Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2018 г. N 1065

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, НА ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОСЬВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ,

В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАЖДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ",

УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ

СОСЬВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.04.2016 N 283

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Постановление от 17.10.2018 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" издано Правительством Свердловской области, а не Правительством Российской Федерации, и имеет номер 697-ПП, а не 697. |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1FF5A79C020650E893C43E4E2D0131FE5EA25B6B8F18F4C55C83221C68DC89BF35A5AB0q1M6J) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1FF5A79C020650E883843E7E8D0131FE5EA25B6B8F18F4C55C83221C68DC89BF35A5AB0q1M6J) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1FF5A79C020650E893F44E8E3D0131FE5EA25B6B8F18F4C55C83221C68DC89BF35A5AB0q1M6J) Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 N 676 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3E9DD424AB8EC72E9E8F7DA1E15966B7287C6C59FE8465AB7011D13FEq4MBJ) Правительства Российской Федерации от 17.10.2018 N 697 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг", руководствуясь [статьями 27](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDB4147B6EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DEC5F53B2144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J), [45](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDB4147B6EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5E53B9144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) Устава Сосьвинского городского округа, администрация Сосьвинского городского округа постановляет:

1. Внести в Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED585BB0144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам", утвержденный Постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 18.04.2016 N 283 (в редакции Постановления администрации Сосьвинского городского округа от 26.12.2017 N 1142), следующие изменения:

1) [подпункт 1 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED585BB6144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"1) Администрацией Сосьвинского городского округа в лице Отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (далее - КУМИ);";

2) [подпункт 4 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5858B5144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"4) на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет;";

3) [подпункт 7 пункта 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5858B6144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"7) в электронной форме получатель услуги может направить обращение о предоставлении информации об услуге с использованием возможностей электронной приемной официального сайта администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет;";

4) [пункт 5 раздела I](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5858B8144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"5. Информацию о месте нахождения и графике работы МФЦ и его филиалов можно найти на официальном сайте в сети Интернет;";

5) [пункт 8 раздела I](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5859B2144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"8. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

1) на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет;

2) в региональной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области" информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области.";

6) [пункт 11 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED585EB8144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" изложить в новой редакции:

"11. В предоставлении муниципальной услуги участвуют также Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по Свердловской области, межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России N 26 по Свердловской области.

При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу заявители (представители заявителя) имеют право на обращение в любой МФЦ вне зависимости от места регистрации заявителя (представителя заявителя) по месту жительства, места нахождения объекта недвижимости в соответствии с действием экстерриториального принципа.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.";

7) [пункт 15 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED585CB9144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

8) [подпункт 7 пункта 16 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED595AB5144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" изложить в новой редакции:

"7) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, помещений в них, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров. Форму заявления (приложение 1 к настоящему Регламенту) можно получить непосредственно в КУМИ, а также на официальном сайте администрации Сосьвинского городского округа в сети Интернет и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).";

9) [подпункт 1 пункта 17 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED595AB7144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

10) [третий абзац подпункта 6 пункта 17 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED595BB2144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

11) [подпункт 2 пункта 22 раздела II](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5959B0144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить;

12) [абзац третий подпункта 4 пункта 31 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5953B5144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в подпункте 13 пункта 1: имеются в виду абзацы второй и третий пункта 33 раздела III, а не абзацы первый и второй пункта 33 раздела III. |

13) в [абзацах первом](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A5AB6144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) и [втором пункта 33 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A5AB9144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слова "администрации";

14) [абзац шестой пункта 37 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A59B1144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 21 настоящего Регламента, специалист КУМИ обеспечивает подготовку и согласование (подписание) постановления администрации Сосьвинского городского округа о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, последовательно председателем КУМИ, заведующим отделом муниципальной службы, юридической и кадровой работы администрации Сосьвинского городского округа, Первым заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа, заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике, финансам и социальным вопросам, заведующим организационным отделом администрации Сосьвинского городского округа, главой Сосьвинского городского округа подготовку и согласование (подписание) проекта договора безвозмездного пользования председателем КУМИ.";

15) [абзац третий пункта 44 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A5DB2144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить;

16) в [подпункт 1 абзаца первого пункта 45 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A5DB4144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" изложить в новой редакции:

"1) по телефону;";

17) в [подпункте 2 абзаца второго пункта 45 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A52B3144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слова "указанном в пункте 4 настоящего Регламента";

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в подпункте 18 пункта 1: в абзаце третьем пункта 45 раздела III слова "указанном в пункте 5 настоящего Регламента" отсутствуют, исключаются слова "указанном в пункте 4 настоящего Регламента". |

18) в [абзаце третьем пункта 45 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A52B5144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слова "указанном в пункте 5 настоящего Регламента";

19) в [подпункте 1 абзаца четвертого пункта 45 раздела III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A52B7144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" исключить слова "указанная в пунктах 4 - 8 настоящего Регламента";

20) [Раздел III](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5952B6144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ" дополнить пунктом 46.1 следующего содержания:

"46.1. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в КУМИ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляются в соответствии с пунктом 32 настоящего административного регламента.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в КУМИ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.";

21) в [абзаце втором пункта 47 Раздела IV](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A53B5144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" слова "заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа по экономике и промышленности" заменить словами "Первым заместителем главы администрации Сосьвинского городского округа";

22) в [абзаце первом пункта 48 Раздела IV](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5A53B6144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить слово "администрации";

23) в [подпункте 2 пункта 51 Раздела IV](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5B5AB8144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить слово "администрации";

24) в [подпункте б пункта 65 Раздела IV](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5B5CB1144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) "КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ" исключить слова "указанном в пункте 4 настоящего Регламента";

25) в [приложении N 1](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5B5CB2144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ, в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам" слова "Главе администрации Сосьвинского городского округа" заменить словами "Главе Сосьвинского городского округа";

26) [приложение N 2](consultantplus://offline/ref=097C7382FEC8F015C4B1E1576FAC7E6F0C826148E3EEDE4C42B8EC72E9E8F7DA1E15966B60879EC99DED5B5DB8144B42BB178BD414D070D51A26CC0Eq0M7J) к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Сосьвинский городской округ, в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам" исключить.

2. Отраслевому органу администрации Сосьвинского городского округа "Комитет по управлению муниципальным имуществом" (Чурилова Ю.П.) внести изменения в сведения о муниципальной услуге в реестре государственных и муниципальных услуг Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Серовский рабочий".

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Сосьвинского городского округа Киселева А.В.

Глава

Сосьвинского городского округа

Г.Н.МАКАРОВ