



ГЛАВА СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2021 № 36

п.г.т. Сосьва

О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях повышения устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время.

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время (приложение № 1);

2) Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление главы Сосьвинского городского округа от 05.03.2020 № 5 «О поддержании устойчивости функционирования организаций Сосьвинского городского округа в мирное и военное время» с изменениями от 16.10.2018 № 38, от 14.08.2019 № 21, от 28.09.2020 № 73.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серовский рабочий» и разместить на сайте администрации Сосьвинского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сосьвинского
городского округа

Г.Н. Макаров

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ
СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В МИРНОЕ И ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции и полномочия, структуру и порядок работы комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в области гражданской обороны, защиты населения и территории городского округа в повседневных условиях, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.2. Комиссия по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время (далее - комиссия по ПУФ) создана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» в целях поддержания устойчивости функционирования в мирное и военное время организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.3. Комиссия по ПУФ является структурным звеном системы гражданской обороны, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначена для планирования и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время.

1.4. Комиссия по ПУФ подчиняется руководителю гражданской обороны – главе Сосьвинского городского округа.

Решения комиссии по ПУФ, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми структурными подразделениями администрации Сосьвинского городского округа и руководителями учреждений, организаций и предприятий, расположенных на территории Сосьвинского городского округа, независимо от форм собственности.

1.5. Комиссия по ПУФ руководствуется в своей деятельности законами Российской Федерации: от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законодательными актами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями

Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами государственных органов исполнительной власти Свердловской области, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми документами.

2. Задачи комиссии по ПУФ

2.1. Основной задачей комиссии по ПУФ является разработка, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

2.2. В соответствии с основной задачей на комиссию по ПУФ возлагается:

- защита гражданского персонала организаций и обеспечение его жизнедеятельности в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;
- защита основных производственных фондов (зданий и сооружений, станочного и технологического оборудования, энергетических и инженерных коммуникаций), рациональное размещение производительных сил на территории муниципального образования, населенного пункта;
- снижение возможных потерь и разрушений при чрезвычайных ситуациях в мирное время, а также в военное время при применении противником современных средств поражения;
- создание условий для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и нападения противника, а также восстановление производства и обеспечение жизнедеятельности гражданского персонала организаций;
- исключение или ограничение возможностей образования вторичных факторов поражения;
- организация надежного функционирования коммуникаций, хранения материально-технических средств, необходимых для выпуска запланированной продукции;
- создание устойчивой системы управления и подготовка к восстановлению нарушенного производства;
- иные задачи, установленные действующим законодательством.

2.3. Для выполнения основных задач комиссии по ПУФ на ее структурные подразделения (группы) возлагаются следующие общие задачи:

- сбор, обобщение и анализ необходимой информации по своему направлению работы;
- участие в разработке докладов, справок и других документов по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в пределах своей компетенции;
- разработка предложений председателю комиссии по ПУФ по совершенствованию работы в своем направлении;

- разработка и представление руководителю группы планирования, рационального размещения производительных сил, подготовки восстановительных работ предложений и мероприятий для включения в перспективный план мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время и годовой план работы комиссии по ПУФ;

- участие в проведении исследований, учений, тренировок и других мероприятий по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время.

3. Основные функции комиссии по ПУФ

3.1. Комиссия по ПУФ в пределах своей компетенции на соответствующих территориях и объектах осуществляет следующие функции:

3.1.1. В мирное время:

- координирует работу руководящего состава и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций по вопросам выполнения требований действующего законодательства по повышению устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- контролирует подготовку организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время к работе в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- контролирует разработку, планирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- проводит комплексную оценку состояния организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время по обеспечению выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также обеспечению жизнедеятельности гражданского персонала организаций;

- осуществляет сбор, обобщение и анализ сведений по устойчивому функционированию организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время, подготовку предложений о целесообразности практического осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- участвует в проверках состояния организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время, в командно-штабных учениях и других мероприятиях по вопросам

устойчивости функционирования в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- принимает участие в обобщении результатов учений, исследований и в выработке предложений, совершенствующих работу по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время для включения в проект прогноза экономического и социального развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и план гражданской обороны, а также в перспективный и годовой планы работы комиссии по ПУФ.

3.1.2. При переводе экономики на работу по планам военного времени:

- контролирует перевод организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время на работу по планам военного времени;

- обобщает и анализирует ход проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в военное время;

- вырабатывает предложения по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в военное время.

3.1.3. В военное время:

- осуществляет контроль за устойчивым функционированием организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в военное время;

- обобщает данные по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся производственных мощностях, восстановления нарушенного управления экономикой, обеспечения жизнедеятельности гражданского персонала, проведения восстановительных работ.

4. Основные полномочия комиссии по ПУФ

4.1. Доводить до руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций требования постановлений и распоряжений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, главы Сосьвинского городского округа и других нормативно-правовых документов по вопросам поддержания устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.2. Давать указания и требовать от руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций выполнения мероприятий по повышению устойчивости

функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.3. Требовать от руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций представления сведений по планируемым и проводимым мероприятиям для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии по ПУФ.

4.4. Согласовывать представляемые в комиссию по ПУФ планы мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.5. Привлекать необходимых специалистов к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.6. Заслушивать руководителей и специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования, учреждений и организаций по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.7. Ходатайствовать перед соответствующими руководителями о привлечении к ответственности должностных лиц за невыполнение указаний, требований и мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

4.8. Принимать участие во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

5. Организационная структура комиссии по ПУФ

5.1. Председателем комиссии по ПУФ назначается заместитель главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам.

5.2. Заместителем председателя комиссии по ПУФ назначается должностное лицо, курирующее вопросы по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

5.3. Секретарем комиссии по ПУФ назначается заведующий отделом социально-экономического развития администрации Сосьвинского городского округа.

5.4. Комиссия по ПУФ состоит из следующих групп:

- рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства;
- рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования систем здравоохранения (объектов медицинского обеспечения) и объектов социальной сферы;
- рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования системы управления, связи и оповещения;
- рабочая группа по обеспечению функционирования транспортной системы.

5.5. Каждая группа состоит из 2 - 4 человек. Группы формируются из руководящего состава и специалистов соответствующих комитетов, управлений и отделов администрации Сосьвинского городского округа, муниципальных учреждений, с привлечением необходимых специалистов организаций, расположенных на территории Сосьвинского городского округа.

6. Организация работы комиссии по ПУФ

6.1. Комиссия по ПУФ является постоянно действующей.

6.2. Перспективный план мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время разрабатывается 1 раз в 5 лет на основе представляемых руководителями объектов экономики перечней мероприятий по повышению их устойчивости функционирования и после согласования с МКУ «УГЗ и ХО СГО» и председателем комиссии ПУФ.

Перспективный план по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время корректируется на основании предложений субъектов поддержания устойчивости функционирования.

6.3. Комиссия по ПУФ проводит свою работу согласно годовому плану, который ежегодно не позднее 15 декабря разрабатывается и утверждается председателем комиссии.

6.4. В годовой план работы комиссии по ПУФ включаются следующие вопросы:

- проведение заседаний комиссии;
- рассмотрение предложений и перечней мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время для включения в прогноз экономического и социального развития муниципального образования;
- оценка состояния и разработка мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики Сосьвинского городского округа или отдельных ее

звеньев (организаций) в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- заслушивание информации и докладов руководителей структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа и организаций по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- участие в проверках, учениях и других мероприятиях по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- сбор, обобщение, анализ и подготовка предложений по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

6.5. На заседаниях комиссии по ПУФ ведутся протоколы, в которых излагаются: дата и место проведения совещания, состав участвующих в совещании лиц, рассматриваемые вопросы, краткое содержание выступлений и предлагаемые решения, которые после согласования с МКУ «УГЗ и ХО СГО» утверждаются решением председателя комиссии по ПУФ.

7. Основные обязанности председателя комиссии по ПУФ

7.1. Обеспечивать выполнение в полном объеме требований нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части касающейся выполнения возложенных на комиссию по ПУФ задач.

7.2. Обеспечивать разработку и реализацию мероприятий по устойчивому функционированию организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

7.3. Требовать от должностных лиц неукоснительного выполнения требований действующего законодательства по вопросам поддержания устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

7.4. Осуществлять постоянный контроль за своевременным сбором, обобщением и анализом необходимой информации по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных

условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время, а также за подготовкой предложений по совершенствованию работы в данном направлении.

7.5. Организовывать и принимать личное участие в проверках состояния организаций, исследованиях, командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

7.6. Организовывать взаимодействие с руководящим составом и специалистами структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

7.7. Контролировать своевременную разработку и ведение определенных настоящим положением документов комиссии по ПУ.

7.8. Выполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством.

8. Основные права председателя комиссии по ПУФ

8.1. Доводить до руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций требования нормативно-правовых актов Свердловской области, Сосьвинского городского округа, решения комиссии по чрезвычайным ситуациям и другие нормативно-правовые документы по вопросам поддержания устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.2. Давать указания и требовать от руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.3. Требовать от руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Сосьвинского городского округа, учреждений и организаций представления сведений по планируемым и проводимым мероприятиям для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии по ПУФ.

8.4. Согласовывать представляемые в комиссию по ПУФ планы мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.5. Привлекать необходимых специалистов к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости функционирования организаций,

осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.6. Заслушивать руководителей и специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования и организаций по вопросам устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.7. Ходатайствовать перед соответствующими руководителями о привлечении к ответственности должностных лиц за невыполнение указаний, требований и мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

8.8. Принимать участие в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

9. Основные обязанности и права членов комиссии по ПУФ

9.1. Заместитель председателя комиссии по ПУФ:

- организует и координирует работу руководителей всех групп по вопросам планирования и осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- осуществляет контроль за исполнением решений председателя комиссии по ПУФ, выполнением годового и перспективного планов;

- разрабатывает функциональные обязанности руководителей групп;

- при необходимости внесения изменений в настоящее постановление готовит необходимые проекты документов;

- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ;

- в отсутствие председателя комиссии по ПУФ выполняет его обязанности.

9.2. Секретарь комиссии по ПУФ:

- организует заседание комиссий, ведет протоколы заседаний комиссии по ПУФ, оформляет решения и утверждает у председателя комиссии;

- осуществляет делопроизводство в комиссии по ПУФ муниципального образования, готовит проекты необходимых документов по указанию председателя комиссии и его заместителя;

- обеспечивает разработку, ведение и хранение документов комиссии по ПУФ;

- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

9.3. Основные обязанности и права других должностных лиц комиссии по ПУФ определяются разрабатываемыми в установленном порядке функциональными обязанностями, утверждаемыми председателем комиссии по ПУФ.

10. Финансовое обеспечение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время и работы комиссии по ПУФ

Финансовое обеспечение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Сосьвинского городского округа, в мирное и военное время и работы комиссии по ПУФ осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с привлечением дополнительных средств из других источников финансирования.

11. Ответственность должностных лиц комиссии по ПУФ

Ответственность комиссии по ПУФ наступает в соответствии с действующим законодательством.

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ
СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В МИРНОЕ И ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Председатель комиссии

Семакина Мария Владимировна - заместитель главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам

Заместитель председателя комиссии

Чернышев Юрий Владимирович – заместитель директора – начальник территориального отдела МКУ «УГЗ и ХО СГО»

Секретарь комиссии

Титова Виктория Викторовна - заведующий отделом социально-экономического развития администрации Сосьвинского городского округа

Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства

Руководитель рабочей группы

Щемелева Елена Александровна – ведущий специалист Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Комитет ЖКХ и СЭТС»

Члены рабочей группы:

Загайнов Андрей Владимирович – генеральный директор ООО «Уральский строительный сервис»

Червяков Андрей Петрович – заместитель директора МБУ «ЭХУ СГО»

Кузнецов Евгений Александрович – начальник СосРЭС

Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования систем здравоохранения (объектов медицинского обеспечения) и объектов социальной сферы

Руководитель рабочей группы

Ворошилова Наталья Владимировна – заместитель заведующего отдела социально-экономического развития администрации Сосьвинского городского округа

Члены рабочей группы:

Соколова Татьяна Евгеньевна – заведующая поликлиникой п. Восточный ГАУЗ СО «Серовская городская больница»

Перетрухина Ольга Сергеевна – заместитель директора по АХР МКУ «ИМЦ СГО»

Четкова Надежда Васильевна – директор МБУК «КДЦ» СГО

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования системы управления, связи и оповещения

Руководитель рабочей группы

Сафонова Нина Валерьевна заместитель начальника старший оперативный дежурный отдела ЕДДС МКУ «УГЗ и ХО СГО»

Член рабочей группы:

Представитель ПАО «Ростелеком»

Рабочая группа по обеспечению функционирования транспортной системы

Руководитель рабочей группы

Мезенин Степан Сергеевич – специалист 1 категории Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Комитет ЖКХ и СЭТС»

Член рабочей группы:

Шадрин Олег Викторович – начальник участка пути Егоршинской дистанции инфраструктуры