округа, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13.06.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

21) о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах округа, об изменении, аннулировании таких наименований, о размещении информации в государственном реестре;

22) о создании, развитии и обеспечении охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории округа, а также об осуществлении муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) о разработке и утверждении программ комплексного развития транспортной инфраструктуры округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры, требования к которым устанавливается Правительством РФ;

24) о создании условий для обеспечения жителей округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Раздел 8. Порядок работы постоянных комиссий Думы

8.1. Постоянная комиссия Думы работает по планам, утверждённым решением Думы.

8.2. Основными организационными формами работы комиссии являются заседания постоянной комиссии Думы, совместные заседания постоянных комиссий Думы, заседания рабочих групп и депутатские слушания.

8.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в два месяца или в период между ее заседаниями, в соответствии с планом работы постоянной комиссии Думы.

О дне, времени, месте проведения и повестке заседания, члены комиссии, приглашенные, извещаются председателем постоянной комиссии Думы не позднее, чем за 3 дня до назначенного срока. Заседания постоянной комиссии Думы

могут быть выездными.

Член комиссии обязан присутствовать на заседании комиссии.

При невозможности присутствовать на заседании комиссии член комиссии заблаговременно (не менее чем за сутки до заседания комиссии) информирует (устно или письменно) председателя постоянной комиссии Думы.

8.4. Внеочередное заседание комиссии проводится по предложению председателя постоянной комиссии Думы или по инициативе большинства членов комиссии.

8.5. Для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению двух и более комиссий, по инициативе комиссии или по рекомендации Думы проводятся совместные заседания. Совместное заседание постоянных комиссий Думы ведут председатели постоянных комиссий Думы по согласованию между собой, а решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов раздельно по каждой постоянной комиссии Думы. Совместное заседание постоянных комиссий Думы может вести председатель Думы или заместитель председателя Думы.

8.6. Заседание постоянной комиссии Думы правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов постоянной комиссии Думы. Заседание ведет председатель постоянной комиссии Думы или его заместитель, а в их отсутствие - один из членов комиссии.

8.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Порядок обсуждения вопросов определяется председательствующим на заседании. Протокол заседания подписывается председательствующим.

Решения и протокол совместного заседания постоянных комиссий Думы подписываются председательствующим на совместном заседании. На совместном заседании постоянных комиссий Думы может вестись аудиозапись, которая на цифровом носителе приобщается к протоколу совместного заседания постоянных комиссий Думы.

8.9. Постоянная комиссия Думы осуществляет свою деятельность гласно. Заседания постоянных комиссий являются открытыми, за исключением случаев требующих проведения закрытого заседания.

8.10. Комиссия для подготовки вопросов, изучения проблем создает рабочие группы из числа депутатов, специалистов органов местного самоуправления округа, предприятий, учреждений, организаций.

8.11. Постоянная комиссия Думы обеспечивает работу с обращениями граждан в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

Письменное обращение, направленное на исполнение в комиссию и содержащее вопросы, рассмотрение которых не входит в компетенцию Думы, направляется председателем постоянной комиссии в течение трех дней с момента получения им обращения председателю Думы для направления в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, и уведомления гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Письменное обращение, направленное на исполнение в комиссию и содержащее вопросы, рассмотрение которых входит в компетенцию иной комиссии Думы, в течение трёх дней со дня поступления председателю комиссии направляется им председателю Думы для определения иного исполнителя.

8.12. Организационное, техническое, правовое обеспечение деятельности комиссии осуществляет организационно-правовой отдел аппарата Думы.

8.13. Решение вопросов деятельности постоянных комиссий Думы, неурегулированных Регламентом Думы и настоящим Положением, осуществляется комиссией самостоятельно большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 129

п.г.т. Сосьва

Об утверждении Положения о временной согласительной комиссии из числа депутатов Думы Сосьвинского городского округа и представителей администрации Сосьвинского городского округа и ее численном составе

В соответствии с частью 13 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 46 Устава Сосьвинского городского округа, статьёй 3, пунктами 8, 9, 10, 11 статьи 20, статьёй 32 Регламента Думы Сосьвинского городского округа, в связи с отклонением главой Сосьвинского городского округа решения Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 86 «Об утверждении «Положения об общем контроле Думы Сосьвинского городского округа и контроле Думы Сосьвинского городского округа за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сосьвинского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения»; решения Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 88 «Об общих принципах профессиональной этики и основных правилах поведения лиц, замещающих муниципальные должности в Сосьвинском городском округе»; решения Думы Сосьвинского городского округа от

19.04.2018 № 96 «Об утверждении проекта решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа»; решения Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 99 «О внесении изменений в решение Думы Сосьвинского городского округа от 22.03.2018 № 70 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Сосьвинского городского округа», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Создать на паритетных началах согласительную комиссию из 5 депутатов Думы Сосьвинского городского округа и 5 представителей администрации Сосьвинского городского округа.

2. Утвердить Положение о временной согласительной комиссии по рассмотрению возникших разногласий, при подписании главой Сосьвинского городского округа решения Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 86 «Об утверждении «Положения об общем контроле Думы Сосьвинского городского округа и контроле Думы Сосьвинского городского округа за испол-

нением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сосвинского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 88 «Об общих принципах профессиональной этики и основных правилах поведения лиц, замещающих муниципальные должности в Сосвинском городском округе»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 96 «Об утверждении проекта решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Сосвинского городского округа»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 99 «О внесении изменений в решение Думы Сосвинского городского округа от 22.03.2018 № 70 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Сосвинского городского округа» (прилагается).

3. Поименный состав членов согласительной комиссии назначить распоряжением председателя Думы Сосвинского городского округа и главы Сосвинского городского округа соответственно, в течение 10 дней с момента подписания настоящего решения.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

5. Решение обнародовать в сети «Интернет» на сайте duma-sosva.ru.

6. Решение вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Сосвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосвинского городского округа**

П. Е. Пикалов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Сосвинского городского округа
от 14.06.2018 № 129

Положение

временной согласительной комиссии по рассмотрению возникших разногласий, при подписании главой Сосвинского городского округа решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 86 «Об утверждении «Положения об общем контроле Думы Сосвинского городского округа и контроле Думы Сосвинского городского округа за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сосвинского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 88 «Об общих принципах профессиональной этики и основных правилах поведения лиц, замещающих муниципальные должности в Сосвинском городском округе»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 96 «Об утверждении проекта решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Сосвинского городского округа»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 99 «О внесении изменений в решение Думы Сосвинского городского округа от 22.03.2018 № 70 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Сосвинского городского округа»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Временная согласительная комиссия по рассмотрению возникших разногласий, при подписании главой Сосвинского городского округа решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 86 «Об утверждении «Положения об общем контроле Думы Сосвинского городского округа и контроле Думы Сосвинского городского округа за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сосвинского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 88 «Об общих принципах профессиональной этики и основных правилах поведения лиц, замещающих муниципальные должности в Сосвинском городском округе»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 96 «Об утверждении проекта решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Сосвинского городского округа»; решения Думы Сосвинского городского округа от 19.04.2018 № 99 «О внесении изменений в решение Думы Сосвинского городского округа от 22.03.2018 № 70 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих,

работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Сосвинского городского округа» (далее – согласительная комиссия), создается в соответствии с Уставом Сосвинского городского округа и Регламентом Думы Сосвинского городского округа.

2. Согласительная комиссия создается после вступления в силу решения Думы Сосвинского городского округа, которым утверждается настоящее Положение, и завершает работу после принятия решений по каждому, отклоненному главой Сосвинского городского округа решению Думы Сосвинского городского округа.

3. В состав согласительной комиссии включаются на паритетных началах депутаты Думы Сосвинского городского округа и представители администрации Сосвинского городского округа, в количестве, определяемом решением Думы Сосвинского городского округа, но не менее 3 от каждой стороны.

4. Руководство работой согласительной комиссии осуществляют по согласованию сопредседатели согласительной комиссии, определяемые в распоряжениях председателя Думы Сосвинского городского округа и главы Сосвинского городского округа (с возможностью замены на случай отсутствия).

5. В работе согласительной комиссии могут принимать участие работники аппарата Думы Сосвинского городского округа, обеспечивающие организацию заседаний согласительной комиссии.

6. По приглашению сопредседателей, в работе согласительной комиссии могут принимать участие:

депутаты Думы Сосвинского городского округа, не являющиеся членами согласительной комиссии;

представители администрации Сосвинского городского округа.

Раздел 2. ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

7. Задачей согласительной комиссии является выработка согласованного мнения (включая конкретные формулировки) по статьям, пунктам следующих решений Думы Сосвинского городского округа:

- от 19.04.2018 № 86 «Об утверждении «Положения об общем контроле Думы Сосвинского городского округа и контроле Думы Сосвинского городского округа за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сосвинского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения»;

- от 19.04.2018 № 88 «Об общих принципах профессиональной этики и основных правилах поведения лиц, замещающих муниципальные должности в Сосвинском городском округе»;

- от 19.04.2018 № 96 «Об утверждении проекта решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Сосвинского городского округа»;

- от 19.04.2018 № 99 «О внесении изменений в решение Думы Сосвинского городского округа от 22.03.2018 № 70 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Сосвинского городского округа».

8. Основными направлениями деятельности согласительной комиссии являются:

1) рассмотрение каждого возражения главы Сосвинского городского округа;

2) выработка конкретных формулировок по статьям, пунктам решений Думы Сосвинского городского округа, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

3) выработка единого текста решений Думы Сосвинского городского округа, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

9. Согласительная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) определяет график работы согласительной комиссии;

2) формирует перечень вопросов для обсуждения на заседаниях согласительной комиссии;

3) дает поручения членам согласительной комиссии, органам местного самоуправления Сосвинского городского округа, по вопросам деятельности согласительной комиссии и заслушивает информацию об их выполнении;

4) запрашивает необходимые информационные, аналитические и другие материалы у органов местного самоуправления Сосвинского городского округа, по вопросам деятельности согласительной комиссии;

5) реализует иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности согласительной комиссии.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ СОПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ И ЧЛЕНОВ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

10. Сопредседатели согласительной комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) организуют работу согласительной комиссии;
- 2) ведут заседания согласительной комиссии (по согласованию);
- 3) дают поручения членам согласительной комиссии по направлениям деятельности согласительной комиссии;
- 4) организуют работу по выполнению поручений и решений согласительной комиссии;
- 5) организуют приглашение для участия в заседании согласительной комиссии представителей, указанных в пп.5, 6 настоящего Положения.
11. Члены согласительной комиссии, включая сопредседателей согласительной комиссии, осуществляют следующие полномочия:
 - 1) вносят предложения:
 - в график работы согласительной комиссии;
 - по формированию перечня вопросов для обсуждения на заседаниях согласительной комиссии;
 - по подготовке информационных, аналитических и других материалов для рассмотрения на заседаниях согласительной комиссии;
 - по приглашению на заседание согласительной комиссии представителей, указанных в пп.5, 6 настоящего Положения;
 - по срокам работы;
 - 2) участвуют в подготовке, обсуждении вопросов и принятии по ним решений;
 - 3) выполняют поручения согласительной комиссии и ее сопредседателей;
 - 4) осуществляют иные полномочия в соответствии с основными направлениями деятельности согласительной комиссии.

Раздел 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

12. Основной формой работы согласительной комиссии являются ее заседания. Местом заседания согласительной комиссии определить зал заседаний Думы Сосвинского городского округа по адресу Свердловская область Серовский район п.г.т. Сосьва улица Митина дом 1а.
13. Заседания согласительной комиссии проводятся в соответствии с установленным графиком.
- О дате, времени и месте проведения заседания согласительной комиссии сопредседатели согласительной комиссии заблаговременно извещают членов согласительной комиссии.
14. Члены согласительной комиссии обязаны присутствовать на заседаниях согласительной комиссии.
- О невозможности присутствовать на заседании согласительной комиссии члены согласительной комиссии заблаговременно информируют сопредседателей согласительной комиссии.
15. Заседание согласительной комиссии правомочно, если оно проводится в соответствии с установленным графиком работы и под руководством одного из сопредседателей согласительной комиссии (по согласованию между сопредседателями согласительной комиссии).

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 132

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Положение «Об Отраслевом органе администрации Сосвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»», утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 28.11.2013 № 235

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Сосвинского городского округа от 15.02.2018 № 60 «Об утверждении структуры администрации Сосвинского городского округа» и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение «Об Отраслевом органе администрации Сосвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»», утвержденное решением Думы Сосвинского городского округа от 28.11.2013 № 235, следующие изменения:
 - 1) пункт 5 раздела I «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции: «5. Комитет в своей деятельности подотчетен главе Сосвинского городского округа и курируется первым заместителем главы администрации Сосвинского городского округа.»;
 - 2) пункт 11 раздела I «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции: «11. Юридический адрес Комитета: 624971, Российская Федерация, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, д. 45.»;
 - 3) пункт 1 раздела III «ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА» изложить в следующей редакции: «1. В целях выполнения возложенных на Комитет задач, он наделяется следующими полномочиями:

16. Согласованное мнение большинства присутствующих членов согласительной комиссии по конкретной формулировке статей, пунктов решений Думы Сосвинского городского округа, указанных в п.7 настоящего Положения, формулируется председательствующим на заседании согласительной комиссии
17. Решение согласительной комиссии по конкретной формулировке статей, пунктов решений Думы Сосвинского городского округа, указанных в п.7 настоящего Положения, принимается путем открытого голосования, большинством голосов членов согласительной комиссии.
18. По выработке единого текста каждого решения Думы Сосвинского городского округа указанного в п.7 настоящего Положения, проводится отдельное заседание согласительной комиссии.
19. Во время заседания согласительной комиссии ведется протокол, в который вносятся все формулировки статей, пунктов, составленных председательствующим и ставящиеся на голосование, а также результаты голосования. Кроме того, во время заседания согласительной комиссии ведется аудиозапись, цифровой носитель с записью приобщается к протоколу заседания. Протокол заседания согласительной комиссии ведут представитель аппарата Думы Сосвинского городского округа и представитель администрации Сосвинского городского округа, не входящие в состав согласительной комиссии, определяемые в распоряжениях о поименном составе членов согласительной комиссии.
20. В протоколе заседания согласительной комиссии указываются:
 - 1) дата и место проведения заседания;
 - 2) время начала и окончания заседания;
 - 3) фамилии и инициалы присутствовавших на заседании членов согласительной комиссии, и лиц, приглашенных на заседание;
 - 4) повестка заседания;
 - 5) сведения о председательствующем на заседании согласительной комиссии, фамилии и инициалы докладчиков, при наличии таковых по обсуждаемым вопросам, а также выступивших, включая приглашенных, по вопросам повестки заседания;
 - 6) решения согласительной комиссии по каждому вопросу повестки.
- Ответственным за оформление протокола заседания согласительной комиссии является председательствующий на заседании. Протокол заседания согласительной комиссии подписывается председательствующим и лицом, которое ведет протокол.

Раздел 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

21. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое, документационное обеспечение деятельности согласительной комиссии осуществляют работники аппарата Думы Сосвинского городского округа и работники администрации Сосвинского городского округа.
22. При необходимости, обеспечение деятельности согласительной комиссии, осуществляется в соответствии с распоряжениями председателя Думы Сосвинского городского округа и главы Сосвинского городского округа об обеспечении деятельности согласительной комиссии.

- 1) участие в формировании и исполнении местного бюджета;
- 2) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, и ведение его реестров;
- 3) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;
- 4) учреждение от имени муниципального образования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решениями главы городского округа;
- 5) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;
- 6) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации городского округа;
- 7) осуществление муниципального лесного контроля.»
- 4) в пункте 5 раздела V «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СТРУКТУРА КОМИТЕТА» исключить слово «администрации»;
- 5) пункт 7 раздела V «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СТРУКТУРА КОМИТЕТА» изложить в следующей редакции: «7. В случае временного отсутствия председателя Комитета (болезнь, отпуск и др.), его полномочия выполняет заместитель председателя Комитета.»
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (Телевной В.В.).

**Глава Сосвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосвинского городского округа**

П. Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 133

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений и дополнений в решение Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 359 «Об утверждении Порядка организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства в области продажи алкогольной продукции на территории Сосьвинского городского округа» и в Порядок организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства в области продажи алкогольной продукции на территории Сосьвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 359

В соответствии с Федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 359 «Об утверждении Порядка организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства в области продажи алкогольной продукции на территории Сосьвинского городского округа» следующие дополнения:

1) в наименовании после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

2) в пункте 1 после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции».

2. Внести в Порядок организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства в области продажи алкогольной продукции на территории Сосьвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 25.12.2014 № 359 следующие изменения и дополнения:

1) в наименовании после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

2) в пункте 1 Раздела I после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

3) в пункте 2 Раздела I после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

4) в пункте 3 Раздела I после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

5) пункт 8 Раздела I изложить в следующей редакции:

«8. Ежегодно органы муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, осуществляют подготовку докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, об эффективности такого контроля и представляют указанные доклады в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий подготовку ежегодного сводного доклада о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе в электронной форме, и его представление в Правительство Российской Федерации.»

6) в подпункте 1 пункта 9 Раздела II после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

7) Раздел II дополнить пунктами 10.1. и 10.2. следующего содержания:

«10.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

10.1.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодными утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

10.1.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований органы муниципального контроля под-

готавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с подпунктами 10.1.5 – 10.1.7 настоящего пункта, если иной порядок не установлен федеральным законом.

10.1.3. Федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), порядком организации и осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля может быть предусмотрено осуществление органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10.1.4. Правительство Российской Федерации вправе определить общие требования к организации и осуществлению органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

10.1.5. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памяткам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

10.1.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

10.1.7. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

10.2. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

10.2.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

2) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

3) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные феде-

ральными законами.

10.2.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

10.2.3. В соответствии с федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора) мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться с привлечением органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля государственных или муниципальных учреждений, иных организаций. В этом случае положением о виде федерального государственного контроля (надзора) должны определяться условия участия государственных учреждений, иных организаций в осуществлении мероприятий по контролю, в том числе положения, не допускающие возникновения конфликта интересов.

10.2.4. Порядок оформления и содержание заданий, указанных в подпункте 10.2.2. настоящего пункта, и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах государственного контроля (надзора), а также уполномоченными органами местного самоуправления.

10.2.5. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в подпункте 10.2.1. настоящего пункта, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10.2.6. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в подпунктах 10.1.5 – 10.1.7 пункта 10.1. орган муниципального контроля направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований.;

8) в пункте 13 Раздела III после слов «алкогольной продукции» дополнить словами «, спиртосодержащей продукции»;

9) в подпункте 3 пункта 14 Раздела III слова «Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти» заменить словами «в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора)»;

10) пункт 15 Раздела III изложить в следующей редакции:

«15. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления

деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.»;

11) пункт 20 Раздела III дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.»;

12) Раздел III дополнить пунктом 20.1. следующего содержания:

«20.1. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

3. Подпункт 9 пункта 2 настоящего Решения вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Серовский рабочий».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (В.В. Телевной).

**Глава Сосвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 134

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений и дополнений в Порядок организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Сосвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосвинского городского округа от 25.12.2014 № 360

В соответствии с Федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок организации и осуществления муниципального контро-

ля в области торговой деятельности на территории Сосвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосвинского городского округа от 25.12.2014 № 360 следующие изменения и дополнения:

1) пункт 8 Раздела I изложить в следующей редакции:

«8. Ежегодно органы муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, осуществляют подготовку докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, об эффективности такого контроля и представляют указанные доклады в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий подготовку ежегодного сводного доклада о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе в электронной форме, и его представление в Правительство Российской Федерации.»;

2) Раздел II дополнить пунктами 10.1. и 10.2. следующего содержания:

«10.1. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

10.1.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных тре-

ований, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодными утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

10.1.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований органы муниципального контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с подпунктами 10.1.5 – 10.1.7 настоящего пункта, если иной порядок не установлен федеральным законом.

10.1.3. Федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), порядком организации и осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля может быть предусмотрено осуществление органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10.1.4. Правительство Российской Федерации вправе определить общие требования к организации и осуществлению органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

10.1.5. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

10.1.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

10.1.7. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

10.2. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

10.2.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

2) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

3) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

10.2.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

10.2.3. В соответствии с федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора) мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться с привлечением органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля государственных или муниципальных учреждений, иных организаций. В этом случае положением о виде федерального государственного контроля (надзора) должны определяться условия участия государственных учреждений, иных организаций в осуществлении мероприятий по контролю, в том числе положения, не допускающие возникновения конфликта интересов.

10.2.4. Порядок оформления и содержание заданий, указанных в подпункте 10.2.2. настоящего пункта, и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах государственного контроля (надзора), а также уполномоченными органами местного самоуправления.

10.2.5. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в подпункте 10.2.1. настоящего пункта, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ от 26.12.2008 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10.2.6. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в подпунктах 10.1.5 – 10.1.7 пункта 10.1. орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.;

3) в подпункте 3 пункта 14 Раздела III слова «Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти» заменить словами «в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора)»;

4) пункт 15 Раздела III изложить в следующей редакции:

«15. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по

предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда»;

5) пункт 20 Раздела III дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом»;

6) Раздел III дополнить пунктом 20.1. следующего содержания:

«20.1. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведе-

ния проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

2. Подпункт 3 пункта 1 настоящего Решения вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Серовский рабочий».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосвинского городского округа по экономике, бюджету, финансам, налогам и использованию природных ресурсов (В.В. Теленой).

**Глава Сосвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 135

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сосвинского городского округа, утвержденный решением Думы Сосвинского городского округа от 21.08.2014 №318

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Жилищный кодекс Российской Федерации (ред. от 03.04.2018), руководствуясь ст. 22, 45 Устава Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сосвинского городского округа следующие изменения:

1) пункт 15 Раздела 3 «Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«15. Ежегодный план проведения плановых проверок утверждает администрацией.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с предписанным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

3) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) установления или изменения нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг)».

2) пункт 17 Раздела 3 «Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«17. Основаниями для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», являются поступления, в частности посредством системы, в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов муниципального жилищного контроля в системе информации о фактах нарушения требований правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и

пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки органом муниципального жилищного контроля является приказ (распоряжение) глава Сосвинского городского округа. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки».

3) пункт 22 Раздела 3 «Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«22. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого

лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом».

4) пункт 23 Раздела 3 «Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«23. В целях профилактики нарушений обязательных требований, органы муниципального контроля:

1) обеспечивают размещение на официальном сайте в сети «Интернет» для осуществления муниципального контроля перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных органов муниципального контроля подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

5) пункт 24 и пункт 25 исключить.

6) дополнить Порядок Разделом 3.1. «Раздел 3.1. Мероприятия по осуществлению муниципального жилищного контроля» следующего содержания:

«23.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, акваторий, транспортных средств в соответствии со статьями 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) административные обследования объектов земельных отношений;

3) исследование и измерение параметров природных объектов окружающей среды (атмосферного воздуха, вод, почвы, недр) при осуществлении государственного экологического мониторинга, социально-гигиенического мониторинга в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) измерение параметров функционирования сетей и объектов электроэнергетики, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, сетей и средств связи, включая параметры излучений радиозлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований при распространении рекламы;

6) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

7) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством

анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

8) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

23.2. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

23.3. В соответствии с федеральным законом, положением о виде федерального государственного контроля (надзора) мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться с привлечением органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля государственных или муниципальных учреждений, иных организаций. В этом случае положением о виде федерального государственного контроля (надзора) должны определяться условия участия государственных учреждений, иных организаций в осуществлении мероприятий по контролю, в том числе положения, не допускающие возникновения конфликта интересов.

23.4. Порядок оформления и содержание заданий, и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующих сферах государственного контроля (надзора), а также уполномоченными органами местного самоуправления.

23.5 В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

23.6 В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований».

7) дополнить Порядок Разделом 3.2. «Раздел 3.2. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля» изложить в следующей редакции:

«23.7. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля, в пределах своей компетенции имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме посещать жилые помещения и проводить их обследование; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю; проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям законодательства Российской Федерации; по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием

членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья или правлением товарищества собственников жилья председателя правления такого товарищества, правомерность избрания правлением жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключения с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного Кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений и административных правонарушений по признакам правонарушений.

23.8. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля, при проведении проверки обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда;

б) соблюдать законодательство Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные правовые акты, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному жилищному контролю;

в) проводить проверку на основании приказа руководителя уполномоченного органа муниципального жилищного контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

г) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения, копии приказа руководителя уполномоченного органа муниципального жилищного контроля и в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

д) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

е) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

ж) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки, а также с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

з) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и за-

конных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

и) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к) соблюдать сроки проведения проверки;

л) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

м) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, ознакомить их с положением муниципального жилищного контроля, в соответствии с которым проводится проверка;

н) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

23.9. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, установленных федеральным законодательством в отношении муниципального жилищного фонда, должностные лица, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

а) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

б) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В случае выявления при проведении проверки юридических лиц или индивидуальных предпринимателей нарушений законодательства в отношении муниципального жилищного фонда уполномоченные должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах своих полномочий обязаны принять меры, предусмотренные Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Жилищным кодексом Российской Федерации.

В случае выявления при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю фактов нарушения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Свердловской области, а также муниципальными правовыми актами Сосьвинского городского округа в области жилищных отношений, уполномоченные должностные лица принимают меры по устранению допущенных нарушений, а также по привлечению нарушителей к ответственности, установленной действующим законодательством.

Орган муниципального контроля ведет учет мероприятий по муниципальному контролю».

8) дополнить Порядок Разделом 3.3. «Раздел 3.3. Формы осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сосьвинского городского округа».

«23.10. Формами муниципального жилищного контроля являются плановые и внеплановые проверки исполнения требований действующего законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами по соблюдению обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда.

23.11. Порядок проведения муниципального жилищного контроля, формы соответствующих документов устанавливаются административным регламентом осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сосьвинского городского округа, утверждаемым администрацией Сосьвинского городского округа.

23.12. Перечень органов и должностных лиц, уполномоченных на проведение контроля, утверждается постановлением администрации Сосьвинского городского округа».

2. Утвердить Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сосьвинского городского округа.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Думы Сосьвинского городского округа по строительству, транспорту, связи, жилищно-коммунальному хозяйству (А.В. Загайнов).

**Глава Сосьвинского
городского округа**

Г.Н. Макаров

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

П.Е. Пикалов

РЕШЕНИЕ от 14.06.2018 № 136

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в комплексную программу повышения качества жизни населения Сосьвинского городского округа на период до 2018 года - «Новое качество жизни уральцев», утвержденную решением Думы Сосьвинского городского округа от 09.10.2014 № 333

В связи с корректировкой сумм финансирования мероприятий комплексной программы повышения качества жизни населения Сосьвинского городского округа на период до 2018 года - «Новое качество жизни уральцев», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 01.07.2014 № 552-ПП «Об утверждении комплексной программы повышения качества жизни населения Свердловской области на период до 2018 года - «Новое качество жизни уральцев», руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. В комплексную программу повышения качества жизни населения Сосьвинского городского округа на период до 2018 года - «Новое качество жизни уральцев», утвержденную решением Думы Сосьвинского городского округа от 09.10.2014 № 333 (в редакции от 25.12.2014 № 362, от 20.08.2015 № 400, от 16.02.2017 № 503) (далее - комплексная программа) внести следующие изменения:

1) в строке «Исполнитель (исполнители) комплексной программы» паспорта комплексной программы слова «Восточная районная больница» заменить словами «Серовская городская больница»

2) строку «Объемы финансирования комплексной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта комплексной программы изложить в новой редакции:

Объемы финансирования комплексной программы по годам реализации, тыс. рублей	Реализацию мероприятий планируется осуществить за счет средств в общем объеме 1550323,8 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 348189,8 тыс. рублей;
	2015 год - 325614,0 тыс. рублей;
	2016 год - 268671,6 тыс. рублей;
	2017 год - 312931,0 тыс. рублей;
	2018 год - 294917,3 тыс. рублей.
	Средства, планируемые за счет средств федерального бюджета в объеме 27639,7 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 25388,3 тыс. рублей;
	2015 год - 125,7 тыс. рублей;
	2016 год - 125,7 тыс. рублей;
	2017 год - 1000,0 тыс. рублей;
	2018 год - 1000,0 тыс. рублей.
	Средства, планируемые за счет средств областного бюджета в объеме 658324,5 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 196849,2 тыс. рублей;
	2015 год - 128067,8 тыс. рублей;
	2016 год - 104118,5 тыс. рублей;
	2017 год - 130868,7 тыс. рублей;
	2018 год - 98420,3 тыс. рублей.
	Средства, планируемые за счет средств местного бюджета в объеме 864359,6 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 125952,3 тыс. рублей;
	2015 год - 197420,5 тыс. рублей;
	2016 год - 164427,4 тыс. рублей;
	2017 год - 181062,3 тыс. рублей;
	2018 год - 195497,0 тыс. рублей.
	Средства, планируемые за счет внебюджетных источников в объеме 0,0 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 0,0 тыс. рублей;
	2015 год - 0,0 тыс. рублей;
	2016 год - 0,0 тыс. рублей;
	2017 год - 0,0 тыс. рублей;
	2018 год - 0,0 тыс. рублей.

3) Приложение № 2 к комплексной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Серовский рабочий».

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Сосьвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Председатель Думы Сосьвинского городского округа

П.Е. Пикалов



Официальный сайт
Сосьвинского городского округа

adm-sosva.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка под размещение подсобных сооружений в п.г.т. Сосьва.

Администрация Сосьвинского городского округа информирует о предоставлении на праве аренды земельного участка под размещение подсобных сооружений в п.г.т. Сосьва.

Земельный участок площадью 512 кв.м. расположен по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, в 106 метрах на северо-запад от западного угла жилого дома № 73 по ул. Виктора Романова (кадастровый номер 66:23:2001001:932), разрешенное использование: под размещение временной хозяйственной постройки. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в отделе архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Сосьвинского городского округа ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 10-00 до 12-00 и с 15-00 до 17-00 по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45, каб. 15, тел. 8(34385) 4-48-81.

Заявления о заинтересованности в предоставлении указанного земельного участка принимаются на имя главы Сосьвинского городского округа в течение 30 дней со дня официального опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45 (приемная).

Глава Сосьвинского городского округа

Г.Н. Макаров

ИЗВЕЩЕНИЕ о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства в п.г.т. Сосьва

Администрация Сосьвинского городского округа информирует о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства в п.г.т. Сосьва.

Земельный участок площадью 1228,0 кв.м. расположен по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Свободы, 40 (кадастровый номер 66:23:2001003:285), разрешенное использование: индивидуальное жилищное строительство. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в отделе архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Сосьвинского городского округа ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 10-00 до 12-00 и с 15-00 до 17-00 по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45, каб. 15, тел. 8(34385) 4 48 81.

Заявления о заинтересованности в предоставлении указанного земельного участка принимаются на имя главы Сосьвинского городского округа в течение 30 дней со дня официального опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, 45 (приемная).

Глава Сосьвинского городского округа

Г.Н. Макаров

Серовский РАБОЧИЙ

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ66-01600 от 19 июля 2016 года.

УЧРЕДИТЕЛИ: Управление делами губернатора Свердловской области и правительства Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1); администрация Серовского городского округа (624992, Свердловская область, г. Серов, ул. Ленина, д. 140).

ИЗДАТЕЛЬ: ГАУПСО «Редакция газеты «Серовский рабочий». И.о. главного редактора - С.Н. Малинов.

Общественно-политическая газета. Данный выпуск распространяется бесплатно. Категория информационной продукции: 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 624992, Свердловская область, г. Серов, ул. Карла Маркса, 39. Телефон: (34385) 66-155. E-mail: serov.rb@mail.ru.

ОТПЕЧАТАНО: Березовская типография ГУП СО «Монетный шебеночный завод». 623700, Свердловская область, г. Березовский, ул. Красных героев, 10.

Тираж 50 экз. Заказ № 1820. Номер подписан в печать 30.06.2018 г. по графику - 15.00, фактически - 15.00.