



## АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2022 № 28

п.г.т. Сосьва

### *О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Сосьвинского городского округа в 2022 году*

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38 - ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» (в редакции от 28.05.2018 № 55 - ОЗ), постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» и постановлениями администрации Сосьвинского городского округа от 23.11.2012 № 1100 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (в редакции от 08.07.2016 № 507), от 01.10.2018 № 759 «Об утверждении муниципальной программы Сосьвинского городского округа «Развитие образования в Сосьвинском городском округе до 2025 года» (в редакции от 19.01.2022 № 17), а также в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Сосьвинского городского округа, руководствуясь статьями 27, 30, 45 Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о межведомственной оздоровительной комиссии Сосьвинского городского округа (Приложение № 1);

1.2. Состав межведомственной оздоровительной комиссии Сосьвинского городского округа в 2022 году (Приложение № 2);

1.3. План основных мероприятий межведомственной оздоровительной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Сосьвинского городского округа в 2022 году (Приложение № 3).

2. Начальнику Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» (Куракова С.А.):

2.1. взять под личный контроль организацию летнего отдыха обучающихся при муниципальных образовательных учреждениях Сосьвинского городского округа;

2.2. создать нормативно-правовой акт, отражающий организацию летнего отдыха обучающихся муниципальных образовательных учреждений Сосьвинского

городского округа с учетом целевых показателей и распределением выделенных денежных средств на летнюю оздоровительную кампанию.

3. Начальнику Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» (Зверева Н.Н.):

3.1. организовать режим работы учреждений культуры и спортивных сооружений Сосьвинского городского округа в летний период для полного удовлетворения нужд детей и подростков;

3.2. организовать молодежную биржу труда по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов Сосьвинского городского округа.

4. Рекомендовать начальнику ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа УНД и профилактической работы ГУ МЧС России по Свердловской области (Еманов М.В., по согласованию):

4.1. предусмотреть участие государственных инспекторов в приемке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

4.2. принять меры по обеспечению пожарной безопасности в период пребывания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

5. Рекомендовать Начальнику МО МВД Российской Федерации «Серовский» полковнику полиции (Якимов О. В., по согласованию):

5.1. обеспечить охрану общественного порядка в местах нахождения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей Сосьвинского городского округа;

5.2. принять необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, создать условия для безопасного нахождения детей на улицах Сосьвинского городского округа в период летних каникул.

6. Рекомендовать председателю Территориальной комиссии Серовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (Постникова Л.А., по согласованию) осуществлять координацию деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних в период летних каникул и предусмотреть занятость подростков, состоящих на профилактическом учете в ТКДН и ЗП Серовского района.

7. Рекомендовать директору Государственного казенного учреждения «Серовский центр занятости» (Губин В.Л.) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет в период летних каникул.

8. Рекомендовать начальнику Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Серову и Серовскому району (Сафонова О. Л., по согласованию) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

9. Рекомендовать начальнику Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском районе и Верхотурском районах Главному государственному санитарному врачу по городу Серову, Серовскому району, Гаринскому району, Новолялинскому и Верхотурскому районам (Серёгина Е. В., по согласованию):

9.1. предусмотреть участие специалистов в приемке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

9.2. проведение семинара с начальниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

9.3. обеспечить надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологического благополучия при размещении, подготовке к работе и деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и палаточных лагерей на территории Сосьвинского городского округа.

10. Рекомендовать главному врачу Серовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Свердловской области» (Иванов И. В., по согласованию) обеспечить проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

11. Межведомственной оздоровительной комиссии организовать приемку оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в текущего года.

12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Серовский рабочий» и разместить на официальном сайте Сосьвинского городского округа.

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам М.В. Семакину.

Глава городского округа



Г.Н. Макаров

**Положение  
о межведомственной оздоровительной комиссии  
Сосьвинского городского округа**

1. Межведомственная оздоровительная комиссия (далее - комиссия) является коллегиальным, координационно-совещательным органом при Сосьвинском городском округе (далее по тексту- СГО) и создается с целью обеспечения единого муниципального подхода к решению вопросов организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории СГО.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, постановлениями и распоряжениями администрации СГО и иными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, а также настоящим положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Координация деятельности по организации отдыха и оздоровления детей;

3.2. Выработка предложений по созданию системы муниципальной поддержки и определению мер по организационному, научно-методическому, информационному, материально-техническому обеспечению организации отдыха и оздоровления детей;

3.3. Оказание муниципальным образовательным учреждениям СГО (далее по тексту –ОУ СГО) организационно-методической помощи при организации отдыха и оздоровления детей;

3.4. Анализ деятельности ОУ СГО по организации отдыха и оздоровления детей, принятие в пределах своих полномочий рекомендаций и решений, контроль за их исполнением;

3.5. Подготовка предложений и аналитических материалов для областной оздоровительной комиссии, а также рекомендаций для организаций по вопросам отдыха и оздоровления детей;

3.6. Контроль выполнения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

4. В целях реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Вырабатывает концептуальные основы и подходы по организации отдыха и оздоровления детей, определяет приоритетные направления, формы организации отдыха и оздоровления детей;

4.2. Направляет предложения и рекомендации ОУ СГО, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

4.3. Рассматривает и дает рекомендации по проектам документов,

4.2. Направляет предложения и рекомендации ОУ СГО, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

4.3. Рассматривает и дает рекомендации по проектам документов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей.

4.4. Рассматривает предложения, заявки ОУ СГО по организации отдыха и оздоровления детей;

4.5. Осуществляет анализ, подводит итоги организации отдыха и оздоровления детей в соответствующем году на территории СГО;

4.6. Анализирует проблемы организации отдыха и оздоровления детей, прогнозирует социальные процессы в данной сфере;

4.7. Обеспечивает информационную поддержку реализации программ, мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, своевременно информирует ОУ СГО о принятых решениях, анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать у ОУ СГО, принимающих участие в организации отдыха и оздоровления детей, информацию, относящуюся к ее компетенции;

5.2. Привлекать специалистов ОУ СГО к работе комиссии, реализации принятых комиссией решений, анализу итогов и эффективности организации отдыха и оздоровления детей;

5.3. Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в ОУ СГО;

5.4. Рекомендовать организациям рассматривать вопросы по организации отдыха и оздоровления детей;

5.5. Создавать в установленном порядке рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и определять порядок работы этих групп;

5.6. Рассматривать вопросы по использованию средств областного бюджета, выделяемых на реализацию организации отдыха и оздоровления детей;

5.7. Приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей ОУ СГО для заслушивания информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

7. Секретарь комиссии организует систематическую проверку исполнения решений комиссии и информирует председателя комиссии о ходе выполнения принятых решений.

Секретарь комиссии организует подготовку заседания комиссии, ведет протокол заседания, участвует в подготовке проектов решений комиссии, а также направляет решения комиссии участникам заседания и членам комиссии.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в квартал.

Заседание комиссии ведет председатель комиссии.

Повестка заседания комиссии и порядок проведения формируются председателем комиссии с учетом предложений членов комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, оформляются письменно,

подписываются председателем комиссии, а также секретарем комиссии.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для ОУ СГО.

**Состав**  
**межведомственной оздоровительной комиссии**  
**Сосьвинского городского округа в 2022 году**

<b>Председатель комиссии:</b>	
М.В. Семакина	Заместитель главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам, председатель комиссии
<b>Секретарь комиссии:</b>	
А.Н. Мордасова	Методист Муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Сосьвинского городского округа», секретарь комиссии
<b>Члены комиссии:</b>	
С.А. Куракова	Начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования», заместитель председателя комиссии
Н.В. Четкова (по согласованию)	Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа
О. Л. Сафонова (по согласованию)	Начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Серову и Серовскому району
Л.А. Постникова (по согласованию)	Председатель Территориальной комиссии Серовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав
М.В. Еманов (по согласованию)	Начальник ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, майор внутренней службы
В.Л. Губин (по согласованию)	Директор Государственного казенного учреждения «Серовский центр занятости»
И.Н. Болтасев (по согласованию)	Главный врач ГБУЗ СО «Серовская городская больница № 1»
Л.А. Бабайлова (по согласованию)	Куратор профсоюзных комитетов педагогических работников Сосьвинского городского округа

**План основных мероприятий межведомственной оздоровительной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Сосьвинского городского округа в 2022 году**

№	Направления и содержание совместной деятельности	Сроки в 2022 году	Ответственные
<b>1.1. Организационное обеспечение</b>			
1.1.1.	Создание окружной координационно-контролирующей комиссии по вопросам организации летнего отдыха детей	Апрель	Начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А.
1.1.2.	Дифференцированная приписка обучающихся в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей: - детей-сирот; - детей, находящихся под опекой; - социально запущенных детей; - детей-инвалидов.	Май	Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, Методист МКУ «ИМЦ СГО» Мордасова А.Н.
1.1.3.	Ведомственное совещание по организации летнего отдыха детей Сосьвинского городского округа	Апрель-Май	Начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А.
1.1.4.	Семинар Серовского филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Свердловской области» с начальниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и работниками пищеблоков по санитарно-гигиеническим требованиям к организации оздоровительных лагерей	Май	Методист МКУ «ИМЦ СГО» Мордасова А.Н. (с привлечением специалистов надзорных органов)
1.1.5.	Планирование дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Апрель	Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа, методист МКУ «ИМЦ СГО» Мордасова А.Н.
1.1.6.	Совместное заседание оздоровительной комиссии и начальников ЛОУ по итогам проведения летней кампании	Сентябрь	Начальник Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Куракова С.А.
<b>1.2. Методическое обеспечение процесса реализации программы</b>			
1.2.1.	Анализ уровня обеспечения образовательных учреждений Сосьвинского городского округа методической литературой, программами летнего отдыха и дополнительного образования детей	Май-июнь	Методист МКУ «ИМЦ СГО» Мордасова А.Н.
1.2.2.	Обеспечение образовательных учреждений методическими рекомендациями ГБОУ СО «Дворец молодежи», проведение курсов повышения квалификации «Педагогические	Апрель-Май	Начальник Отраслевого органа администрации «Управление по делам культуры, молодежи и



	отдыха и дополнительного образования детей		
1.2.2.	Обеспечение образовательных учреждений методическими рекомендациями ГБОУ СО «Дворец молодежи», проведение курсов повышения квалификации «Педагогические технологии организации детских каникул», Департамента молодежи, Министерства физической культуры, спорта и туризма Свердловской области	Апрель- Май	Начальник Отраслевого органа администрации «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» Н.Н. Зверева

## 2. Социально-организационные условия

### 2.1. Работа со смежными структурами

2.1.1.	Организация выезда подростков 14-18 лет в оборонно-спортивный лагерь, палаточный-оздоровительный лагерь, пеший многодневный поход	Июнь-август	МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва п. Сосьва, общественные организации Северного управленческого округа
2.1.2.	Организация молодежной биржи труда для подростков Сосьвинского городского округа	Апрель - май	МБОУ ДО ДДТ п. Сосьва, ГБУ СО «Дом молодежи»
2.1.3.	Трудоустройство несовершеннолетних на временную работу в свободное от учебы время	Июнь-август	Директор Государственного казенного учреждения «Серовский центр занятости» В.Л. Губин (по согласованию), Руководители образовательных учреждений Сосьвинского городского округа
2.1.4.	Методическая и организационная помощь в организации физического воспитания детей и подростков, культурно-массовых мероприятий	Май-август	Начальник Отраслевого органа администрации «Управление по делам культуры, молодежи и спорта» Н.Н. Зверева
2.1.5.	Обеспечение охраны правопорядка в местах дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь-август	Начальник Межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Серовский» Якимов О.В. (по согласованию)
2.1.6.	Обеспечение пожарной безопасности в местах дислокации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь-август	Начальник ОНД Серовского городского округа, Сосьвинского городского округа, Гаринского городского округа, УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области Еманов М.В.
2.1.7.	Организация режима работы учреждений культуры и спортивных сооружений в летний период для полного удовлетворения нужд детей и подростков	Июнь-август	Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа Четкова Н.В.
2.1.8.	Организация спортивных соревнований в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, посвященных Дню физкультурника	Август	Директор МБУК «Культурно-досуговый центр» Сосьвинского городского округа Четкова Н.В.