Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2018 г. N 1075

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОСЬВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СОБСТВЕННОСТИ, НА КОТОРЫХ РАСПОЛАГАЮТСЯ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ,

В АРЕНДУ ГРАЖДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ",

УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ

СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 12.04.2016 N 256

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Постановление от 17.10.2018 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" издано Правительством Свердловской области, а не Правительством Российской Федерации и имеет номер 697-ПП, а не 697. |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD1885DAE956401F3FCF623A0726CF2F94B89E88674F446EB15388E322BF3BECA513AC6A3jFN7I) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD1885DAE956401F3FDF223A3786CF2F94B89E88674F446EB15388E322BF3BECA513AC6A3jFN7I) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD1885DAE956401F3FCF524AC736CF2F94B89E88674F446EB15388E322BF3BECA513AC6A3jFN7I) Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 N 676 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77961A3AC168FBFD924F213B95566D7616AB8B3CE4A26C6A4E03FA399jAN7I) Правительства Российской Федерации от 17.10.2018 N 697 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг", руководствуясь [статьями 27](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77E67A0A1188FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4E3FCFA1F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I), [45](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77E67A0A1188FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3ECFAAF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа постановляет:

1. Внести в Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C7A3F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ, находящихся в муниципальной собственности, на которых располагаются здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам", утвержденный Постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 12.04.2016 N 256 (в редакции Постановления администрации Сосьвинского городского округа от 10.01.2017 N 13), следующие изменения:

1) [подпункт 1 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BCEA0F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"1) Администрацией Сосьвинского городского округа в лице Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (далее - КУМИ)";

2) [подпункт 4 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C4A6F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"4) на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет;";

3) [подпункт 7 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C4A5F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"7) электронной форме получатель услуги может направить обращение о предоставлении информации об услуге с использованием возможностей электронной приемной официального сайта администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет;";

4) [пункт 5 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C4ABF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"5. Информацию о месте нахождения и графике работы МФЦ и его филиалов можно найти на официальном сайте в сети Интернет;";

5) в [пунктах 6](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C5A2F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) и [7 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C5A3F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" слова "указанным в пункте 4 настоящего Регламента", "указанном в пункте 4 настоящего Регламента" исключить;

6) [пункт 8 раздела I](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C5A7F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" исключить;

7) [пункт 11 раздела II](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C2A5F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" изложить в новой редакции:

"11. В предоставлении муниципальной услуги участвуют также Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по Свердловской области, межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России N 26 по Свердловской области.

При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу заявители (представители заявителя) имеют право на обращение в любой МФЦ вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.";

8) [пункт 15 раздела II](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F38C0A4F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

9) [подпункт 1 пункта 17 раздела II](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F39C6A0F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

10) [абзац третий подпункта 4 пункта 31 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F39CFA2F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в подпункте 11 пункта 1: имеются в виду абзацы пятый и шестой пункта 32 раздела III, а не абзацы четвертый и пятый пункта 32 раздела III. |

11) в [абзацах четвертом](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F39CFABF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) и [пятом пункта 32 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC6A2F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" слова "главе администрации Сосьвинского городского округа" заменить словами "главе Сосьвинского городского округа";

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в подпункте 12 пункта 1: имеются в виду абзацы второй и третий пункта 33 раздела III, а не абзацы первый и второй пункта 33 раздела III. |

12) в [абзацах первом](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC6A0F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) и [втором пункта 33 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC6A1F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слово "администрации";

13) [абзац шестой пункта 38 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC4A6F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 20 настоящего Регламента, специалист КУМИ обеспечивает подготовку и согласование (подписание) постановления администрации Сосьвинского городского округа о предоставлении земельного участка в аренду, последовательно председателем КУМИ, заведующим отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа, Первым заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа, заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам, заведующим организационным отделом администрации Сосьвинского городского округа, главой Сосьвинского городского округа, подготовку и согласование (подписание) проекта договора аренды председателем КУМИ.";

14) в [абзаце пятом пункта 39 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC5A2F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" слова "главе администрации Сосьвинского городского округа" заменить словами "главе Сосьвинского городского округа";

15) [абзац третий пункта 46 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC1AAF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить;

16) в [пункте 47 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3AC1ABF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" слова "указанными в пункте 8 настоящего Регламента", "указанным в пункте 7 настоящего Регламента", "указанном в пункте 5 настоящего Регламента", "указанном в пункте 4 настоящего Регламента";

17) в [подпункте 1 абзаца четвертого пункта 47 раздела III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3ACFA3F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слова "указанная в пунктах 4 - 8 настоящего Регламента";

18) [раздел III](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F39CEA1F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

"48.1. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в КУМИ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом ответственным за предоставление муниципальной услуги делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляются в соответствии с пунктом 32 настоящего административного регламента.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в КУМИ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.";

19) в [абзаце втором пункта 49 раздела IV](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3ACFABF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слова "заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике и промышленности" заменить словами "Первым заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа";

20) в [абзаце первом пункта 50 раздела IV](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BC6A0F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слова "заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике и промышленности" заменить словами "Первым заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа";

21) в [пункте 52 раздела IV](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BC6ABF569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слова "в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Регламента" исключить;

22) в [подпункте 2 пункта 53 раздела V](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BC7A1F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слово "администрации" исключить;

23) в [подпункте а пункта 66 раздела V](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BC0A1F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) "ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слова "указанном в пункте 4 настоящего Регламента" исключить;

24) в [приложении N 1](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BC0A4F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ, находящихся в муниципальной собственности, на которых располагаются здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам" слова "Главе администрации Сосьвинского городского округа" заменить словами "Главе Сосьвинского городского округа";

25) [приложение N 2](consultantplus://offline/ref=A08CC0658C145BBFFFD19650B8F93A0BF1F7AB28A77864A5A11D8FBFD924F213B95566D7736AE0BFCC4F3BCEA2F569F2DCFB190F345B24C4C2A35AB0j2N8I) к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ, находящихся в муниципальной собственности, на которых располагаются здания, сооружения, в аренду гражданам и юридическим лицам" исключить.

2. Отраслевому органу администрации Сосьвинского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (Чурилова Ю.П.) внести изменения в сведения о муниципальной услуге в реестре государственных и муниципальных услуг Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Серовский рабочий".

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа Киселева А.В.

Глава

Сосьвинского городского округа

Г.Н.МАКАРОВ