

Серовский РАБОЧИЙ

Жизнь
Серовского
городского
округа –
на сайте
serov-rb.ru



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА СЕРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА | ОСНОВАНА 27 (14) АПРЕЛЯ 1917 ГОДА

3 июня 2023 года | №42 (20689) | часть 2

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА 16+

Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов является публикация их полного текста в газете «Серовский рабочий» (статья 47 Устава Сосьвинского городского округа, решение Думы Сосьвинского городского округа от 30.12.2013 г. № 266)



ГЛАВА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2023

№ 23

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время, утвержденный постановлением главы Сосьвинского городского округа от 18.11.2021 № 36

В соответствии с изменением кадрового состава администрации Сосьвинского городского округа, Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время, утвержденный постановлением главы Сосьвинского городского округа от 18.11.2021 № 36, от 10.11.2022 № 48 с изменениями внесенными постановлением главы Сосьвинского городского округа от 01.07.2022 № 344 изложив в новой редакции (Приложение).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий» и разместить на сайте администрации Сосьвинского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы городского округа

А.В. Киселёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
Сосьвинского городского округа
от 30.05.2023 № 23
«О внесении изменений в состав комиссии по
повышению устойчивости функционирования
организаций, осуществляющих деятельность
на территории Сосьвинского городского
округа, в мирное и военное время,
утвержденный постановлением главы
Сосьвинского городского округа от 18.11.2021
№ 36»

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА, В МИРНОЕ И ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Председатель комиссии
Куракова Светлана Владимировна – исполняющий обязанности заместитель главы Со-
сьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам

Заместитель председателя комиссии
Видякина Ольга Николаевна – главный специалист территориального отдела МКУ «УГЗ
и ХО СГО» (по согласованию)
Секретарь комиссии
Титова Виктория Викторовна – заведующий отделом социально-экономического разви-
тия администрации Сосьвинского городского округа

Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования жилищно-коммуналь-
ного хозяйства
Руководитель рабочей группы
Шемелева Елена Александровна – заместитель председателя Отраслевого органа ад-
министрации Сосьвинского городского округа «Комитет ЖКХ и СЭС»
Члены рабочей группы:
Загайнов Андрей Владимирович – генеральный директор ООО «Уральский строитель-
ный сервис» (по согласованию)
Червяков Андрей Петрович – заместитель директора МБУ «ЭХУ СГО» (по согласованию)
Кузнецов Евгений Александрович – начальник СосРЭС (по согласованию)

Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования систем здравоохра-
нения (объектов медицинского обеспечения) и объектов социальной сферы
Руководитель рабочей группы
Ворошилова Наталья Владимировна – заместитель заведующего отделом социально-э-
кономического развития администрации Сосьвинского городского округа
Члены рабочей группы:
Соколова Татьяна Евгеньевна – заведующая поликлиникой п. Восточный ГАУЗ СО «Се-
ровская городская больница» (по согласованию)
Перетрухина Ольга Сергеевна – заместитель директора по АХР МКУ «ИМЦ СГО» (по со-
гласованию)
Четкова Надежда Васильевна – директор МБУК «КДЦ» СГО (по согласованию)

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования системы управле-
ния, связи и оповещения
Руководитель рабочей группы
Заместитель начальника старший оперативный дежурный отдела ЕДДС МКУ «УГЗ и ХО
СГО» (по согласованию)
Член рабочей группы:
Хардин Григорий Викторович – ведущий инженер, группа эксплуатации ПАО «Ростеле-
ком»

Рабочая группа по обеспечению функционирования транспортной системы
Руководитель рабочей группы
Грудин Алексей Альбертович – ведущий специалист Отраслевого органа администра-
ции Сосьвинского городского округа «Комитет ЖКХ и СЭС»
Член рабочей группы:
Шадрин Олег Викторович – начальник участка пути Егоршинской дистанции инфра-
структуры (по согласованию)



ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

adm-sosva.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.05.2023

№ 129

п.г.т. Сосьва

Об утверждении Плана мероприятий по составлению проекта бюджета Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Сосьвинского городского округа от 15.06.2015 № 385 «О бюджетном процессе в Сосьвинском городском округе», постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 10.06.2014 № 562 «О Порядке составления проекта бюджета Сосьвинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки проекта бюджета Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа:

1. Утвердить План мероприятий по составлению проекта бюджета Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение).
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы городского округа

А.В. Киселёв

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Сосьвинского городского округа
от 29.05.2023 № 129
«Об утверждении Плана мероприятий по
составлению проекта бюджета Сосьвинского
городского округа на 2024 год и плановый
период 2025 и 2026 годов»

ПЛАН

мероприятий по составлению проекта бюджета Сосьвинского городского округа
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Проведение согласования с исполнительными органами государственной власти Свердловской области количественных изменений производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений, с главными распорядителями средств областного бюджета исходных данных, используемых для расчета объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области	главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа
2	Обеспечение подготовки и представление заявок в исполнительные органы государственной власти Свердловской области для участия городского округа в государственных программах Свердловской области, проработка данного вопроса с профильными министерствами Свердловской области	в соответствии с установленными государственными программами сроками для подачи заявок	главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа
3	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа информации по возможному участию в федеральных и областных государственных программах в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов с указанием степени готовности документации и о прогнозируемых объемах бюджетных ассигнований, необходимых для выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета	до 20.07.2023	главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа
4	Разработка и представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа предварительных показателей прогноза социально-экономического развития городского округа на среднесрочный период на 2024-2026 годы	до 20.07.2023	Отдел социально-экономического развития администрации Сосьвинского городского округа

5	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сведений: - о площадях лесных участков, расположенных в границах Сосьвинского городского округа, находящихся в собственности городского округа и учтенных в государственном лесном реестре, и площадях лесов, расположенных на землях населенных пунктов, подлежащих лесоустройству, по состоянию на 1 января 2023 года; - о количестве земельных участков, расположенных на территории городского округа; - о площадях земельных участков, на которых расположены многоквартирные жилые дома, в отношении которых необходимо произвести работы по формированию земельных участков; - об общей площади земель застройки населенных пунктов городского округа; - о числе семей, состоящих на учете для улучшения жилищных условий; - о численности населения в ИЖД	до 20.07.2023	Отдел архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Сосьвинского городского округа
6	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сведений: - о протяженности автомобильных дорог местного значения, включенных в реестр муниципальной собственности Сосьвинского городского округа, по состоянию на 01.01.2023 по категориям автомобильных дорог (в километрах); - о площади муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах по состоянию на 01.01.2023 (в квадратных метрах); - информации о протяженности бесхозных автомобильных дорог, в отношении которых необходимо осуществление мероприятий по оформлению права собственности; - о количестве гидротехнических сооружений	до 20.07.2023	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа»
7	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сведений: - о площади аварийного жилищного фонда по состоянию на 01.01.2023 года (в квадратных метрах); - об общей протяженности освещенных частей улиц, проездов Сосьвинского городского округа по состоянию на 01.01.2023 (в километрах); - показатель оборудования жилищного фонда; - объем несанкционированных свалок, планируемые к ликвидации	до 20.07.2023	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, энергетике, транспорту и связи»
8	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа информации о количестве единиц хранения, относящихся к муниципальному архивному фонду, по состоянию на 01.01.2023 года	до 20.07.2023	МКУ «Сосьвинский городской архив»
9	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа: - информации о планируемом создании новых, реорганизации, ликвидации существующих муниципальных учреждений Сосьвинского городского округа, с указанием предполагаемой даты принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации и даты, с которой предполагается осуществить создание, реорганизацию, ликвидацию учреждения; - о планируемом изменении типа существующих подведомственных муниципальных учреждений, с указанием предполагаемой даты принятия решения об изменении типа и даты, начиная с которой предполагается изменить тип учреждения	до 02.08.2023	главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа, Отраслевые органы администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений

10	Формирование проектов муниципальных заданий в соответствии с нормами постановления администрации Сосьвинского городского округа от 14.05.2015 № 277 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сосьвинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 21.09.2022 № 523)	до 02.08.2023	Отраслевые органы администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений	19	Подготовка протокола разногласий (при необходимости) для участия в согласительной комиссии Правительства Свердловской области и Законодательного собрания Свердловской области для рассмотрения и урегулирования имеющихся разногласий	по графику проведения согласительных комиссий	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа
11	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа согласованных с органами исполнительной власти Свердловской области (профильными Министерствами) количественных изменений производственно-сетевых показателей подведомственных учреждений на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов; исходных данных, используемых для расчета объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов	до 02.08.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа	20	Рассмотрение несогласованных вопросов на заседании комиссии по рассмотрению предложений органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по исходным данным для расчета межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	в сроки, установленные распоряжением Правительства Свердловской области о рассмотрении предложений органов местного самоуправления по исходным данным для расчета межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	Администрация Сосьвинского городского округа
12	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа обоснований бюджетных ассигнований на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов по формам к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Сосьвинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным приказом Финансового управления администрации Сосьвинского городского округа от 10.06.2022 № 62 с приложением обоснования затрат (расчетов) на выполнение муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период	до 16.08.2023	Отраслевые органы администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений	21	Организация работы с главными администраторами (администраторами) доходов бюджета городского округа - органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области в части предоставления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации прогнозов поступлений в местный бюджет администрируемых ими платежей в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов с пояснительной запиской и расчетами; в части предоставления расчета ожидаемого поступления администрируемых доходных источников в бюджет Сосьвинского городского округа за 2023 год с пояснительной запиской; в части предоставления реестра источников доходов бюджета на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов по закрепленным источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	август - сентябрь 2023	Отраслевые органы администрации Сосьвинского городского округа и муниципальные казенные учреждения, являющиеся администраторами доходов бюджета
13	Проведение оценки реализации муниципальных программ городского округа и по результатам оценки внесение предложений о финансировании муниципальных программ в очередном финансовом году. Представление результатов оценки в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	до 16.08.2023	Отдел социально - экономического развития администрации Сосьвинского городского округа	22	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа проекта плана приватизации муниципального имущества Сосьвинского городского округа на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов	в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа	Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом Сосьвинского городского округа»
14	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа реестра действующих муниципальных программ с указанием объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на их реализацию на очередной финансовый год и плановый период за счет собственных доходов местного бюджета	до 16.08.2023	Отдел социально - экономического развития администрации Сосьвинского городского округа	23	Подготовка проекта решения Думы о согласии (или отказе в согласии) на замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Сосьвинского городского округа дополнительными нормативами отчислений в бюджет Сосьвинского городского округа от налога на доходы физических лиц на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	до 01.09.2023	Администрация Сосьвинского городского округа
15	Проведение мониторинга исходных данных, оценки расходных полномочий Сосьвинского городского округа на 2024 год по направлениям, используемым Министерством финансов Свердловской области для расчета межбюджетных трансфертов на выравнивание бюджетной обеспеченности Сосьвинского городского округа на 2024 год. Доведение до сведения главных распорядителей бюджетных средств расчетных показателей.	через 7 дней со дня получения данных от Министерства финансов Свердловской области	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	24	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа сумм публичных обязательств, публичных нормативных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме	до 01.10.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа
16	Проведение анализа расчетных показателей и при необходимости представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа аргументированных разногласий с соответствующими расчетами и обоснованными доводами об увеличении оценки расходных полномочий по решению вопросов местного значения для рассмотрения и принятия решения об участии Сосьвинского городского округа в согласительных комиссиях при Министерстве финансов Свердловской области (при наличии предложений)	через 5 дней после получения материалов от Финансового управления	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа	25	Определение целей, на которые могут быть предоставлены муниципальные гарантии, условия и порядок их предоставления (при необходимости)	до 01.10.2023	Отдел социально - экономического развития администрации Сосьвинского городского округа
17	Подготовка соответствующих материалов с использованием информации главных администраторов (администраторов) доходов бюджета и главных распорядителей бюджетных средств и согласование исходных данных и расчетных показателей в Министерстве финансов Свердловской области с применением WEB - технологий	в сроки, установленные Министерством финансов Свердловской области	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	26	Подготовка изменений в нормативно-правовые акты о налогах, внесение на рассмотрение в Думу Сосьвинского городского округа (при необходимости)	до 01.10.2023	Отдел социально - экономического развития администрации Сосьвинского городского округа
18	Организация работы с главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Сосьвинского городского округа по уточнению исходных данных (при необходимости) и подготовке аргументированных обоснований и расчетов	через 7 дней со дня получения данных от Министерства финансов Свердловской области	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа				

27	Уточнение расходных обязательств, в связи с возможным изменением, прекращением действия в планируемом периоде или принятием новых нормативных правовых актов (постановлений, договоров, соглашений). Представление уточненного реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	не позднее 15.10.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа	35	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа предложений (при необходимости) о сокращении бюджетных ассигнований или о досрочном прекращении их реализации на основании оценки эффективности реализации муниципальных программ за I полугодие текущего года	до 01.11.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа
28	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа: 1) перечня муниципальных казенных, муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений, финансирование которых предполагается в 2024 - 2026 годы; 2) проектов штатных расписаний подведомственных учреждений на 2024 плановый период 2025 и 2026 годов; проектов бюджетных смет с приложением расчетов (расшифровок расчетов) на содержание органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных казенных учреждений на 2024 год; 3) проектов муниципальных заданий, расчетов нормативов затрат и финансового обеспечения муниципальных заданий муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений для предоставления субсидий из средств бюджета и их обоснование на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов; 4) проектов планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений в части поступлений и выплат; 5) проектов перечня субсидий на иные цели с указанием цели предоставления и объемов финансирования	не позднее 15.10.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа	36	Разработка реестра расходных обязательств Сосьвинского городского округа, подлежащих исполнению за счет местного бюджета в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов на основе уточненных реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств	до 01.11.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа
29	Направление главным распорядителям средств бюджета Сосьвинского городского округа плановых объемов бюджетных ассигнований на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов в части расходов, источником финансового обеспечения которых являются собственные доходы бюджета	не позднее 15.10.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	37	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа предварительных итогов социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год	до 10.11.2023	Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа
30	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа в пределах представленных контрольных параметров обоснований бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по форме, установленной Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа, в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета	не позднее 15.10.2023	Главные распорядители средств бюджета Сосьвинского городского округа	38	Представление паспортов (проектов паспортов, проектов изменений в паспорта) муниципальных программ, утвержденных администрацией городского округа, реализуемых в текущем финансовом году и предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и в плановом периоде, согласованных отделом социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа и Финансовым управлением администрации Сосьвинского городского округа	не позднее 10.11.2023	Ответственные исполнители муниципальных программ Сосьвинского городского округа
31	Направление главным распорядителям бюджетных средств плановых объемов бюджетных ассигнований на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов в части расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты из областного и федерального бюджетов, имеющие целевое назначение	в течение 2 рабочих дней после получения данных от Министерства финансов Свердловской области	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	39	Представление в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа уточненного прогноза социально-экономического развития Сосьвинского городского округа на среднесрочный период	не позднее 10.11.2023	Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа
32	Проведение согласования с главными распорядителями бюджетных средств контрольных параметров бюджетных ассигнований и направления расходов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	октябрь	Администрация Сосьвинского городского округа, Финансовое управление Администрации города	40	Разработка проекта постановления администрации Сосьвинского городского округа об основных направлениях долговой политики Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	не позднее 10.11.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа
33	Представление в Думу Сосьвинского городского округа ежегодного отчета об оценке эффективности налоговых расходов в соответствии с постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 15.06.2022 № 296 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Сосьвинского городского округа и Порядка оценки налоговых расходов Сосьвинского городского округа»	до 01.11.2023	Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа	41	Внесение изменений в порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов	не позднее 10.11.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа
34	Разработка и согласование проекта постановления администрации Сосьвинского городского округа об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов	до 01.11.2023	Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа, Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа	42	Подготовка проекта бюджета городского округа на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов, а также документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектом бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и предоставление на рассмотрение главе городского округа	не позднее 10.11.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа, Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа
				43	Вынесение проекта решения о бюджете Сосьвинского городского округа на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов на публичные слушания в порядке, определенном решением Думы Сосьвинского городского округа	в соответствии с Положением о бюджетном процессе	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа
				44	Разработка и представление в Думу Сосьвинского городского округа проекта решения Думы о бюджете Сосьвинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, а также материалов и документов, вносимых одновременно с проектом данного решения, предусмотренных решением Думы Сосьвинского городского округа от 11.06.2015 № 385 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Сосьвинском городском округе»	не позднее 15.11.2023	Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа, Отдел социально – экономического развития администрации Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2023

№ 375

п.г.т. Сосьва

Об утверждении Регламента реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Сосьвинского городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Сосьвинского городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Сосьвинского городского округа от 04.04.2019 № 182 «Об утверждении Порядка осуществления претензионной и исковой работы с просроченной дебиторской задолженностью главными администраторами доходов бюджета Сосьвинского городского округа».
3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам С.А. Куракову

**Исполняющий обязанности главы
городского округа**

А.В. Киселев

Утвержден
постановлением администрации
Сосьвинского городского округа
от 29.05.2023 г. № 375
«Об утверждении Регламента реализации
полномочий главных администраторов
доходов бюджета Сосьвинского городского
округа по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням
и штрафам по ним»

Регламент реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Сосьвинского городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент реализации полномочий главных администраторов доходов бюджета Сосьвинского городского округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - главный администратор доходов) устанавливает требования к Регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источником формирования доходов в бюджет Сосьвинского городского округа.

Регламент разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшения качества администрирования доходов Сосьвинского городского округа, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию, а также усиление контроля за поступлением доходов в бюджет Сосьвинского городского округа.

2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей:

2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

2.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию).

2.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам).

2.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

3. Ответственными за работу с просроченной дебиторской задолженностью по доходам являются лица, уполномоченные руководителем главного администратора доходов на осуществление работы с просроченной дебиторской задолженностью.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

5. Главные администраторы доходов бюджета обеспечивают осуществление мероприятий по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

6. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

- 1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществле-

ния платежей в бюджет Сосьвинского городского округа, пеням и штрафам по ним, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Сосьвинского городского округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Сосьвинского городского округа, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2019 № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Сосьвинского городского округа, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Сосьвинского городского округа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в ее в бюджетном учете;

2) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета Сосьвинского городского округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

4) своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании;

5) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

7. При наличии дебиторской задолженности главный администратор доходов бюджета Сосьвинского городского округа в срок не позднее 30 дней с момента образования задолженности осуществляет:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) (далее - требование);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом) (далее - претензия);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Претензия (требование) составляется в письменной форме и предъявляется должнику по месту его нахождения. Документы передаются нарочным под подпись или направляются по почте с уведомлением о вручении и описью вложения, чтобы располагать доказательствами предъявления претензии (требования).

9. Претензия (требование) составляется в двух экземплярах, один из которых остается у главного администратора доходов, а второй передается должнику.

10. В тексте претензии (требования) необходимо указать:

1) дату и место ее составления;

2) сведения о лице, которое ее подает, и должнике;

3) краткое описание обстоятельств, послуживших основанием для подачи претензии (требования), в том числе реквизиты договора (контракта), в рамках исполнения которого возник спор;

4) обоснование, расчет и сумму претензии (требования);

5) перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в претензии (требовании);

6) срок исполнения требования, изложенного в претензии (требовании);

7) фамилию, имя, отчество лица, подготовившего претензию (требование);

8) фамилию, имя, отчество и должность лица, которое ее подписывает.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

11. В случае получения полного или частичного отказа в удовлетворении претензии (требования) или неполучения в срок ответа на претензию (требование) главный администратор доходов направляет в суд исковое заявление о расторжении договора (соглашения) и взыскании просроченной дебиторской задолженности в срок не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения срока, указанного в претензии (требовании).

12. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

13. После вступления судебного акта в законную силу главный администратор доходов: 1) в срок не позднее 30 календарных дней, следующих за днем получения исполнительного документа, направляет исполнительный документ в структурное подразделение

Федеральной службы судебных приставов (далее - структурное подразделение ФССП). В случае наличия информации о счетах должника, открытых в кредитных организациях и в Управлении Федерального казначейства, направляет исполнительный документ в кредитные организации, в Управление Федерального казначейства;

2) осуществляет мониторинг за истечением сроков предъявления исполнительного документа к исполнению, поступлением информации и (или) документов об окончании (прекращении) исполнительного производства;

3) обеспечивает постоянное информационное взаимодействие со структурным подразделением ФССП в рамках работы по взысканию задолженности;

4) ежеквартально осуществляет сверку со структурными подразделениями ФССП по исполнительным документам, имеющимся в производстве;

5) ведет учет исполнительных документов.

5. Контроль за осуществлением претензионной и исковой работы, работы по исполнению судебных актов

14. Контроль за осуществлением претензионной и исковой работы, и работы по испол-

нению судебных актов осуществляют руководители главного администратора доходов.

6. Отчетность о проведении претензионной и исковой работы, работы по исполнению судебных актов

15. Главные администраторы доходов бюджета Сосьвинского городского округа ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляют в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа отчет о проведении претензионной и исковой работы, согласно приложению к настоящему Регламенту.

16. Финансовое управление ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет главе Сосьвинского городского округа отчет о проведении работы по сокращению задолженности и принятию своевременных мер по ее взысканию в отношении доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета Сосьвинского городского округа.

Приложение
к Регламенту реализации полномочий
главного администратора доходов бюджета,
утвержденного постановлением администрации
Сосьвинского городского округа
от _____ № _____

Отчет о результатах проведения претензионно-исковой работы в

(наименование органа, учреждения)
на _____ за (1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Количество действующих договоров с просроченной дебиторской задолженностью, шт.	Размер просроченной задолженности, руб.	Претензии (уведомления по оплате задолженности) направленные контрагентам, шт.	Удовлетворенные требования претензий (уведомления по оплате задолженности), шт.	Сумма средств перечисленных в местный бюджет по результатам досудебного урегулирования, тыс. руб.	Направлено исковых заявлений в суд о взыскании задолженности, шт.	Внесено решений по делам о задолженности, шт.	Исполнительные листы, направленные на исполнение в соответствии с ФЗ «Об исполнительном производстве», шт.	Сумма денежных средств подлежащих взысканию в соответствии с ФЗ «Об исполнительном производстве», тыс. руб.	Количество окончанных исполнительных производств, шт.	Сумма средств перечисленных в местный бюджет по результатам исполнительного производства, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



ДУМА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

ДУМА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
седьмой созыв
РАБОЧАЯ ГРУППА

по рассмотрению предложений по проектам изменений и дополнений
в Устав Сосьвинского городского округа

от 23.05.2023 года

п.г.т. Сосьва

Заключение о результатах публичных слушаний
по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа
«О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа»

Рабочая группа, созданная в соответствии распоряжением председателя Думы Сосьвинского городского округа от 21.04.2023 № 9, в составе председателя рабочей группы - председателя Думы Сосьвинского городского округа И.И. Щербаковой, члена рабочей группы - заместителя председателя Думы Сосьвинского городского округа С.В. Рычковой, члена рабочей группы - депутата Думы Сосьвинского городского округа А.А. Кобякова, с привлечением специалиста - заместителя заведующего отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа С.В. Романова, в соответствии с Положением о порядке внесения, рассмотрения и учета предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 23.08.2012 № 63 составили настоящее заключение о нижеследующем:

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: Проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа», утвержденный решением Думы Сосьвинского городского округа от 11.04.2023 № 57 (далее - Проект).

Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 20 человек.

Присутствовали члены комиссии, ответственной за проведение публичных слушаний (далее - Комиссия), в следующем составе:

- Щербакова Ирина Игоревна, председатель Думы Сосьвинского городского округа, председатель комиссии;
- Рычкова Светлана Юрьевна, заместитель председателя Думы Сосьвинского городского округа, заместитель председателя комиссии;
- Кобяков Алексей Александрович - депутат Думы Сосьвинского городского округа по одномандатному избирательному округу № 1;
- Романов Сергей Владимирович - заместитель заведующего отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа.

Председательствовал на публичных слушаниях:
Щербакова Ирина Игоревна, председатель Думы Сосьвинского городского округа - председатель комиссии, председатель публичных слушаний.

Протокол вел:

Рычкова Светлана Юрьевна, заместитель председателя Думы Сосьвинского городского округа, заместитель председателя комиссии.

Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено за-

ключение о результатах публичных слушаниях: от 23 мая 2023 года.

Комиссией по организации и проведению публичных слушаний составлен протокол и представлен в рабочую группу.

В соответствии с решением Думы Сосьвинского городского округа от 11.04.2023 № 58 «О проведении публичных слушаний в Сосьвинском городском округе по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» (опубликовано в газете «Серовский рабочий» 15.04.2023 № 28 (20675) часть 2), прием предложений и замечаний по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» проводился до 10.00 часов 22.05.2023 года посредством направления их в аппарат Думы Сосьвинского городского округа по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14 и на адрес электронный почты: duma.okrug@yandex.ru.

В соответствии с Положением о порядке внесения, рассмотрения и учета предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 23.08.2012 № 63, на основании решения Думы Сосьвинского городского округа от 16.12.2022 № 46 «О проведении публичных слушаний в Сосьвинском городском округе» (опубликовано в газете «Серовский рабочий» 17.12.2022 № 94 (20643) часть 2) предложения о дополнениях и изменениях по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» могли вноситься на публичных слушаниях, проведенных 23.01.2023 г. в 11.00 по адресу Свердловская область Серовский район п.г.т. Сосьва улица Митина, 1а, (Конференц-зал Думы Сосьвинского городского округа).

Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 18.04.2023 № 66/02-6469 по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» направлены замечания редакционного характера.

На основании изложенного, в связи с принятием решения об учете предложения, поступившего 18.05.2023 на опубликованный проект решения Думы Сосьвинского городского округа по результатам публичных слушаний от 23.05.2023, учитывая замечания Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 18.04.2023 № 66/02-6469, руководствуясь пунктами 2.1.-2.4., 3.1.-3.6., 4.1.-4.3. Положения о порядке внесения, рассмотрения и учета предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 23.08.2012 № 63, рабочая группа по рассмотрению предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа пришла к следующим выводам:

- общее количество поступивших предложений - 1;
- количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с Положением о порядке внесения, рассмотрения и учета предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа, без рассмотрения - 0;
- отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым Положением о порядке внесения, рассмотрения и учета предложений по проектам изменений и дополнений в Устав Сосьвинского городского округа - 0;
- предложения, рекомендуемые рабочей группой к отклонению - 0;
- предложения, замечания, рекомендуемые к внесению в текст проекта решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа»:

1) Внести дополнение в преамбулу Проекта решения, дополнив ссылкой на Закон Свердловской области от 04.08.2020 № 90-ОЗ «О внесении изменения в параграф 3 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», решение Думы Сосвинского городского округа от 04.05.2023 № 63 «О назначении временно исполняющего обязанности главы Сосвинского городского округа» и изложить в следующей редакции:

«В целях приведения Устава Сосвинского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.08.2020 года № 90-ОЗ «О внесении изменения в параграф 3 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований, Законом Свердловской области от 20.12.2022 № 155-ОЗ «О внесении изменений в статьи 7 и 22 Закона Свердловской области «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», учитывая действие в настоящее время Закона Свердловской области от 20.07.2015 № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области», решением Думы Сосвинского городского округа от 04.05.2023 № 63 «О назначении временно исполняющего обязанности главы Сосвинского городского округа, Дума Сосвинского городского округа;

2) пункт 1 Проекта дополнить подпунктом следующего содержания:
«в пункте 10 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»»;

3) пункт 1 Проекта дополнить подпунктом следующего содержания:
«в пункте 11 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»»

4) пункт 2 Проекта изложить в следующей редакции:
«2. Поручить исполняющему обязанности главы Сосвинского городского округа направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации изменений в Устав Сосвинского городского округа.»

5) в подпункте 1 пункта 1 Проекта слова «абзац второй» заменить словами «абзац первый», слова «Каждый гражданин» заменить словами «4. Каждый гражданин»;

6) в подпункте 4 пункта 1 Проекта слова «Староста сельского населенного пункта» заменить словами «2. Староста сельского населенного пункта»;

7) в подпункте 5 пункта 1 Проекта слова «Староста сельского населенного пункта» заменить словами «3. Староста сельского населенного пункта»;

8) в подпунктах 9 и 13 пункта 1 Проекта слова «в абзаце а подпункта 2» заменить словами «в подпункте 2»;

9) подпункты 10 и 14 пункта 1 Проекта исключить;

10) в подпункте 11 пункта 1 Проекта слова «пункт 11 части 1» заменить словами «подпункт 11 пункта 1»;

11) в подпункте 12 пункта 1 Проекта слова «часть 1» заменить словами «пункт 1», слова «пунктом 12» заменить словами «подпунктом 12»;

12) в подпункте 15 пункта 1 Проекта слова «Муниципальный контроль» заменить словами «3. Муниципальный контроль»;

13) в подпункте 16 пункта 1 Проекта слова «утратившей силу» заменить словами «утратившей силу»;

14) рассмотреть вопрос о внесении изменений в абзац третий пункта 2 статьи 9 и пункт 2 статьи 35 Устава, в соответствии с требованиями Федерального закона от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

6. одобрить проект решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа» с предложенными изменениями и замечаниями.

7. предложить Думе Сосвинского городского округа утвердить Проект решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа» с учетом предложений и замечаний, поступивших по опубликованному проекту решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

8. представить настоящее заключение рабочей группы Думе Сосвинского городского округа и главе Сосвинского городского округа.

9. опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа» в газете «Серовский рабочий» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Думы Сосвинского городского округа.

Председатель рабочей группы

И.И. Щербакова

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

По проекту решения Думы Сосвинского городского округа
«О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа»
ПРОТОКОЛ

23.05.2023 года

п.г.т. Сосьва

Место проведения: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Митина, 1А, Конференц-зал заседаний Думы Сосвинского городского округа.

Присутствуют на слушаниях: 20 участников.

Комиссия по организации и проведению публичных слушаний:

1. Щербакова Ирина Игоревна, председатель Думы Сосвинского городского округа, председатель комиссии;

2. Рычкова Светлана Юрьевна, заместитель председателя Думы Сосвинского городского округа, заместитель председателя комиссии;

3. Кобяков Алексей Александрович – депутат Думы Сосвинского городского округа по одномандатному избирательному округу № 1;

4. Романов Сергей Владимирович – заместитель заведующего отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосвинского городского округа.

Председательствует на публичных слушаниях:
Щербакова Ирина Игоревна, председатель Думы Сосвинского городского округа – председатель комиссии, председатель публичных слушаний.

Протокол ведет:
Рычкова Светлана Юрьевна, заместитель председателя Думы Сосвинского городского округа, заместитель председателя комиссии.

Начало заседания 11.00.

Слушали: Председательствующего на публичных слушаниях с предложением открыть заседание публичных слушаний.

Результаты голосования:

за – 20
против – нет
воздержалось – нет

Решили: открыть заседание публичных слушаний.

Заседание открыто в 11.01.

Слушали: Председательствующего на публичных слушаниях с предложением утвердить повестку заседания публичных слушаний от 23.05.2023 г.

Повестка заседания:

1. О проекте решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

Докладчик: Ирина Игоревна Щербакова – председатель Думы Сосвинского городского округа.

2. Обсуждение поступивших предложений по проекту решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

Докладчик: Ирина Игоревна Щербакова – председатель Думы Сосвинского городского округа

Предложено: председательствующим утвердить повестку проведения публичных слушаний по проекту решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

Голосовали:
-за – 20
- против – нет
- воздержалось – нет

Решили: утвердить повестку проведения публичных слушаний по проекту решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

Ход работы заседания

Первый вопрос:

Заслушали: Щербакову Ирину Игоревну – председателя комиссии, председателя Думы Сосвинского городского округа.

Проект решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа».

Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлена процедура внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования. Перед принятием решения представительного органа о внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа, в обязательном порядке, изменения подлежат обсуждению на публичных слушаниях.

Внесенный на публичные слушания проект решения Думы Сосвинского городского округа предполагает внесение изменений в одиннадцать статей Устава Сосвинского городского округа.

Изменения в Уставе Сосвинского городского округа, включенные в проект решения Думы Сосвинского городского округа и представленные на публичные слушания, связаны с приведением Устава Сосвинского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 20.12.2022 № 155-ОЗ «О внесении изменений в статьи 7 и 22 Закона Свердловской области «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», учитывая действие в настоящее время Закона Свердловской области от 20.07.2015 № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области».

Проект решения Думы Сосвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосвинского городского округа» (далее – Проект), опубликован в газете «Серовский рабочий», от 15.04.2023 № 28 (20675) часть 2, обнародован в сети «Интернет» на официальном сайте Думы Сосвинского городского округа.

Второй вопрос:

Слушали: Председательствующего на публичных слушаниях с предложением огласить имеющиеся у присутствующих участников публичных слушаний предложения по проекту

решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа».

Предложений и замечаний от участников публичных слушаний не поступило.

Заслушали: Щербакову Ирину Игоревну – председателя комиссии, председателя Думы Сосьвинского городского округа.

1. По опубликованному проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» поступило 1 предложение.

Поступившее 18.05.2023 предложение по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа»:

1) Внести дополнение в преамбулу Проекта решения, дополнив ссылкой на Закон Свердловской области от 04.08.2020 № 90-О3 «О внесении изменения в параграф 3 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», решение Думы Сосьвинского городского округа от 04.05.2023 № 63 «О назначении временно исполняющего обязанности главы Сосьвинского городского округа» и изложить в следующей редакции:

«В целях приведения Устава Сосьвинского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.08.2020 года № 90-О3 «О внесении изменения в параграф 3 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований, Закон Свердловской области от 20.12.2022 № 155-О3 «О внесении изменений в статьи 7 и 22 Закона Свердловской области «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», учитывая действие в настоящее время Закона Свердловской области от 20.07.2015 № 85-О3 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области», решением Думы Сосьвинского городского округа от 04.05.2023 № 63 «О назначении временно исполняющего обязанности главы Сосьвинского городского округа», руководствуясь статьями 22, 45, 46 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа;

2) пункт 1 Проекта дополнить подпунктом следующего содержания:
«в пункте 10 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»»;

3) пункт 1 Проекта дополнить подпунктом следующего содержания:
«в пункте 11 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»».

4) пункт 2 Проекта изложить в следующей редакции:
«4. Поручить исполняющему обязанности главы Сосьвинского городского округа направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации изменений в Устав Сосьвинского городского округа.».

2. 18.04.2023 года в аппарат Думы Сосьвинского городского округа поступили замечания Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области, в целях приведения Устава в соответствии с требованиями действующего законодательства:

- 1) в подпункте 1 пункта 1 Проекта слова «абзац второй» заменить словами «абзац первый», слова «Каждый гражданин» заменить словами «4. Каждый гражданин»;
- 2) в подпункте 4 пункта 1 Проекта слова «Староста сельского населенного пункта» заменить словами «2. Староста сельского населенного пункта»;
- 3) в подпункте 5 пункта 1 Проекта слова «Староста сельского населенного пункта» заменить словами «3. Староста сельского населенного пункта»;
- 4) в подпунктах 9 и 13 пункта 1 Проекта слова «в абзаце а подпункта 2» заменить словами «в подпункте 2»;
- 5) подпункты 10 и 14 пункта 1 Проекта исключить;
- 6) в подпункте 11 пункта 1 Проекта слова «пункт 11 части 1» заменить словами «подпункт 11 пункта 1»;
- 7) в подпункте 12 пункта 1 Проекта слова «часть 1» заменить словами «пункт 1», слова «пунктом 12» заменить словами «подпунктом 12»;
- 8) в подпункте 15 пункта 1 Проекта слова «Муниципальный контроль» заменить словами «3. Муниципальный контроль»;
- 9) в подпункте 16 пункта 1 Проекта слова «утратившей силу» заменить словами «утратившей силу»;
- 10) рассмотреть вопрос о внесении изменений в абзац третий пункта 2 статьи 9 и пункт 2 статьи 35 Устава, в соответствии с требованиями Федерального закона от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Других предложений не поступило.

Предложено:

Рекомендовать Думе Сосьвинского городского округа учесть поступившие предложения и замечания по опубликованному проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» на очередном заседании Думы Сосьвинского городского округа, запланированном на июнь 2023 года.

Одобрить проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с предложенными изменениями и замечаниями.

Рекомендовать председателю Думы Сосьвинского городского округа вынести на рассмотрение и утверждение проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с внесенными изменениями и замечаниями на очередное заседание Думы Сосьвинского городского округа запланированное на июнь 2023 года.

Результаты голосования:

за – 20
против – нет

воздержалось – нет

Решили: Рекомендовать Думе Сосьвинского городского округа учесть поступившие предложения и замечания по опубликованному проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» на очередном заседании Думы Сосьвинского городского округа, запланированном на июнь 2023 года.

Одобрить проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с предложенными изменениями и замечаниями.

Рекомендовать председателю Думы Сосьвинского городского округа вынести на рассмотрение и утверждение проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с внесенными изменениями и замечаниями на очередное заседание Думы Сосьвинского городского округа запланированное на июнь 2023 года (решение публичных слушаний прилагается).

Слушали: Председательствующего на публичных слушаниях с предложением закрыть заседание публичных слушаний.

Результаты голосования:

за – 20
против – нет
воздержалось – нет

Решили: закрыть публичные слушания.

Заседание закрыто в 11.11

Председательствующий

И.И. Щербакова

Заместитель председателя комиссии

С.Ю. Рычкова

Сосьвинский городской округ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

По проекту решения Думы Сосьвинского городского округа
«О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа»
РЕШЕНИЕ

23.05.2023

№ 2

п.г.т. Сосьва

Заслушав доклад И.И. Щербаковой – председателя комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа», участники публичных слушаний

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Думе Сосьвинского городского округа учесть поступившие предложения и замечания по опубликованному проекту решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» на очередном заседании Думы Сосьвинского городского округа, запланированном на июнь 2023 года.

Одобрить проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с предложенными изменениями и замечаниями (прилагается).

Рекомендовать председателю Думы Сосьвинского городского округа вынести на рассмотрение и утверждение проект решения Думы Сосьвинского городского округа «О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа» с внесенными изменениями и замечаниями на очередное заседание Думы Сосьвинского городского округа запланированное на июнь 2023 года.

Настоящее решение опубликовать в газете «Серовский рабочий», а также разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа.

Председательствующий

И.И. Щербакова

Приложение
к решению публичных слушаний
от 23.05.2023 № 2

ДУМА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
двенадцатое заседание седьмого созыва
РЕШЕНИЕ

от

№

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа

В целях приведения Устава Сосьвинского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.08.2020 года № 90-О3 «О внесении изменения в параграф 3 Реестра должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований, Закон Свердловской области от 20.12.2022 № 155-О3 «О внесении изменений в статьи 7 и 22 Закона Свердловской области «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», учитывая действие в настоящее время Закона Свердловской области от 20.07.2015 № 85-О3 «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и

органами государственной власти Свердловской области», решением Думы Сосьвинского городского округа от 04.05.2023 № 63 «О назначении временно исполняющего обязанности главы Сосьвинского городского округа», руководствуясь статьями 22, 45, 46 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Сосьвинского городского округа утвержденный Решением Серовской районной Думы от 18 мая 2005 № 71 (в ред. решения Серовской районной Думы от 01.12.2005 № 135, решений Думы Сосьвинского городского округа от 26.10.2006 № 235, от 26.04.2007 № 310, от 13.09.2007 № 329, от 13.09.2007 № 330, от 06.12.2007 № 388, от 17.01.2008 № 397, от 20.03.2008 № 14, от 15.05.2008 № 36, от 25.12.2008 № 139, от 27.03.2009 № 160, от 03.09.2009 № 219, от 19.11.2009 № 274, от 18.02.2010 № 320, от 15.07.2010 № 382, от 09.09.2010 № 400, от 14.04.2011 № 522, от 18.08.2011 № 571, от 18.08.2011 № 570, от 19.08.2011 № 580, от 03.11.2011 № 596, от 03.11.2011 № 597, от 02.02.2012 № 652, от 22.05.2012 № 33, от 19.10.2012 № 87, от 14.03.2013 № 164, от 22.08.2013 № 215, от 11.06.2014 № 305, от 21.08.2014 № 323, от 12.02.2015 № 369, от 19.03.2015 № 372, от 08.10.2015 № 408, от 10.12.2015 № 429, от 15.12.2016 № 490, от 16.02.2017 № 499, от 17.08.2017 № 542, от 11.01.2018 № 44, от 11.10.2018 № 163, от 13.06.2019 № 224, от 12.12.2019 № 266, от 13.08.2020 № 308, от 10.12.2020 № 333, от 18.11.2021 № 387, от 16.06.2022 № 431) (далее - Устав), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 4 статьи 8 изложить в следующей редакции:
«4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве, определенном законом Свердловской области.»;

2) абзац второй пункта 4 статьи 8 изложить в следующей редакции:
«Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.»;

3) абзац третий пункта 2 статьи 9 изложить в следующей редакции:
«В случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией или судом.»;

4) в статье 11 слова «избирательная комиссия городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «территориальная избирательная комиссия» в соответствующем падеже;

5) пункт 2 статьи 15.1. изложить в следующей редакции:
«2. Старosta сельского населенного пункта назначается Думой городского округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

6) пункт 3 статьи 15.1. изложить в следующей редакции:
«3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должностную государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, или должности муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.»;

7) наименование Главы 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ, НЕ ВХОДЯЩИЕ В СТРУКТУРУ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ изложить в следующей редакции:

«Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»;

8) подпункт 4 пункта 3 статьи 22 признать утратившим силу;

9) подпункт 21 пункта 3 статьи 22 признать утратившим силу;

10) в подпункте 2 пункта 11 статьи 24 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

11) подпункт 11 пункта 1 статьи 25 «Досрочное прекращение полномочий депутата» изложить в следующей редакции:

«11) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы городского округа в течение шести месяцев подряд»;

12) пункт 1 статьи 25 «Досрочное прекращение полномочий депутата» дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) в иных случаях, установленных федеральными законами.»;

13) в подпункте 2 пункта 7 статьи 27 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

14) в пункте 10 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»;

15) в пункте 11 статьи 27 слова «заместитель главы администрации городского округа» заменить словами «заместитель главы городского округа»;

16) статью 30.2 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Сосьвинского городского округа объектов соответствующего вида контроля.»;

17) статью 32 признать утратившей силу;

18) пункт 2 статьи 35 изложить в следующей редакции:

«2. Глава городского округа, председатель Думы городского округа (осуществляющий свои полномочия на постоянной основе), депутат Думы городского округа, председатель Контрольного органа городского округа замещают муниципальные должности.»;

19) главу 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ дополнить статьей следующего содержания:

«Статья 35.1. Перераспределение отдельных полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области

Полномочия по решению вопроса местного значения в сфере рекламы осуществляются соответствующими органами государственной власти Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области.».

2. Поручить исполняющему обязанности главы Сосьвинского городского округа направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Фе-

дерации по Свердловской области для государственной регистрации изменений в Устав Сосьвинского городского округа.

3. После получения уведомления о включении сведений о внесении изменений в Устав Сосьвинского городского округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Думы Сосьвинского городского округа.

**Исполняющий обязанности
главы Сосьвинского
городского округа**

А.В. Киселёв

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

И.И. Щербакова

РЕШЕНИЕ

от 02.06.2023

№ 64

п.г.т. Сосьва

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

На основании решения Думы Сосьвинского городского округа от 04.05.2023 года № 62 «О досрочном прекращении полномочий главы Сосьвинского городского округа», в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 5 и 6 Закона Свердловской области от 10.10.2014 № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа (далее – конкурс).

2. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа:

1) Щербакову Ирину Игоревну – депутата Думы Сосьвинского городского округа;

2) Рычкову Светлану Юрьевну – депутата Думы Сосьвинского городского округа;

3) Загайнова Андрея Владимировича – депутата Думы Сосьвинского городского округа;

4) Сейтгамабетова Рустама Рафиловича – депутата Думы Сосьвинского городского округа.

3. Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия настоящего решения уведомить в письменной форме Губернатора Свердловской области об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

4. Дату, время и место проведения конкурса, общий срок проведения конкурса, срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, условия конкурса (в том числе порядок проведения конкурсных испытаний) определить в объявлении о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа (Приложение).

5. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа в газете «Серовский рабочий», и разместить в сети «Интернет» на официальных сайтах Думы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий», и разместить в сети «Интернет» на официальных сайтах Думы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Думы Сосьвинского городского округа (Щербакова И.И.).

**Исполняющий обязанности
главы Сосьвинского
городского округа**

А.В. Киселёв

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

И.И. Щербакова

Утверждено
решением Думы
Сосьвинского городского округа
от 02.06.2023 № 64

Объявление
о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского
городского округа

Дума Сосьвинского городского округа объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа (далее – конкурс).

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года, при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего объявления.

2. Кандидатами на должность главы Сосьвинского городского округа не могут быть зарегистрированы граждане, которые на день проведения конкурса имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления:

1) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской

Федерации на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за преступления, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) при наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если конкурс состоится до окончания соответствующего срока;

10) в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо совершения действий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 7 и подпунктом «ж» пункта 8 статьи 76 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», если указанные нарушения, либо действия совершены до дня проведения конкурса, в течение установленного Уставом Сосьвинского городского округа срока полномочий главы Сосьвинского городского округа.

3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе (далее – заявление) в письменной форме (Приложение № 1), с обязательством в случае его избрания на должность главы Сосьвинского городского округа прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование и код (при наличии) органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Если у гражданина имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости гражданина, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копию всех заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации (паспорта гражданина иностранного государства, если граждане этого государства вправе быть избранными выборными должностными лицами местного самоуправления в соответствии с международным договором Российской Федерации) или заменяющего его документа;

3) автобиографию, подписанную собственноручно;

4) цветную фотографию размером 3x4 см;

5) копии документов, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что гражданин является депутатом;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке, установленном Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утверждённый приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного реглаamenta Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

7) согласие на обработку персональных данных, представленное всеми лицами (в отношении несовершеннолетних детей – их законными представителями), чьи персональные данные содержатся в документах, представляемых для участия в конкурсе (Приложение № 2).

По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почётных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку.

К моменту представления в конкурсную комиссию документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, гражданин обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

Вместе с документами, указанными в частях первой и второй настоящего пункта, гражданин представляет письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (Приложение № 3).

Все копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются одновременно с оригиналами.

4. Срок приема документов (дата начала и дата окончания): с 14 июня 2023 года по 31 июля 2023 года включительно.

5. Место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию:

Документы для участия в конкурсе принимаются аппаратом Думы Сосьвинского городского округа по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14: понедельник – четверг: с 09:00 часов до 12:00, и с 13:00 часов до 17:00 часов, пятница: с 09:00 часов до 12:00, и с 13:00 часов до 15:00 часов.

Получить дополнительную информацию о конкурсе можно по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14.

Контактный телефон для получения дополнительной информации о конкурсе: 8(34385) 98810.

6. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа проводится в два этапа.

Конкурс проводится, если в конкурсную комиссию подано не менее двух заявлений об участии в конкурсе.

Заседания конкурсной комиссии в рамках рассмотрения документов, представленных гражданами для участия в конкурсе, в целях принятия решения о регистрации (об отказе в регистрации) кандидатов проводятся в закрытом режиме с соблюдением права таких граждан, присутствующих на заседании конкурсной комиссии при рассмотрении представленных ими документов.

Первый этап конкурса проводится в период с 28 сентября по 30 сентября 2023 года в рабочее время по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 1.

В целях регистрации кандидатов конкурсная комиссия проводит проверку:

1) представленных гражданам для участия в конкурсе документов на предмет их соответствия перечню, а также требованиям к их оформлению, установленным пунктом 4.3 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12;

2) достоверности и полноты сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами для участия в конкурсе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) соответствия граждан требованиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

По результатам рассмотрения документов, представленных гражданами для участия в конкурсе, и проведения проверок достоверности и полноты сведений, в них содержащихся, конкурсная комиссия на заседании принимает решение о регистрации кандидата или об отказе в регистрации в качестве кандидата.

Конкурсная комиссия в письменной форме уведомляет о принятом решении всех зарегистрированных кандидатов, а также граждан, которым отказано в регистрации в качестве кандидата, с указанием причин отказа в регистрации в срок не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения.

7. Второй этап конкурса проводится в период с 05 октября по 07 октября 2023 года включительно.

При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит оценку профессиональных качеств кандидатов на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

При проведении конкурса применяются следующие конкурсные испытания:

1) устное представление (не более 30 минут, с презентацией) – по инициативе кандидата) предложений по решению наиболее актуальных и проблемных для Сосьвинского городского округа вопросов местного значения, в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2) индивидуальное собеседование.

Вопросы местного значения, предложения по решению которых, представляются кандидатами в ходе конкурсных испытаний, избираются кандидатами самостоятельно.

При оценке профессиональных качеств каждого из кандидатов конкурсная комиссия исходит из уровня их профессионального образования, профессиональных знаний и навыков, стажа работы, выявленных в результате проведения конкурса.

Конкурсной комиссией учитываются следующие требования к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой Сосьвинского городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления:

1) наличие высшего образования;

2) наличие профессиональных знаний и навыков в сфере государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов или юриспруденции, в том числе профессиональных навыков руководящей работы, и стажа такой работы не менее трех лет.

По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании конкурса состоявшимся и представлении не менее двух кандидатов (с указанием в решении их фамилий, имён, отчества (при наличии) на рассмотрение Думы Сосьвинского городского округа для избрания на должность главы Сосьвинского городского округа;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае отказа кандидатов от участия в конкурсе, или невки кандидатов для участия в конкурсе (за исключением случаев, установленных частями второй и третьей пункта 5.16 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, в результате чего остаётся менее двух кандидатов, участвующих в конкурсе;

3) о признании всех кандидатов не соответствующим требованиям Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12.

8. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом по результатам конкурса решении каждого из кандидатов, принявших участие в конкурсе, в срок не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения.

9. Решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса, направляется в Думу Сосьвинского городского округа не позднее, чем на следующий рабочий день после принятия решения.

10. Решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса, подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации Сосьвинского городского округа газете «Серовский рабочий» и размещению в сети «Интернет» на официальных сайтах администрации Сосьвинского городского округа и Думы Сосьвинского городского округа в течение семи календарных дней со дня принятия решения.

11. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа проводится в соответствии с условиями, определенными Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, опубликованному в официальном печатном средстве массовой информации Сосьвинского городского округа газете «Серовский рабочий» и размещено на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа в сети «Интернет» (<http://duma-sosva.ru/>).

Приложение № 1
к объявлению о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа.

Обязуюсь в случае избрания на должность главы Сосьвинского городского округа прекратить деятельность, несовместимую с замещением выборной должности главы муниципального образования.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения – _____ года, место рождения – _____ (день, месяц, год)

_____ (указывается место рождения согласно паспорту или документу, заменяющему паспорт гражданина)

адрес места жительства _____

_____ (наименование государства (субъекта Российской Федерации) -

_____ для граждан Российской Федерации), район, город, иной населённый пункт, улица, номер дома, корпуса (строения и т.п.) и квартиры)

вид документа - _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

данные документа, удостоверяющего личность - _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина)

выдан _____ (дата выдачи, наименование и код (при наличии) органа, выдавшего паспорт или

_____ документ, заменяющий паспорт гражданина)

ИНН - _____ (идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

Гражданство - _____

профессиональное образование _____

(сведения о профессиональном образовании)

_____ (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации) основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - _____

_____ (основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

сведения об исполнении обязанностей депутата - _____ (сведения об исполнении

_____ обязанностей депутата на непостоянной основе и наименование соответствующего представительного (законодательного) органа, депутатом которого является кандидат)

сведения о судимости - _____ (сведения о судимости кандидата в случае,

_____ если у кандидата имелась или имеется судимость; если судимость снята или погашена, также

_____ сведения о дате снятия или погашения судимости)

Контактная информация для связи с кандидатом: адрес для направления почты (писем, извещений): _____

телефон: рабочий _____, мобильный _____, электронная почта: _____

« _____ » _____ 2023 года _____ / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись кандидата)

Приложение № 2
к объявлению о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

Форма

В Думу Сосьвинского городского округа

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, Проживающий по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____, выдан _____

_____ согласен на обработку моих персональных данных Думой Сосьвинского городского округа (624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосва, ул. Толмачева, д.45) (далее - Оператор), содержащихся в заявлении об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа и других документах, представленных мною для участия в конкурсе, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; дата и место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о детях; семейное положение; профессиональное образование; профессия, специальность; место работы (службы, учебы), род занятий; ИНН; сведения о доходах, расходах, об имуществе; фотоизображение; сведения о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почётных званий (при наличии); сведения о судимости; телефон; адрес электронной почты.

Обработка персональных данных будет осуществляться Оператором в целях организации исполнения полномочий конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утверждённым решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12.

Настоящее согласие дано на осуществление Оператором следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и их передачу в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, в средства массовой информации, а также, в целях организации проверки представленных мною сведений, - в налоговые, правоохранительные, другие государственные органы, в образовательные организации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мною на срок хранения документов конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, проведённого в 2023 году.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания. Я оставляю за собой право отозвать своё согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручён лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ Ф.И.О. _____ подпись

Форма

Приложение № 3
к объявлению о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

УВЕДОМЛЕНИЕ

О СОБЛЮДЕНИИ ЗАПРЕТА, УСТАНОВЛЕННОГО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ «О ЗАПРЕТЕ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ЛИЦ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА (ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ»

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

уведомляю конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа о том, что я не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ (подпись) « _____ » _____ 20 _____ г. _____ (дата)

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа

Дума Сосьвинского городского округа объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа (далее – конкурс).

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года, при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего объявления.
2. Кандидатами на должность главы Сосьвинского городского округа не могут быть зарегистрированы граждане, которые на день проведения конкурса имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления:

 - 1) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
 - 2) имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 3) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
 - 4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
 - 5) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
 - 6) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса, неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;
 - 7) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за преступления, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;
 - 8) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
 - 9) при наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если конкурс состоится до окончания соответствующего срока;
 - 10) в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», либо совершения действий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 7 и подпунктом «ж» пункта 8 статьи 76 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», если указанные нарушения, либо действия совершены до дня проведения конкурса, в течение установленного Уставом Сосьвинского городского округа срока полномочий главы Сосьвинского городского округа.

3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе (далее – заявление) в письменной форме (Приложение № 1), с обязательством в случае его избрания на должность главы Сосьвинского городского округа прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование и код (при наличии) органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, год ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Если у гражданина имеется или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости гражданина, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копии всех заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации (паспорта гражданина иностранного государства, если граждане этого государства вправе быть избранными выборными должностными лицами местного самоуправления в соответствии с международным договором Российской Федерации) или заменяющего его документа;

- 3) автобиографию, подписанную собственноручно;
- 4) цветную фотографию размером 3х4 см;
- 5) копии документов, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что гражданин является депутатом;
- 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке, установленном Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;
- 7) согласие на обработку персональных данных, представленное всеми лицами (в отношении несовершеннолетних детей – их законными представителями), чьи персональные данные содержатся в документах, представляемых для участия в конкурсе (Приложение № 2).

По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку.

К моменту представления в конкурсную комиссию документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, гражданин обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

Вместе с документами, указанными в частях первой и второй настоящего пункта, гражданин представляет письменное уведомление о том, что он не имеет счетов

(вклады), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (Приложение № 3).

Все копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются одновременно с оригиналами.

4. Срок приема документов (дата начала и дата окончания): с 14 июня 2023 года по 31 июля 2023 года включительно.

5. Место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию:

Документы для участия в конкурсе принимаются аппаратом Думы Сосьвинского городского округа по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14; понедельник – четверг: с 09:00 часов до 12:00, и с 13:00 часов до 17:00 часов, пятница: с 09:00 часов до 12:00, и с 13:00 часов до 15:00 часов.

Получить дополнительную информацию о конкурсе можно по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14.

Контактный телефон для получения дополнительной информации о конкурсе: 8(34385) 98810.

6. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа проводится в два этапа.

Конкурс проводится, если в конкурсную комиссию подано не менее двух заявлений об участии в конкурсе.

Заседания конкурсной комиссии в рамках рассмотрения документов, представленных гражданами для участия в конкурсе, в целях принятия решения о регистрации (об отказе в регистрации) кандидатов проводятся в закрытом режиме с соблюдением правил избирательного процесса, присутствовать на заседании конкурсной комиссии при рассмотрении представленных или документов.

Первый этап по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет 14.

6.1. Представление кандидатур конкурсная комиссия проводит проверку:

1) соответствия перечню, а также требованиям к их оформлению, установленным пунктом 4.3 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12;

2) достоверности и полноты сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами для участия в конкурсе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) соответствия граждан требованиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

По результатам рассмотрения документов, представленных гражданами для участия в конкурсе, и проведения проверок достоверности и полноты сведений, в них содержащихся, конкурсная комиссия на заседании принимает решение о регистрации кандидата или об отказе в регистрации в качестве кандидата.

Конкурсная комиссия в письменной форме уведомляет о принятом решении всех зарегистрированных кандидатов, а также граждан, которым отказано в регистрации в качестве кандидата, с указанием причин отказа в регистрации в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

7. Второй этап конкурса проводится в период с 05 октября по 07 октября 2023 года включительно.

При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит оценку профессиональных качеств кандидатов на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

При проведении конкурса применяются следующие конкурсные испытания:

1) устное представление (не более 30 минут, с презентацией – по инициативе кандидата) предложений по решению наиболее актуальных и проблемных для Сосьвинского городского округа вопросов местного значения, в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2) индивидуальное собеседование.

Вопросы местного значения, предложения по решению которых, представляются кандидатами в ходе конкурсных испытаний, избираются кандидатами самостоятельно.

При оценке профессиональных качеств каждого из кандидатов конкурсная комиссия исходит из уровня их профессионального образования, профессиональных знаний и навыков, стажа работы, выявленных в результате проведения конкурса.

Конкурсной комиссией учитываются следующие требования к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям, и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой Сосьвинского городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления:

1) наличие высшего образования;

2) наличие профессиональных знаний и навыков в сфере государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов или юриспруденции, в том числе профессиональных навыков руководящей работы, и стажа такой работы не менее трех лет.

По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании конкурса состоявшимся и представлении не менее двух кандидатов (с указанием в решении их фамилий, имен, отчества (при наличии) на рассмотрение Думы Сосьвинского городского округа для избрания на должность главы Сосьвинского городского округа;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае отказа кандидатов от участия в конкурсе, или неяви кандидатур для участия в конкурсе (за исключением случаев, установленных частями второй и третьей пункта 5.16 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, в результате чего остаётся менее двух кандидатов, участвующих в конкурсе);

3) о признании всех кандидатов не соответствующим требованиям Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12.

8. Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом по результатам конкурса решении каждого из кандидатов, принявших участие в конкурсе, в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

9. Решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса, направляется в Думу Сосьвинского городского округа не позднее, чем на следующий рабочий день после принятия решения.

10. Решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса, подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации Сосьвинского городского округа газете «Серовский рабочий» и размещению в сети «Интернет» на официальных сайтах администрации Сосьвинского городского округа и Думы Сосьвинского городского округа в течение семи календарных дней со дня принятия решения.

11. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа проводится в соответствии с условиями, определенными Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утвержденного решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12, опубликованному в официальном печатном средстве массовой информации Сосьвинского городского округа газете «Серовский рабочий» и разме-

щено на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа в сети «Интернет» (<http://duma-sosva.ru/>).

Приложение № 1
к объявлению о проведении конкурса по
отбору кандидатур на должность
главы Сосьвинского городского округа

В конкурсную комиссию
по отбору кандидатур на должность главы
Сосьвинского городского округа

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа.

Обязуюсь в случае избрания на должность главы Сосьвинского городского округа прекратить деятельность, несовместимую с замещением выборной должности главы муниципального образования.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения — _____ года, место рождения — _____
(день, месяц, год)

(указывается место рождения согласно паспорту или документу,
заменяющему паспорт гражданина)

адрес места жительства _____

(наименование государства (субъекта Российской Федерации) - _____

для граждан Российской Федерации), район, город, иной населённый пункт, улица, номер дома, корпуса (строения и т.п.) и квартиры)

вид документа - _____
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

данные документа, удостоверяющего личность - _____
(серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина)

выдан _____
(дата выдачи, наименование и код (при наличии) органа, выдавшего паспорт или _____

документ, заменяющий паспорт гражданина)

ИНН - _____
(идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

Гражданство - _____

профессиональное образование _____

(сведения о профессиональном образовании)

(при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации) основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - _____

(основное место работы или службы, занимаемая должность
(в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

сведения об исполнении обязанностей депутата - _____
(сведения об исполнении

обязанностей депутата на непостоянной основе и наименование соответствующего представительного (законодательного) органа, депутатом которого является кандидат)

сведения о судимости - _____
(сведения о судимости кандидата в случае,

если у кандидата имелась или имеется судимость; если судимость снята или погашена, также _____

сведения о дате снятия или погашения судимости)

Контактная информация для связи с кандидатом:
адрес для направления почты (писем, извещений): _____

телефон: рабочий _____
мобильный _____
электронная почта: _____

« _____ » _____ 2023 года _____ / _____
дата (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись кандидата)

Приложение № 2
к объявлению о проведении конкурса по
отбору кандидатур на должность главы
Сосьвинского городского округа

Форма

В Думу Сосьвинского городского

округа

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
Проживающий по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,
выдан _____

согласен на обработку моих персональных данных Думой Сосьвинского городского округа (624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, д.45) (далее - Оператор), содержащихся в заявлении об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа и других документах, представленных мною для участия в конкурсе, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; дата и место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о детях; семейное положение; профессиональное образование; профессия, специальность; место работы (службы, учебы), род занятий; ИНН; сведения о доходах, расходах, об имуществе; фотоизображение; сведения о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почётных званий (при наличии); сведения о судимости; телефон; адрес электронной почты.

Обработка персональных данных будет осуществляться Оператором в целях организации исполнения полномочий конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, установленного Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, утверждённым решением Думы Сосьвинского городского округа от 13.10.2022 № 12.

Настоящее согласие дано на осуществление Оператором следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и их передачу в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, в средства массовой информации, а также, в целях организации проверки представленных мною сведений, - в налоговые, правоохранительные, другие государственные органы, в образовательные организации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мною на срок хранения документов конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа, проведённого в 2023 году.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручён лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
дата Ф.И.О. _____ подпись

Приложение № 3
к объявлению о проведении конкурса по
отбору кандидатур на должность главы
Сосьвинского городского округа

Форма

В конкурсную комиссию
по отбору кандидатур
на должность
главы Сосьвинского городского округа
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

УВЕДОМЛЕНИЕ

О СОБЛЮДЕНИИ ЗАПРЕТА, УСТАНОВЛЕННОГО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ «О ЗАПРЕТЕ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ЛИЦ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА (ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
уведомляю конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Сосьвинского городского округа о том, что я не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись) _____ (дата)

РЕШЕНИЕ

от 02.06.2023 № 65

п.г.т. Сосьва

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Сосьвинского городского округа, утвержденные решением Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 90

В соответствии со статьями 5.1, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, руководствуясь статьями 22, 45 Устава Сосьвинского городского округа, Дума Сосьвинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Сосьвинского городского округа, утвержденные решением Думы Сосьвинского городского округа от 19.04.2018 № 90 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Сосьвинского городского

округа» следующие изменения:

1) часть III. «Карта градостроительного зонирования» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Серовский рабочий» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Думы Сосьвинского городского округа.

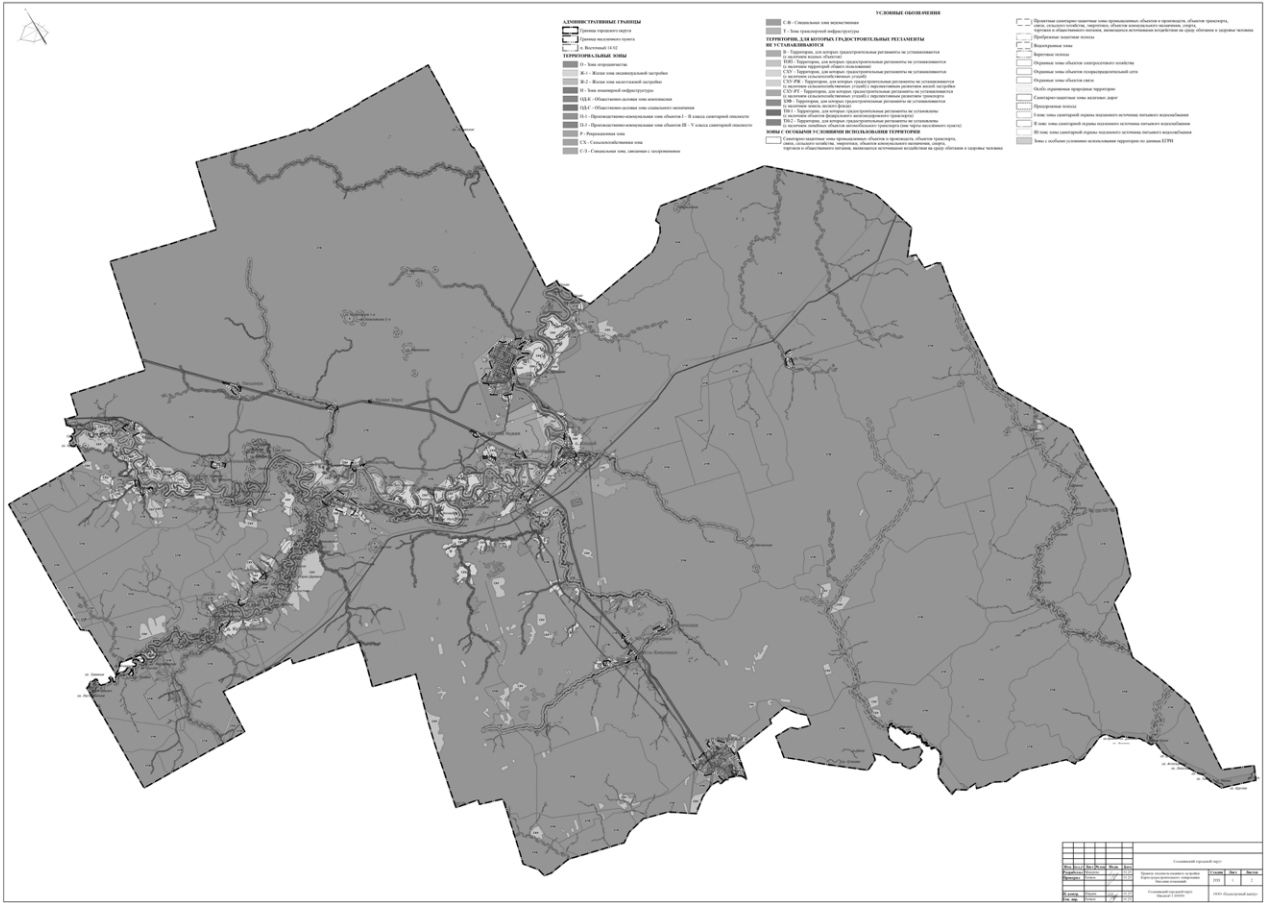
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы Сосьвинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и строительству (А.В. Загайнов).

**Исполняющий обязанности
главы Сосьвинского городского округа**

А.В. Киселёв

**Председатель Думы
Сосьвинского городского округа**

И.И. Щербакова



ИЗВЕЩЕНИЕ

о предварительном согласовании предоставления земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов в п.г.т. Сосьва.

Администрация Сосьвинского городского округа информирует о предварительном согласовании предоставления земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов в п.г.т. Сосьва по следующим адресам: Российская Федерация, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Братьев Чубаровых, д. 16

Российская Федерация, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Балдина, д. 57

Российская Федерация, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Ленина, д. 78

Заявления о заинтересованности в предоставлении указанного земельного участка принимаются на имя главы Сосьвинского городского округа в течение 30 дней со дня официального опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45 (приемная).

**Исполняющий обязанности
главы Сосьвинского городского округа**

А.В. Киселёв

Приложение № 2
к распоряжению администрации Сосьвинского
городского округа
от 01.06.2023 № 134

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

п.г.т. Сосьва

« » 2023

Администрация Сосьвинского городского округа, в лице главы Сосьвинского городского

округа _____, действующего на основании _____ (фамилия, имя, отчество)

Устава Сосьвинского городского округа, именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем

«Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Муниципальный служащий поступает на муниципальную службу и назначается на должность _____

(наименование должности, квалификации в соответствии со штатным расписанием)

(наименование структурного подразделения администрации)

2. Трудовой договор заключен на неопределенный период по основному месту работы.

3. Муниципальный служащий имеет право:

3.1. на условия службы, обеспечивающие выполнение должностных (трудовых) обязанностей;

3.2. на рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда;

3.3. на своевременную и в полном объеме выплату денежного содержания;

3.4. на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых отпусков в соответствии с графиками отпусков.

4. Муниципальный служащий обязан:

4.1. исполнять должностные (трудовые) обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной Работодателем, действующим законодательством РФ, Свердловской области и нормативно-правовыми актами Думы Сосьвинского городского округа, главы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа, имеющими отношение к должностным (трудовым) обязанностям Муниципального служащего на месте, определенном Работодателем;

4.2. обеспечивать выполнение Конституции РФ, федеральных и областных законов, указов и распоряжений Президента РФ и Губернатора Свердловской области, нормативно-правовых актов Правительства РФ и Правительства Свердловской области, Устава Сосьвинского городского округа, решений Думы Сосьвинского городского округа, постановлений и распоряжений главы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа

округа:

4.3. соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих, а также установленные Работодателем Правила внутреннего трудового распорядка; не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы;

4.4. исполнять своевременно и качественно муниципальные правовые акты Сосьвинского городского округа, поручения главы Сосьвинского городского округа, Первого заместителя главы Сосьвинского городского округа и заместителя главы Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам;

4.5. предоставлять ответы в установленные сроки на запросы депутатов Думы Сосьвинского городского округа, письма и обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций, а также обращения граждан;

4.6. обеспечивать качественную и своевременную подготовку проектов муниципальных правовых актов Сосьвинского городского округа и иных управленческих документов (письма, обращения и т.п.), направляемых на подпись главе Сосьвинского городского округа и Первому заместителю главы Сосьвинского городского округа;

4.7. проводить мониторинг действующего законодательства в соответствующей сфере деятельности;

4.8. своевременно вносить изменения и дополнения в муниципальные правовые акты Сосьвинского городского округа либо признавать их утратившими силу (их отдельные положения);

4.9. уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

4.10. уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала выполнения данной работы;

4.11. принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и уведомления представителя нанимателя (работодателя) о такой возможности;

4.12. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

4.13. представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, в сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Сосьвинского городского округа;

4.14. представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, в сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о расходах муниципальными служащими Сосьвинского городского округа;

4.15. представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4.16. получать согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данную организацию услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы;

4.17. поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения должностных (трудовых) обязанностей, предусмотренных федеральным и областным законодательством, Положением об отделе бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа, должностной инструкцией, настоящим трудовым договором;

4.18. соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

5. Работодатель имеет право:

5.1. изменять и расторгать настоящий трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

5.2. требовать от Муниципального служащего досрочного исполнения должностных (трудовых) обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, иными нормативными правовыми актами, имеющими отношение к должностным (трудовым) обязанностям Муниципального служащего, и предусмотренных настоящим трудовым договором;

5.3. поощрять Муниципального служащего за добросовестную эффективную службу;

5.4. в случае нарушения Муниципальным служащим должностных (трудовых) обязанностей, установленных для него в должностной инструкции, настоящим договоре, либо обязанностей, которые Муниципальный служащий должен исполнять в соответствии с действующим законодательством, привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности, в порядке установленном действующим законодательством РФ, Свердловской области и нормативно-правовыми актами Думы Сосьвинского городского округа, главы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа.

6. Работодатель обязан:

6.1. предоставить Муниципальному служащему работу в соответствии с настоящим трудовым договором;

6.2. соблюдать условия настоящего трудового договора;

6.3. обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, обеспечить Муниципального служащего оборудованием и иными средствами, необходимыми для исполнения им должностных (трудовых) обязанностей;

6.4. своевременно и в полном размере выплачивать причитающиеся Муниципальному служащему по настоящему трудовому договору денежные содержания;

6.5. соблюдать трудовое законодательство.

7. Муниципальный служащий и Работодатель осуществляют иные права и исполняют иные обязанности в соответствии с действующим трудовым законодательством, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом Сосьвинского городского округа, Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Думы Сосьвинского городского округа, постановлениями и распоряжениями главы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа, содержащими нормы трудового права, должностной инструкцией и настоящим трудовым договором.

8. Муниципальный служащий, как во время действия настоящего договора, так и после его прекращения, обязан сохранять государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, ставшую ему известной в связи с исполнением им должностных (трудовых) обязанностей.

При разглашении государственной, служебной и иной тайны Муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. За выполнение должностных (трудовых) обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, Муниципальному служащему в соответствии со штатным расписанием с учетом его квалификации, стажа муниципальной службы выплачивается денежное содержание, которое состоит из:

9.1. должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;

9.2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от _____ до _____ процентов должностного оклада; согласно статьи 3 Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа;

9.3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах,

согласно статьи 5 Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа:

- стаж муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10% от должностного оклада;
- стаж муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 20% от должностного оклада;
- стаж муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 30% от должностного оклада;
- стаж муниципальной службы свыше 15 лет – 40% от должностного оклада.

9.4. иных надбавок, предусмотренных действующим законодательством:

10. Работодатель вправе установить Муниципальному служащему ежемесячную премию по результатам работы за отчетный период (календарный месяц) в размере от 20% до 90% должностного оклада, в соответствии со статьей 7 Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа.

11. Муниципальный служащий ежегодно получает материальную помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску в размере двух должностных окладов, в соответствии со статьей 8 Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа.

12. В случае увеличения оплаты труда муниципальным служащим должностной оклад увеличивается на повышающий коэффициент.

13. Муниципальному служащему устанавливается ненормированный рабочий день. 14. Время начала и окончания рабочего дня, перерыва для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.

15. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный федеральным и областным законодательством, а также Правилами внутреннего трудового распорядка. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков, установленным Работодателем.

16. Муниципальному служащему устанавливаются гарантии согласно действующему законодательству Российской Федерации.

17. Муниципальный служащий в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Сосьвинского городского округа, несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных (трудовых) обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, а также за ущерб, причиненный Работодателю его виновными действиями (бездействием).

18. Муниципальный служащий несет ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности в аппарате Думы Сосьвинского городского округа и администрации Сосьвинского городского округа и подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений указанного Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

19. Иные условия трудового договора:

20. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания и может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе при предоставлении Муниципальным служащим подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора.

21. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор вносятся и оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

22. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

23. Настоящий трудовой договор составлен в 2-х экземплярах: один экземпляр хранится у Работодателя, второй у Муниципального служащего.

Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Условия трудового договора не подлежат разглашению.

24. Муниципальный служащий ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка, Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих, должностной инструкцией, иными локальными нормативными правовыми актами Работодателя, содержащими нормы трудового права.

Работодатель:
Администрация Сосьвинского
городского округа
624971, Серовский район, п.г.т.
Сосьва, ул. Толмачева, 45

Глава Сосьвинского
городского округа

Муниципальный служащий:

Дата рождения: _____
Паспорт: _____
Адрес: _____
Страховое свидетельство государ-
ственного пенсионного страхования:
ИНН: _____
(Ф.И.О. работника)

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Сосьвинского городского округа
от 01.06.2023 № 134

Объявление

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа

В соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Сосьвинском городском округе, утвержденным решением Думы Сосьвинского городского округа от 21.06.2012 № 39 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Сосьвинском городском округе» (в редакции решений Думы Сосьвинского городского округа от 19.10.2012 № 83, от 22.08.2013 № 213, от 15.12.2016 № 492, от 15.06.2017 № 532, от 11.10.2018 № 165, от 16.06.2022 № 435, от 06.12.2022 № 31), распоряжением администрации Сосьвинского городского округа от 01.06.2023 № 134 «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа» конкурсная комиссия информирует о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа.

Место проведения конкурса: Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет главы Сосьвинского городского округа.

Дата и время проведения 1 и 2 этапа конкурса:

1 этап – 30 июня 2023 года 10 часов 00 минут;

2 этап – 05 июля 2023 года 10 часов 00 минут.

Порядок проведения конкурса:

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа проводится в два этапа:

1 этап – проверка представленных претендентами документов в целях определения

участников, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

2 этап – индивидуальное собеседование.

В процессе проведения данного этапа членами конкурсной комиссии оцениваются знания претендентов по следующим направлениям:

- знание Конституции Российской Федерации;
- знание Устава Свердловской области;
- знание Устава Сосьвинского городского округа;
- федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, принимаемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности органов местного самоуправления.

Информация о результатах конкурса о назначении на должность муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в сети «Интернет» в течение трех календарных дней со дня его завершения.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы (заполняется при представлении полного пакета документов);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с приложением фотографии 3х4-1 шт.;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) копию документа об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме, утвержденной Приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин по желанию вправе представить рекомендательное письмо (характеристику) с последнего места работы (службы), а также иные документы о повышении квалификации, дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе предоставляет копии документов с предпочтением подлинника, либо копии документов, заверенные кадровой службой по месту работы (службы) или нотариально.

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 624971, Свердловская область, Серовский район, п.г.т. Сосьва, ул. Толмачева, 45, кабинет № 4.

Время приема документов: с понедельника по пятницу, с 08.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов. Дополнительную информацию о конкурсе можно получить по телефону: 8 (34385) 98006.

Срок подачи документов: с 05 июня 2023 года по 27 июня 2023 года.

Условия конкурса:

Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа имеют граждане Российской Федерации:

- достигшие возраста 18 лет;
- владеющие государственным языком Российской Федерации;
- владеющие знанием Конституции Российской Федерации, Устава Свердловской области, Устава Сосьвинского городского округа, а также федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, принимаемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности органов местного самоуправления; владеющие знанием правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий; программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; правовых аспектов в сфере предоставления муниципальных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; основ проектного управления;
- владеющие навыками организации и планирования работы, контроля, анализа и про-

гнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки; навыки координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления; навыки стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления Сосьвинского городского округа; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; работы с базами данных; работы с системами управления проектами;

- имеющие высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет либо стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года (для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома).

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципальной администрации, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- 7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- 9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- 10) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;
- 12) достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Основные требования, предъявляемые к вакантной должности муниципальной службы заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа:

- 1) исполнение должностных (трудовых) обязанностей заведующего отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа, предусмотренных должностной инструкцией;
- 2) соблюдение заведующим отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа требований законодательства о муниципальной службе;
- 3) иные требования, предусмотренные проектом трудового договора.

Условия прохождения муниципальной службы определяются:

- 1) Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - 2) Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области»;
 - 3) Уставом Сосьвинского городского округа.
- Трудовой договор с заведующим отделом бухгалтерского учета администрации Сосьвинского городского округа заключается на неопределенный срок.

ПРИМЕЧАНИЕ: цветность, пропорция и масштаб публикуемых графических документов соответствуют возможностям газеты. Оригиналы документов в масштабах и пропорциях, соответствующих требованиям законодательства, доступны в администрации Сосьвинского городского округа.

Серовский РАБОЧИЙ

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу (Роскомнадзор). Свидетельство о регистрации СМИ: ПИ № ТУ66-01815 от 17 июля 2020 года.

УЧРЕДИТЕЛИ: Департамент информационной политики Свердловской области (620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Горького, 21/23); администрация Серовского городского округа (624992, Свердловская область, г. Серов, ул. Ленина, д. 140).

ИЗДАТЕЛЬ: ГАУПСО «Редакция газеты «Серовский рабочий» и.о. главного редактора – А.В. Смоленцев
Общественно-политическая газета.
Данный выпуск распространяется бесплатно.
Категория информационной продукции: 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
624992, Свердловская область, г. Серов,
ул. Королёнок 6/39. Телефон: (34385) 66-155.
E-mail: serov.rb@mail.ru.

ОТПЕЧАТАНО: Типография
АО «Прайм Принт Екатеринбург»
– г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 18Н.
Тираж 50 экз. Заказ № 1837.
Номер подписан в печать 03.06.2023 г.
по графику – 15.00, фактически – 15.00.